



hp LaserJet 3015



hp LaserJet 3030



hp LaserJet 3380



i n v e n t

fax

fax

fax





hp LaserJet 3015 all-in-one

hp LaserJet 3030 all-in-one

hp LaserJet 3380 all-in-one

**Fax Guide**

---

## Copyright Information

© 2003 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reproduction, adaptation or translation without prior written permission is prohibited, except as allowed under the copyright laws.

The information contained in this document is subject to change without notice.

The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.

Part number Q2660-90934

Edition 1, 10/2003

## FCC Requirements (United States)

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy. If not installed and used in accordance with the instructions, it may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

Reorient or relocate the receiving antenna.

Increase separation between equipment and receiver.

Connect equipment to an outlet on a circuit different from that to which the receiver is located.

Consult your dealer or an experienced radio/TV technician.

Any changes or modifications to the printer that are not expressly approved by HP could void the user's authority to operate this equipment.

Use of a shielded interface cable is required to comply with the Class B limits of Part 15 of FCC rules.

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, the FCC registration number and ringer equivalence number (REN) for this equipment. If requested, this information must be provided to the telephone company. The REN is used to determine the quantity of devices which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to

be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs. If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary. The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service. If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in the front of this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved. The following repairs can be done by the customer: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

**Trademark Credits**

Microsoft, Windows, Windows NT, and MS-DOS are U.S. registered trademarks of Microsoft Corporation.

All other devices mentioned herein may be trademarks of their respective companies.

**Safety Information****WARNING!****Potential Shock Hazard**

Always follow basic safety precautions when using this device to reduce risk of injury from fire or electric shock.

Read and understand all instructions in the electronic User Guide.

Observe all warnings and instructions marked on the device.

Use only a grounded electrical outlet when connecting the HP LaserJet 3015 all-in-one, HP LaserJet 3030 all-in-one, or HP LaserJet 3380 all-in-one device to a power source. If you do not know whether the outlet is grounded, check with a qualified electrician.

Do not touch the contacts on the end of any of the sockets on the HP LaserJet 3015 all-in-one, HP LaserJet 3030 all-in-one, or HP LaserJet 3380 all-in-one. Replace damaged cords immediately.

Unplug this device from wall outlets before cleaning.

Do not install or use this device near water or when you are wet.

Install the device securely on a stable surface.

Install the device in a protected location where no one can step on or trip over the power cord and the power cord will not be damaged.

If the device does not operate normally, see the electronic User Guide.

Refer all servicing questions to qualified personnel.

Hewlett-Packard Development Company, L.P.  
20555 S.H. 249  
Houston, TX 77070

# Table of contents

## 1 Fax Setup

Connecting the device to a telephone line .....	10
Connecting the HP LaserJet 3015 all-in-one and the HP LaserJet 3030 all-in-one .....	10
Connecting the HP LaserJet 3380 all-in-one .....	11
Connecting additional devices .....	15
Using a dedicated fax line .....	15
Using a shared telephone line .....	15
To connect additional devices to the HP LaserJet 3015 all-in-one and the HP LaserJet 3030 all-in-one .....	16
To connect additional devices to the HP LaserJet 3380 all-in-one .....	18
Specifying the fax settings .....	21
To enter text from the control panel .....	21
To set the time and date .....	21
To set the fax header .....	22

## 2 Faxing (basic)

Loading originals to fax .....	24
To load fax documents into the automatic document feeder (ADF) .....	24
To load fax documents on the flatbed scanner .....	25
Sending faxes .....	26
To adjust the resolution for the current fax job .....	26
To send a fax to one recipient .....	26
To send a fax to multiple recipients .....	26
To send a fax by using a group-dial entry .....	27
To send a fax to a group manually (ad hoc faxing) .....	27
Using manual dial .....	29
To use manual dial with the automatic document feeder (ADF) .....	29
To use manual dial with the flatbed scanner .....	29
Redialing manually .....	30
To redial manually .....	30
Canceling a fax job .....	31
To cancel the current fax job .....	31
To cancel a fax job by using the Fax Job Status .....	31
Sending faxes by using the software .....	32
To send a fax from the software (Windows 98, ME, 2000, or XP) .....	32
To send a fax from the software (Mac OS 10.2.x) .....	32
To send a fax from a third-party application, such as Microsoft Word (all operating systems) .....	33
Changing the default contrast setting .....	34
To change the default contrast .....	34
Changing the default resolution setting .....	35
To change the default resolution setting .....	35
Changing the default glass-size setting .....	36
To change the default glass-size setting .....	36

Selecting tone-dialing or pulse-dialing mode .....	37
To select tone-dialing or pulse-dialing .....	37
Changing the redial settings .....	38
To change the redial-on-busy option .....	38
To change the redial-on-no-answer option .....	38
To change the redial-on-communication-error option .....	38
Receiving faxes .....	39
To receive faxes when you hear fax tones .....	39
Receiving faxes to your computer .....	40
To turn off the receive-to-PC setting from the control panel .....	40
Setting the answer mode .....	41
To set the answer mode .....	41
Changing ring patterns for call answering .....	42
To change ring patterns for call answering .....	42
Changing the rings-to-answer setting .....	43
Using the rings-to-answer setting .....	43
To set the number of rings-to-answer .....	43
Changing autoreduction settings for incoming faxes .....	44
To change autoreduction for incoming faxes .....	44
Blocking or unblocking fax numbers .....	45
To block or unblock a fax number .....	45
Changing the sound-volume settings .....	46
To change the fax-sounds (line-monitor) volume (HP LaserJet 3015) .....	46
To change the fax-sounds (line-monitor) volume (HP LaserJet 3030 all-in-one or the HP LaserJet 3380 all-in-one) .....	46
To change the ring volume .....	46

### 3 Faxing (advanced)

About speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries .....	48
To program speed-dial entries and one-touch keys .....	48
To delete speed-dial entries and one-touch keys .....	49
To program speed-dial entries or one-touch keys quickly .....	49
To manage group-dial entries .....	50
Using dialing characters .....	52
To insert a pause .....	52
Inserting a dial prefix .....	53
To set the dial prefix .....	53
Sending a delayed fax .....	54
To send a delayed fax .....	54
Sending a fax by dialing from a telephone .....	55
To send a fax by dialing from a telephone .....	55
Changing the detect-dial-tone setting .....	56
To change the detect-dial-tone setting .....	56
Using billing codes .....	57
To change the billing-code setting .....	57
To use billing codes .....	57
Reprinting a fax .....	58
To reprint a fax .....	58
Deleting faxes from memory .....	59
To delete faxes from memory .....	59
Using fax forwarding .....	60
To use fax forwarding .....	60
Making an extension telephone available to receive faxes .....	61
To make an extension telephone available to receive faxes .....	61
Using fax polling .....	62



To poll (request a fax from) another fax machine .....	62
Changing the silence-detect mode .....	63
To change the silence-detect mode .....	63
Creating stamp-received faxes .....	64
To make stamp-received faxes available .....	64
Setting the fax-error-correction mode .....	65
To change the error-correction setting .....	65
Changing the V.34 setting .....	66
To change the V.34 setting .....	66

## 4 Fax Logs and Reports

Printing the fax activity log .....	68
To print the fax activity log .....	68
To set the fax activity log to print automatically .....	68
Printing a fax call report .....	69
To print a fax call report .....	69
Setting print times for the fax call report .....	70
To set the print times for the fax call report .....	70
Including the first page of each fax on the fax call report .....	71
To include the first page of each fax on the fax call report .....	71
Printing a phone book report .....	72
To print a phone book report .....	72
Printing the billing-code report .....	73
To print the billing-code report .....	73
Printing the block-fax list .....	74
To print the block-fax list .....	74
Printing all fax reports .....	75
To print all fax reports .....	75

## 5 Troubleshooting

Is your fax set up correctly? .....	78
What type of telephone line are you using? .....	78
Are you using a telephone-line splitter? .....	79
Are you using a surge-protection device? .....	79
Are you using a telephone company voice-messaging service? .....	79
Are you using an answering machine? .....	79
General fax problems .....	80
Fax-receiving problems .....	81
Fax-sending problems .....	85
Media-handling problems .....	87
Viewing the electronic User Guide .....	89
To view the electronic User Guide in the device software .....	89
To view the electronic User Guide on the device CD-ROM (Windows) .....	89
To view the electronic User Guide on the device CD-ROM (Mac) .....	89

## Glossary

## Index



Congratulations on your purchase of an HP LaserJet all-in-one device, a powerful business tool with the capabilities of a full range of office equipment. You can use the device to print, copy, scan, and fax.

This guide was written to describe the fax functions of the following devices:

- The HP LaserJet 3015 all-in-one
- The HP LaserJet 3030 all-in-one
- The HP LaserJet 3380 all-in-one

This chapter describes the following topics:

- [Connecting the device to a telephone line](#)
- [Connecting additional devices](#)
- [Specifying the fax settings](#)

We recommend that you save this Fax Guide so that you can refer to instructions about specific fax features.

If you need general setup instructions for your device, such as instructions for installing the print cartridge, installing the media input trays and the automatic document feeder (ADF) input tray, installing the device software, or connecting the device to a network, see the Start Guide that came with the device.

## Connecting the device to a telephone line

To use the fax functions of the device, first connect the device to the telephone line. The way you connect the device to the telephone line depends on how many telephone lines you have coming into the telephone jack and, if you have multiple lines, which line you want to use for faxing.

---

### Note

In order for the device to send or receive a fax without interruption, it must be the first device that is connected to the telephone jack.

---

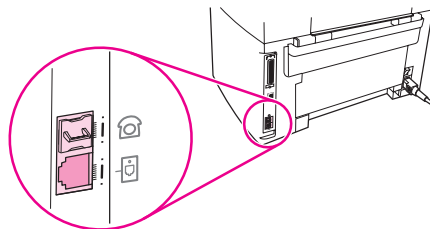
## Connecting the HP LaserJet 3015 all-in-one and the HP LaserJet 3030 all-in-one


Complete the following instructions to connect the device to a telephone line.

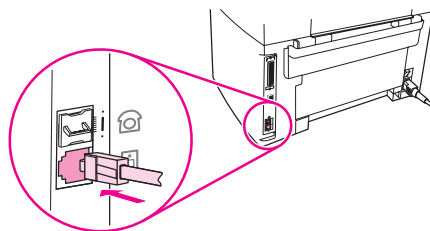
### To connect the device to a jack that controls one telephone line

Complete the following steps to connect the device to a single telephone jack that controls one telephone line, even if you have two telephone numbers on that line and use a ring-pattern service (such as distinctive ring).

1. If a telephone cord is plugged into the telephone jack, unplug the cord and set it aside.
2. Locate the fax ports on the back of the device.



3. Take the fax cord that is included with the device and plug one end of it into the device "line" port (the port that is marked with a  icon).



---

### Note

You must use the fax cord that came with the device in order to ensure that the device functions correctly.

---

4. Plug the other end of the fax cord into the wall-jack.

If you want to connect additional devices (such as a telephone, an answering machine, or a caller-ID box) to the telephone line, see [Connecting additional devices](#).

If you do not want to connect any additional devices, see [Specifying the fax settings](#).

## To connect the device to a jack that controls two telephone lines

Use these steps to connect the device to a single or split telephone jack if you have a dedicated line for fax calls and a separate line for voice calls.

1. If a telephone cord is plugged into the telephone jack, unplug the cord and set it aside.
2. If you do not have a telephone jack that has a built-in splitter, plug an external Line1/Line2 splitter (not included with the HP LaserJet all-in-one) into the telephone jack.

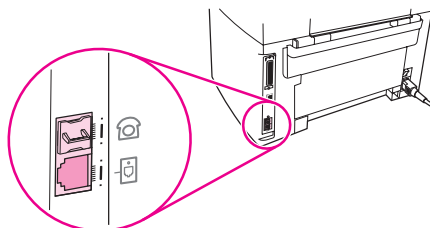
### Note

Two different kinds of splitters are available: Parallel splitters (also called "T" splitters) provide two telephone-line outlets for a jack that controls a single telephone number; Line1/Line2 splitters provide two telephone-line outlets for a jack that controls two unique telephone numbers.

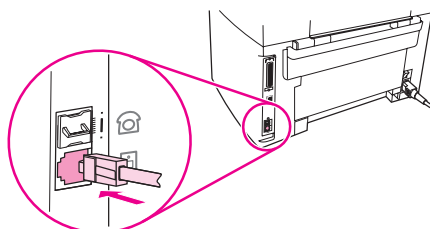
### Note

Not all splitters are compatible with the device, and not all regions/countries support the use of splitters.

3. Locate the fax ports on the back of the device.



4. Take the fax cord that is included with the device and plug one end of it into the device "line" port (the port that is marked with a ☎ icon).



### Note

You must use the fax cord that came with the device in order to ensure that the device functions correctly.

5. Plug the other end of the fax cord into the jack, on the fax side of the splitter.

### Note

If you do not know which side of the splitter is for the fax number, connect a telephone to one splitter jack and dial the fax number. If you get a busy signal, the telephone is connected to the fax side of the splitter. If you get a ringing signal, the telephone is connected to the telephone side of the splitter.

If you want to connect additional devices (such as a telephone, an answering machine, or a caller-ID box) to the telephone line, see [Connecting additional devices](#).

If you do not want to connect any additional devices, see [Specifying the fax settings](#).

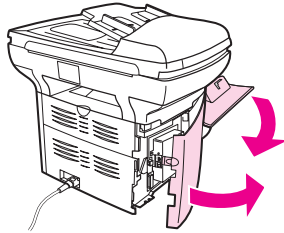
## Connecting the HP LaserJet 3380 all-in-one

Complete the following instructions to connect the device to a telephone line.

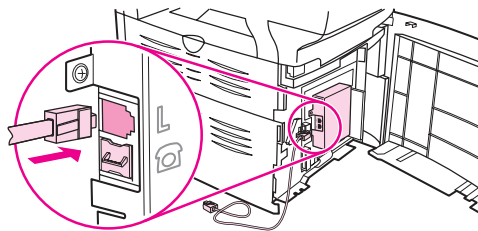
## To connect the device to a jack that controls one telephone line

Complete the following steps to connect the device to a single telephone jack that controls one telephone line, even if you have two telephone numbers on that line and use a ring-pattern service (such as distinctive ring).

1. If a telephone cord is plugged into the telephone jack, unplug the cord and set it aside.
2. Open the print-cartridge door, and then open the left side panel to reveal the fax ports.



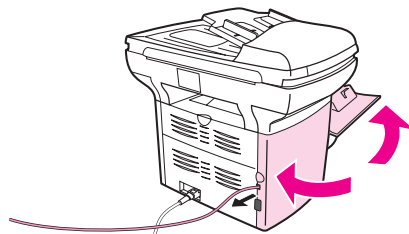
3. Take the fax cord that is included with the device and plug one end of it into the device "line" port (the port that is marked with an "L").



### Note

You must use the fax cord that came with the device in order to ensure that the device functions correctly.

4. Close the left side panel, and then close the print-cartridge door. When closing the left side panel, make sure that the fax cord is routed through the upper notch in the panel.



5. Plug the other end of the fax cord into the telephone wall-jack.

If you want to connect additional devices (such as a telephone, an answering machine, or a caller-ID box) to the telephone line, see [Connecting additional devices](#).

If you do not want to connect any additional devices, see [Specifying the fax settings](#).

## To connect the device to a jack that controls two telephone lines

Use these steps to connect the device to a single or split telephone jack if you have a dedicated line for fax calls and a separate line for voice calls.

1. If a telephone cord is plugged into the telephone jack, unplug the cord and set it aside.
2. If you do not have a telephone jack that has a built-in splitter, plug an external Line1/Line2 splitter (not included with the HP LaserJet all-in-one) into the telephone jack.

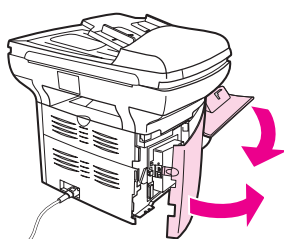
### Note

Two different kinds of splitters are available: Parallel splitters (also called "T" splitters) provide two telephone-line outlets for a jack that controls a single telephone number; Line1/Line2 splitters provide two telephone-line outlets for a jack that controls two unique telephone numbers.

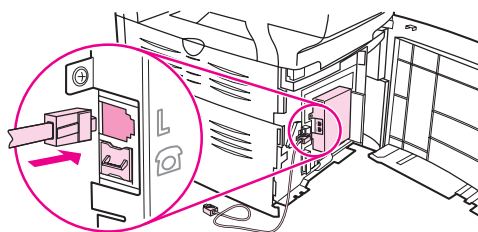
### Note

Not all splitters are compatible with the device, and not all regions/countries support the use of splitters.

3. Open the print-cartridge door, and then open the left side panel to reveal the fax ports.



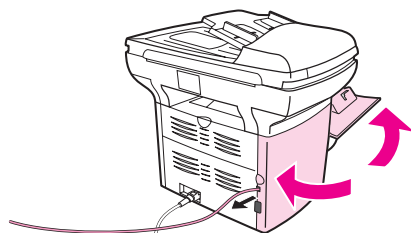
4. Take the fax cord that is included with the device and plug one end of it into the device "line" port (the port that is marked with an "L").



### Note

You must use the fax cord that came with the device in order to ensure that the device functions correctly.

5. Close the left side panel, and then close the print-cartridge door. When closing the left side panel, make sure that the fax cord is routed through the upper notch in the panel.



6. Plug the other end of the fax cord into the jack, on the fax side of the splitter.

### Note

If you do not know which side of the splitter is for the fax number, connect a telephone to one splitter jack and dial the fax number. If you get a busy signal, the telephone is connected to the fax side of the splitter. If you get a ringing signal, the telephone is connected to the telephone side of the splitter.

If you want to connect additional devices (such as a telephone, an answering machine, or a caller-ID box) to the telephone line, see [Connecting additional devices](#).

If you do not want to connect any additional devices, see [Specifying the fax settings](#).



## Connecting additional devices

Depending on the setup of your telephone lines, you can connect additional devices to the telephone line along with the HP LaserJet all-in-one.

As a general rule, no more than three devices should be connected to a single telephone line. If too many devices are connected to a single telephone line, one or more of the devices might not detect an incoming call. If this occurs, disconnect one or more of the devices.

---

### Note

---

The HP LaserJet all-in-one device cannot replace a computer modem. It cannot act as a data modem for sending and receiving e-mail, connecting to the Internet, or communicating with other computers.

## Using a dedicated fax line

If you connect the HP LaserJet all-in-one device to a telephone line that is used only for fax calls, you might want to connect the following devices:

- **Caller-ID box**
- **Modem:** You can connect a computer modem (external or internal) to the fax line if you want to use the fax line for e-mail or for access to the Internet, but you cannot send or receive faxes while using the line for these purposes.
- **Extra telephone:** You can connect an extra telephone to the fax line if you want to make outgoing calls on the fax line.

You should *not* connect the following devices:

- **Answering machine or computer voicemail:** If you use computer voicemail, you must connect a modem (external or internal) to your dedicated voice line. Then, use the dedicated voice line to connect to the Internet and receive voicemail.

## Using a shared telephone line

If you connected the device to a telephone line that is shared between fax calls and voice calls, or if you have one telephone line that has two telephone numbers and a ring-pattern service, you might want to connect the following devices:

- **Caller-ID box**
- **Modem:** You can connect a computer modem (external or internal) to the shared line if you want to use the shared line for e-mail or for access to the Internet, but you cannot send or receive faxes while using the line for these purposes.
- **Extra telephone:** You can connect a telephone to the shared line if you want to make or answer voice calls on the shared line.
- **Answering machine or computer voicemail:** You should connect these devices to the same telephone jack as the device to make sure that the different devices do not interfere with one another.

---

### Note

---

It is possible to connect devices to another telephone jack for the same telephone line (in another room, for example). However, the devices could interfere with faxing and with each other.

## To connect additional devices to the HP LaserJet 3015 all-in-one and the HP LaserJet 3030 all-in-one

Connect additional devices in the order that is described in the following steps. The output port for each device is connected to the input port of the next, forming a "chain". If you do not want to connect a specified device, skip the step that explains it and continue to the next device.

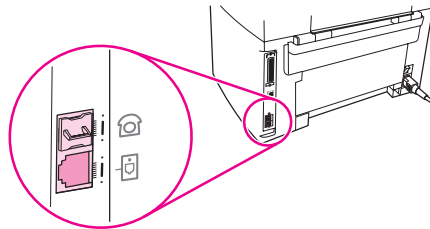
---

### Note

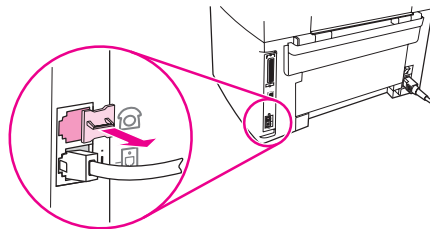
---

Do not connect more than three devices to the telephone line.

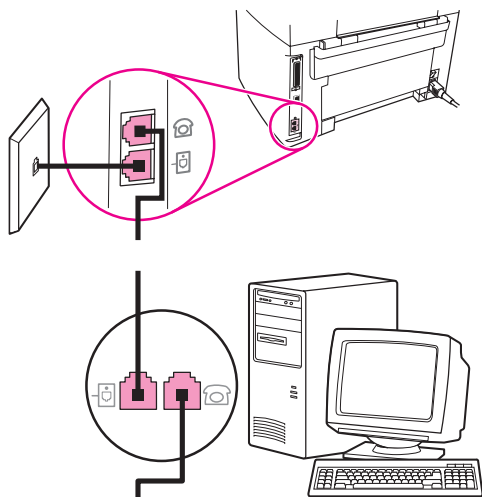
1. Unplug the power cords for all the devices that you want to connect.
2. If you have not yet connected your device to a telephone line, see [Connecting the device to a telephone line](#) before proceeding. The device should already be connected to a telephone jack.
3. Locate the fax ports on the back of the device.



4. Remove the plastic insert from the "telephone" port (the port that is marked with a telephone icon).



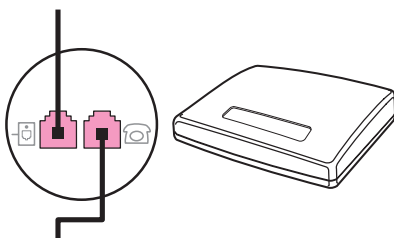
5. To connect an internal or external modem on a computer, plug one end of a telephone cord into the device “telephone” port (the port that is marked with a telephone icon). Plug the other end of the cord into the modem “line” port.



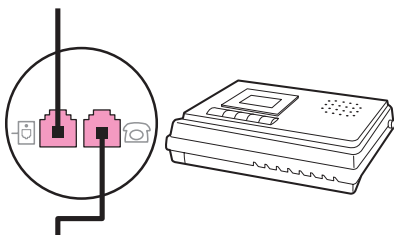
### Note

Some modems have a second “line” port to connect to a dedicated voice line. If you have two “line” ports, see your modem documentation to make sure that you connect to the correct “line” port.

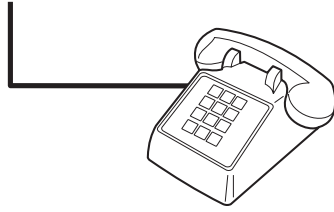
6. To connect a caller-ID box, plug a telephone cord into the previous device’s “telephone” port. Plug the other end of the telephone cord into the caller-D box “line” port.



7. To connect an answering machine, plug a telephone cord into the previous device’s “telephone” port. Plug the other end of the telephone cord into the answering machine “line” port.



8. To connect a telephone, plug a telephone cord into the previous device's "telephone" port. Plug the other end of the telephone cord into the telephone "line" port.



9. After you have finished connecting additional devices, plug all of the devices into their power sources.

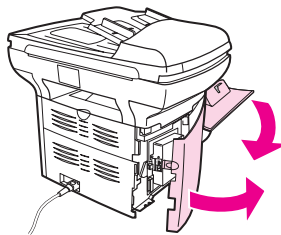
## To connect additional devices to the HP LaserJet 3380 all-in-one

Connect additional devices in the order that is described in the following steps. The output port for each device is connected to the input port of the next, forming a "chain". If you do not want to connect a specific device, skip the step that explains it and continue to the next device.

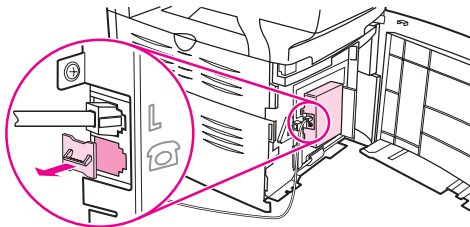
### Note

Do not connect more than three devices to the telephone line.

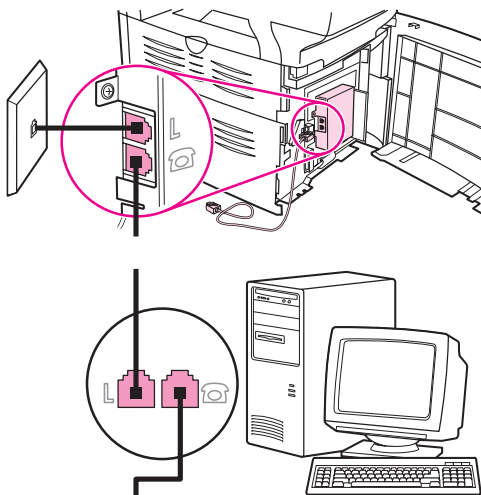
1. Unplug the power cords for all the devices that you want to connect.
2. If you have not yet connected your device to a telephone line, see [Connecting the device to a telephone line](#) before proceeding. The device should already be connected to a telephone jack.
3. Open the print-cartridge door, and then open the left side panel to reveal the fax ports.



4. Remove the plastic insert from the "telephone" port (the port that is marked with the telephone icon).



5. To connect an internal or external modem on a computer, plug one end of a telephone cord into the device “telephone” port. Plug the other end of the telephone cord into the modem “line” port.



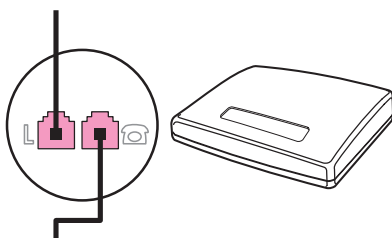
---

**Note**

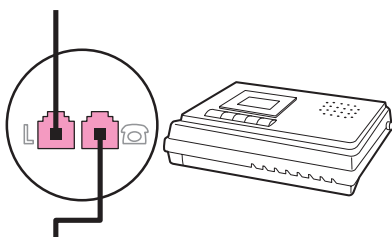
Some modems have a second “line” port to connect to a dedicated voice line. If you have two “line” ports, see your modem documentation to make sure that you connect to the correct “line” port.

---

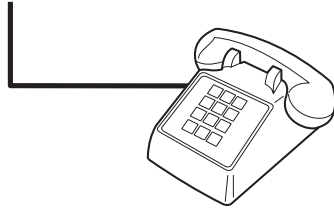
6. To connect a caller-ID box, plug a telephone cord into the previous device’s “telephone” port. Plug the other end of the telephone cord into the caller-ID box “line” port.



7. To connect an answering machine, plug a telephone cord into the previous device’s “telephone” port. Plug the other end of the telephone cord into the answering machine “line” port.



8. To connect a telephone, plug a telephone cord into the previous device's "telephone" port. Plug the other end of the telephone cord into the telephone "line" port.



9. After you have finished connecting additional devices, plug all of the devices into their power sources.
10. Close the left side panel, and then close the print-cartridge door. When closing the left side panel, make sure that the fax cords are routed through the upper notch in the panel.

## Specifying the fax settings

Before you can begin using the device fax features, you must complete the following tasks:

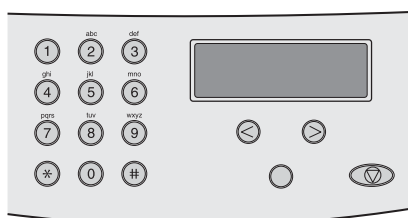
- Setting the time and date
- Setting the fax header

### Note

If you are installing the device software on your computer, you can skip the remaining instructions in this chapter. The software installer automatically helps you to set up the fax settings, unless you are using Microsoft Windows® 95 or Windows NT®. See the electronic User Guide for instructions.

In the United States and many other regions/countries, setting the time, date, and other fax header information is a legal requirement.

## To enter text from the control panel



Use the following instructions to enter information from the device control panel with the alphanumeric buttons and the < and the > buttons:

- **Numbers:** To enter numbers, press the numeric button for the number that you need.
- **Letters:** To enter letters, repeatedly press the numeric button for the letter that you need until that letter appears. (For example, if the first letter that you need is a “C,” press 2 repeatedly until a C appears in the control panel display.)
- **Punctuation marks:** To enter punctuation marks, repeatedly press \* until the character that you need appears in the control panel display.
- **Spaces:** After entering any character, press the > button twice to create a space after that character and move the cursor to an insertion point after the space.
- **Errors:** If you enter a character incorrectly, use the < button to erase the incorrect character, and then enter the correct character.

### Note

For more information on control panel characters, see [Using dialing characters](#).

## To set the time and date

To set or change the time and date, use the following steps. If you need help entering any information, see [To enter text from the control panel](#).

1. On the control panel, press **MENU/ENTER**.
2. Use the < or the > button to select **Time/Date,Header**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press **MENU/ENTER** to select **Time/Date**.
4. Use the < or the > button to specify either the 12-hour or the 24-hour clock, and then press **MENU/ENTER**.

5. Use the alphanumeric buttons to enter the current time.
6. Complete one of the following actions:
  - If you specified the 12-hour clock, use the < or the > button to move the cursor past the fourth character. Select **1** for A.M. or **2** for P.M., and then press **MENU/ENTER**.
  - If you specified the 24-hour clock, press **MENU/ENTER**.
7. Use the alphanumeric buttons to enter the current date.
  - Make sure that you use two digits to specify the month and day, in that order (for example, use "05" for May and "01" for the first day of the month of May).
8. Press **MENU/ENTER**.

## To set the fax header

To set or change the fax header information, complete the following steps. If you need help entering any information, see [To enter text from the control panel](#).

1. On the control panel, press **MENU/ENTER**.
2. Use the < or the > button to select **Time/Date,Header**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the < or the > button to select **Fax Header**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the alphanumeric buttons to enter your fax number, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the alphanumeric buttons to enter your company name, and then press **MENU/ENTER**.

---

### Note

---

The maximum number of characters allowed in the fax number is 20. The maximum number of characters allowed in the company name is 40.



This chapter describes some of the basic faxing features that are available on the HP LaserJet all-in-one. A number of faxing features can be completed through the Toolbox software as well. For information about the Toolbox, see the electronic User Guide.

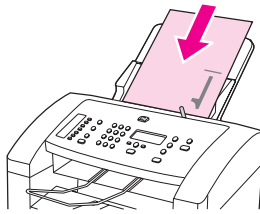
- [Loading originals to fax](#)
- [Sending faxes](#)
- [Using manual dial](#)
- [Redialing manually](#)
- [Canceling a fax job](#)
- [Sending faxes by using the software](#)
- [Changing the default contrast setting](#)
- [Changing the default resolution setting](#)
- [Changing the default glass-size setting](#)
- [Selecting tone-dialing or pulse-dialing mode](#)
- [Changing the redial settings](#)
- [Receiving faxes](#)
- [Receiving faxes to your computer](#)
- [Setting the answer mode](#)
- [Changing ring patterns for call answering](#)
- [Changing the rings-to-answer setting](#)
- [Changing autoreduction settings for incoming faxes](#)
- [Blocking or unblocking fax numbers](#)
- [Changing the sound-volume settings](#)

## Loading originals to fax

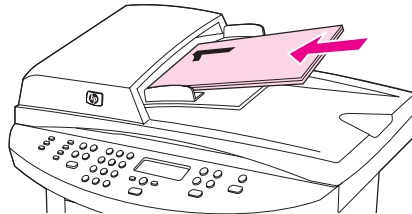
Complete the following instructions to load original documents for faxing.

### To load fax documents into the automatic document feeder (ADF)

1. Before loading the fax documents into the automatic document feeder (ADF) input tray, make sure that nothing is on the scanner glass (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
2. Complete one of the following steps:



**HP LaserJet 3015 all-in-one:** Put the top ends of the document to be faxed print-side-down in the automatic document feeder (ADF) with the first page to be scanned at the bottom of the stack.



**HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one:** Put the top ends of the document to be faxed print-side-up in the automatic document feeder (ADF) with the first page to be scanned at the top of the stack.

3. Push the document up against the side of the automatic document feeder (ADF) input tray.
4. Slide the document into the automatic document feeder (ADF) input tray until it does not move any farther.

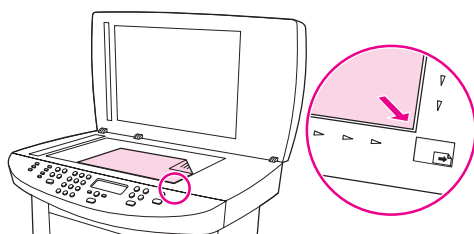
The document is now ready to be faxed.

## To load fax documents on the flatbed scanner

### Note

The following instructions do not pertain to the HP LaserJet 3015 all-in-one, which is not equipped with a flatbed scanner.

1. Before loading the fax documents on the scanner glass, make sure that nothing is in the automatic document feeder (ADF) input tray.
2. Open the scanner lid.
3. Place the document to be faxed print-side-down on the flatbed scanner, and then close the scanner lid.



The document is now ready to be faxed.

### Note

Make sure that the glass-size setting matches the size of the document that you are faxing. For more information, see [Changing the default glass-size setting](#).

### CAUTION

To prevent damaging the device, do not allow the scanner lid to fall onto the flatbed scanner surface. Always close the scanner lid when the device is not in use.

## Sending faxes

### To adjust the resolution for the current fax job

1. Press **RESOLUTION** to show the current resolution setting.
2. Use the **<** or the **>** button to select the appropriate resolution setting.
3. Press **MENU/ENTER** to save the selection.

---

#### Note

This procedure changes the fax resolution for the current fax job. For instructions about changing the default fax resolution, see [Changing the default resolution setting](#).

---

#### Note

To change the fax contrast or glass-scan size (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only), you must change the default settings. See [Changing the default contrast setting](#) or [Changing the default glass-size setting](#).

---

### To send a fax to one recipient

1. Dial the fax number by using one of the following methods:
  - Use the alphanumeric buttons on the device control panel to dial the number.
  - If the fax number you are calling has been assigned to a one-touch key, press that key.
  - If the fax number you are calling has a speed-dial entry, press **PHONE BOOK**, use the alphanumeric buttons to enter the speed-dial entry, and then press **MENU/ENTER**.

---

#### Note

When dialing by using the alphanumeric buttons, include any pauses or additional numbers that are necessary for the call, such as an area code, an access code for numbers that are outside of a PBX system (usually a 9), or a long-distance prefix. See [Using dialing characters](#) for more information.

2. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
  - If you are scanning from the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only), select **YES** when **Send from glass? 1=Yes 2=No** appears, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press **FAX/SEND**.

When the last page of the fax has exited the device, you can start sending another fax, copying, or scanning.

To fax to numbers you use regularly, you can assign a one-touch key or speed-dial entry. See [To program speed-dial entries and one-touch keys](#) and [To program group-dial entries](#). If you have electronic phone books available, you might be able to use them to select recipients. Electronic phone books are generated by using third-party software programs.

### To send a fax to multiple recipients

You can send a fax to several fax numbers at once. If you want to send a fax to a group of fax numbers that you have assigned to a group-dial entry, see [To send a fax by using a group-dial entry](#). If you want to send a fax to a group of numbers (maximum of 20) that have not been assigned a group-dial entry, see [To send a fax to a group manually \(ad hoc faxing\)](#).

In the rare instance that your document does not fit into memory, you must send the document to each fax number individually or use the Toolbox (see the electronic User Guide).

---

**Note**


---

The Toolbox is not supported for Microsoft Windows 95 and Windows NT.

## To send a fax by using a group-dial entry

1. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
2. Select the group by using one of the following methods:

Press the one-touch key for the group.

Press **PHONE BOOK**, press the group-dial entry that is assigned to the group, and then press **MENU/ENTER**.

3. Press **FAX/SEND**.

If you are scanning from the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only), select **YES** when **Send from glass? 1=Yes 2=No** appears, and then press **MENU/ENTER**.

The device scans the document into memory and sends the fax to each number specified. If a number in the group is busy or does not answer, the device redials the number based on its redial setting. If all redial attempts fail, the device updates the fax activity log with the error and proceeds to the next number in the group.

---

**Note**


---

The fax activity log feature is not supported in the software for Microsoft Windows 95 or Windows NT, but you can print the fax activity log by using the control panel. For instructions, see [Printing the fax activity log](#).

## To send a fax to a group manually (ad hoc faxing)

Use the following instructions to send a fax to a group of recipients that has not been assigned a group-dial entry:

1. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
2. Dial the first fax number by using one of the following methods:

Use the alphanumeric buttons.

If the fax number that you are calling has been assigned a one-touch key, press that key.

If the fax number that you are calling has been assigned a speed-dial entry, press **PHONE BOOK**, use the alphanumeric buttons to enter the speed-dial entry, and then press **MENU/ENTER**.

---

**Note**


---

When dialing by using the alphanumeric buttons, include any pauses or additional numbers that are necessary for the call, such as an area code, an access code for numbers that are outside of a PBX system (usually a 9), or a long-distance prefix. See [Using dialing characters](#) for more information.

3. Press **MENU/ENTER**.

4. Complete one of the following tasks:

To continue dialing numbers, repeat steps 2 and 3.

If you are finished dialing numbers, go to the next step.

5. Press **FAX/SEND**.

If you are scanning from the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only), select **YES** when **Send from glass? 1=Yes 2=No** appears, and then press **MENU/ENTER**.

6. The device sends the fax to each fax number. If a number in the group is busy or does not answer, the device redials that number based on its redial setting. If all redial attempts fail, the device updates the fax activity log by adding the error, and then it proceeds to the next number in the group.

---

**Note**

The fax activity log feature is not supported in the software for Microsoft Windows 95 or Windows NT, but you can print the fax activity log by using the control panel. For instructions, see [Printing the fax activity log](#).

---

## Using manual dial

Normally, the device dials after you press **FAX/SEND**. At times, however, you might want the device to dial each number as you press it. For example, if you are charging your fax call to a calling card, you might need to dial the fax number, wait for the acceptance tone of your telephone company, and then dial the calling card number. When dialing internationally, you might need to dial part of the number and then listen for dial tones before continuing to dial.

### To use manual dial with the automatic document feeder (ADF)

1. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
2. Press **FAX/SEND**.
3. Begin dialing. The device dials the number as you press each digit. This allows you to wait for pauses, dial tones, international access tones, or calling card acceptance tones before continuing to dial.

### To use manual dial with the flatbed scanner

#### Note

Only the HP LaserJet 3030 all-in-one and the HP LaserJet 3380 all-in-one have a flatbed scanner.

1. Press **FAX/SEND**. The control panel display shows the following message: **Send from glass? 1=Yes 2=No**.
2. Press **1** to select **YES**. The control panel display shows the following message: **Load page:X Press [enter]**, where X is the page number.
3. Scan a page into memory by placing the sheet print-side-down on the flatbed scanner and pressing **MENU/ENTER**. After scanning the page, the device control panel display shows the following message: **Another page? 1=Yes 2=No**.
4. Complete one of the following steps:
  - If you have more pages to scan, press **1** to select **YES**, and then repeat step 3 for each page of the fax job.
  - If you are finished, press **2** to select **NO**, and then go to the next step.
5. When finished scanning all pages into memory, begin dialing. The device dials the number as you press each digit. This allows you to wait for pauses, dial tones, international access tones, or calling card acceptance tones before continuing to dial.

## Redialing manually

If you want to send another document to the last fax number that was dialed, use the following procedure to redial manually. If you are trying to resend the same document that you sent the first time, wait until the automatic redial attempts have stopped or until you have stopped them yourself. Otherwise, the recipient might get the fax twice: once from the manual redial attempt and once from one of the automatic redial attempts.

---

### Note

To stop the current redial attempt for a fax, or to cancel all pending, automatic redial attempts for a fax, see [Canceling a fax job](#). To change redial settings, see [Changing the redial settings](#).

---

### To redial manually

1. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
2. Press **REDIAL/PAUSE**.
3. Press **FAX/SEND**. The device redials the last number that was dialed and attempts to send the fax.

If you are scanning from the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only), select **YES** when **Send from glass? 1=Yes 2=No** appears, and then press **MENU/ENTER**.



## Canceling a fax job

Use these instructions to cancel a single fax that is currently dialing or a fax that is being transmitted or received.

### To cancel the current fax job

Press **CANCEL** on the control panel. Any pages that have not been transmitted are canceled. Pressing **CANCEL** also stops group-dial jobs.

### To cancel a fax job by using the Fax Job Status

Use this procedure to cancel a fax job in the following situations:

- The device is waiting to redial after encountering a busy signal, an unanswered call, or a communication error.
- The fax is scheduled to be sent at a future time.

Use the following steps to cancel a fax job by using the Fax Job Status:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Press **MENU/ENTER** to select **Fax Job status**.
3. Use the **<** or the **>** button to scroll through pending jobs until you reach the job that you want to clear.
4. Press **MENU/ENTER** to select the job that you want to cancel.
5. Press **MENU/ENTER** to confirm that you want to cancel the job.

## Sending faxes by using the software

This section contains basic instructions for sending faxes by using the software that came with the device. All other software-related topics are covered in the software Help, which can be opened from the software-program **Help** menu.

---

### Note

---

The fax software and Toolbox are not supported for Windows 95 or Windows NT. The Toolbox software is not supported for Macintosh.

You can fax electronic documents from your computer if you meet the following requirements:

- The device is connected directly to your computer or connected to your computer over a TCP/IP network with an HP Jetdirect print server. See the Start Guide for a complete list of supported HP Jetdirect print servers.
- The device software is installed on your computer.
- You are using Microsoft Windows 98, Millennium Edition (ME), 2000, or XP, or Mac OS 9.1, 9.2.x, or 10.2.x.

### To send a fax from the software (Windows 98, ME, 2000, or XP)

The procedure to send a fax varies according to your specifications. The most typical steps follow.

1. Click **Start**, click **Programs**, and then click **hp LaserJet all-in-one Fax**. The fax software appears.
2. Enter the fax number of one or more recipients.
3. Load the document in the automatic document feeder (ADF) input tray.
4. Include a cover page. (This step is optional.)
5. Click **Send Now**, or click **Send Later** and select a date and time.

---

### Note

---

You can also send a fax from the Toolbox by navigating to the **Fax Tasks** section and clicking the **Fax Send** button.

### To send a fax from the software (Mac OS 10.2.x)

1. Open the HP Director and click **Fax**. The fax software appears.
2. Select **Addressing** from the **Copies and Pages** drop-down list.
3. Enter the fax number of one or more recipients.
4. Load the document in the automatic document feeder (ADF) input tray.
5. Include a cover page (this step is optional).
6. Click **Scan Now**, and then click **Print**.

---

### Note

---

The steps for Mac OS 9.1 and 9.2.x will vary.

## To send a fax from a third-party application, such as Microsoft Word (all operating systems)

1. Open a document in a third-party program.
2. Click the **File** menu, and then click **Print**.
3. Select the fax print driver from the printer drop-down list. The fax software appears.
4. Complete one of the following:

**Windows users:** Complete steps 2 through 5 in [To send a fax from the software \(Windows 98, ME, 2000, or XP\)](#).

**Mac users:** Complete steps 2 through 6 in [To send a fax from the software \(Mac OS 10.2.x\)](#).

## Changing the default contrast setting

The contrast affects the lightness and darkness of an outgoing fax as it is being sent.

### To change the default contrast

The default contrast is the contrast that is normally applied to items that are being faxed. The slider is set to the middle as the default contrast setting.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Def. Light/Dark**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** button to move the slider to the left to make the fax lighter than the original, or use the **>** button to move the slider to the right to make the fax darker than the original.
6. Press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Changing the default resolution setting

Resolution, in dots per inch (dpi), affects the quality of faxed documents. It also affects the transmission speed as a higher resolution produces a larger file, which requires more time to transmit. The factory-set default resolution setting is **Fine**.

Use this procedure to change the default resolution for all fax jobs to one of the following settings:

- **Standard:** This setting provides the lowest quality and the fastest transmission time.
- **Fine:** This setting provides a higher resolution quality than **Standard** that is usually appropriate for text documents.
- **Superfine:** This setting is best used for documents that mix text and images. The transmission time is slower than **Fine** but faster than **Photo**.
- **Photo:** This setting produces the best images, but greatly increases the transmission time.

### To change the default resolution setting

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Def. Resolution**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to change the resolution setting.
6. Press **MENU/ENTER** to save the selection.

---

#### Note

---

For instructions about changing the resolution for the current fax job only, see [To adjust the resolution for the current fax job](#).

## Changing the default glass-size setting

---

**Note**

This feature is not available with the HP LaserJet 3015 all-in-one.

This setting determines what paper size the flatbed scanner scans when you send a fax from the scanner. The factory-set default is determined by the region/country in which you purchased the device.

### To change the default glass-size setting

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Def. Glass Size**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select the correct paper size setting.
6. Press **MENU/ENTER** to save your selection.

The following glass-size settings are available:

- **HP LaserJet 3030 all-in-one: A4 or Letter**
- **HP LaserJet 3380 all-in-one: A4, Letter, or Legal**

## Selecting tone-dialing or pulse-dialing mode

Use this procedure to set the device to tone-dialing or pulse-dialing mode. The factory-set default is **Tone**. Do not change this setting unless you know that your telephone line cannot use tone dialing.

### To select tone-dialing or pulse-dialing

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Dialing Mode**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **Tone** or **Pulse**, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

---

**Note**

---

The pulse-dialing option is not available in all regions/countries.

## Changing the redial settings

If the device was unable to send a fax because the receiving fax machine did not answer or was busy, the device attempts to redial based on the redial-on-busy, redial-on-no-answer, and redial-on-communication-error options. Use the procedures in this section to turn these options on or off.

### To change the redial-on-busy option

If this option is turned on, the device redials automatically if it receives a busy signal. The factory-set default for the redial-on-busy option is **On**.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Redial if busy**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.

### To change the redial-on-no-answer option

If this option is turned on, the device redials automatically if the receiving machine does not answer. The factory-set default for the redial-on-no-answer option is **Off**.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Redial-no answer**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.

### To change the redial-on-communication-error option

If this option is turned on, the device redials automatically if some sort of communication error occurs. The factory-set default for the redial-on-communication-error option is **On**.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Redial Comm Err.**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.



## Receiving faxes

You can receive faxes to the device or to your computer. In general, incoming faxes to the device are automatically answered. However, if you change the devices that are connected to the same telephone line as the device, you must change how the device answers incoming faxes. See [Setting the answer mode](#) for instructions.

Follow the procedures in this section to manage faxes that are routed to the device.

### To receive faxes when you hear fax tones

If you have a telephone line that receives both fax and telephone calls, and you hear fax tones when you answer the telephone, you can start the receiving process in one of two ways:

- If you are close to the device, press **FAX/SEND** on the control panel.
- When you answer any telephone connected to the line (an extension telephone) and hear fax tones, the device should begin answering the call automatically. If not, press 1-2-3 in sequence on the telephone keypad (in tone-dialing mode only), listen for fax transmission sounds, and then hang up.

---

#### Note

In order for the second method to work, the extension telephone setting must be set to **YES**. See [Making an extension telephone available to receive faxes](#) to check or change the setting.

---

## Receiving faxes to your computer

To receive faxes to your computer, you must turn on the receive-to-PC setting in the software (see the device software Help). The receive-to-PC setting can be activated only from one computer. If for any reason that computer is no longer available, you can use the following procedure to turn the receive-to-PC setting off from the device control panel.

### To turn off the receive-to-PC setting from the control panel

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax functions**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Stop Recv to PC**, and then press **MENU/ENTER** to confirm your selection.

After you select the **Stop Recv to PC** setting, any faxes that remain in the device memory are printed.

---

#### Note

---

You cannot use the receive-to-PC feature if you are using Macintosh software, Windows 95, or Windows NT.

## Setting the answer mode

Depending on your situation, you can set the device answer mode to **Automatic** or **Manual**. The factory-set default is **Automatic**.

- **Automatic:** In this answer mode, the device answers incoming calls after a specified number of rings or upon recognition of special fax tones. To specify the number of rings, see [Changing the rings-to-answer setting](#).
- **Manual:** In this answer mode, the device never answers calls. You must start the fax-receiving process yourself, either by pressing **FAX/SEND** on the control panel or by picking up a telephone that is connected to that line and dialing 1-2-3 (in tone-dial mode only).

---

### Note

Although most users leave the answer mode set to **Automatic**, voice callers who dial the fax telephone number will hear fax tones if the telephone is not answered, or if they do not hang up by the specified number of rings-to-answer. If you do not want voice callers to hear fax tones, use the **Manual** setting. But remember that fax calls are not received automatically when the mode is set to **Manual**.

---

## To set the answer mode

To set or change the answer mode, complete the following steps:

1. On the control panel, press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press **MENU/ENTER** to select **Answer mode**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **Automatic** or **Manual**, and then press **MENU/ENTER**.

The control panel display shows the answer mode setting that you specified.

## Changing ring patterns for call answering

Ring-pattern or distinctive-ring service is available through some local telephone companies. The service allows you to have more than one telephone number on a single line. Each telephone number has a unique ring pattern, so that you can answer voice calls and the device can answer fax calls.

If you subscribe to a ring-pattern service with your telephone company, you must set the device to answer the correct ring pattern. Not all regions/countries support unique ring patterns. Contact your telephone company to determine if this service is available in your region/country.

---

### Note

---

If you do not have ring-pattern service and you change the ring-pattern settings to something other than the default, **All Rings**, the device might not be able to receive faxes.

The settings are as follows:

- **All Rings:** The device answers any calls on the telephone line.
- **Single:** The device answers any calls that produce a single-ring pattern.
- **Double:** The device answers any calls that produce a double-ring pattern.
- **Triple:** The device answers any calls that produce a triple-ring pattern.
- **Double&Triple:** The device answers any calls that produce a double-ring or triple-ring pattern.

## To change ring patterns for call answering

To change ring patterns for call answering, complete the following steps:

1. On the control panel, press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Answer Ring Type**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select the ring pattern that you want, and then press **MENU/ENTER**.
6. After device installation is complete, ask someone to send a fax in order to verify that the ring-pattern service is working correctly.

## Changing the rings-to-answer setting

When the answer mode is set to **Automatic**, the device rings-to-answer setting determines the number of times the telephone rings before the device answers an incoming call.

If the device is connected to a line that receives both fax and voice calls (a shared line) and that also uses an answering machine, you might need to adjust the rings-to-answer setting. The number of rings-to-answer for the device must be greater than the rings-to-answer on the answering machine. This allows the answering machine to answer the incoming call and record a message if it is a voice call. When the answering machine answers the call, the device listens to the call and automatically answers it if it detects fax tones.

The default setting for rings-to-answer is five for the U.S. and Canada, and two for other countries/regions.

### Using the rings-to-answer setting

Use the following table to determine the number of rings-to-answer to use.

Type of telephone line	Recommended rings-to-answer setting
Dedicated fax line (receiving only fax calls)	Set to a number of rings within the range displayed on the control panel. (The minimum and maximum number of rings allowed varies by country/region.)
One line with two separate numbers and a ring-pattern service	One or two rings. (If you have an answering machine or computer voicemail for the other telephone number, make sure the device is set to a greater number of rings than the answering system. Also, see <a href="#">Changing ring patterns for call answering</a> .)
Shared line (receiving both fax and voice calls) with only an attached telephone	Five rings or more.
Shared line (receiving both fax and voice calls) with an attached answering machine or computer voicemail	Two rings more than the answering machine or computer voicemail.

### To set the number of rings-to-answer

To set or change the number of rings-to-answer, use the following steps:

1. On the control panel, press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Rings to answer**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the alphanumeric buttons to enter the number of rings-to-answer, and then press **MENU/ENTER**.

## Changing autoreduction settings for incoming faxes

If the fit-to-page option is turned on, the device automatically reduces long faxes up to 75 percent to fit the information on the default paper size (for example, the fax is reduced from legal to letter size).

If the fit-to-page option is turned off, long faxes print at full size on multiple pages. The factory-set default for incoming fax autoreduction is **On**.

If you have the stamp-received faxes option turned on, you might also want to turn on autoreduction. This reduces the size of the incoming faxes slightly, and prevents the page-stamp from forcing a fax onto two pages.

---

### Note

---

Make sure that the paper-size setting matches the size of the paper that is loaded in the media input tray. To change the default paper size, see the electronic User Guide.

### To change autoreduction for incoming faxes

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Fit to page**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Blocking or unblocking fax numbers

If you do not want to receive faxes from specific people or businesses, you can block as many as 30 fax numbers by using the control panel. When you block a fax number and someone from that number sends you a fax, the control panel display indicates that the number is blocked, the fax does not print, and the fax is not saved in memory. Faxes from blocked fax numbers appear in the fax activity log with a “discarded” designation. You can unblock blocked fax numbers individually or all at one time.

### Note

To print a list of numbers that you have blocked, see [Printing the block-fax list](#). To print the fax activity log, see [Printing the fax activity log](#).

## To block or unblock a fax number

Complete the following steps to block or unblock fax numbers by using the control panel:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Block faxes**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Do one of the following:

To block a fax number, use the **<** or the **>** button to select **Add entry**, and then press **MENU/ENTER**. Enter the fax number exactly as it appears in the header (including spaces), and then press **MENU/ENTER**. Enter a name for the blocked number, and then press **MENU/ENTER**.

To unblock a single fax number, use the **<** or the **>** button to select **Delete entry**, and then press **MENU/ENTER**. Use the **<** or the **>** button to select the fax number that you want to delete, and then press **MENU/ENTER** to confirm the deletions.

To unblock all blocked fax numbers, use the **<** or the **>** button to select **Clear all**, and then press **MENU/ENTER**. Press **MENU/ENTER** again to confirm the deletions.

## Changing the sound-volume settings

Control the volume of the fax sounds from the device control panel. You can make changes to the following sounds:

- The fax sounds that are associated with incoming and outgoing faxes
- The ring for incoming faxes

The factory-set default for the fax-sounds volume is **Soft**. For general information about controlling volume settings, see the electronic User Guide.

### To change the fax-sounds (line-monitor) volume (HP LaserJet 3015)

Complete the following steps to change the fax-sound volume on the the HP LaserJet 3015 all-in-one.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Common settings**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Volume settings**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **PhoneLine Volume**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **Off**, **Soft**, **Medium**, or **Loud**.
6. Press **MENU/ENTER** to save your selection.

### To change the fax-sounds (line-monitor) volume (HP LaserJet 3030 all-in-one or the HP LaserJet 3380 all-in-one)

Complete the following steps to change the fax-sounds volume on the HP LaserJet 3030 all-in-one or the HP LaserJet 3380 all-in-one.

1. Press **VOLUME** on the control panel.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Off**, **Soft**, **Medium**, or **Loud**.
3. Press **MENU/ENTER** to save your selection.

### To change the ring volume

When the device is initially receiving a call, a ring alert is audible. The ring duration length is based on the local telephone company ring-pattern length. The factory-set default for the ring volume is **Soft**.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Common settings**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Volume settings**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press the **>** button once to select **Ring volume**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **Off**, **Soft**, **Medium**, or **Loud**.
6. Press **MENU/ENTER** to save your selection.



This chapter describes advanced faxing features available with your HP LaserJet all-in-one. Many of these functions also can be performed with the Toolbox software. For more information about the Toolbox, see the electronic User Guide.

- [About speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries](#)
- [Using dialing characters](#)
- [Inserting a dial prefix](#)
- [Sending a delayed fax](#)
- [Sending a fax by dialing from a telephone](#)
- [Changing the detect-dial-tone setting](#)
- [Using billing codes](#)
- [Reprinting a fax](#)
- [Deleting faxes from memory](#)
- [Using fax forwarding](#)
- [Making an extension telephone available to receive faxes](#)
- [Using fax polling](#)
- [Changing the silence-detect mode](#)
- [Creating stamp-received faxes](#)
- [Setting the fax-error-correction mode](#)
- [Changing the V.34 setting](#)

## About speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries

You can store frequently dialed fax numbers or groups of fax numbers as one-touch keys, speed-dial entries, or group-dial entries.

In the device phone book, a total of 120 entries are available for speed-dial entries and group-dial entries. For example, if you program 100 of the entries as speed-dials, the remaining 20 can be used for group-dials.

See the following procedures for more information about how to use speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries.

### To program speed-dial entries and one-touch keys

Speed-dial entries 1 through 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) or 1 through 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one) are also associated with their corresponding one-touch keys on the control panel. The one-touch keys can be used for speed-dial or group-dial entries. A maximum of 50 characters can be entered for a single fax number.

---

#### Note

Speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries are more easily programmed from the software. For instructions about programming speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries using the device software, see the electronic User Guide.

Complete the following steps to program speed-dial entries and one-touch keys from the device control panel:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press **MENU/ENTER** to select **Phone Book**.
4. Press **MENU/ENTER** to select **Individual setup**.
5. Press **MENU/ENTER** to select **Add**.
6. Use the alphanumeric buttons to enter the speed-dial entry number that you want to associate with this fax number, and then press **MENU/ENTER**. Choosing a number from 1 to 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) or 1 to 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one) also associates the fax number with the corresponding one-touch key.

---

#### Note

When typing a fax number, press **PAUSE/REDIAL** until a comma (,) appears to if you want to insert a pause in the dialing sequence, or press **\*** until **W** appears if you want the device to wait for a dial tone.

7. Use the alphanumeric buttons to enter the fax number. Include any pauses or other needed numbers, such as an area code, an access code for numbers outside a PBX system (usually a 9 or 0), or a long distance prefix.
8. Press **MENU/ENTER**.
9. Use the alphanumeric buttons to enter a name for the fax number. To do so, repeatedly press the alphanumeric button for the letter that you need until the letter appears. (For a list of characters, see [Using dialing characters](#).)

---

#### Note

To insert punctuation, press the asterisk (**\***) button repeatedly until the character that you want appears, and then press the **>** button to go to the next space.

10. Press **MENU/ENTER** to save the information.
11. If you have more speed-dial entries or one-touch keys to program, repeat steps 1 through 10.

## To delete speed-dial entries and one-touch keys

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press **MENU/ENTER** to select **Phone Book**.
4. Press **MENU/ENTER** to select **Individual setup**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **Delete**, and then press **MENU/ENTER**.
6. Use the alphanumeric buttons to enter the number of the speed-dial entry you want to delete, and then press **MENU/ENTER**.
7. Press **MENU/ENTER** to confirm the deletion.

## To program speed-dial entries or one-touch keys quickly

### Note

The following procedure cannot be used to program a group-dial entry. For group-dial entry instructions, see [To program group-dial entries](#).

Complete the following steps to program speed-dial entries and one-touch keys easily from the device control panel:

1. Complete one of the following tasks:  
 On the device control panel, press **PHONE BOOK**, enter an unprogrammed speed-dial entry, and then press **MENU/ENTER**.  
 Press an unprogrammed one-touch key. The control panel display notifies you that the speed-dial entry or one-touch key has not been programmed.
2. Press **MENU/ENTER** to program the speed-dial entry or one-touch key.
3. Enter the fax number, and then press **MENU/ENTER**. Include pauses, or other needed numbers, such as an area code, an access code for numbers outside a PBX system (usually a 9 or 0), or a long-distance prefix. (See [Using dialing characters](#) for more information.)

### Note

When entering a fax number, press **PAUSE/REDIAL** until a comma (,) appears to insert a pause in the dialing sequence. Press **\*** until **W** appears if you want the device to wait for a dial tone.

4. Use the alphanumeric buttons to enter a name for the fax number. To do so, repeatedly press the alphanumeric button for the letter that you need until the letter appears. (For a list of characters, see [Using dialing characters](#).)
5. Press **MENU/ENTER** to save the information.

## To manage group-dial entries

If you send information to the same group of people on a regular basis, you can program a group-dial entry to simplify the task. Group-dial entries are composed of speed-dial entries. Group-dial entries using numbers 1 through 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) or 1 through 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one) are also associated with the corresponding one-touch key on the control panel.

Any individual speed-dial entry can be added to a group. All group members must have programmed speed-dial entries or one-touch keys assigned to them before being added to the group-dial entry.

Use the following instructions to manage your group-dial entries.

---

### Note

---

Speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries are more easily programmed from the software. For instructions about programming speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries by using the Toolbox, see the electronic User Guide.

## To program group-dial entries

1. Assign a speed-dial entry to each fax number that you want in the group. (For instructions, see [To program speed-dial entries and one-touch keys.](#))
2. Press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press **MENU/ENTER** to select **Phone Book**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **Group setup**, and then press **MENU/ENTER**.
6. Use the **<** or the **>** button to select **Add/Edit group**, and then press **MENU/ENTER**.
7. Use the alphanumeric buttons to enter the number that you want to associate with this group, and then press **MENU/ENTER**. Selecting 1 through 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) or 1 through 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one) also associates the group with the corresponding one-touch key.
8. Use the alphanumeric buttons to enter a name for the group, and then press **MENU/ENTER**.
9. Complete one of the following steps:  
  
Press a one-touch key, and then press **MENU/ENTER** again to confirm the addition. Repeat this step for each group member you want to add.  
  
Select **Phone Book**, and then select the speed-dial entry for the group member you want to add. Press **MENU/ENTER** to confirm the addition. Repeat this step for each group member you want to add.
10. When you are finished, press **MENU/ENTER**.
11. If you have more group-dial entries to assign, press **MENU/ENTER**, and then repeat steps 1 through 10.

## To delete group-dial entries

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press **MENU/ENTER** to select **Phone Book**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Group setup**, and then press **MENU/ENTER**.

5. Use the < or the > button to select **Delete group**, and then press MENU/ENTER.
6. Using the alphanumeric buttons, enter the number of the group-dial that you want to delete, and then press MENU/ENTER.
7. Press MENU/ENTER to confirm the deletion.

### To delete an individual from a group-dial entry

1. Press MENU/ENTER.
2. Use the < or the > button to select **Fax setup**, and then press MENU/ENTER.
3. Press MENU/ENTER to select **Phone Book**.
4. Use the < or the > button to select **Group setup**, and then press MENU/ENTER.
5. Use the < or the > button to select **Del. # in group**, and then press MENU/ENTER.
6. Use the < or the > button to select the individual you want to delete from the group.
7. Press MENU/ENTER to confirm the deletion.
8. Complete one of the following tasks:  
 Repeat steps 6 and 7 to delete other individuals from the group.  
 Press CANCEL if you are finished.

#### Note

Deleting a speed-dial entry also deletes that entry from any group-dial entries that included that speed-dial entry.

### To delete all phone book entries

You can delete all speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries that are programmed in the device.

#### CAUTION

After speed-dial entries, one-touch keys, and group-dial entries are deleted, they cannot be recovered.

1. Press MENU/ENTER.
2. Use the < or the > button to select **Fax setup**, and then press MENU/ENTER.
3. Press MENU/ENTER to select **Phone Book**.
4. Use the < or the > button to select **Delete all**, and then press MENU/ENTER.
5. Press MENU/ENTER to confirm the deletion.

## Using dialing characters

When using the control panel to enter your name in the header or enter a name for a one-touch key, speed-dial entry, or group-dial entry, press the appropriate alphanumeric button repeatedly until the letter that you need appears. Then, press the **>** button to select that letter and move to the next space. This table shows which letters and numbers appear on each alphanumeric button when the default language is set to English:

button number	characters
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	( ) + - . / , " * & @
#	space #

### To insert a pause

You can insert pauses into a fax number that you are dialing or programming to a one-touch key, speed-dial entry, or group-dial entry. Pauses are often needed when dialing internationally or connecting to an outside line.

- Press **PAUSE/REDIAL** to insert a pause in your dialing sequence. A comma (,) appears on the control panel display, indicating that the pause will occur at that point in the dialing sequence.
- Press **\*** repeatedly until **W** appears on the control panel display to have the device wait for a dial tone before dialing the rest of the telephone number.
- Press **\*** repeatedly until **R** appears on the control panel display to have the device perform a hook flash.

## Inserting a dial prefix

A dial prefix is a number or group of numbers that are automatically added to the beginning of every fax number you enter at the control panel or from the software. The maximum number of characters for a dial prefix is 50.

The default setting is **Off**. You might want to turn this setting on and enter a prefix if, for example, you have to dial a number such as 9 to get a telephone line outside of your company telephone system. While this setting is activated, you can dial a fax number without the dial prefix by using manual dial. For instructions, see [Using manual dial](#).

### To set the dial prefix

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press the **>** button once to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Dial Prefix**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.
6. If you selected **On**, use the alphanumeric buttons to enter the prefix, and then press **MENU/ENTER**. You can use numbers, pauses, and dialing symbols.

## Sending a delayed fax

You can schedule a fax to be sent automatically at a future time to one or more people. When you complete this procedure, the device scans the document into memory and returns to the Ready state so that you can perform other tasks.

---

### Note

If the device cannot transmit the fax at the scheduled time, that information is indicated on the fax call report (if that option is turned on) or recorded in the fax activity log. The transmittal might be halted because the fax-sending call is not answered, or because a busy signal stops the redial attempts. (See [Setting print times for the fax call report](#) and [Printing the fax activity log](#) for more information.)

---

If you have set a fax to be sent at a future time but you need to add something to it, you can send the additional information as another job. All faxes that are scheduled to go to the same fax number at the same time are delivered as individual faxes.

### To send a delayed fax

1. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
2. Press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button until **Fax functions** appears, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button until **Send fax later** appears, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the alphanumeric buttons to enter the start time, and then complete one of the following tasks:
  - If the device is set to the 12-hour time mode, use the **>** button to move the cursor past the fourth character to set A.M. or P.M. Select **1** for A.M. or select **2** for P.M., and then press **MENU/ENTER**.
  - If the device is set to the 24-hour time mode, press **MENU/ENTER**.
6. Complete one of the following tasks:
  - Use the alphanumeric buttons to enter the date, and then press **MENU/ENTER**.
  - Accept the default date by pressing **MENU/ENTER**.
7. Enter the fax number, enter the speed-dial entry, or press the one-touch key. (This feature does not support undefined (ad hoc) groups.)
8. Press **MENU/ENTER** or **FAX/SEND**. The device scans the document into memory and sends it at the designated time.



## Sending a fax by dialing from a telephone

Occasionally, you might want to dial a fax number from a telephone that is connected to the same line as the device. For example, if you are sending a fax to a person whose device is in the manual receive mode, you can precede the fax with a voice call to let that person know that the fax is coming.

### To send a fax by dialing from a telephone

---

**Note**

---

The telephone must be connected to the "telephone" port (the port that is marked with a telephone icon).

1. Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray.

---

**Note**

---

You cannot use the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only) when sending a fax by dialing from a telephone.

2. Pick up the handset of a telephone that is connected to the same line as the device. Dial the fax number by using the telephone keypad.
3. When the recipient answers, instruct the person to start the fax machine.
4. When you hear the fax tones, press **FAX/SEND**, wait until **Connecting** appears on the control panel display, and then hang up the telephone.

## Changing the detect-dial-tone setting

Normally, the device begins dialing a fax number immediately. If you are using the device on the same line as your telephone, turn on the detect-dial-tone setting. This prevents the device from sending a fax while someone is on the telephone.

The factory-set default for detect dial tone is **On** for France and Hungary, and **Off** for all other regions/countries.

### To change the detect-dial-tone setting

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Press **>** once to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Detect dial tone**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.

## Using billing codes

If the billing codes feature has been turned on, the user will be asked to enter a billing code for each fax. The billing number is credited for each fax page that is sent. This includes all types of faxes except for poll-received, fax-forwarded, or computer-downloaded faxes. For an undefined group or a group-dial fax, the billing number is credited for each successful fax that is sent to each destination. To print a report that shows the total for each billing code, see [Printing the billing-code report](#).

The factory-set default for the billing-code setting is **Off**. The billing code can be any number from 1 through 250.

### To change the billing-code setting

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Send setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Billing codes**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.

### To use billing codes

1. Enter the phone number manually, by one-touch key, or by speed-dial or group-dial entry.
2. Load the original in the automatic document feeder (ADF) input tray or on the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only).
3. Press **FAX/SEND**.
4. Enter the billing code, and then press **FAX/SEND**.

The fax job is sent and recorded in the billing-code report. For information about printing the billing-code report, see [Printing the billing-code report](#).

## Reprinting a fax

If you want to reprint a fax because the print cartridge was empty or if the fax was printed on the wrong type of media, you can try to reprint it. The amount of memory that is available determines the actual number of faxes that are stored for reprinting. The most recent fax prints first; the oldest fax that is in storage prints last.

These faxes are stored continuously. Reprinting them does not clear them from the memory. To clear these faxes from the memory, see [Deleting faxes from memory](#).

### To reprint a fax

Use the following steps to reprint a fax:

---

#### Note

---

You do not need to use this procedure if the fax does not print because of a jam or because the media is completely depleted. During these situations, faxes are received to memory. As soon as you clear the jam or replenish the media, fax printing automatically resumes.

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Press the **>** button once. **Fax functions** appears.
3. Press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button until **Reprint last** appears.
5. Press **MENU/ENTER**. The device begins reprinting the most recently printed fax.

---

#### Note

---

To stop the printing at any time, press **CANCEL**.

## Deleting faxes from memory

Use this procedure only if you are concerned that someone else has access to your device and might try to reprint faxes from the memory.

### CAUTION

In addition to clearing the reprint memory, this procedure clears any fax that is currently being sent, unsent faxes that are pending redial, faxes that are scheduled to be sent at a future time, and faxes that are not printed or forwarded.

### To delete faxes from memory

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Press the **>** button once to display **Fax functions**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or **>** button to select **Clear saved faxes**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press **MENU/ENTER** to confirm the deletion.

## Using fax forwarding

You can set your device to forward incoming faxes to another fax number. When the fax arrives at your device, it is stored in the memory. The device then dials the fax number that you have specified and sends the fax. If the device cannot forward a fax because of an error (for example, the number is busy) and repeated redial attempts are unsuccessful, your device prints the fax.

If the device runs out of memory while receiving a fax, it terminates the incoming fax and only forwards the pages and partial pages that have been stored in the memory.

When it is using the fax-forwarding feature, the device (rather than the computer) must be receiving the faxes, and the answer mode must be set to **Automatic** (see [Setting the answer mode](#)).

### To use fax forwarding

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Forward fax**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Press the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.
6. If you turn on the fax-forwarding feature, use the alphanumeric buttons to specify the fax number the fax is to be sent, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Making an extension telephone available to receive faxes

With this setting turned on, you can alert the device to pick up the incoming fax call by pressing 1-2-3 sequentially on the telephone keypad (in tone-dial mode only). The default setting is **On**. Turn this setting off only if you use pulse dialing or if you have a service from your telephone company that also uses the 1-2-3 sequence. The telephone company service does not work if it conflicts with the device.

### To make an extension telephone available to receive faxes

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Extension Phone**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Using fax polling

If someone else has set up a fax to be polled, you can request that the fax be sent to your device. (This is known as polling another machine).

### To poll (request a fax from) another fax machine

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax functions**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Polling receive**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the alphanumeric buttons to enter the number of the fax machine that you want to request the fax from, and then press **MENU/ENTER**.

Your device dials the other fax machine and requests the fax.



## Changing the silence-detect mode

This setting controls whether or not you can receive faxes from older-model fax machines that do not emit a fax signal during fax transmissions. At the time of this publication, these silent-model fax machines represented very few of the fax machines in use. The default setting is **Off**. The silence-detect mode setting should be changed only if you regularly receive faxes from someone who uses an older-model fax machine.

### To change the silence-detect mode

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Silence Detect**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Creating stamp-received faxes

The device prints the sender identification information at the top of each received fax. You can also choose to have your own header information included on each received fax to confirm the date and time that the fax was received. The factory-set default for stamp-received faxes is **Off**.

---

### Note

---

This option applies only to received faxes that the device prints.

### To make stamp-received faxes available

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Recv. setup**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Stamp faxes**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Setting the fax-error-correction mode

Normally, the device monitors the signals on the telephone line while it is sending or receiving a fax. If the device detects an error during the transmission and the error-correction setting is **On**, the device can request that the portion of the fax be resent. The factory-set default for error correction is **On**.

You should turn off error correction only if you are having trouble sending or receiving a fax, and you are willing to accept the errors in the transmission. Turning off the setting might be useful when you are trying to send a fax overseas, or receive one from overseas, or if you are using a satellite telephone connection.

### To change the error-correction setting

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **All faxes**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Error correction**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER** to save your selection.

## Changing the V.34 setting

The V.34 setting is the modem protocol that the device uses to send faxes. It is the worldwide standard for full-duplex modems that send and receive data across telephone lines at up to 33,600 bits per second (bps). The factory-set default for the V.34 setting is **On**.

You should change the V.34 setting only if you are having trouble sending or receiving a fax from a particular device. Turning off the setting might be useful when you are trying to send a fax overseas, or receive one from overseas, or if you are using a satellite telephone connection.

### To change the V.34 setting

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Fax setup**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **All faxes**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **V.34**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER**.

This chapter describes the logs and reports you can produce with your HP LaserJet all-in-one device.

- [Printing the fax activity log](#)
- [Printing a fax call report](#)
- [Setting print times for the fax call report](#)
- [Including the first page of each fax on the fax call report](#)
- [Printing a phone book report](#)
- [Printing the billing-code report](#)
- [Printing the block-fax list](#)
- [Printing all fax reports](#)

## Printing the fax activity log

The fax activity log provides a chronological history of the last 40 faxes that were received, sent, or deleted, and any errors that occurred. A fax activity log includes the following information:

- All faxes that have been received to the device
- All faxes that have been sent from the control panel
- All faxes that have been sent from the Toolbox and the fax software driver
- All faxes that have been sent from the HP Workplace (for Macintosh-compatible computers that are directly connected to the device)

### To print the fax activity log

Use the following steps to print a fax activity log:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Activity log**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press **MENU/ENTER** to select **Print log now**. The device exits the Menu settings and prints the log.

### To set the fax activity log to print automatically

You can decide whether or not you want the fax log to print automatically after every 40 entries. The factory-set default is **On**. Use the following steps to set the fax activity log to print automatically:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Activity log**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press the **>** button once to select **Auto Log Print**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On**, and then press **MENU/ENTER** to confirm your selection.

## Printing a fax call report

A fax call report is a brief report that indicates the status of the last fax that was sent or received.

### To print a fax call report

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Call report**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press **MENU/ENTER** to select **Print report now**. The device exits the Menu settings and prints the report.

---

**Note**

---

To set the fax call report to print automatically, see [Setting print times for the fax call report](#).

## Setting print times for the fax call report

You can set the device to print a fax call report after any of the following events:

- Every fax error (the factory-set default)
- Send fax error
- Receive fax error
- Every fax
- Send fax only
- Never

---

### Note

If you select **Never**, you will have no indication that a fax failed to be transmitted unless you print a fax activity log.

---

## To set the print times for the fax call report

Use the following steps to set when the fax call report is printed:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Call report**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Press the **>** button once to select **Print report**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select the option for when you want the fax call reports to be printed.
6. Press **MENU/ENTER** to save your selection.

The following print-time options are available:

- **Every error**: The device prints a report each time an error occurs.
- **Send error**: The device prints a report when an error occurs while the device is sending a fax.
- **Receive error**: The device prints a report when an error occurs while the device is receiving a fax.
- **Every fax**: The device prints a report when a fax is sent or received.
- **Send fax only**: The device prints a report when a fax is sent.
- **Never**: A report is never printed.



## Including the first page of each fax on the fax call report

If this option is turned on and the page image still exists in the device memory, the fax call report includes a thumbnail (50-percent reduction) of the first page of the most recent fax that was sent or received. The factory-set default for this option is **On**.

### To include the first page of each fax on the fax call report

Use the following steps to include the first page of each fax on the fax call report:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Fax Call report**, and then press **MENU/ENTER**.
4. Use the **<** or the **>** button to select **Include 1st page**, and then press **MENU/ENTER**.
5. Use the **<** or the **>** button to select **On** or **Off**, and then press **MENU/ENTER** to confirm your selection.

## Printing a phone book report

A phone book report lists the fax numbers that are assigned to the one-touch buttons and speed-dial and group-dial entries.

### To print a phone book report

Use the following steps to print a one-touch, speed-dial, and group-dial report:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **PhoneBook report**, and then press **MENU/ENTER**. The device exits the Menu settings and prints the report.

## Printing the billing-code report

The billing-code report is a printed list of all of the fax billing codes and the total number of faxes that have been billed to each code.

---

### Note

---

After this report is printed, all billing data is deleted.

### To print the billing-code report

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Billing report**, and then press **MENU/ENTER**. The device exits the Menu settings and prints the report.

## Printing the block-fax list

Use this procedure to print a list of the blocked fax numbers. For information about blocking fax numbers, see [Blocking or unblocking fax numbers](#).

### To print the block-fax list

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **Block Fax list**, and then press **MENU/ENTER**. The device exits the Menu settings and prints the list.

## Printing all fax reports

Use this procedure to print all of the following reports at one time:

- Fax activity log
- One-touch, speed-dial, and group-dial report
- Configuration report
- Block-fax list
- Billing report (if the option is turned on)

### To print all fax reports

Use the following steps to print all fax reports:

1. Press **MENU/ENTER**.
2. Use the **<** or the **>** button to select **Reports**, and then press **MENU/ENTER**.
3. Use the **<** or the **>** button to select **All fax reports**, and then press **MENU/ENTER**. The device exits the Menu settings and prints the reports.



# 5


## Troubleshooting

Use the information in this chapter to troubleshoot general fax issues.


- [Is your fax set up correctly?](#)
- [General fax problems](#)
- [Fax-receiving problems](#)
- [Fax-sending problems](#)
- [Media-handling problems](#)
- [Viewing the electronic User Guide](#)

## Is your fax set up correctly?

Use the following checklist to help you define what is causing any faxing problems you might be encountering.

- **Are you using the fax cord that was supplied with the device?** This device has been tested with the supplied fax cord and was proven to meet device specifications. If you are not using the supplied fax cord, reinstall it.
- **Is the fax cord installed in the correct port on the device?** It should be plugged into the "line" port (the port that is marked with a  (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one) or with an "L" (HP LaserJet 3380 all-in-one)). See [Connecting the device to a telephone line](#) for details.
- **Is the fax cord seated in the port on the device?** Disconnect and reconnect the fax cord to make sure that it is well seated in the correct port.
- **Is the telephone jack working properly?** Verify that a dial tone exists by attaching a telephone to the jack on the wall. Can you hear a dial tone and can you make a telephone call?

## What type of telephone line are you using?

- **Dedicated line:** A unique fax/telephone number assigned to receive or send faxes. The fax cord should be connected to the device "line" port (the port that is marked with a  icon (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one) or with an "L" (HP LaserJet 3380 all-in-one)).
- **Shared telephone line:** A system where both telephone calls and faxes are received or sent by using the same telephone number and telephone line. A single, standard telephone line can perform only one function at a time. You cannot send a fax while talking on the telephone or while connecting to the Internet if you use the same telephone line for telephone calls and fax jobs.
- **PBX system:** A business-environment telephone system. Standard home telephones and the HP LaserJet all-in-one devices use an analog telephone signal. Some PBX systems are digital and might be incompatible with standard telephones and with devices such as the HP LaserJet all-in-one.
- **Roll-over lines:** A telephone system feature where, when one incoming line is busy, the next call "rolls over" to the next available line. Try attaching the device to the first incoming telephone line. The device will answer the telephone after it rings the number of times that is specified in the device rings-to-answer setting. (See [Changing the rings-to-answer setting](#).)
- **Distinctive ring service:** The telephone company can assign two telephone numbers to one physical line and assign a distinctive ring pattern to each number. Make sure that the device is set to respond to the correct distinctive ring pattern that your telephone service provider assigned to the fax telephone number. (See [Changing ring patterns for call answering](#).) This service is not available in all regions/countries. Make sure that your telephone company provides this service before changing the setting.



## Are you using a telephone-line splitter?

A telephone-line splitter is a device used to split two or more telephone lines from the same jack. Confusion can result from the existence of two different kinds of splitters. Parallel splitters (also called “T” splitters) split a single line into two equal jacks, allowing two devices to be plugged into the same line.

Line1/Line 2 splitters provide two unique telephone line outlets from a single jack with two unique telephone numbers (two telephone lines are connected to a single jack). A Line1/Line2 splitter must be used if you have a fax line and a voice line that are controlled by the same jack. See [To connect the device to a jack that controls two telephone lines](#) for instructions.

Not all splitters are compatible with the device, and not all regions/countries support the use of splitters.

### Note

Hewlett-Packard does not recommend using parallel, or “T”, splitters with the device, because they can degrade the quality of the telephone signal. If you need to attach a second device to the telephone line along with the device, plug the second device into the device “telephone” port (the port that is marked with a telephone icon). See [Connecting additional devices](#) for instructions.

## Are you using a surge-protection device?

This is a device that is used between the jack in the wall and the device to protect the device against electrical power that passes through the telephone lines. These can cause some fax communication problems by degrading the quality of the telephone signal. If you are having problems sending or receiving faxes and are using one of these devices, connect the device directly to the telephone jack to determine if the problem is with the surge-protection device.

## Are you using a telephone company voice-messaging service?

A voice-messaging service can be used to replace telephone-answering devices. If the messaging service rings-to-answer setting is lower than the device rings-to-answer setting, the messaging service answers the call and the device is not able to receive faxes. If the device rings-to-answer setting is lower than that of the messaging service, the device answers all of the calls and no call is ever routed to the messaging service. The only voice-messaging solution that can be used successfully with the device is a standalone telephone-answering machine.

## Are you using an answering machine?

An answering machine should be connected directly to the port that is labeled with the telephone icon, or it should be shared on the same telephone-line extension.

Set the device rings-to-answer setting for at least one ring more than the number of rings for which the answering machine is set. See [Changing the rings-to-answer setting](#) for more information.

### Note

If an answering machine is connected to the same telephone line but on a different jack (in another room, for example), it might interfere with the device’s ability to receive faxes.

## General fax problems

Use the tables in this section to solve fax problems.

Issue	Cause	Solution
The document stops feeding in the middle of faxing.	The maximum length of a page that you can load is 381 mm (15 inches). Faxing of a longer page stops at 381 mm (15 inches).	If no jam exists and less than one minute has elapsed, wait a moment before pressing <b>CANCEL</b> . If a jam exists, for information about removing jams and other troubleshooting and maintenance tips, see the electronic User Guide. Then, resend the job.
	If the item is too small, it can jam inside the automatic document feeder (ADF). <b>(HP LaserJet 3015 all-in-one)</b> The minimum page size for the automatic document feeder (ADF) is 74 by 105 mm (2.9 by 4 inches). <b>(HP LaserJet 3030 all-in-one and HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> The minimum page size for the automatic document feeder (ADF) is 127 by 127 mm (5 by 5 inches).	If a jam exists, for information about removing jams and other troubleshooting and maintenance tips, see the electronic User Guide.
The fax activity logs or fax call reports are printing at inappropriate times.	The fax activity log or fax call reports settings are not correct.	Print a configuration report and check when the reports print. For instructions about printing a configuration report, see the electronic User Guide. For instructions about setting log or report printing times, see <a href="#">To set the fax activity log to print automatically</a> or <a href="#">Setting print times for the fax call report</a> .
The volume for sounds that the device emits is too loud or too soft.	The volume setting needs to be adjusted.	See <a href="#">Changing the sound-volume settings</a> .

## Fax-receiving problems

Use the table in this section to solve problems that might occur when receiving faxes.

Issue	Cause	Solution
The device cannot receive faxes from an extension telephone.	The extension-telephone setting might be disabled.	See <a href="#">Making an extension telephone available to receive faxes</a> for instructions about changing this setting.
	The fax cord might not be securely connected.	Make sure that the fax cord is securely connected between the telephone jack and the device (or another device that is connected to the device). Press 1-2-3 in sequence (tone-dial mode only), wait for three seconds, and then hang up.
	The device dialing mode might be incorrectly set, or the extension phone might be incorrectly set.	Make sure that the device dialing mode is set to <b>Tone</b> . See <a href="#">Selecting tone-dialing or pulse-dialing mode</a> . Make sure that the extension phone is set up for tone dialing as well.
Voice calls are not being received by the telephone or answering machine that is connected to the line.	The fax cord might not be correctly connected.	See <a href="#">Connecting the device to a telephone line</a> to check the installation. The device must be the first device connected to the telephone line.
	The answer mode or rings-to-answer settings might not be correctly set.	See <a href="#">Setting the answer mode</a> or <a href="#">Changing the rings-to-answer setting</a> to determine which settings you need. The rings-to-answer must be set higher than the answering machine setting.
	The answering machine or telephone might not be functioning.	Connect the telephone or answering machine directly to the telephone line and determine if it works by itself.

Issue	Cause	Solution
Incoming fax calls are not being answered by the device.	The answer mode might be set to <b>Manual</b> .	If the answer mode is set to <b>Manual</b> , the device does not answer calls. You have to start the fax-receiving process manually. See <a href="#">Setting the answer mode</a> for more information.
	The rings-to-answer setting might not be set correctly.	Check the rings-to-answer setting for your configuration. See <a href="#">Changing the rings-to-answer setting</a> to determine which setting you need.
	The answer-ring pattern feature might be turned on, but you do not have the service, or you do have the service and the feature is not set correctly.	Check the answer-ring pattern feature to make sure that it is set properly. See <a href="#">Changing ring patterns for call answering</a> .
	The fax cord might not be correctly connected, or the fax cord is not working.	See <a href="#">Connecting the device to a telephone line</a> to check the installation. Make sure that you are using the fax cord that came with the device.
	The device might not be able to detect incoming fax tones because the answering machine is playing a voice message.	Re-record your answering machine message, leaving at least two seconds of silence at the beginning of the message.
	Too many devices might be connected to the telephone line.	You should not have more than three devices attached to the line. Try removing the last device that was connected and determine whether the device works. If not, continue removing devices one at a time and retry after removing each one.
	The telephone line might not be working.	Do one of the following: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Increase the volume on the device, and then press <b>FAX/SEND</b> on the control panel. If you hear a dial tone, the telephone line is working.</li> <li>• Disconnect the device from the telephone jack, and then connect a telephone. Try to make a telephone call to make sure that the telephone line is working.</li> </ul>

Issue	Cause	Solution
Incoming fax calls are not being answered by the device (continued).	A voice-messaging service might be interfering with the device as it attempts to answer calls.	<p>Do one of the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disable the messaging service.</li> <li>• Get a telephone line that is dedicated to fax calls.</li> <li>• Set the device answer mode to <b>Manual</b>. In manual mode, you must start the fax-receive process yourself. See <a href="#">Setting the answer mode</a> for more information.</li> <li>• Leave the device set to automatic mode and lower the rings-to-answer setting for the device to a number less than the rings-to-answer setting for the voice mail (see <a href="#">Changing the rings-to-answer setting</a>). The device will answer all incoming calls.</li> </ul>
	The device might be out of paper and the memory is full.	Refill the media input tray. Press <b>MENU/ENTER</b> (HP LaserJet 3015 all-in-one or HP LaserJet 3030 all-in-one). The device prints all of the faxes it has saved in memory and then resumes answering fax calls.
Faxes are transmitting or being received very slowly.	You might be sending or receiving a very complex fax, such as one with many graphics.	Complex faxes take longer to be sent or received. Breaking longer faxes into multiple jobs and decreasing the resolution can increase the transmission speed.
	The receiving fax machine might have a slow modem speed.	The device only sends the fax at the fastest modem speed that the receiving fax machine can accept.
	The resolution at which the fax was sent or is being received is very high. A higher resolution typically results in better quality, but also requires a longer transmission time.	If you are receiving the fax, call and ask the sender to lower the resolution and resend the fax. If you are sending, lower the resolution and resend the fax. See <a href="#">Changing the default contrast setting</a> to change the default setting.
	When a poor telephone line connection exists, the device and the receiving fax machine slow down the transmission to adjust for errors.	Hang up and resend the fax. Have the telephone company check the telephone line.
	International calls have a slower transmission speed.	No solution available. You must allow more time to transmit fax jobs internationally.

Issue	Cause	Solution
Faxes are not printing or are printing incorrectly at the device.	The media input tray is empty.	Load media. Any faxes that are received while the input tray is empty are stored in memory and will print after the tray has been refilled.
	The receive-to-PC option might be selected, and faxes are being received by the computer.	<p>Check to determine whether the computer is receiving faxes:</p> <p>Click <b>Start</b>, click <b>Programs</b>, click <b>Hewlett-Packard</b>, click <b>HP LaserJet 3015</b>, <b>HP LaserJet 3030</b>, or <b>HP LaserJet 3380</b>, and then click <b>HP Toolbox</b>.</p> <p>Click the <b>Fax</b> tab, and then click the <b>Receive</b> tab.</p> <p>Clear the <b>Receive to PC</b> check box, and then click <b>OK</b>.</p>
Faxes are printing on two pages instead of one.	The autoreduction setting might not be set correctly.	If you want faxes to be reduced to fit on one page, the autoreduction setting should be on. If the setting is off, faxes might print on multiple pages. See <a href="#">Changing autoreduction settings for incoming faxes</a> to adjust the setting.
Received faxes are too light or are printing only on half of the page.	The device ran out of toner while printing a fax.	The device stores the most recently printed faxes. (The amount of memory that is available determines the actual number of faxes stored for reprinting.) As soon as possible, replace the print cartridge, and see <a href="#">Reprinting a fax</a> .
	The fax that was sent was too light.	Contact the sender and have the sender resend the fax after altering the settings.
	EconoMode is on, or the resolution setting is too low.	<p>If EconoMode is on, turn it off. For information about changing the EconoMode setting, see the electronic User Guide on the device CD-ROM.</p> <p>If the resolution setting is low, increase the resolution setting. For example, change the setting from <b>Standard</b> to <b>Fine</b>. See <a href="#">Changing the default resolution setting</a>.</p>

## Fax-sending problems

Use the information in this table to solve problems that might occur when sending faxes.

Issue	Cause	Solution
Faxes stop during sending.	The fax machine to which you are sending might be malfunctioning.	Try sending to another fax machine.
	Your telephone line might not be working.	Do one of the following: <ul style="list-style-type: none"> <li>Turn up the volume on the device, and then press <b>FAX/SEND</b> on the control panel. If you hear a dial tone, the telephone line is working.</li> <li>Disconnect the device from the jack in the wall, and then connect a telephone to the jack. Try to make a telephone call to make sure that the telephone line is working.</li> </ul>
	A communication error might be interrupting the fax job.	Change the redial-on-communication-error setting to <b>On</b> (see <a href="#">To change the redial-on-communication-error option</a> ).
The device is receiving faxes but is not sending them.	If your device is on a PBX system, the PBX system might be generating a dial tone that the device cannot detect.	Disable the detect-dial-tone setting. See <a href="#">Changing the detect-dial-tone setting</a> .
	A poor telephone connection might exist.	Try again later.
	The fax machine to which you are sending might be malfunctioning.	Try sending to another fax machine.
	Your telephone line might not be working.	Do one of the following: <ul style="list-style-type: none"> <li>Turn up the volume on the device and press <b>FAX/SEND</b> on the control panel. If you hear a dial tone, the telephone line is working.</li> <li>Disconnect the device from the telephone jack and connect a telephone. Try to make a telephone call to make sure that the telephone line is working.</li> </ul>

Issue	Cause	Solution
Outgoing fax calls continue to be dialed.	The device automatically redials a fax number if the redial options are set to <b>On</b> .	To stop the redials while the device is dialing, press <b>CANCEL</b> . To cancel a pending fax job, see <a href="#">Canceling a fax job</a> . See <a href="#">Changing the redial settings</a> to change the redial setting.
Faxes that you send are not arriving at the receiving fax machine.	The receiving fax machine might be off or might have an error condition, such as being out of paper.	Call the recipient to make sure that the fax machine is on and ready to receive faxes.
	The originals might be incorrectly loaded.	Make sure that the original documents are correctly loaded into the automatic document feeder (ADF) input tray or flatbed scanner (not available with the HP LaserJet 3015 all-in-one). See <a href="#">Loading originals to fax</a>
	A fax might be in memory because it is waiting to redial a busy number, other jobs that are ahead of it are waiting to be sent, or the fax is set up for a delayed send.	If a fax job is in memory for any of these reasons, an entry for the job appears in the fax log. Print the fax activity log (see <a href="#">Printing the fax activity log</a> ) and check the Status column for jobs that show a Pending designation.
You cannot dial all of the numbers in a long fax number.	The maximum number of digits or characters that can be entered into a fax number is 50.	Try manually dialing the fax number. See <a href="#">Using manual dial</a> .
Faxes you send include a block of gray shading at the end of each page	You might be sending a fax from the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only) with the glass-fax size set incorrectly.	Make sure the setting is correct. For more information, see <a href="#">Changing the default glass-size setting</a> .
Faxes you send have data missing from the end of each page	You might be sending a fax from the flatbed scanner (HP LaserJet 3030 all-in-one or HP LaserJet 3380 all-in-one only) with the glass-fax size set incorrectly.	Make sure the setting is correct. For more information, see <a href="#">Changing the default glass-size setting</a> .



## Media-handling problems

Use the information in this table to solve problems that involve jammed print media.

### CAUTION

Use only your hands to remove jammed media. Using other objects can damage the internal parts.

Cause	Solution
Media has jammed in the device paper path.	<p><b>(HP LaserJet 3015 all-in-one and HP LaserJet 3030 all-in-one)</b> Push the print-cartridge-door release, and then open the top cover. Grasp the handle of the print cartridge. Remove the print cartridge, and then set it aside. (Do not expose it to light any longer than necessary. Place the print cartridge in a paper bag or other opaque container until you can place it back in the device.) With both hands, grasp the side of the media that is most visible (this includes the middle), and then carefully pull it free from the device. After you have removed the jammed media, replace the print cartridge, and then close the top cover. You might need to restart the device after removing jammed media.</p> <p><b>(HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Open the print-cartridge door and the straight-through output door. Rotate the green pressure release levers at the back of the device downward. If you can remove the media from the front of the machine without removing the print cartridge, do so. Otherwise, remove the print cartridge, and then grasp the side of the media that is most visible (this includes the middle), and carefully pull it free from the device. Replace the print cartridge, and then close the print-cartridge door and the straight-through output door. You might need to restart the device after removing jammed media.</p> <p><b>Note</b></p> <p>Make sure that the media meets HP media specifications. See the HP LaserJet Printer Family Print Media Guide at the following website: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>

Cause	Solution
<p><b>Media has jammed in the automatic document feeder (ADF) input tray.</b></p>	<p><b>(HP LaserJet 3015 all-in-one)</b> Using both hands, pull the control-panel door toward you. Remove any jammed media. Make sure that all of the pieces of media are removed, and then close the control-panel door.</p> <p><b>(HP LaserJet 3030 all-in-one and HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Remove the automatic document feeder (ADF) input tray and open the ADF cover. Use both hands to lift up on the two handles on the jam cleanout part until the part unsnaps. Rotate and lift out the cleanout part, and then set it aside. Lift and hold the green lever, and rotate the pick mechanism until it stays open. Gently try to remove the page without tearing it. If you feel resistance, go to the next step. Open the flatbed scanner lid and gently loosen the media by using both hands. Close the lid to the flatbed scanner and then lower the green lever on the automatic document feeder (ADF). Reinstall the cleanout part by pushing down on the two tabs until the part snaps into place. Install the cleanout part correctly, because future jamming might occur if the cleanout part is not correctly replaced.</p>
<p>Print is skewed (crooked) because the media input tray is overloaded.</p>	<p>Remove some of the media from the input tray.</p>
<p>Print is skewed (crooked) because the media guides are incorrectly set, broken, or missing.</p>	<p>Verify that the guides are not adjusted too tightly or too loosely against the paper. Check for broken or missing guides, and replace them if necessary.</p>
<p>Print is skewed (crooked) because the media weight or surface finish does not meet HP specifications.</p>	<p>Make sure that the media meets HP specifications. See the HP LaserJet Printer Family Print Media Guide at the following website: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>
<p>The device is printing curled or wrinkled pages because of the heat produced during the laser printing process.</p>	<p>Paper curl tends to relax as the paper cools while resting on a flat surface. Make sure that the media meets HP specifications. See the HP LaserJet Printer Family Print Media Guide at the following website: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>
<p>The device is printing curled or wrinkled pages when using the output bin.</p>	<p>Open the straight-through output door on the back of the printer and use this paper path. Change the fuser mode back to the default or to a different paper type.</p>
<p>The device is printing curled or wrinkled pages because the media is not stored properly.</p>	<p>When possible, store media in its sealed ream at room temperature.</p>
<p>The device is printing curled or wrinkled pages because the media has been in the input tray too long.</p>	<p>Turn over the stack of media in the tray or rotate the media 180 degrees in the paper tray.</p>

## Viewing the electronic User Guide

The electronic User Guide is stored in the Toolbox Help and on the software CD that is included with your HP LaserJet all-in-one device.

### To view the electronic User Guide in the device software

If you have installed the device software, open the electronic User Guide by clicking **User Guide** in the software **Help** menu.

### To view the electronic User Guide on the device CD-ROM (Windows)

If you have not installed the device software, you can view the electronic User Guide on your computer by following these steps:

1. To open the Welcome screen, insert the device software CD-ROM in your computer CD drive.
  - If the Welcome screen does not open, click **Start** on the Windows taskbar, click **Run**, type **Z:\setup** (where **Z** is your CD drive letter), and then click **OK**.
2. On the Welcome screen, click **Documentation**.
3. In the **User Guide Viewing Options** box, click **PDF Format** or **HTML Format** to open the electronic User Guide.

---

#### Note

If you are running Windows 95 on your computer, you must have Internet Explorer 4.01 or later to view or print the electronic User Guide in HTML Help format. To view or print the electronic User Guide in portable document format (PDF), you must have Adobe Acrobat Reader installed on your computer.

---

### To view the electronic User Guide on the device CD-ROM (Mac)

To view the electronic User Guide from the software CD-ROM with a Macintosh operating system, complete the following steps.

1. Insert the device software CD-ROM into your computer CD drive.
2. Double-click the CD-ROM icon on the Mac screen.
3. Click the **Documentation** folder.
4. Double-click the User Guide file to open it.

---

#### Note

Some Mac operating system versions might require Adobe Acrobat Reader to view the User Guide in portable document format (PDF).

---



# Glossary

## ADF

Automatic document feeder. The ADF is used to automatically feed originals into the device for copying, scanning, or faxing.

## all-in-one

A designation given to HP devices that can perform several functions, such as printing, faxing, copying, and scanning.

## comma (,)

A comma in a fax dial sequence indicates that the device will pause at that point in the dialing sequence.

## contrast

The difference between the dark and light areas of an image. The lower the number value, the more closely the shades resemble each other. The higher the number, the more the shades appear separate from each other.

## dedicated line

A single telephone line that is used exclusively for either voice calls or fax calls.

## distinctive ring

A service offered by some telephone companies in some regions/countries that allows two or three phone numbers to be set up on the same telephone line. Each phone number has a different ring pattern, and the fax machine can be configured to recognize the distinctive ring of the fax number.

## dots per inch (dpi)

A measurement of resolution that is used for scanning and printing. Generally, more dots per inch result in a higher resolution, more visible detail in the image, and a larger file size.

## DSL

Digital subscriber line, a technology that enables a high-speed, direct connection to the Internet through telephone lines.

## fax

An abbreviation of facsimile. The electronic encoding of a printed page and the transmission of the electronic page over a telephone line. The device software can send items to electronic fax programs, which require a modem and fax software.

## fax functions

Fax-related tasks that are done from the control panel or software that affect only the current job, or are done only once before returning to the Ready state, such as clearing memory. These functions are in their own section in the control panel menu.

## fax settings

Fax-related items that, when set or changed, continue to use the choice made until changed again. An example would be the number of times set for the device to redial a busy number. These settings are in their own section of the control panel menu.

## HP Director toolbar

Available for Macintosh only. A software screen that is used when working with documents. When the document is loaded into the automatic document feeder (ADF) and the computer is connected directly to the device, the HP Director appears on the computer screen to initiate faxing, copying, or scanning.

## ISDN

Integrated Services Digital Network (ISDN) is a suite of internationally adopted standards for end-to-end digital communication over the public telephone network.

## private branch exchange (PBX)

A small telephone switching system that typically is used by large businesses or universities to connect all telephone extensions within the organization. A PBX also connects to the public switched telephone network (PSTN) and may be either manual or dial, depending on the method used by extensions to place incoming or outgoing calls. Normally, the equipment is owned by the customer rather than leased from the telephone company.

## public switched telephone network (PSTN)

The worldwide dial-up telephone network or a portion of that network. Users are assigned unique phone numbers, which allow them to connect to the PSTN through local telephone exchange companies. Often, this phrase is used when referring to data or other non-telephone services carried over a path initially established using normal telephone signaling and ordinary switched long-distance telephone circuits.

## resolution

The sharpness of an image, measured in dots per inch (dpi). The higher the dpi, the greater the resolution.

## shared line

A single telephone line that is used for both voice and fax calls.

## Toolbox

The Toolbox is a Web page that opens in a Web browser and provides access to the device management and troubleshooting tools, embedded Web server, and device documentation.

# Index

## A

- activity log
  - printing 68
  - troubleshooting 80
- ad hoc groups, sending faxes to 27
- additional devices
  - connecting 15
  - troubleshooting 79
- ADF (automatic document feeder)
  - defined 91
  - installing 9
  - jams, troubleshooting 88
  - loading original documents 24
  - page size, maximum 80
  - page size, minimum 80
- answer mode, setting 41
- answering machines
  - about 15
  - connecting to HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 17
  - connecting to HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 17
  - connecting to HP LaserJet 3380 all-in-one 19
  - troubleshooting 79
- automatic answer mod 41
- automatic answer mode 43
- automatic document feeder (ADF)
  - defined 91
  - installing 9
  - jams, troubleshooting 88
  - loading original documents 24
  - page size, maximum 80
  - page size, minimum 80
- autoreduction settings 44

## B

- billing codes
  - report, printing 73
  - setting up 57
- block-fax list, printing 74
- blocking faxes 45
- busy signals, redialing options 38

## C

- call report
  - first page thumbnail, including 71
  - print times, setting 70
  - printing 69
  - troubleshooting 80

- caller-ID boxes
  - about 15
  - connecting to HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 17
  - connecting to HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 17
  - connecting to HP LaserJet 3380 all-in-one 19
- calling cards 29
- canceling faxes 31
- cartridge, installing 9
- CD-ROM, User Guide 89
- clock, setting 21
- connecting
  - additional devices 15
  - telephone line, HP LaserJet 3015 all-in-one 10
  - telephone line, HP LaserJet 3030 all-in-one 10
  - troubleshooting 78
- contrast
  - defined 91
  - setting default 34
  - troubleshooting 84
- control panel, using 21, 52

## D

- darkness, setting default contrast 34
- date, setting 21
- dedicated fax line
  - additional devices, connecting 15
  - HP LaserJet 3015 all-in-one, connecting 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one, connecting 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one, connecting 12
  - rings-to-answer settings 43
  - splitters, troubleshooting 79
  - troubleshooting 78
- default settings
  - contrast 34
  - glass-size 36
  - resolution 35
  - tone or pulse dialing 37
- delaying fax sending 54
- deleting all entries 51
- deleting faxes from memory 59
- dial prefixes 53
- dial-tone detection settings 56
- dialing
  - internationally 52
  - manually 29
  - redialing automatically, settings 38
  - tone or pulse settings 37

- troubleshooting 86
- distinctive-ring
  - defined 91
  - settings 42
- documentation, User Guide 89
- dots per inch (dpi), defined 91
- DSL, defined 91

## E

- electronic faxes
  - receiving 40
  - sending 32
- electronic User Guide 89
- error-correction setting 65
- extension phones
  - receiving faxes from 61
  - troubleshooting 81

## F

- fax activity log
  - printing 68
  - troubleshooting 80
- fax header
  - setting 22
  - stamp-received 64
- Fax Job Status, canceling faxes 31
- fax, defined 91
- feeding problems, troubleshooting 80
- fit-to-page setting 44
- flatbed scanner
  - default glass-size, setting 36
  - loading original documents 25
- forwarding faxes 60

## G

- glass-size setting 36
- glossary 91
- group-dial entries
  - adding and deleting 50, 51
  - sending faxes to 27

## H

- header
  - setting 22
  - stamp-received 64
- help system, User Guide 89
- HP LaserJet 3015 all-in-one
  - additional devices, connecting 16
  - connecting to dedicated line or splitter 11
  - connecting to telephone line 10
- HP LaserJet 3030 all-in-one
  - additional devices, connecting 16
  - connecting to dedicated line or splitter 11
  - connecting to telephone line 10
- HP LaserJet 3380 all-in-one
  - additional devices, connecting 18
  - connecting to dedicated line or splitter 12

## I

- input trays
  - installing 9
  - jams, troubleshooting 87
- installation 9
- international dialing 29, 52
- ISDN, defined 92

## J

- jack, dedicated line or splitter
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 12
  - troubleshooting 78, 79
- jack, telephone line
  - additional devices 15
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 10
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 10
  - troubleshooting 78
- jams, troubleshooting 87

## L

- legal paper, settings 44
- letter paper, settings 44
- letters, entering with control panel 21, 52
- lightness
  - setting default contrast 34
  - troubleshooting 84
- Line1/Line 2 splitters, connecting
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 12
  - troubleshooting 79
- loading original documents 24
- logs, printing
  - activity 68
  - all 75
  - billing codes 73
  - block-fax list 74
  - call (last fax sent or received) 69
  - phone book 72
  - troubleshooting 80

## M

- manual answer mode 41
- manual dialing 29
- manual redialing 30
- media
  - autoreduction settings 44
  - jams, troubleshooting 87
- memory
  - deleting faxes 59
  - reprinting faxes 58
- Microsoft Word, faxing from 33
- modems
  - about 15
  - connecting to HP LaserJet 3015 all-in-one 17



connecting to HP LaserJet 3030 all-in-one 17  
 connecting to HP LaserJet 3380 all-in-one 19

## N

network, connecting to 9

## O

one-touch keys 48, 49  
 online help, User Guide 89  
 original documents, loading 24  
 outside lines  
   dial prefixes 53  
   pauses 52

## P

paper  
   autoreduction settings 44  
   jams, troubleshooting 87  
 parallel splitters, connecting  
   HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
   troubleshooting 79  
 pauses, inserting 52  
 PBX systems  
   troubleshooting 78  
 PBX, defined 92  
 phone book  
   about 48  
   group-dial entries 50, 51  
   one-touch keys 48, 49  
   printing 72  
   speed-dial entries 48, 49  
 phone line, connecting  
   additional devices 15  
   HP LaserJet 3015 all-in-one 10  
   HP LaserJet 3030 all-in-one 10  
   troubleshooting 78  
 phone line, connecting to dedicated line or splitter  
   HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
   troubleshooting 78, 79  
 phones  
   receiving faxes from 61  
   sending faxes from 55  
 phones, connecting extra  
   about 15  
   HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 18  
   HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 18  
   HP LaserJet 3380 all-in-one 20  
 plugging in. *See* connecting  
 polling faxes 62  
 prefixes, dial 53  
 print cartridge, installing 9  
 printing faxes  
   from memory 58

troubleshooting 83  
 printing reports  
   activity log 68  
   all 75  
   billing codes 73  
   block-fax list 74  
   call (last fax sent or received) 69  
   phone book 72  
   troubleshooting 80  
 protocol settings 66  
 PSTN, defined 92  
 pulse-dialing 37  
 punctuation marks, entering with control panel 21, 52

## R

receive-to-PC 40  
 receiving faxes  
   activity log, printing 68  
   answer mode, setting 41  
   autoreduction settings 44  
   blocking 45  
   call report, printing 69  
   from telephone line 61  
   polling 62  
   reprinting 58  
   ring patterns, settings 42  
   rings-to-answer settings 43  
   sound-volume settings 46  
   stamp-received setting 64  
   to computer 40  
   to device 39  
   troubleshooting 81  
 redialing  
   automatically, settings 38  
   manually 30  
 reports, printing  
   activity log 68  
   all 75  
   billing codes 73  
   block-fax list 74  
   call (last fax sent or received) 69  
   phone book 72  
   troubleshooting 80  
 reprinting faxes 58  
 resolution  
   current fax 26  
   default 35  
   defined 92  
 ring patterns 42  
 ring volume, settings 46  
 rings-to-answer setting 43  
 roll-over lines 78

## S

scanner  
   default glass-size, setting 36

- loading original documents 25
- sending faxes
  - activity log, printing 68
  - billing codes 57
  - call report, printing 69
  - canceling 31
  - delaying 54
  - forwarding 60
  - from software 32
  - from telephone 55
  - loading original documents 24
  - manual dialing 29
  - to multiple recipients 26
  - to one recipient 26
  - troubleshooting 80, 85
- setting up 9
- settings
  - answer mode 41
  - autoreduction 44
  - billing codes 57
  - call reports 70, 71
  - contrast, default 34
  - detect-dial-tone 56
  - dial prefixes 53
  - dialing, tone or pulse 37
  - error-correction 65
  - glass-size, default 36
  - header 22
  - redial 38
  - resolution, current fax 26
  - resolution, default 35
  - ring patterns 42
  - rings-to-answer 43
  - silence-detect mode 63
  - stamp-received 64
  - time/date 21
  - V.34 66
  - volume 46
- shared line
  - additional devices, connecting 15
  - defined 92
  - rings-to-answer settings 43
  - troubleshooting 78
- silence-detect mode 63
- slow speed, troubleshooting 83
- software
  - installing 9
  - receiving faxes 40
  - sending faxes 32
- sound-volume settings 46
- spaces, entering with control panel 21, 52
- speed, troubleshooting 83
- speed-dial entries 48, 49
- splitters, connecting
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 12

- troubleshooting 79
- surge-protection devices 79

## T

- T-splitters, connecting
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 12
  - troubleshooting 79
- telephone line, connecting
  - additional devices 15
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 10
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 10
  - troubleshooting 78
- telephone line, connecting to dedicated line or splitter
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 12
  - troubleshooting 78, 79
- telephones
  - receiving faxes from 61
  - sending faxes from 55
- telephones, connecting extra
  - about 15
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 18
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 18
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 20
- terminology 91
- text, entering with control panel 21, 52
- time, setting 21
- tone-dialing 37
- trays
  - installing 9
  - jams, troubleshooting 87
- troubleshooting
  - dialing 86
  - error-correction setting 65
  - feeding problems 80
  - jams 87
  - receiving faxes 81
  - reports, printing 80
  - sending faxes 85
  - setup 78

## U

- unblocking fax numbers 45
- User Guide, viewing 89

## V

- V.34 setting 66
- voice and fax line. *See* shared line
- voicemail
  - connecting 15
  - troubleshooting 79
- volume settings 46





hp LaserJet 3015 all-in-one

hp LaserJet 3030 all-in-one

hp LaserJet 3380 all-in-one

faxová příručka

---

## Informace o autorských právech

© 2003 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Žádná část tohoto dokumentu nesmí být kopírována, upravována ani přeložena do jiného jazyka bez předchozího písemného souhlasu společnosti s výjimkou případu, kdy to povoluje autorský zákon.

Informace obsažené v tomto dokumentu podléhají změnám bez předchozího upozornění.

Jediné záruky vztahující se na produkty a služby společnosti HP jsou výslovně uvedeny v prohlášeních o záruce, která jsou s takovými produkty a službami dodávána. Žádné zde uvedené informace nelze interpretovat tak, že zakládají nárok na další záruku. Společnost HP není zodpovědná za technické ani redakční chyby či opomenutí v tomto dokumentu.

Identifikační číslo: Q2660-90934

Vydání první, 10/2003

## Požadavky FCC (Spojené státy americké)

Toto zařízení ve zkouškách splnilo limity stanovené pro digitální zařízení třídy B v části 15 pravidel FCC. Tyto limity zabezpečují přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení při umístění v obytných prostorách. Toto zařízení produkuje, využívá a může vyzařovat vysokofrekvenční energii. Pokud instalace tohoto zařízení není provedena podle pokynů, zařízení může způsobovat rušení rádiového spojení. Nelze však zaručit, že k rušení v některém konkrétním případě nedojde. Pokud zařízení způsobuje rušení rádiového nebo televizního příjmu, což lze zjistit zapnutím a vypnutím tohoto zařízení, doporučujeme uživateli, aby se pokusil rušení odstranit některými z následujících kroků:

Přesměrujte nebo přemístěte přijímací anténu.

Umístěte zařízení do větší vzdálenosti od přijímače.

Připojte zařízení do zásuvky v jiném elektrickém obvodu, než je zapojen přijímač.

Poradte se s prodejcem nebo rádiovým či televizním technikem.

Jakékoli změny nebo úpravy tiskárny, které nebyly společností HP výslovně schváleny, mohou zrušit oprávnění uživatele k používání tohoto zařízení.

Při připojování jakýchkoli periferií nebo dalších zařízení je nutné používat stíněné kabely. Použití nestíněných kabelů je porušením pravidel FCC pro zařízení třídy B stanovených v části 15 těchto pravidel.

Toto zařízení je v souladu s pravidly FCC stanovenými v části 68 těchto pravidel. Na zadní straně tohoto zařízení je umístěn štítek obsahující kromě jiných informací také registrační číslo FCC a ekvivalentní číslo vyzváněče (REN - Ringer Equivalence Number) tohoto zařízení. Tyto údaje musíte na požádání sdělit svému poskytovateli telekomunikačních služeb. Číslo REN se používá k určení počtu zařízení, které lze připojit k telefonní lince. Je-li číslo REN příliš vysoké, může se stát, že zařízení nebudou reagovat na příchozí hovory. Součet všech čísel REN by zpravidla neměl být vyšší než pět (5,0). Počet zařízení, které můžete maximálně připojit ke své telefonní lince (tj. součet čísel REN) zjistíte od svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

Pro provoz zařízení se používají následující konektory USOC: RJ11C.

Telefonní kabel vyhovující standardu FCC a modulární konektor je součástí dodávky tohoto zařízení. Toto zařízení je určeno pro

připojení do telefonní sítě nebo vlastní instalované komunikační sítě přes kompatibilní modulární konektor vyhovující pravidlům FCC uvedeným v části 68 těchto pravidel. Toto zařízení nelze použít v kombinaci s mincovními automaty poskytovanými telefonní společností. Na připojení na konferenční linky se vztahují státní poplatky. Pokud toto zařízení způsobuje rušení veřejné telefonní sítě, může vás poskytovatel telekomunikačních služeb v předstihu upozornit, že bude nezbytně dočasně přerušit poskytování služby. Podle položek by vás poskytovatel o této skutečnosti měl informovat předem. Pokud však oznámení předem není možné, budete informováni co nejdříve. Poskytovatel telekomunikačních služeb vás rovněž upozorní na vaše právo podat stížnost k Federální komisi pro komunikaci (FCC), pokud se budete domnívat, že je taková stížnost oprávněná. Váš poskytovatel telefonních služeb může změnit své vybavení, zařízení, operace a postupy způsobem, který ovlivní funkčnost tohoto zařízení. Pokud taková situace nastane, bude vás poskytovatel telekomunikačních služeb předem informovat, jaké změny budete muset provést, aby nedošlo k přerušení poskytovaných služeb. V případě potíží s tímto zařízením naleznete telefonní čísla na servisní střediska a informace o záruce na začátku této příručky. Pokud bude vaše zařízení způsobovat rušení veřejné telefonní sítě, může vás poskytovatel telekomunikačních služeb vyzvat, abyste do doby, než se podaří problém odstranit, zařízení od telefonní sítě odpojili. Zákazníci mohou provádět následující opravy: Vyměňovat původní vybavení, které bylo součástí zařízení, například tiskové kazety, zásobníky a přihrádky, napájecí kabel a telefonní kabel. Doporučuje se, aby zákazník instaloval přepětovou ochranu na zásuvku střídavého proudu, do které je zařízení připojeno. Tím lze zabránit poškození zařízení způsobenému blesky a jinými přepětovými špičkami v místě instalace.

## **Informace o ochranných známkách**

Microsoft, Windows, Windows NT a MS-DOS jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA.

Uvedené názvy dalších zařízení mohou být ochrannými známkami vlastníků těchto známek.

## **Bezpečnostní informace**

### **VAROVÁNÍ!**

Položku úrazu elektrickým proudem

Při používání tohoto zařízení je třeba vždy dodržovat bezpečnostní opatření, aby nedošlo k úrazu elektrickým proudem či k popálení při vzniku požáru.

Uživatelé by si měli přečíst a pochopit všechny pokyny v elektronické příručce uživatele.

Je třeba věnovat pozornost všem varováním a pokynům vyznačeným na zařízení.

Při připojování zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one, HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one ke zdrojům elektrické energie je třeba používat pouze uzemněné elektrické zásuvky. Jestliže nevíte, zda je zásuvka uzemněna, obraťte se na kvalifikovaného elektrotechnika.

Nedotýkejte se kontaktů na koncích zásuvek zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one, HP LaserJet 3030 all-in-one ani HP LaserJet 3380 all-in-one. Co nejdříve vyměňte poškozené kabely.

Před čištěním odpojte toto zařízení z elektrické zásuvky ve zdi.

Neinstalujte ani nepoužívejte toto zařízení v blízkosti vody ani ve vlhkém prostředí.

Zařízení umístěte na stabilní rovný povrch.

Zařízení instalujte na chráněné místo, na kterém nehrozí nebezpečí zakopnutí o kabely nebo jejich poškození.

Pokud zařízení nepracuje správně, přečtěte si příslušné informace v elektronické příručce uživatele.

V případě poruchy se vždy obraťte na odborný servis.

Hewlett-Packard Development Company, L.P.  
20555 S.H. 249  
Houston, TX 77070



# Obsah

## 1 Instalace faxu

Připojení zařízení k telefonní lince .....	10
Připojení zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one .....	10
Připojení zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one .....	12
Připojení dalších zařízení .....	15
Používání vyhrazené faxové linky .....	15
Používání sdílené telefonní linky .....	15
Připojení dalších zařízení k zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one .....	16
Připojení dalších zařízení k zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one .....	18
Zadání nastavení faxu .....	21
Zadání textu z ovládacího panelu .....	21
Nastavení data a času .....	21
Nastavení hlavičky faxu .....	22

## 2 Základní faxové operace

Vkládání předloh při faxování .....	24
Vkládání dokumentů určených k odfaxování do automatického podavače dokumentů (ADF) .....	24
Vkládání dokumentů určených k odfaxování na skleněnou desku plochého skeneru .....	25
Odesílání faxů .....	26
Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy .....	26
Odeslání faxu jednomu příjemci .....	26
Odeslání faxu více příjemcům .....	27
Odeslání faxu pomocí volby pro skupinové vytáčení .....	27
Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc) .....	28
Použití ručního vytáčení .....	29
Použití ručního vytáčení při faxování z automatického podavače dokumentů (ADF) .....	29
Použití ručního vytáčení při faxování ze skleněné desky skeneru .....	29
Ruční opakované vytáčení .....	30
Ruční opakování vytáčení .....	30
Zrušení faxové úlohy .....	31
Zrušení probíhající faxové úlohy .....	31
Zrušení faxové úlohy prostřednictvím stavu faxové úlohy .....	31
Odesílání faxů pomocí softwaru .....	32
Odeslání faxu ze softwaru (systémy Windows 98, ME, 2000 nebo XP) .....	32
Odeslání faxu ze softwaru (operační systém Mac OS 10.2.x) .....	32
Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy) .....	33
Změna nastavení výchozího kontrastu .....	34
Změna výchozího kontrastu .....	34
Změna nastavení výchozího rozlišení .....	35

Změna nastavení výchozího rozlišení .....	35
Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky .....	36
Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky .....	36
Výběr režimu tónové nebo pulzní volby .....	37
Výběr tónové nebo pulzní volby .....	37
Změna nastavení opakovaného vytáčení .....	38
Změna možnosti opakovaného vytáčení obsazeného čísla .....	38
Změna možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice .....	38
Změna možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace .....	39
Příjem faxu .....	40
Příjem faxů oznámených faxovými tóny .....	40
Příjem faxů v počítači .....	41
Vypnutí nastavení pro příjem v počítači pomocí ovládacího panelu .....	41
Nastavení režimu odpovídání .....	42
Nastavení režimu odpovídání .....	42
Změna reakce na způsoby vyzvánění .....	43
Změna reakce na způsoby vyzvánění .....	43
Změna nastavení počtu zazvonění .....	44
Používání nastavení počtu zazvonění .....	44
Nastavení počtu zazvonění .....	44
Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů .....	46
Změna automatického zmenšení příchozích faxů .....	46
Blokování a odblokování čísel faxu .....	47
Blokování a odblokování čísel faxu .....	47
Změna nastavení hlasitosti .....	48
Změna hlasitosti zvuku faxu (sledování linky) - HP LaserJet 3015 .....	48
Změna hlasitosti zvuku faxu (sledování linky) - HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one .....	48
Změna hlasitosti vyzvánění .....	48

### 3 Rozšířené faxové operace

Volby pro rychlé vytáčení, rychlá tlačítka a volby pro skupinové vytáčení .....	52
Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek .....	52
Odstranění volby rychlého vytáčení a rychlých tlačítek .....	53
Rychlé programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek .....	53
Správa voleb skupinového vytáčení .....	54
Použití znaků vytáčení .....	57
Vložení pauzy .....	57
Vložení předpony vytáčení .....	58
Nastavení předpony pro vytáčení .....	58
Odložené odesílání faxů .....	59
Odložené odeslání faxu .....	59
Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu .....	60
Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu .....	60
Změna detekce oznamovacího tónu .....	61
Změna nastavení detekce oznamovacího tónu .....	61
Použití účtovacích kódů .....	62
Změna nastavení účtovacích kódů .....	62
Používání účtovacích kódů .....	62
Opakovaný tisk faxů .....	63
Opakovaný tisk faxu .....	63
Odstranění faxů z paměti .....	64
Odstranění faxu z paměti .....	64
Používání předávání faxů dál .....	65
Použití předávání faxů dál .....	65

Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů .....	66
Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů .....	66
Použití vyžádaného faxování .....	67
Vyžádání faxu od jiného faxového přístroje .....	67
Změna režimu detekce ticha .....	68
Změna režimu detekce ticha .....	68
Razítkování přijatých faxů .....	69
Povolení razítkování přijatých faxů .....	69
Nastavení opravy chyb ve faxech .....	70
Změna nastavení opravy chyb .....	70
Změna nastavení protokolu V.34 .....	71
Změna nastavení protokolu V.34 .....	71

## 4 Sestavy a protokoly faxu

Tisk protokolu činností faxu .....	74
Postup při tisku protokolu činností faxu .....	74
Postup při nastavení automatického tisku protokolu činností faxu .....	74
Tisk sestavy faxových volání .....	75
Postup při tisku sestavy faxových volání .....	75
Nastavení podmínek tisku sestavy faxových volání .....	76
Nastavení podmínek sestavy faxových volání .....	76
Zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxových volání .....	77
Postup při zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxových volání .....	77
Tisk sestavy telefonního seznamu .....	78
Postup při tisku sestavy telefonního seznamu .....	78
Tisk sestavy účtovacích kódů .....	79
Postup při tisku sestavy účtovacích kódů .....	79
Tisk seznamu blokováných faxů .....	80
Postup při tisku seznamu blokováných faxů .....	80
Tisk všech sestav faxu .....	81
Postup při tisku všech sestav faxu .....	81

## 5 Odstraňování problémů

Je fax nastaven správně? .....	84
Jaký typ telefonní linky používáte? .....	84
Používáte rozdělovač telefonní linky? .....	85
Používáte zařízení pro přepětovou ochranu? .....	85
Používáte službu hlasové pošty poskytovanou telekomunikační společností? .....	85
Používáte telefonní záznamník? .....	85
Obecné problémy s faxováním .....	86
Problémy s příjmem faxů .....	87
Problémy s odesíláním faxu .....	91
Problémy při manipulaci s médii .....	94
Zobrazení elektronické příručky uživatele .....	97
Zobrazení elektronické příručky uživatele v softwaru pro zařízení .....	97
Zobrazení elektronické příručky uživatele na disku CD-ROM pro zařízení (operační systém Windows) .....	97
Zobrazení elektronické příručky uživatele na disku CD-ROM pro zařízení (operační systém Macintosh) .....	97

Glosář

Rejstřík

# 1

# Instalace faxu

Blahopřejeme vám k nákupu výkonného podnikového zařízení HP LaserJet all-in-one, které disponuje funkcemi kompletní řady kancelářských zařízení. Toto zařízení umožňuje tisknout, kopírovat, skenovat a faxovat.

Tato příručka popisuje faxové funkce následujících zařízení:

- HP LaserJet 3015 all-in-one
- HP LaserJet 3030 all-in-one
- HP LaserJet 3380 all-in-one

Tato kapitola popisuje následující témata:

- [Připojení zařízení k telefonní lince](#)
- [Připojení dalších zařízení](#)
- [Zadání nastavení faxu](#)

Doporučujeme tuto příručku pro faxování uložit, abyste měli vždy rychle k dispozici potřebné pokyny k používání konkrétních funkcí faxu.

Pokud potřebujete obecné pokyny k instalaci zařízení, například pokyny k instalaci tiskové kazety, vstupního zásobníku médií a vstupního zásobníku s automatickým podavačem dokumentů (ADF), k instalaci softwaru pro zařízení nebo k připojení zařízení do sítě, získáte další informace v úvodní příručce, která je součástí dodávky zařízení.

## Připojení zařízení k telefonní lince

Aby bylo možné využívat faxové funkce zařízení, je třeba zařízení nejdříve připojit k telefonní lince. Způsob připojení zařízení k telefonní lince závisí na tom, kolik telefonních linek vede k telefonní zásuvce, a v případě využívání více linek také na tom, kterou linku budete chtít využívat pro faxování.

### Poznámka

Aby mohlo zařízení odesílat a přijímat faxy bez přerušení, musí být k telefonní zásuvce připojeno jako první v řadě.

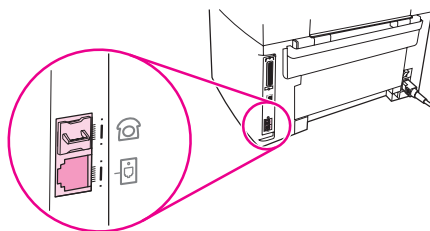
## Připojení zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one

Při připojování zařízení k telefonní lince postupujte podle následujících pokynů.

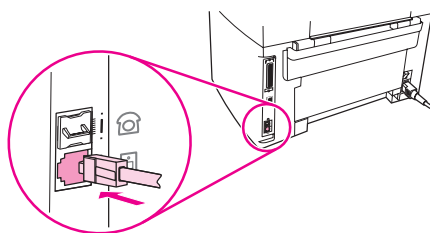
### Připojení zařízení k zásuvce s jednou telefonní linkou

Následující kroky proveďte v případě, že chcete zařízení připojit k jedné telefonní zásuvce s jednou telefonní linkou, a to i v případě, že na této lince využíváte dvě telefonní čísla a máte zavedenou službu různých způsobů vyzvánění (např. charakteristické vyzvánění).

1. Pokud je do telefonní zásuvky připojen telefonní kabel, odpojte ho a odložte stranou.
2. Na zadní straně zařízení najděte faxové porty.



3. Jeden konec faxového kabelu, který je součástí dodávky zařízení, připojte do "linkového" portu zařízení (tento port je označen ikonou ☎).



### Poznámka

Aby zařízení fungovalo správně, je třeba použít faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

4. Druhý konec faxového kabelu připojte do zásuvky ve zdi.

Pokud chcete k telefonní lince připojit další zařízení (například telefon, telefonní záznamník nebo identifikátor volajícího), postupujte podle pokynů v části [Připojení dalších zařízení](#).

Jestliže žádná další zařízení připojovat nechcete, postupujte podle pokynů v části [Zadání nastavení faxu](#).

## Připojení zařízení k zásuvce se dvěma telefonními linkami

Pomocí těchto kroků připojíte zařízení k jedné telefonní zásuvce nebo k zásuvce s rozdělovačem linky v případě, že máte vyhrazenou linku pro faxová volání a samostatnou linku pro hlasová volání.

1. Pokud je do telefonní zásuvky připojen telefonní kabel, odpojte ho a odložte stranou.
2. Jestliže nemáte telefonní zásuvku s integrovaným rozdělovačem linky, připojte do telefonní zásuvky externí dvoulinkový rozdělovač (nedodává se se zařízeními HP LaserJet all-in-one).

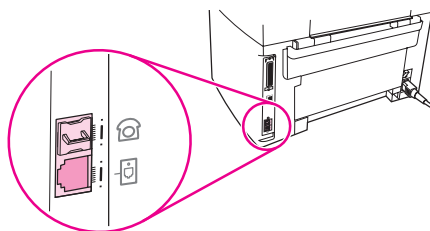
### Poznámka

K dispozici jsou dva druhy rozdělovačů: Paralelní rozdělovače (nazývané také rozdělovače typu T) poskytují dvě telefonní přípojky ze zásuvky s jedním telefonním číslem; dvoulinkové rozdělovače poskytují dvě telefonní přípojky ze zásuvky se dvěma různými telefonními čísly.

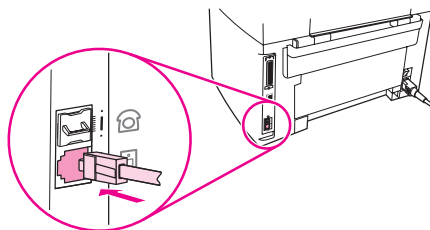
### Poznámka

S tímto zařízením nejsou kompatibilní všechny rozdělovače linek. Používání rozdělovačů linek navíc není podporováno ve všech zemích nebo regionech.

3. Na zadní straně zařízení najdete faxové porty.



4. Jeden konec faxového kabelu, který je součástí dodávky, připojte do "linkového" portu zařízení (tento port je označen ikonou ☎).



### Poznámka

Aby zařízení fungovalo správně, je třeba použít faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

5. Druhý konec faxového kabelu připojte do zásuvky na faxové straně rozdělovače linky.

### Poznámka

Pokud nevíte, která strana rozdělovač linky je pro faxové číslo, připojte k jedné zásuvce rozdělovače linky telefon a vytočte faxové číslo. Pokud se ozve obsazovací tón, je telefon připojen k faxové straně rozdělovače linky. Jestliže se ozve vyzváněcí tón, je telefon připojen k telefonní straně rozdělovače linky.

Pokud chcete k telefonní lince připojit další zařízení (například telefon, telefonní záznamník nebo identifikátor volajícího), postupujte podle pokynů v části [Připojení dalších zařízení](#).

Jestliže žádná další zařízení připojovat nechcete, postupujte podle pokynů v části [Zadání nastavení faxu](#).

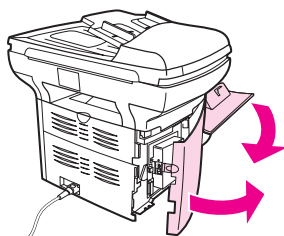
## Připojení zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one

Při připojování zařízení k telefonní lince postupujte podle následujících pokynů.

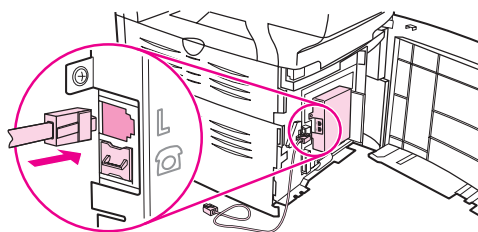
### Připojení zařízení k zásuvce s jednou telefonní linkou

Následující kroky proveďte v případě, že chcete zařízení připojit k jedné telefonní zásuvce s jednou telefonní linkou, a to i v případě, že na této lince využíváte dvě telefonní čísla a máte zavedenou službu různých způsobů vyzvánění (např. charakteristické vyzvánění).

1. Pokud je do telefonní zásuvky připojen telefonní kabel, odpojte ho a odložte stranou.
2. Otevřením dvířek tiskové kazety a levého postranního panelu odkryjte faxové porty.



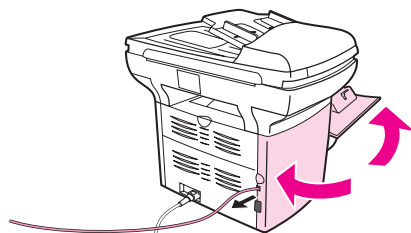
3. Jeden konec faxového kabelu, který je součástí dodávky, připojte do "linkového" portu zařízení (tento port je označen písmenem "L").



#### Poznámka

Aby zařízení fungovalo správně, je třeba použít faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

4. Zavřete levý postranní panel a potom také dvířka tiskové kazety. Při zavírání levého postranního panelu dbejte na to, aby byl faxový kabel veden horním výřezem v panelu.



5. Druhý konec faxového kabelu připojte do telefonní zásuvky ve zdi.

Pokud chcete k telefonní lince připojit další zařízení (například telefon, telefonní záznamník nebo identifikátor volajícího), postupujte podle pokynů v části [Připojení dalších zařízení](#).

Jestliže žádná další zařízení připojovat nechcete, postupujte podle pokynů v části [Zadání nastavení faxu](#).



## Připojení zařízení k zásuvce se dvěma telefonními linkami

Pomocí těchto kroků připojíte zařízení k jedné telefonní zásuvce nebo k zásuvce s rozdělovačem linky v případě, že máte vyhrazenou linku pro faxová volání a samostatnou linku pro hlasová volání.

1. Pokud je do telefonní zásuvky připojen telefonní kabel, odpojte ho a odložte stranou.
2. Jestliže nemáte telefonní zásuvku s integrovaným rozdělovačem linky, připojte do telefonní zásuvky externí dvoulinkový rozdělovač (nedodává se se zařízeními HP LaserJet all-in-one).

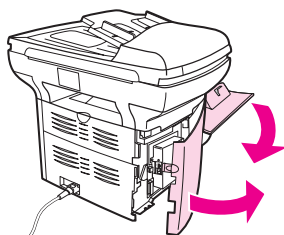
### Poznámka

K dispozici jsou dva druhy rozdělovačů: Paralelní rozdělovače (nazývané také rozdělovače typu T) poskytují dvě telefonní přípojky ze zásuvky s jedním telefonním číslem; dvoulinkové rozdělovače poskytují dvě telefonní přípojky ze zásuvky se dvěma různými telefonními čísly.

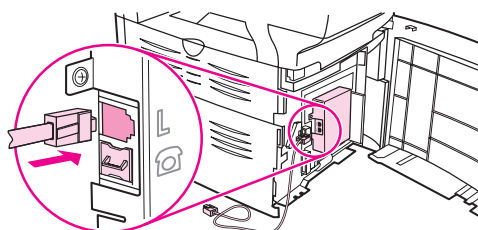
### Poznámka

S tímto zařízením nejsou kompatibilní všechny rozdělovače linek. Používání rozdělovačů linek navíc není podporováno ve všech zemích a regionech.

3. Otevřením dvířek tiskové kazety a levého postranního panelu odkryjte faxové porty.



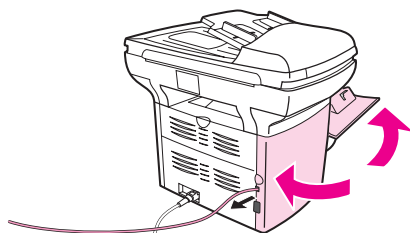
4. Jeden konec faxového kabelu, který je součástí dodávky, připojte do "linkového" portu zařízení (tento port je označen písmenem "L").



### Poznámka

Aby zařízení fungovalo správně, je třeba použít faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

5. Zavřete levý postranní panel a potom také dvířka tiskové kazety. Při zavírání levého postranního panelu dbejte na to, aby byl faxový kabel veden horním výřezem v panelu.



6. Druhý konec faxového kabelu připojte do zásuvky na faxové straně rozdělovače linky.

### Poznámka

Pokud nevíte, která strana rozdělovač linky je pro faxové číslo, připojte k jedné zásuvce rozdělovače linky telefon a vytočte faxové číslo. Pokud se ozve obsazovací tón, je telefon připojen k faxové straně rozdělovače linky. Jestliže se ozve vyzváněcí tón, je telefon připojen k telefonní straně rozdělovače linky.

Pokud chcete k telefonní lince připojit další zařízení (například telefon, telefonní záznamník nebo identifikátor volajícího), postupujte podle pokynů v části [Připojení dalších zařízení](#).

Jestliže žádná další zařízení připojovat nechcete, postupujte podle pokynů v části [Zadání nastavení faxu](#).

## Připojení dalších zařízení

V závislosti na instalaci vašich telefonních linek lze k telefonní lince společně se zařízením HP LaserJet all-in-one připojit i další zařízení.

Obecně platí, že k jediné telefonní lince by neměla být připojena více než 3 zařízení. Jestliže je k telefonní lince připojeno příliš mnoho zařízení, může se stát, že jedno či více zařízení nebude reagovat na příchozí hovory. Pokud by k takové situaci došlo, odpojte jedno či více zařízení.

### Poznámka

Zařízením HP LaserJet all-in-one nelze nahradit počítačový modem. Nelze jej používat jako datový modem pro odesílání a příjem elektronické pošty, pro připojování k Internetu ani ke komunikaci s dalšími počítači.

## Používání vyhrazené faxové linky

Jestliže připojíte zařízení HP LaserJet all-in-one k telefonní lince používané pouze pro faxová volání, je možné připojit následující zařízení:

- **Identifikátor volajícího**
- **Modem:** Pokud chcete faxovou linku používat pro elektronickou poštu nebo pro přístup k Internetu, můžete k ní připojit počítačový modem (externí nebo interní). Během využívání faxové linky pro tyto účely však nebude možné odesílat ani přijímat faxy.
- **Další telefon:** Další telefon k faxové lince můžete připojit v případě, že chcete z této faxové linky volat.

*Neměli byste připojovat následující zařízení:*

- **Telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty:** Pokud používáte počítač s hlasovou poštou, je třeba připojit modem (externí nebo interní) k vyhrazené hlasové lince. Potom lze vyhrazenou hlasovou linku použít pro připojení Internetu a příjmu hlasové pošty.

## Používání sdílené telefonní linky

Pokud jste toto zařízení připojili k telefonní lince, která je sdílená pro faxová a hlasová volání, nebo pokud používáte jednu telefonní linku se dvěma telefonními čísly a službou různých způsobů vyzvánění, lze připojit následující zařízení:

- **Identifikátor volajícího**
- **Modem:** Pokud chcete sdílenou linku používat pro elektronickou poštu nebo pro přístup k Internetu, můžete k ní připojit počítačový modem (externí nebo interní). Během využívání linky pro tyto účely však nebude možné odesílat ani přijímat faxy.
- **Další telefon:** Telefon ke sdílené lince můžete připojit v případě, že chcete tuto sdílenou linku používat pro navazování hlasových volání a pro odpovídání na ně.
- **Telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty:** Tato zařízení je třeba připojit ke stejné telefonní zásuvce jako toto multifunkční zařízení, aby nedocházelo ke vzájemnému rušení.

### Poznámka

Je také možné připojit zařízení k jiné telefonní zásuvce stejné telefonní linky (například v jiné místnosti). Tato zařízení mohou způsobovat poruchy zasílání faxů a také vzájemné rušení zařízení.

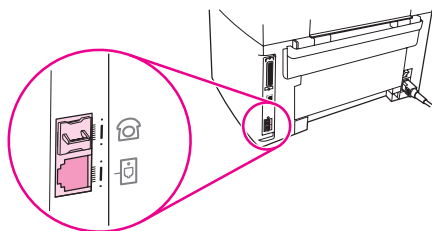
## Připojení dalších zařízení k zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one

Další zařízení je třeba připojovat v pořadí popsaném v následujících krocích. Výstupní port každého zařízení je připojen ke vstupnímu portu dalšího zařízení, tzn. vytvoříte "řetězec" zařízení. Pokud nechcete připojovat dané zařízení, přeskočte krok, který připojování vysvětluje, a pokračujte dalším zařízením.

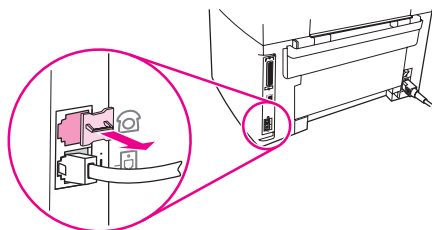
### Poznámka

Nepřipojujte k telefonní lince více než tři zařízení.

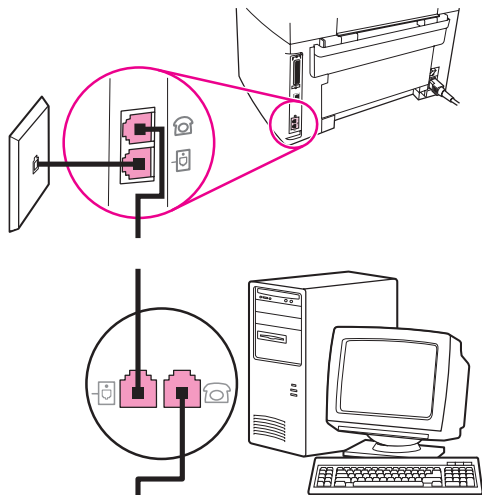
1. Odpojte všechna zařízení, která chcete připojovat, ze sítě.
2. Pokud jste ještě zařízení nepřipojili k telefonní lince, přečtěte si před pokračováním informace v části [Připojení zařízení k telefonní lince](#). Zařízení by již mělo být připojeno do telefonní zásuvky.
3. Na zadní straně zařízení najděte faxové porty.



4. Vyjměte plastovou krytku z "telefonního" portu (tento port je označen ikonou telefonu).



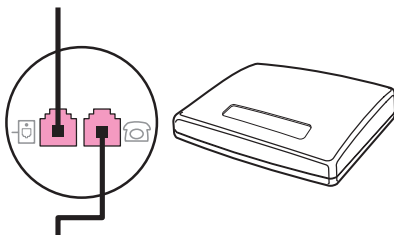
5. Chcete-li připojit interní nebo externí modem počítače, připojte jeden konec telefonního kabelu k "telefonnímu" portu zařízení (tento port je označen ikonou telefonu). Druhý konec kabelu připojte k "linkovému" portu modemu .



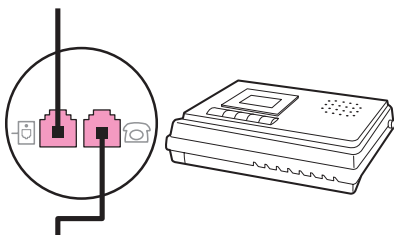
#### Poznámka

Některé modemy mají druhý "linkový" port pro připojení k vyhrazené hlasové lince. Pokud má používaný modem dva "linkové" porty, zjistěte z dokumentace k modemu, ke kterému "linkovému" portu je třeba kabel připojit.

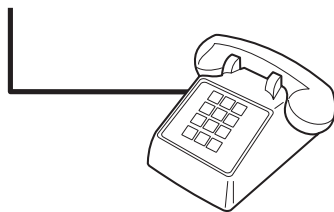
6. Chcete-li připojit identifikátor volajícího, připojte telefonní kabel do "telefonního" portu předchozího zařízení. Druhý konec kabelu připojte k "linkovému" portu identifikátoru volajícího.



7. Chcete-li připojit záznamník, zapojte telefonní kabel do "telefonního" portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k "linkovému" portu záznamníku.



8. Chcete-li připojit telefon, zapojte telefonní kabel do "telefonního" portu předchozího zařízení. Druhý konec kabelu připojte k "linkovému" portu telefonu.



9. Po připojení všech dalších zařízení zapojte všechna zařízení opět do sítě.

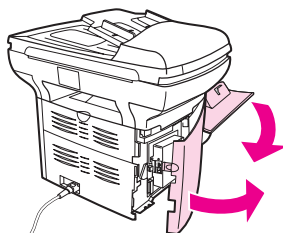
## Připojení dalších zařízení k zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one

Další zařízení je třeba připojovat v pořadí popsaném v následujících krocích. Výstupní port každého zařízení je připojen ke vstupnímu portu dalšího zařízení, tzn. vytvoříte "řetězec" zařízení. Pokud nechcete připojovat dané zařízení, přeskočte krok, který připojování vysvětluje, a pokračujte dalším zařízením.

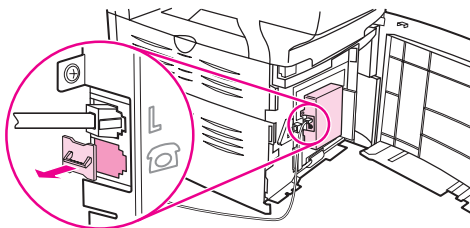
### Poznámka

Nepřipojujte k telefonní lince více než tři zařízení.

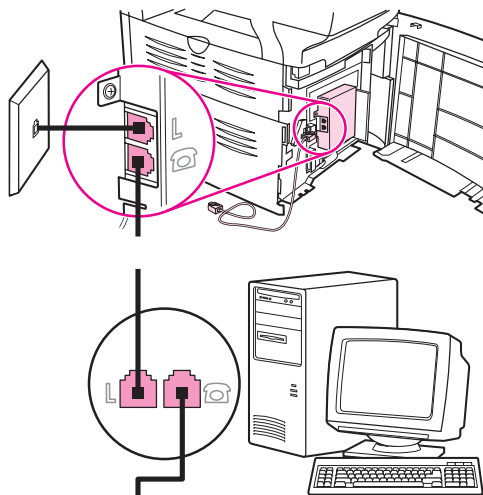
1. Odpojte všechna zařízení, která chcete připojovat, ze sítě.
2. Pokud jste ještě zařízení nepřipojili k telefonní lince, přečtěte si před pokračováním informace v části [Připojení zařízení k telefonní lince](#). Zařízení by již mělo být připojeno do telefonní zásuvky.
3. Otevřením dvířek tiskové kazety a levého postranního panelu odkryjte faxové porty.



4. Vyjměte plastovou krytku z "telefonního" portu (tento port je označen ikonou telefonu).



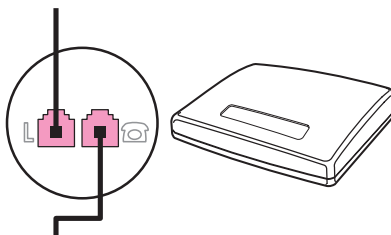
5. Chcete-li připojit interní nebo externí modem počítače, připojte jeden konec telefonního kabelu k "telefonnímu" portu zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k "linkovému" portu modemu .



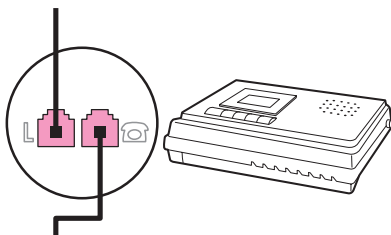
#### Poznámka

Některé modemy mají druhý "linkový" port pro připojení k vyhrazené hlasové lince. Pokud má používaný modem dva "linkové" porty, zjistěte z dokumentace k modemu, ke kterému "linkovému" portu je třeba kabel připojit.

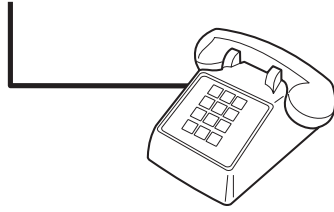
6. Chcete-li připojit identifikátor volajícího, připojte telefonní kabel do "telefonního" portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k "linkovému" portu identifikátoru volajícího.



7. Chcete-li připojit záznamník, zapojte telefonní kabel do "telefonního" portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k "linkovému" portu záznamníku.



8. Chcete-li připojit telefon, zapojte telefonní kabel do "telefonního" portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k "linkovému" portu telefonu.



9. Po připojení všech dalších zařízení zapojte všechna zařízení opět do sítě.
10. Zavřete levý postranní panel a potom také dvířka tiskové kazety. Při zavírání levého postranního panelu dbejte na to, aby byly faxové kabely vedeny horním výřezem v panelu.



## Zadání nastavení faxu

Dříve, než bude možné využívat faxové funkce, je potřeba provést následující kroky:

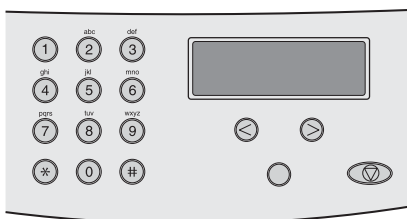
- Nastavení data a času
- Nastavení hlavičky faxu

### Poznámka

Pokud do počítače instalujete software zařízení, můžete přeskočit zbývající pokyny v této kapitole. Instalační program softwaru umožňuje nastavení faxu nakonfigurovat automaticky (pokud nepoužíváte operační systém Microsoft Windows® 95 nebo Windows NT®). Pokyny získáte v elektronické příručce uživatele.

V USA a řadě dalších zemí a regionů je nastavení času, data a dalších informací v hlavičce faxu požadováno zákonem.

## Zadání textu z ovládacího panelu



Při zadávání informací pomocí alfanumerických tlačítek a tlačítek < a > na ovládacím panelu zařízení postupujte podle následujících pokynů:

- **Čísla:** Chcete-li zadat číslo, stiskněte příslušná numerická tlačítka.
- **Písmena:** Pokud chcete zadávat písmena, je třeba numerická tlačítka stisknout opakovaně, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Pokud je například první písmeno, které chcete zadat, písmeno C, stiskněte opakovaně tlačítko 2, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí písmeno C.)
- **Interpunkční znaménka:** Chcete-li zadat interpunkční znaménka, stiskněte opakovaně tlačítko \*, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí požadovaný znak.
- **Mezery:** Po zadání jakéhokoli znaku za něj lze zadat mezeru. To provedete tak, že dvakrát stisknete tlačítko >. Kurzor se pak přesune na pozici za mezerou.
- **Chyby:** V případě, že se při zadávání znaků zmýlíte, smažte nesprávně zadaný znak pomocí tlačítka < a následně zadejte znak správně.

### Poznámka

Další informace o znacích na ovládacím panelu získáte v části [Použití znaků vytáčení](#).

## Nastavení data a času

Chcete-li nastavit nebo změnit čas a datum, proveďte následující kroky: Náповеду k zadávání různých typů informací naleznete v části [Zadání textu z ovládacího panelu](#).

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka < nebo > zvolte položku **ČAS/DATUM,ZÁHL.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **ČAS/DATUM**.

4. Stisknutím tlačítka **<** nebo **>** zadejte 12hodinový nebo 24hodinový formát času a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální čas.
6. Proveďte jednu z následujících akcí:  
Jestliže jste zadali 12hodinový formát času, přesuňte kurzor pomocí tlačítek **<** nebo **>** za čtvrtý znak. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**. Jestliže chcete nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.  
Pokud jste zvolili 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální datum.  
Nejdříve zadejte měsíc a poté den, přičemž tyto hodnoty vždy zadávejte pomocí dvou číslic (například květen zadejte jako "05" a první den v měsíci jako "01").
8. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Nastavení hlavičky faxu

Chcete-li nastavit nebo změnit informace uváděné v hlavičce faxu, postupujte podle následujících pokynů. Náповědu k zadávání různých typů informací naleznete v části [Zadání textu z ovládacího panelu](#).

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ČAS/DATUM,ZÁHL**. a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZÁHLAVÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název společnosti. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

---

### Poznámka

Maximální počet znaků, které lze zadat pro číslo faxu, je 20. Maximální počet znaků, které lze zadat pro název společnosti, je 40.

# 2

## Základní faxové operace

V této kapitole jsou popsány některé základní faxové funkce, které jsou k dispozici při používání zařízení HP LaserJet all-in-one. Řadu faxových funkcí lze také používat pomocí softwaru Nástrojový panel. Informace o softwaru Nástrojový panel získáte v elektronické příručce uživatele.

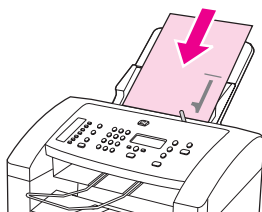
- [Vkládání předloh při faxování](#)
- [Odesílání faxů](#)
- [Použití ručního vytáčení](#)
- [Ruční opakované vytáčení](#)
- [Zrušení faxové úlohy](#)
- [Odesílání faxů pomocí softwaru](#)
- [Změna nastavení výchozího kontrastu](#)
- [Změna nastavení výchozího rozlišení](#)
- [Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky](#)
- [Výběr režimu tónové nebo pulzní volby](#)
- [Změna nastavení opakovaného vytáčení](#)
- [Příjem faxu](#)
- [Příjem faxů v počítači](#)
- [Nastavení režimu odpovídání](#)
- [Změna reakce na způsoby vyzvánění](#)
- [Změna nastavení počtu zazvonění](#)
- [Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů](#)
- [Blokování a odblokování čísel faxu](#)
- [Změna nastavení hlasitosti](#)

## Vkládání předloh při faxování

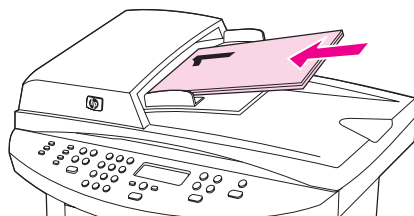
Při vkládání předloh, které chcete odfaxovat, postupujte podle následujících pokynů.

### Vkládání dokumentů určených k odfaxování do automatického podavače dokumentů (ADF)

1. Než vložíte dokumenty, které chcete odfaxovat, do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF), přesvědčte se, že na skle skeneru nejsou položeny žádné předlohy (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Proved'te jeden z následujících kroků:



**Zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one:** Stránky dokumentu, který chcete odfaxovat, vložte do automatického podavače dokumentů (ADF) horní stranou napřed a lícem dolů. Stránka, kterou chcete odfaxovat jako první, se musí nacházet dole.



**Zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one:** Stránky dokumentu, který chcete odfaxovat, vložte do automatického podavače dokumentů (ADF) horní stranou napřed a lícem vzhůru. Stránka, kterou chcete odfaxovat jako první, se musí nacházet nahoře.

**Zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one:** Stránky dokumentu, který chcete odfaxovat, vložte do automatického podavače dokumentů (ADF) horní stranou napřed a lícem vzhůru. Stránka, kterou chcete odfaxovat jako první, se musí nacházet nahoře.

3. Přitiskněte dokument k postranní stěně vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
4. Vsuňte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) až na doraz.

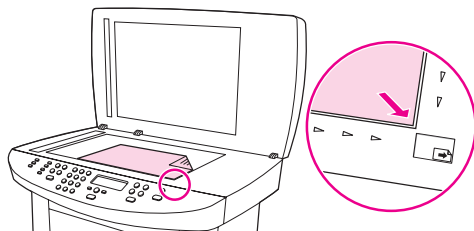
Dokument je nyní připraven k odfaxování.

## Vkládání dokumentů určených k odfaxování na skleněnou desku plochého skeneru

### Poznámka

Následující pokyny se nevztahují na zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one, které není vybaveno plochým skenerem.

1. Než vložíte dokumenty, které chcete odfaxovat, na sklo skeneru, přesvědčte se, že do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nejsou vloženy žádné předlohy.
2. Otevřete víko skeneru.
3. Položte dokument, který chcete odfaxovat, na skleněnou desku skeneru lícem dolů a zavřete víko skeneru.



Dokument je nyní připraven k odfaxování.

### Poznámka

Zkontrolujte, zda nastavení velikosti skleněné podložky odpovídá formátu dokumentu, který faxujete. Další informace naleznete v části [Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky](#).

### UPOZORNĚNÍ

Abyste předešli poškození zařízení, nenechte nikdy víko volně dopadnout na skleněnou desku skeneru. Pokud zařízení nepoužíváte, víko skeneru vždy zavřete.

## Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy

1. Stisknutím tlačítka **ROZLIŠENÍ** zobrazte aktuální nastavení rozlišení.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte požadované nastavení rozlišení.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

### Poznámka

Tímto postupem změníte rozlišení faxu pro aktuální faxovou úlohu. Pokyny ke změně výchozího rozlišení faxů naleznete v části [Změna nastavení výchozího rozlišení](#).

### Poznámka

Chcete-li změnit kontrast faxů nebo velikost skleněné podložky (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one), je třeba změnit výchozí nastavení. Viz část [Změna nastavení výchozího kontrastu](#) nebo [Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky](#).

## Odeslání faxu jednomu příjemci

1. Vytočte faxové číslo jednou z následujících metod:

Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu zařízení.

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

Pokud je volanému číslu přiřazena volba pro rychlé vytáčení, stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

### Poznámka

Při vytáčení čísla pomocí alfanumerických tlačítek vytočte číslo včetně pauz a dalších čísel nezbytných pro volání, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 9) nebo předčísli pro meziměstské hovory. Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).

2. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

Pokud skenujete z plochého skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one), zvolte po zobrazení dotazu

**cSendFromGlassStr ODESLAT ZE SKLA? 1=ANO 2=NE** položku **ANO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

3. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.

Poté, co poslední stránka faxu projde zařízením, můžete začít odesílat jiný fax, kopírovat nebo skenovat.

Často používaným faxovým číslem lze přiřadit rychlé tlačítko nebo volbu pro rychlé vytáčení. Viz část [Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek](#) a [Programování voleb skupinového vytáčení](#). Máte-li k dispozici elektronické telefonní seznamy, pravděpodobně je budete moci použít k výběru příjemců. Elektronické telefonní seznamy se vytvářejí pomocí softwaru jiných výrobců.

## Odeslání faxu více příjemcům

Fax lze odeslat na více čísel současně. Chcete-li odeslat fax na skupinu faxových čísel, kterým jste přiřadili volbu pro skupinové vytáčení, postupujte podle pokynů v části [Odeslání faxu pomocí volby pro skupinové vytáčení](#). Chcete-li odeslat fax na skupinu čísel (nejvýše 20) bez použití volby pro skupinové vytáčení, postupujte podle pokynu v části [Ruční odeslání faxu skupině \(faxování skupinám vytvořeným ad hoc\)](#).

V případě, že se faxovaný dokument nevejde do paměti (takový případ nenastane často), je nutné jej odeslat na jednotlivá faxová čísla postupně, nebo použít software Nástrojový panel (viz elektronická příručka uživatele).

### Poznámka

Software Nástrojový panel není podporován v operačním systému Microsoft Windows 95 a Windows NT.

## Odeslání faxu pomocí volby pro skupinové vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

2. Zvolte skupinu jednou z následujících metod:

Stiskněte rychlé tlačítko pro skupinové vytáčení.

Stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, stiskněte volbu pro skupinové vytáčení přiřazenou skupině a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

3. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one), zvolte po zobrazení dotazu **cSendFromGlassStr ODESLAT ZE SKLA? 1=ANO 2=NE** položku **ANO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho faxem na všechna zadaná čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu činností faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

### Poznámka

Funkce protokolování činností faxu není podporována softwarem pro operační systém Microsoft Windows 95 ani Windows NT, protokol činností faxu však lze vytisknout prostřednictvím ovládacího panelu. Pokyny naleznete v části [Tisk protokolu činností faxu](#).

## Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc)

Chcete-li odeslat fax skupině příjemců, které není přiřazena volba pro skupinové vytáčení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na sklo plochého skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

2. Vytocte první faxové číslo jednou z následujících metod:

Použijte alfanumerická tlačítka.

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

Jestliže je faxovému číslu přiřazena volba pro rychlé vytáčení, stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

---

### Poznámka

Při vytáčení čísla pomocí alfanumerických tlačítek vytočte číslo včetně pauz a dalších čísel nezbytných pro volání, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 9) nebo předčíslí pro meziměstské hovory. Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).

3. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

4. Proved'te jeden z následujících kroků:

Chcete-li vytáčet další čísla, opakujte kroky 2 a 3.

Po vytočení všech požadovaných čísel přejděte k následujícímu kroku.

5. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one), zvolte po zobrazení dotazu **cSendFromGlassStr ODESLAT ZE SKLA? 1=ANO 2=NE** položku **ANO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

6. Zařízení odešle fax na všechna faxová čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu činností faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

---

### Poznámka

Funkce protokolování činností faxu není podporována softwarem pro operační systém Microsoft Windows 95 ani Windows NT, protokol činností faxu však lze vytisknout prostřednictvím ovládacího panelu. Pokyny naleznete v části [Tisk protokolu činností faxu](#).



## Použití ručního vytáčení

Za normálních okolností zařízení zahájí vytáčení po stisknutí tlačítka **FAXOVAT/ODESLAT**. V některých případech však může být žádoucí vytáčet jednotlivé číslice přímo v okamžiku, kdy je stisknete. Pokud například účtujete fax přes volací kartu, je obvykle třeba vytočit číslo faxu, počkat na přijímací tón telekomunikační společnosti a poté zadat číslo volací karty. Při mezinárodním volání je v některých případech třeba vytočit část čísla, počkat na oznamovací tón a až poté pokračovat ve vytáčení.

### Použití ručního vytáčení při faxování z automatického podavače dokumentů (ADF)

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.
3. Začněte s vytáčením. Po stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve vytáčení počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

### Použití ručního vytáčení při faxování ze skleněné desky skeneru

#### Poznámka

Plochý skener se používá pouze u zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one.

1. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **cSendFromGlassStr ODESLAT ZE SKLA? 1=ANO 2=NE**.
2. Stisknutím tlačítka **1** zvolte položku **ANO**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **VLOŽTE S.:X A STISK. [ZADAT]**, kde X je číslo stránky.
3. Položte stránku, kterou chcete odfaxovat, na skleněnou desku skeneru lícem dolů a stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** ji naskenujte do paměti. Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí následující zpráva: **Another page? 1=Yes 2=No**.
4. Proved'te jeden z následujících kroků:  
 Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **ANO** a opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3.  
 Po dokončení zvolte stisknutím tlačítka **2** položku **NE** a přejděte k dalšímu kroku.
5. Po naskenování všech stránek do paměti začněte vytáčet číslo. Po stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

## Ruční opakované vytáčení

Pokud na naposledy vytočené číslo faxu chcete odeslat další dokument, použijte následující postup pro ruční opakované vytáčení. Opakovat odesílání již odeslaného dokumentu je vhodné až poté, co automatické opakování vytáčení skončilo nebo bylo ukončeno uživatelem. V opačné případě se může stát, že příjemce fax obdrží dvakrát: jednou při ručním opakovaném vytáčení a jednou při úspěšném pokusu o automatické opakování.

---

### Poznámka

Chcete-li zastavit probíhající pokus faxu o opakované vytočení nebo zrušit všechna čekající opakovaná vytáčení prováděná faxem automaticky, postupujte podle pokynů v části [Zrušení faxové úlohy](#). Pokud chcete změnit nastavení opakovaného vytáčení, postupujte podle pokynů v části [Změna nastavení opakovaného vytáčení](#).

---

## Ruční opakování vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na sklo plochého skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Stiskněte tlačítko **OPAKOVÁNÍ/PRODLEVA**.
3. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**. Zařízení vytočí poslední volané číslo a pokusí se na něj odeslat fax.

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one), zvolte po zobrazení dotazu **cSendFromGlassStr ODESLAT ZE SKLA? 1=ANO 2=NE** položku **ANO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Zrušení faxové úlohy

Následujícím postupem lze zrušit probíhající vytáčení faxového čísla nebo odesílání či příjem faxů.

### Zrušení probíhající faxové úlohy

Stiskněte tlačítko **ZRUŠIT** na ovládacím panelu. Dojde ke zrušení stránek, které dosud nebyly odeslány. Stisknutím tlačítka **ZRUŠIT** se také zastaví úlohy skupinového vytáčení.

### Zrušení faxové úlohy prostřednictvím stavu faxové úlohy

Faxovou úlohu lze popsaným způsobem zrušit v následujících situacích:

- Zařízení čeká na opakování vytáčení po komunikační chybě nebo po volání na obsazený fax nebo na fax, který neodpovídá.
- Odeslání faxu je naplánováno na pozdější dobu.

Chcete-li zrušit faxovou úlohu prostřednictvím stavu faxové úlohy, postupujte takto:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **STAV FAX. ÚLOH**.
3. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** vyhledejte v seznamu čekajících úloh položku, kterou chcete vymazat.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte úlohu, kterou chcete zrušit.
5. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte zrušení úlohy.

## Odesílání faxů pomocí softwaru

Tato část obsahuje základní pokyny pro odesílání faxů pomocí softwaru dodávaného s tímto zařízením. Všechna ostatní témata týkající se softwaru jsou obsažena v nápovědě k softwaru, kterou otevřete z nabídky **Nápověda** v daném programu.

### Poznámka

Faxový software a software Nástrojový panel není podporován v operačním systému Microsoft Windows 95 a Windows NT. Software Nástrojový panel není podporován v operačních systémech Macintosh.

Elektronické dokumenty můžete z počítače faxovat v případě, že budou splněny následující požadavky:

- Zařízení je připojeno přímo k počítači nebo je k počítači připojeno přes síť s protokolem TCP/IP s tiskovým serverem HP Jetdirect. Seznam podporovaných tiskových serverů HP Jetdirect získáte v úvodní příručce.
- Software k zařízení je nainstalován v počítači.
- Používáte operační systém Microsoft Windows 98, ME (Millennium Edition), 2000 nebo XP anebo operační systém Mac OS 9.1, 9.2.x nebo 10.2.x.

## Odeslání faxu ze softwaru (systémy Windows 98, ME, 2000 nebo XP)

Postup pro odesílání faxů se liší v závislosti na specifikacích používaného systému. Následují nejobvyklejší kroky.

1. Klepněte na tlačítko **Start**, na příkaz **Programy** a potom na položku **Multifunkční fax hp LaserJet**. Zobrazí se software pro faxování.
2. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
3. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
4. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
5. Klepněte na tlačítko **Odeslat teď** nebo na tlačítko **Odeslat později** a zvolte datum a čas.

### Poznámka

Fax lze také odeslat ze softwaru Nástrojový panel tak, že přejdete do části **Úlohy faxu** a klepnete na tlačítko **Odeslání faxu**.

## Odeslání faxu ze softwaru (operační systém Mac OS 10.2.x)

1. Otevřete program HP Director a klepněte na položku **Fax**. Zobrazí se software pro faxování.
2. Z rozevíracího seznamu **Kopie a stránky** zvolte položku **Adresování**.
3. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
4. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
5. Přidejte titulní stránku (tento krok je volitelný).
6. Klepněte na položku **Skenovat** a potom klepněte na položku **Tisk**.

### Poznámka

Tyto kroky se budou pro operační systémy Mac OS 9.1 a 9.2.x lišit.

## Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy)

1. Otevřete dokument v dané aplikaci od jiného výrobce.
2. V nabídce **Soubor** klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Z rozevíracího seznamu tiskáren zvolte faxový ovladač tisku. Zobrazí se software pro faxování.
4. Proved'te některý z těchto kroků:

**Uživatelé operačního systému Windows:** Proved'te kroky 2 až 5 v části [Odeslání faxu ze softwaru \(systémy Windows 98, ME, 2000 nebo XP\)](#).

**Uživatelé systémů Macintosh:** Proved'te kroky 2 až 6 v části [Odeslání faxu ze softwaru \(operační systém Mac OS 10.2.x\)](#).

## Změna nastavení výchozího kontrastu

Pomocí kontrastu lze zesvětlit či ztmavit odesílané faxy.

### Změna výchozího kontrastu

Výchozí kontrast je kontrast běžně používaný u faxovaných dokumentů. Ve výchozím nastavení je jezdec kontrastu ve střední poloze.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VÝCHOZÍ JAS** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Přesunete-li jezdec pomocí tlačítka **<** směrem doleva, bude fax světlejší než předloha. Přesunete-li jezdec pomocí tlačítka **>** směrem doprava, bude fax tmavší než předloha.
6. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

## Změna nastavení výchozího rozlišení

Rozlišení, které se měří v bodech na palec (dpi), ovlivňuje kvalitu faxovaných dokumentů. Ovlivňuje také přenosovou rychlost, protože vyšší rozlišení znamená větší velikost souboru, jehož přenos pak trvá delší dobu. Výchozí nastavení rozlišení od výrobce je **JEMNÉ**.

Provedením následujících kroků lze změnit výchozí rozlišení pro všechny faxové úlohy na jedno z následujících nastavení:

- **STANDARDNÍ**: Toto nastavení slouží k používání nejnižší kvality a zároveň zajišťuje nejkratší dobu přenosu.
- **JEMNÉ**: Toto nastavení zajišťuje vyšší kvalitu rozlišení než možnost **STANDARDNÍ**, je obvykle dostačující pro textové dokumenty.
- **VELMI JEMNÉ**: Toto nastavení je nejlepší pro dokumenty, které obsahují text i obrázky. Doba přenosu je delší než při použití možnosti **JEMNÉ**, avšak kratší než při použití možnosti **FOTO**.
- **FOTO**: Toto nastavení použijte v případě, že budete chtít dosáhnout co nejvyšší obrazové kvality. Je však také třeba počítat s výrazně delší dobou přenosu.

### Změna nastavení výchozího rozlišení

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VÝCHOZ.ROZLIŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** změňte nastavení rozlišení.
6. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

#### Poznámka

Pokyny ke změně rozlišení aktuální faxové úlohy naleznete v části [Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy](#).

# Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky

## Poznámka

Tato funkce není k dispozici v případě zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one.

Toto nastavení určuje, jaký formát papíru je z plochého skeneru skenován při odesílání faxu ze skeneru. Výchozí nastavení nastavené výrobcem závisí na zemi nebo regionu, ve kterém jste zařízení zakoupili.

## Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VÝCH.VEL.ZE SKLA** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte správné nastavení formátu papíru.
6. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

K dispozici jsou následující nastavení velikosti skleněné podložky:

- Zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one: **A4** nebo **LETTER**
- Zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one: **A4**, **LETTER** nebo **LEGAL**



## Výběr režimu tónové nebo pulzní volby

Tento postup použijte, chcete-li zařízení nastavit do režimu tónové nebo pulzní volby. Výchozí nastavení od výrobce je **TÓNOVÝ**. Toto nastavení změňte pouze v případě, že se na telefonní lince nepoužívá tónová volba vytáčení.

### Výběr tónové nebo pulzní volby

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **REŽIM VOLBY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **TÓNOVÝ** nebo **PULZNÍ** a potom stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** uložte svůj výběr.

#### Poznámka

V některých zemích či regionech není možnost pulzní volby k dispozici.

## Změna nastavení opakovaného vytáčení

Pokud se zařízení nepodaří odeslat fax, protože volaný faxový přístroj je obsazen nebo neodpovídá, pokusí se opakovat vytáčení na základě možností opakování při obsazovacím tónu, opakování při nereagování volané stanice a opakování při chybě komunikace. Tyto postupy použijte, chcete-li uvedené možnosti zapnout nebo vypnout.

### Změna možnosti opakovaného vytáčení obsazeného čísla

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě obsazeného čísla. Možnost opakovaného vytáčení obsazeného čísla je ve výchozím nastavení nakonfigurována výrobcem na hodnotu **ZAPNUTO**.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **OPAK. PŘI OBSAZ.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

### Změna možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že přijímající faxové zařízení neodpovídá. Možnost opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice je ve výchozím nastavení nakonfigurována výrobcem na hodnotu **VYPNUTO**.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **OPAK.-NENÍ ODP.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Změna možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že dojde k chybě komunikace. Možnost opakovaného vytáčení při chybě komunikace je ve výchozím nastavení nakonfigurována výrobcem na hodnotu **ZAPNUTO**.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **OPAK.-CHYBA KOM.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Příjem faxu

Faxy lze přijímat přímo pomocí zařízení nebo prostřednictvím počítače. Obecně platí, že na příchozí faxy odpovídá zařízení automaticky. Změníte-li však zařízení připojená ke stejné telefonní lince jako toto multifunkční zařízení, je třeba změnit způsob, jakým bude zařízení reagovat na příchozí faxy. Pokyny získáte v části [Nastavení režimu odpovídání](#).

Pokyny v této části popisují správu faxů směřovaných na zařízení.

### Příjem faxů oznámených faxovými tóny

Pokud přijímáte telefonní i faxová volání na stejné telefonní lince a po zdvihnutí sluchátka uslyšíte faxové signály, můžete začít přijímat fax dvěma způsoby:

- Jestliže se nacházíte v blízkosti zařízení, stiskněte na ovládacím panelu tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.
- Jestliže zvednete sluchátko telefonu připojeného k lince (společná linka) a uslyšíte faxové signály, mělo by zařízení přijmout volání automaticky. V opačném případě stiskněte na číselníku telefonu postupně tlačítka 1-2-3 (pouze v režimu tónového vytáčení), poslechem zkontrolujte, zda se ozývají tóny faxového přenosu, a potom zavěste.

---

#### Poznámka

Chcete-li použít druhý způsob, musí být v nastavení společné linky zadána možnost **ANO**. Jestliže chcete nastavení zkontrolovat nebo změnit, postupujte podle pokynů uvedených v části [Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů](#).

---

## Příjem faxů v počítači

Chcete-li přijímat faxy pomocí počítače, je nutné v softwaru nastavit možnost pro příjem v počítači (další informace naleznete v nápovědě k softwaru zařízení). Nastavení pro příjem v počítači lze aktivovat pouze v jednom počítači. Pokud však již tento počítač není z nějakého důvodu k dispozici, můžete následujícím způsobem možnost nastavení pro příjem v počítači vypnout pomocí ovládacího panelu zařízení.

### Vypnutí nastavení pro příjem v počítači pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **FUNKCE FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAST.PŘÍJ. DO PC** a volbu potvrďte stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT**.

Jakmile zvolíte položku nastavení **ZAST.PŘÍJ. DO PC**, budou vytištěny všechny faxy, které byly dosud uloženy v paměti zařízení.

#### Poznámka

Funkci pro příjem v počítači nelze nastavit v případě, že pracujete se softwarem společnosti Macintosh nebo v operačním systému Windows 95 či Windows NT.

## Nastavení režimu odpovídání

Podle potřeby můžete režim odpovídání daného zařízení nastavit na možnost **AUTOMATICKÝ** nebo **RUČNÍ**. Od výrobce je ve výchozím nastavení nakonfigurována možnost **AUTOMATICKÝ**.

- **Automatický režim:** V tomto režimu odpovídání přijme zařízení příchozí volání po zadaném počtu zazvonění nebo v případě rozpoznání zvláštních faxových tónů. Informace o zadání počtu zazvonění získáte v části [Změna nastavení počtu zazvonění](#).
- **Ruční režim:** V tomto režimu odpovídání zařízení na příchozí volání nereaguje. Příjem faxu je nutné spustit ručně, a to buď stisknutím tlačítka **FAXOVAT/ODESLAT** na ovládacím panelu, nebo zvednutím sluchátka telefonu připojeného ke stejné lince a vytočením kódu 1-2-3 (pouze v režimu tónového vytáčení).

### Poznámka

Přestože většina uživatelů ponechává režim odpovídání nastavený na možnost **AUTOMATICKÝ**, uslyší volající, kteří vytočí číslo faxu, faxové tóny, pokud není hovor přijat nebo pokud nezavěsí po zadaném počtu zazvonění. Jestliže nechcete, aby volající slyšeli faxové tóny, nastavte možnost **RUČNÍ**. Nastavíte-li však režim na možnost **RUČNÍ**, nezapomeňte, že faxová volání nebudou automaticky přijímána.

## Nastavení režimu odpovídání

Chcete-li nastavit nebo změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **REŽIM ZVEDÁNÍ**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **AUTOMATICKÝ** nebo **RUČNÍ** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

Na ovládacím panelu se zobrazí nově určené nastavení režimu odpovídání.

## Změna reakce na způsoby vyzvánění

Službu různých způsobů vyzvánění (nazývanou také charakteristické vyzvánění) poskytují některé místní telekomunikační společnosti. Tato služba umožňuje používat u jediné telefonní linky více telefonních čísel. Každé telefonní číslo má jedinečný způsob vyzvánění. Díky tomu lze odpovídat pouze na telefonní hovory a odpovědi na faxová volání ponechat na zařízení.

Pokud si u telekomunikační společnosti předplatíte službu různých způsobů vyzvánění, je třeba zařízení nastavit tak, aby odpovídalo na správný způsob vyzvánění. Různé způsoby vyzvánění nejsou podporovány ve všech zemích a reginech. Chcete-li zjistit, zda je tato služba k dispozici ve vaší zemi či regionu, obraťte se na svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

### Poznámka

Změníte-li toto nastavení na jinou než výchozí hodnotu (**VŠECHNA ZVON.**), aniž byste měli zavedenu službu různých způsobů vyzvánění, můžete tím zařízení znemožnit příjem faxů.

Používá se následující nastavení:

- **VŠECHNA ZVON.:** Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.
- **JEDNODUCHÉ:** Zařízení odpovídá na všechna volání s jedním zvoněním.
- **DVOJITÉ:** Zařízení odpovídá na všechna volání se dvěma zvoněními.
- **TROJITÉ:** Zařízení odpovídá na všechna volání se třemi zvoněními.
- **DVOJ I TROJITÁ:** Zařízení odpovídá na všechna volání se dvěma nebo třemi zvoněními.

## Změna reakce na způsoby vyzvánění

Chcete-li změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **TYP ZVONĚNÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte požadovaný způsob vyzvánění a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Po dokončení instalace zařízení požádejte jiného telefonního účastníka, aby vám odeslal fax. Tím ověříte, že služba různých způsobů vyzvánění funguje správně.

## Změna nastavení počtu zazvonění

Je-li nastaven režim odpovídání **AUTOMATICKÝ**, nastavení počtu zazvonění v zařízení určuje, po kolika zazvoněních telefonu zařízení odpoví na příchozí volání.

Je-li zařízení připojeno k lince určené k příjmu faxu i telefonních hovorů (sdílená linka) a vybavené telefonním záznamníkem, může být v některých případech nutné počet zazvonění změnit. Počet zazvonění musí být u zařízení vyšší než u telefonního záznamníku. Díky tomu může telefonní záznamník v případě telefonního volání odpovědět na příchozí hovor a zaznamenat zprávu. Na hovor tak odpoví nejdříve telefonní záznamník. Detekuje-li zařízení v příchozím hovoru faxové signály, automaticky hovor převezme.

Výchozí nastavení počtu vyzvánění je 5 pro USA a Kanadu a 2 pro všechny ostatní země a regiony.

### Používání nastavení počtu zazvonění

Doporučený počet zazvonění pro jednotlivé typy telefonní linky je uveden v následující tabulce.

Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
Vyhrazená faxová linka (pouze příjem faxových volání)	Nastavte počet zazvonění v rozmezí hodnot uvedeném na ovládacím panelu. (Minimální a maximální počet zazvonění se liší podle země či regionu.)
Jedna linka se dvěma různými čísly a službou různých způsobů vyzvánění	Jedno či dvě zazvonění. (Používáte-li na druhém telefonním čísle této linky telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty, je třeba pro zařízení nastavit vyšší počet zazvonění než u telefonního záznamníku. Viz také část <a href="#">Změna reakce na způsoby vyzvánění</a> .)
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s pouze jedním připojeným telefonem	Pět či více zazvonění.
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s připojeným telefonním záznamníkem nebo počítačem se službou hlasové pošty	O dvě zazvonění více než pro telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty.

### Nastavení počtu zazvonění

Chcete-li nastavit nebo změnit počet zazvonění, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.



4. Pomocí tlačítka < nebo > zvolte položku **ZVON.PŘED ZVEDN.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT.**
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte počet zazvonění. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT.**

## Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů

Je-li zapnuta možnost Přizpůsobit na stránku, zařízení automaticky zmenšuje dlouhé faxy tak, aby se informace vešly na stránku výchozí velikosti (maximální zmenšení je 75 %), například z velikosti Legal na velikost Letter.

Je-li funkce Přizpůsobit na stránku vypnuta, vytisknou se dlouhé faxy v plné velikosti na několika stránkách. Výchozí nastavení automatického zmenšení příchozích faxů určené výrobcem má hodnotu **ZAPNUTO**.

Funkci automatického zmenšení může být vhodné zapnout také v případě, že používáte razítkování přijatých faxů. Přijaté faxy se tak mírně zmenší a nedojde k rozdělení stránek příchozího faxu na dvě stránky v důsledku přidání razítka stránky.

---

### Poznámka

---

Ujistěte se, že se nastavení velikosti stránky shoduje s formátem papíru ve vstupním zásobníku médií. Chcete-li změnit výchozí formát papíru, postupujte podle pokynů v elektronické příručce uživatele.

## Změna automatického zmenšení příchozích faxů

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **PŘIZP. NA STR.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** uložte svůj výběr.

## Blokování a odblokování čísel faxu

Pokud existují lidé nebo společnosti, od nichž nechcete faxy přijímat, můžete pomocí ovládacího panelu zablokovat až 30 faxových čísel. Pokud vám někdo odešle fax z blokováného faxového čísla, zařízení zobrazí na displeji ovládacího panelu zprávu o blokování čísla a fax nebude vytisknut ani uložen do paměti. Faxy z blokováných faxových čísel se objeví v protokolu činností faxu s označením "odstraněno". Blokována faxová čísla lze odblokovat po jednom nebo všechna současně.

### Poznámka

Chcete-li vytisknout seznam čísel, která jste zablokovali, postupujte podle pokynů v části [Tisk seznamu blokováných faxů](#). Postup pro tisk protokolu o činnosti faxu je uveden v části [Tisk protokolu činností faxu](#).

## Blokování a odblokování čísel faxu

Chcete-li zablokovat nebo odblokovat faxová čísla pomocí ovládacího panelu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **BLOKOVÁNÍ FAXŮ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Proved'te některý z těchto kroků:

Chcete-li blokovat číslo faxu, zvolte pomocí tlačítka **<** nebo **>** položku **PŘIDAT POLOŽKU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zadejte faxové číslo přesně v té podobě, v jaké je uvedeno v hlavičce (včetně mezer), a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zadejte název blokováného čísla a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

Chcete-li odblokovat jedno faxové číslo, zvolte pomocí tlačítek **<** nebo **>** položku **ODSTRAN. POLOŽKU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte číslo faxu, které chcete odstranit, a stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** odstranění potvrďte.

Chcete-li odblokovat všechna blokována faxová čísla, zvolte pomocí tlačítek **<** nebo **>** položku **SMAZAT VŠE** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Dalším stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte odstranění.

## Změna nastavení hlasitosti

Hlasitost zvuků faxu lze ovládat z ovládacího panelu zařízení. Hlasitost lze měnit u následujících zvuků:

- Zvuky faxu související s příchozími a odesílanými faxy.
- Zvonění příchozího faxu.

Výchozí nastavení hlasitosti zvuků faxů určené výrobcem má hodnotu **POTICHU**. Obecné informace o nastavování hlasitostí získáte v elektronické příručce uživatele.

### Změna hlasitosti zvuku faxu (sledování linky) - HP LaserJet 3015

Chcete-li změnit hlasitost zvuků faxu v zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one, proveďte následující kroky.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **SPOLEČNÁ NASTAV.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NAST. HLASITOSTI** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLASITOST LINKY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VYPNUTO**, **POTICHU**, **STŘEDNĚ** nebo **NAHLAS**.
6. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

### Změna hlasitosti zvuku faxu (sledování linky) - HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one

Chcete-li změnit hlasitost zvuků faxu v zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one, proveďte následující kroky.

1. Stiskněte tlačítko **HLASITOST** na ovládacím panelu.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VYPNUTO**, **POTICHU**, **STŘEDNĚ** nebo **NAHLAS**.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

### Změna hlasitosti vyzvánění

Vyzvánění se ozve při zahájení příjmu faxu v zařízení. Délka zazvonění závisí na délce různých způsobů vyzvánění místní telefonní společnosti. Výchozí nastavení hlasitosti zazvonění určené výrobcem má hodnotu **POTICHU**.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **SPOLEČNÁ NASTAV.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

3. Pomocí tlačítka < nebo > zvolte položku **NAST. HLASITOSTI** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Jedním stisknutím tlačítka > zvolte položku **HLASIT. ZVONĚNÍ** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka < nebo > zvolte položku **VYPNUTO, POTICHU, STŘEDNĚ** nebo **NAHLAS**.
6. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.



# 3

## Rozšířené faxové operace

V této kapitole jsou popsány rozšířené faxové funkce, které jsou k dispozici při používání zařízení HP LaserJet all-in-one. Řadu těchto funkcí lze také provádět pomocí softwaru Nástrojový panel. Další informace o softwaru Nástrojový panel získáte v elektronické příručce uživatele.

- [Volby pro rychlé vytáčení, rychlá tlačítka a volby pro skupinové vytáčení](#)
- [Použití znaků vytáčení](#)
- [Vložení předpony vytáčení](#)
- [Odložené odesílání faxů](#)
- [Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu](#)
- [Změna detekce oznamovacího tónu](#)
- [Použití účtovacích kódů](#)
- [Opakovaný tisk faxů](#)
- [Odstranění faxů z paměti](#)
- [Používání předávání faxů dál](#)
- [Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů](#)
- [Použití vyžádaného faxování](#)
- [Změna režimu detekce ticha](#)
- [Razítkování přijatých faxů](#)
- [Nastavení opravy chyb ve faxech](#)
- [Změna nastavení protokolu V.34](#)

## Volby pro rychlé vytáčení, rychlá tlačítka a volby pro skupinové vytáčení

Často volaná faxová čísla a skupiny faxových čísel lze uložit a přiřadit jim rychlá tlačítka, volby pro rychlé vytáčení a volby pro skupinové vytáčení.

Telefonní seznam zařízení nabízí celkem 120 voleb, které lze použít jako volby rychlého vytáčení a volby skupinového vytáčení. Naprogramujete-li například 100 voleb rychlého vytáčení, lze zbývajících 20 voleb použít pro skupinové vytáčení.

Další informace o použití voleb rychlého vytáčení, rychlých tlačítek a voleb skupinového vytáčení naleznete v následujících postupech:

### Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek

Volby pro rychlé vytáčení 1 až 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) nebo 1 až 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one) jsou také spojeny s odpovídajícími rychlými tlačítky na ovládacím panelu. Rychlá tlačítka lze využít pro volby rychlého i skupinového vytáčení. Pro jedno faxové číslo lze zadat nejvýše 50 znaků.

#### Poznámka

Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby pro skupinové vytáčení lze podstatně jednodušeji naprogramovat prostřednictvím softwaru. Pokyny pro programování voleb rychlého vytáčení, rychlých tlačítek a voleb skupinového vytáčení prostřednictvím softwaru zařízení naleznete v elektronické uživatelské příručce.

Chcete-li naprogramovat volby rychlého vytáčení a rychlá tlačítka z ovládacího panelu zařízení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM**.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **JEDNOT. NASTAV..**
5. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **PŘIDAT**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu pro rychlé vytáčení, kterou chcete přiřadit k tomuto faxovému číslu. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zvolením čísla 1 až 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) nebo 1 až 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one) je také faxové číslo spojeno s odpovídajícím rychlým tlačítkem.

#### Poznámka

Při zadávání faxového čísla máte několik možností. Pokud chcete do vytáčeného čísla vložit pauzu, stiskněte opakovaně tlačítko **PRODLEVA/OPAKOVÁNÍ**, dokud se nezobrazí čárka (,). Jestliže chcete nastavit, aby zařízení čekalo na oznamovací tón, stiskněte opakovaně tlačítko **\***, dokud se nezobrazí **W**.

7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčísli pro meziměstské hovory.
8. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.



- Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název odpovídající danému číslu faxu. Docílíte toho opakovaným stisknutím alfanumerického tlačítka, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Seznam znaků naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).)

#### Poznámka

Interpunkci lze vložit opakovaným stisknutím tlačítka s hvězdičkou (\*), dokud se neobjeví požadovaný znak, a následným stisknutím tlačítka > pro přechod na další pozici.

- Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** informace uložte.
- Chcete-li naprogramovat další volby rychlého vytáčení nebo rychlá tlačítka, opakujte kroky 1 až 10.

## Odstranění volby rychlého vytáčení a rychlých tlačítek

- Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
- Pomocí tlačítka < nebo > zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
- Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM**.
- Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **JEDNOT. NASTAV..**
- Pomocí tlačítka < nebo > zvolte položku **ODSTRANIT** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
- Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby pro rychlé vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
- Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte odstranění.

## Rychlé programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek

#### Poznámka

Následující postup nelze použít k programování voleb skupinového vytáčení. Pokyny pro práci s volbami skupinového vytáčení naleznete v části [Programování voleb skupinového vytáčení](#).

Podle následujících pokynů lze snadno naprogramovat volby rychlého vytáčení a rychlá tlačítka z ovládacího panelu zařízení:

- Proved'te jeden z následujících úkolů:  
 Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, zadejte nenaprogramovanou volbu pro rychlé vytáčení a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.  
 Stiskněte neobsazené rychlé tlačítko. Na displeji ovládacího panelu se objeví upozornění, že volba rychlého vytáčení nebo rychlé tlačítko nebyly naprogramovány.
- Chcete-li naprogramovat volbu rychlého vytáčení nebo rychlé tlačítko, stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

3. Zadejte číslo faxu a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčísli pro meziměstské hovory. (Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).)

---

#### Poznámka

---

Pokud chcete při zadávání faxového čísla vložit do vytáčeného čísla pauzu, stiskněte opakovaně tlačítko **PRODLEVA/OPAKOVÁNÍ**, dokud se nezobrazí čárka (,). Jestliže chcete nastavit, aby zařízení čekalo na oznamovací tón, stiskněte opakovaně tlačítko **\***, dokud se nezobrazí **W**.

4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název odpovídající danému číslu faxu. Docílíte toho opakovaným stisknutím alfanumerického tlačítka, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Seznam znaků naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).)
5. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** informace uložte.

## Správa voleb skupinového vytáčení

Odesíláte-li pravidelně informace určité skupině lidí, můžete tuto operaci zjednodušit naprogramováním volby pro skupinové vytáčení. Volby pro skupinové vytáčení se skládají z voleb pro rychlé vytáčení. Volby pro skupinové vytáčení využívající čísla 1 až 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) nebo 1 až 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one) jsou také spojeny s odpovídajícími rychlými tlačítky na ovládacím panelu.

Do skupiny lze přidávat libovolné volby pro rychlé vytáčení. Všem členům skupiny musí být přiřazeny volby pro rychlé vytáčení nebo rychlá tlačítka. Teprve poté je lze připojit k volbě skupinového vytáčení.

Při správě voleb skupinového vytáčení postupujte podle následujících pokynů:

---

#### Poznámka

---

Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby pro skupinové vytáčení lze podstatně jednodušeji naprogramovat prostřednictvím softwaru. Pokyny pro programování voleb rychlého vytáčení, rychlých tlačítek a voleb skupinového vytáčení prostřednictvím softwaru Nástrojový panel naleznete v elektronické příručce uživatele.

## Programování voleb skupinového vytáčení

1. Každému číslu faxu, které chcete v této skupině použít, přiřaďte volbu rychlého vytáčení. (Pokyny naleznete v části [Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek](#).)
2. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV. SKUPINY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **PŘIDAT/UPRAVIT SKUPINU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo, které chcete přiřadit k této skupině. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zvolením čísla 1 až 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) nebo 1 až 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one) je také skupina spojena s odpovídajícím rychlým tlačítkem.

8. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název skupiny. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
9. Proved'te jeden z následujících kroků:  
 Stiskněte rychlé tlačítko a opětovným stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.  
 Zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM** a zvolte volbu rychlého vytáčení pro člena skupiny, kterého chcete přidat. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.
10. Po dokončení stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
11. Pokud chcete přiřadit více voleb skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT** a potom opakujte kroky 1 až 10.

### Odstranění voleb skupinového vytáčení

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV. SKUPINY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ODSTRAN. SKUPINU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby skupinového vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
7. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte odstranění.

### Odstranění osob z volby skupinového vytáčení

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV. SKUPINY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ODSTR.Č.VE SKUP.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** zvolte osobu, kterou chcete ze skupiny odstranit.
7. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte odstranění.
8. Proved'te jeden z následujících úkolů:  
 Chcete-li ze skupiny odstranit další osoby, opakujte kroky 6 a 7.  
 Po dokončení stiskněte tlačítko **ZRUŠIT**.

#### Poznámka

Odstraněním volby pro rychlé vytáčení odstraníte tuto volbu také ze všech voleb skupinového vytáčení, které tuto volbu pro rychlé vytáčení obsahovaly.

## Odstranění všech položek z telefonního seznamu

V případě potřeby můžete ze zařízení odstranit všechny naprogramované volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení.

### UPOZORNĚNÍ

Jakmile volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby pro skupinové vytáčení odstraníte, nelze je již obnovit.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **TELEFONNÍ SEZNAM**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ODSTRANIT VŠE** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte odstranění.

## Použití znaků vytáčení

Při zadávání svého jména do hlavičky, názvu pro rychlé tlačítko, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení z ovládacího panelu stiskněte opakovaně příslušné numerické tlačítko, dokud se neobjeví požadované písmeno. Poté stiskněte tlačítko **>**. Písmeno bude vybráno a kurzor se přesune na následující pozici. V této tabulce jsou uvedena písmena a číslice přiřazené jednotlivým alfanumerickým tlačítkům na číselníku v případě, že je jako výchozí jazyk nastavena angličtina.

číslo tlačítka	znaky
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	( ) + - . / , " * & @
#	mezera #

## Vložení pauzy

Do faxového čísla, které vytáčíte nebo programujete na rychlá tlačítka, volby pro rychlá vytáčení nebo volby pro skupinové vytáčení, lze vložit pauzy. Při vytáčení mezinárodních telefonních čísel nebo při připojování k veřejné telefonní síti je často třeba zadat pauzu.

- Chcete-li do vytáčeného čísla vložit pauzu, stiskněte tlačítko **PRODLEVA/OPAKOVÁNÍ**. Na displeji ovládacího panelu se objeví čárka (,), která znázorňuje, že v tomto bodě vytáčení čísla nastane pauza.
- Stiskněte opakovaně tlačítko **\***, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí **W**. S tímto nastavením zařízení před vytáčením zbývajících částí čísla počká na oznamovací tón.
- Stiskněte opakovaně tlačítko **\***, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí **R**. S tímto nastavením zařízení provede přepojení.

## Vložení předpony vytáčení

Předpona vytáčení je číslice nebo skupina číslic, které jsou automaticky přidávány na začátek každého faxového čísla, které zadáte na ovládacím panelu nebo ze softwaru. Maximální počet znaků předpony vytáčení je 50.

Výchozí nastavení je **VYPNUTO**. Můžete jej zapnout a zadat předponu, pokud například musíte zadat číslo 9 pro přístup na vnější telefonní linku z telefonní sítě vaší společnosti. Pokud je toto nastavení zapnuto, můžete přesto vytáčet čísla faxu i bez předpony pomocí ručního vytáčení. Pokyny naleznete v části [Použití ručního vytáčení](#).

### Nastavení předpony pro vytáčení

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **PŘEDVOLBA** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Pokud zvolíte položku **ZAPNUTO**, zadejte předponu pomocí alfanumerických tlačítek a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Můžete použít čísla, pauzy a symboly vytáčení.

# Odložené odesílání faxů

Automatické odeslání faxu jednomu nebo několika příjemcům lze naplánovat na pozdější dobu. Po dokončení tohoto postupu zařízení naskenuje dokument do paměti a vrátí se do stavu Připraveno, aby bylo možné provádět další úlohy.

## Poznámka

Nepodaří-li se zařízení odeslat fax podle plánu, objeví se příslušný údaj ve zprávě o faxovém volání (je-li tato volba zapnuta) nebo v protokolu činností faxu. Přenos faxu může být přerušen, pokud není odpověď na volání odesílající fax nebo pokud opakované pokusy o vytočení zastaví obsazovací tón. (Další informace naleznete v částech [Nastavení podmínek tisku sestavy faxových volání](#) a [Tisk protokolu činností faxu](#).)

Pokud jste naplánovali odeslání faxu na pozdější dobu a potřebujete k němu přidat nové stránky, můžete dodatečné informace naplánovat jako další úlohu. Všechny faxy naplánované na odeslání na totéž číslo ve stejnou dobu jsou odeslány jako samostatné faxy.

## Odložené odeslání faxu

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Opakovaně stiskněte tlačítko **<** nebo **>**, dokud nezvolíte položku **FUNKCE FAXU**, a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Opakovaně stiskněte tlačítko **<** nebo **>**, dokud nezvolíte položku **ODES.FAX POZDĚJI** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte čas, kdy se má fax začít odesílat, a proveďte jeden z následujících kroků:  
  
Pokud je v zařízení nastaveno používání 12hodinového formátu času a chcete změnit nastavení A.M. (dopoledne) nebo P.M. (odpoledne), přesuňte kurzor za čtvrtý znak pomocí tlačítka **>**. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**, chcete-li nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Poté stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.  
  
Pokud je v zařízení zvolen 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Proveďte jeden z následujících úkolů:  
  
Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte datum. Potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.  
  
Potvrďte předvolené datum stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT**.
7. Zadejte číslo faxu či volbu pro rychlé vytáčení nebo stiskněte rychlé tlačítko. (Tato funkce nepodporuje nedefinované skupiny - vytvořené ad hoc.)
8. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT** nebo **FAXOVAT/ODESLAT**. Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho v zadanou dobu.

## Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu

V některých případech může být třeba vytočit číslo faxu z telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Pokud například odesíláte fax někomu, kdo má zařízení přepnuté do režimu ručního příjmu, můžete mu nejprve zatelefonovat a sdělit mu, že odesíláte fax.

### Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu

#### Poznámka

Telefon musí být připojen k "telefonnímu" portu (k portu označenému ikonou telefonu).

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

#### Poznámka

Při odesílání faxu vytočením čísla na telefonu (pouze u zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one) nelze používat skleněnou desku skeneru.

2. Zvedněte sluchátko telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Vytočte faxové číslo pomocí číselných tlačítek na telefonu.
3. Jakmile se volaný účastník ohlásí, požádejte jej o spuštění faxu.
4. Počkejte, až uslyšíte faxové signály, stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**, počkejte, až se na displeji zobrazí zpráva **PŘIPOJUJE SE**, a zavěste telefon.



## Změna detekce oznamovacího tónu

Za normálních okolností začne zařízení vytáčet faxové číslo okamžitě. Pokud je zařízení připojeno ke stejné lince jako telefon, zapněte nastavení detekce oznamovacího tónu. Zařízení tak nezačne odesílat fax v době, kdy používáte telefon.

Výchozí hodnota detekce oznamovacího tónu nastavená výrobcem je **ZAPNUTO** pro Francii a Maďarsko a **VYPNUTO** pro všechny ostatní země a regiony.

### Změna nastavení detekce oznamovacího tónu

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **DETEKCE OZNAM.T.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Použití účtovacích kódů

Je-li zapnuta funkce účtovacích kódů, bude uživatel u každého faxu vyzván k zadání účtovacího kódu. Jednotlivé odeslané stránky faxu jsou pak vyúčtovány podle příslušných účtovacích čísel. Tento postup se vztahuje na všechny typy faxu s výjimkou příjmu vyžádaných faxů, předávání faxů dál a stahování faxů do počítače. U skupinového vytáčení a odesílání faxu nedefinovaným skupinám vytvořeným ad hoc je vyúčtována každá stránka úspěšně odeslaná na jednotlivá čísla. Chcete-li vytisknout sestavu se zůstatky odpovídajícími jednotlivým účtovacím kódům, postupujte podle pokynů v části [Tisk sestavy účtovacích kódů](#).

Výchozí nastavení účtovacích kódů je výrobcem nakonfigurováno na hodnotu **VYPNUTO**. Účtovací kódy musí být číslo v rozmezí 1 až 250.

### Změna nastavení účtovacích kódů

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.ODESL.FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ÚČTOVACÍ KÓDY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

### Používání účtovacích kódů

1. Zadejte ručně telefonní číslo, a to stisknutím rychlého tlačítka nebo volby pro rychlé či skupinové vytáčení.
2. Vložte předlohu do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru (pouze v případě zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
3. Stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.
4. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko **FAXOVAT/ODESLAT**.

Faxová úloha je odeslána a zaznamenána v sestavě účtovacích kódů. Informace o tisku sestav účtovacích kódů získáte v části [Tisk sestavy účtovacích kódů](#).

## Opakovaný tisk faxů

Chcete-li znovu vytisknout fax, protože při prvním tisku došel toner v tiskové kazetě nebo byl použit nesprávný typ média, můžete se pokusit o opakovaný tisk. Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk. Nejnovější faxy se tisknou jako první, nejstarší uložené faxy jako poslední.

Tyto faxy se ukládají průběžně. Při opakovaném tisku nebudou vymazány z paměti. Chcete-li tyto faxy z paměti vymazat, postupujte podle pokynů v části [Odstranění faxů z paměti](#).

### Opakovaný tisk faxu

Při opakovaném tisku faxu postupujte takto:

#### Poznámka

Tento postup nemusíte provádět, nepodaří-li se fax vytisknout v důsledku uvíznutí papíru nebo dojde-li médium v průběhu tisku. V těchto případech se faxy přijímají do paměti. Jakmile odstraníte uvíznutý papír nebo doplníte média, bude tisk faxu automaticky pokračovat.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Jednou stiskněte tlačítko **>**. Zobrazí se **FUNKCE FAXU**.
3. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Stiskněte opakovaně tlačítko **<** nebo **>**, dokud se nezobrazí položka **ZNOVU TISK. POSL..**
5. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zařízení začne tisknout naposledy vytištěný fax.

#### Poznámka

Tisk můžete kdykoli zastavit tlačítkem **ZRUŠIT**.

## Odstranění faxů z paměti

Tento postup použijte pouze v případě, že k zařízení mají přístup i jiné osoby, které by se mohly pokusit znovu vytisknout faxy s důvěrnými informacemi uložené v paměti.

### UPOZORNĚNÍ

Kromě vymazání paměti pro opakovaný tisk tento postup smaže také všechny právě odesílané faxy, neodeslané faxy čekající na opakované vytočení čísla, faxy, jejichž odeslání je naplánováno na pozdější dobu, a faxy, které nebyly vytištěny ani předány dále.

### Odstranění faxu z paměti

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte položku **FUNKCE FAXU** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VYMAZ. ULOŽ.FAXY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** potvrďte odstranění.

## Používání předávání faxů dál

Zařízení lze nastavit tak, aby přijímané faxy předávalo dál na jiné číslo faxu. Zařízení přijme příchozí fax do paměti. Pak se spojí se zadaným faxovým číslem a odešle přijatý fax. Nepodaří-li se fax předat dál z důvodu chyby (je-li například volané číslo obsazeno) a jsou-li neúspěšné i opakované pokusy o vytočení čísla, zařízení fax vytiskne.

Pokud při přijímání faxu, který má být předán dál, dojde místo v paměti, ukončí zařízení příjem faxu a předá dál pouze stránky a části stránek, které již byly přijaty do paměti.

Při použití této funkce musí faxy přijímat zařízení (nikoli počítač) a je třeba nastavit režim odpovídání **AUTOMATICKÝ** (další informace naleznete v části [Nastavení režimu odpovídání](#)).

### Použití předávání faxů dál

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **PŘESMĚROVAT FAX** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
6. Pokud zapnete funkci předávání faxů dál, zadejte pomocí alfanumerických tlačítek faxové číslo, na které se má fax odeslat, a stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

## Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů

Je-li toto nastavení zapnuto, můžete zahájit příjem faxu do zařízení postupným stisknutím tlačítek 1-2-3 na číselníku telefonu (pouze v režimu tónové volby). Výchozí nastavení je **ZAPNUTO**. Pokud používáte pulzní vytáčení nebo poskytuje-li vaše telefonní společnost službu, které je přiřazeno číslo 1-2-3, vypněte toto nastavení. V případě konfliktu služby s nastavením zařízení nebude daná služba poskytována telekomunikační společností k dispozici.

### Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **FAXOVÁ LINKA** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

## Použití vyžádaného faxování

Pokud uživatel jiné telefonní stanice připravil odesílání faxu na žádost, můžete si vyžádat odeslání připraveného faxu do svého zařízení. (Tento postup se nazývá také dotazování faxu.)

### Vyžádání faxu od jiného faxového přístroje

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **FUNKCE FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VYŽÁDÁNÍ PŘ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxového přístroje, ze kterého si chcete vyžádat fax, a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.

Zařízení se připojí k zadanému faxovému přístroji a vyžádá si fax.

## Změna režimu detekce ticha

Toto nastavení určuje, zda můžete nebo nemůžete přijímat faxy ze starších modelů faxu, které při faxovém přenosu nevysílají faxový signál. V době, kde se vytvářela tato publikace, představovaly tyto starší modely faxů, které při faxovém přenosu nevysílají faxový signál, jen velmi malé procento celkového počtu využívaných faxových přístrojů. Výchozí nastavení je **VYPNUTO**. Změňte jej pouze v případě, že pravidelně přijímáte faxy ze starších modelů faxových přístrojů.

### Změna režimu detekce ticha

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **DETEK.BEZ SIGNÁL** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.



## Razítkování přijatých faxů

Zařízení na začátku všech přijatých faxů tiskne identifikační údaje odesilatele. V případě potřeby lze do hlavičky jednotlivých přijatých faxů zahrnout také datum a čas jejich přijetí. Výchozí nastavení razítkování přijatých faxů určené výrobcem je **VYPNUTO**.

### Poznámka

Tato možnost se vztahuje pouze na přijaté faxy vytištěné na zařízení.

### Povolení razítkování přijatých faxů

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAV.PŘÍJ.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **RAZÍTKOVAT FAXY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

## Nastavení opravy chyb ve faxech

Při odesílání a příjmu faxů zařízení standardně monitoruje signály na telefonní lince. Zjistí-li při odesílání přítomnost chybového signálu a je-li nastavení opravy chyb nakonfigurováno na hodnotu **ZAPNUTO**, může si zařízení vyžádat opakované odeslání této části faxu. Výchozí výrobcem nastavená hodnota detekce chyb je **ZAPNUTO**.

Opravu chyb byste měli vypnout pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu dochází k problémům, které lze odstranit povolením chyb při přenosu. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat nebo přijmout fax přes oceán nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

### Změna nastavení opravy chyb

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VŠECHNY FAXY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **OPRAVA CHYB** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

## Změna nastavení protokolu V.34

V.34 je modemový protokol, který zařízení používá k odesílání faxů. Jedná se o celosvětový standard platný pro plně duplexní odesílání a příjem dat pomocí modemu přes telefonní linky při rychlosti 33 600 bitů za sekundu (bps). Výchozí výrobcem nastavená hodnota protokolu V.34 je **ZAPNUTO**.

Nastavení protokolu V.34 byste měli změnit pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu z určitého zařízení dochází k problémům. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat nebo přijmout fax přes oceán nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

### Změna nastavení protokolu V.34

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **NASTAVENÍ FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VŠECHNY FAXY** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **V.34** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.



# 4

## Sestavy a protokoly faxu

V této kapitole jsou popsány protokoly a sestavy, které můžete vytvořit pomocí zařízení HP LaserJet all-in-one.

- [Tisk protokolu činností faxu](#)
- [Tisk sestavy faxových volání](#)
- [Nastavení podmínek tisku sestavy faxových volání](#)
- [Zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxových volání](#)
- [Tisk sestavy telefonního seznamu](#)
- [Tisk sestavy účtovacích kódů](#)
- [Tisk seznamu blokováných faxů](#)
- [Tisk všech sestav faxu](#)

## Tisk protokolu činností faxu

Protokol činností faxu obsahuje chronologicky uspořádaný seznam posledních 40 přijatých, odeslaných a odstraněných faxů spolu s informacemi o chybách, k nimž při zpracování těchto faxů došlo. Protokol činností faxu obsahuje následující informace:

- všechny faxy přijaté zařízením,
- všechny faxy odeslané pomocí ovládacího panelu,
- všechny faxy odeslané pomocí softwaru Nástrojový panel a ovladače faxového softwaru,
- všechny faxy odeslané pomocí programu HP Workplace (pouze u počítačů kompatibilních s operačním systémem Macintosh a připojených přímo k zařízení).

### Postup při tisku protokolu činností faxu

Chcete-li vytisknout protokol činností faxu, postupujte následujícím způsobem:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **PROTOK.ČINN.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **VYTISK. PROTOKOL**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne protokol.

### Postup při nastavení automatického tisku protokolu činností faxu

Můžete rozhodnout, zda má být protokol faxu automaticky vytištěn vždy po odeslání nebo přijetí 40 faxů. Od výrobce je ve výchozím nastavení nakonfigurována možnost **ZAPNUTO**. Chcete-li nastavit automatický tisk protokolu činností faxu, postupujte následujícím způsobem:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **PROTOK.ČINN.FAXU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte položku **AUTOTISK PROTOK.** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** a výběr potvrďte stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Tisk sestavy faxových volání

Sestava faxových volání je krátká sestava udávající stav posledního odeslaného nebo přijatého faxu.

### Postup při tisku sestavy faxových volání

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠ. FAX.VOLÁNÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** zvolte položku **VYTISK. PROTOKOL**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

#### Poznámka

Chcete-li nastavit automatický tisk sestavy faxových volání, postupujte podle pokynu v části [Nastavení podmínek tisku sestavy faxových volání](#).

# Nastavení podmínek tisku sestavy faxových volání

Zařízení lze nastavit na tisk sestavy faxových volání v následujících situacích:

- při každé chybě faxu (výchozí nastavení od výrobce),
- v případě chyby při odeslání faxu,
- v případě chyby při příjmu faxu,
- u každého faxu,
- pouze při odeslání faxu,
- nikdy.

## Poznámka

Pokud zvolíte položku **NIKDY**, nezjistíte, že přenos faxu byl neúspěšný, dokud nevytisknete protokol činností faxu.

## Nastavení podmínek sestavy faxových volání

Chcete-li určit podmínky tisku sestavy faxových volání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠ. FAX.VOLÁNÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte položku **TISKNOT PROTOK.** a potom stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** zvolte požadovanou možnost podmínek pro tisk sestav faxových volání.
6. Stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT** výběr uložte.

K dispozici jsou následující možnosti podmínek tisku:

- **Every error:** Zařízení vytiskne sestavu při každé chybě.
- **Send error:** Zařízení vytiskne sestavu v případě, že dojde k chybě při odesílání faxu.
- **Receive error:** Zařízení vytiskne sestavu, pokud dojde k chybě při příjmu faxu.
- **Every fax:** Zařízení vytiskne sestavu, jestliže fax není odeslán nebo přijat.
- **Send fax only:** Zařízení vytiskne sestavu v případě, že fax není odeslán.
- **NIKDY:** Zařízení sestavu netiskne vůbec.



## Zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxových volání

Pokud je tato možnost zapnuta a obraz stránky je stále uložen v paměti zařízení, bude sestava faxových volání zahrnovat miniaturu (50% zmenšení) první stránky naposledy odeslaného nebo přijatého faxu. Od výrobce je ve výchozím nastavení nakonfigurována u této možnosti hodnota **ZAPNUTO**.

### Postup při zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxových volání

Chcete-li do sestav faxových volání zahrnout první stránku jednotlivých faxů, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠ. FAX.VOLÁNÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VČETNĚ 1. STR.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **ZAPNUTO** nebo **VYPNUTO** a výběr potvrďte stisknutím tlačítka **NABÍDKA/VLOŽIT**.

## Tisk sestavy telefonního seznamu

V sestavě telefonního seznamu jsou uvedena čísla faxu přiřazená k rychlým tlačítkům a k volbám rychlého a skupinového vytáčení.

### Postup při tisku sestavy telefonního seznamu

Chcete-li vytisknout sestavu rychlých tlačítek a voleb rychlého a skupinového vytáčení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ SEZNAMU** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

## Tisk sestavy účtovacích kódů

Sestava účtovacích kódů je tištěný seznam všech účtovacích kódů faxu, ve kterém je uveden celkový počet faxů účtovaných u jednotlivých kódů.

### Poznámka

Po vytištění této sestavy dojde k odstranění informací o účtování.

### Postup při tisku sestavy účtovacích kódů

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ O ÚČTOV.** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

## Tisk seznamu blokováných faxů

Tento postup použijte v případě, že chcete vytisknout seznam čísel blokováných faxů. Informace o číslech blokováných faxů získáte v části [Blokování a odblokování čísel faxu](#).

### Postup při tisku seznamu blokováných faxů

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **SEZN.BLOKOV.FAXŮ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne seznam.

## Tisk všech sestav faxu

Tento postup použijte, jestliže chcete najednou vytisknout všechny následující sestavy:

- protokol činností faxu,
- sestava rychlých tlačítek a voleb pro rychlé a skupinové vytáčení,
- sestava konfigurace,
- seznam blokováných faxů,
- účtovací sestava (pokud je tato možnost zapnuta).

### Postup při tisku všech sestav faxu

Chcete-li vytisknout všechny sestavy faxu, postupujte následujícím způsobem:

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte položku **VŠE. FAX.HLÁŠENÍ** a stiskněte tlačítko **NABÍDKA/VLOŽIT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavy.



# 5


## Odstraňování problémů

Jednotlivé části této kapitoly vám pomohou při řešení běžných problémů s faxováním.


- [Je fax nastaven správně?](#)
- [Obecné problémy s faxováním](#)
- [Problémy s příjmem faxů](#)
- [Problémy s odesíláním faxu](#)
- [Problémy při manipulaci s médii](#)
- [Zobrazení elektronické příručky uživatele](#)

## Je fax nastaven správně?

Následující seznam vám pomůže definovat příčiny problémů s faxováním, se kterými se můžete setkat.

- **Používáte faxový kabel dodaný k zařízení?** Toto zařízení bylo testováno s dodaným faxovým kabelem, který odpovídá technickým parametrům zařízení. Pokud nepoužíváte dodaný faxový kabel, propojte zařízení znovu pomocí správného kabelu.
- **Je faxový kabel nainstalován ve správném portu zařízení?** Měl by být zasunut do "linkového" portu (port je označen  (HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one) nebo písmenem "L" (HP LaserJet 3380 all-in-one)). Další informace naleznete v části [Připojení zařízení k telefonní lince](#).
- **Je faxový kabel správně zasunut do portu na zařízení?** Odpojte faxový kabel a znovu je zapojte do příslušného portu a zajistěte tak, aby byl do portu správně zasunut.
- **Je telefonní zásuvka funkční?** Připojte k telefonní zásuvce ve zdi telefon a zkontrolujte, zda se ozývá oznamovací tón. Slyšíte oznamovací tón a daří se vám navázat telefonní spojení?

## Jaký typ telefonní linky používáte?

- **Vyhrazená linka:** Telefonní číslo vyhrazené pouze pro příjem a odesílání faxů. Faxový kabel by měl být připojen k "linkovému" portu zařízení (port označený ikonou  (HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one) nebo písmenem "L" (HP LaserJet 3380 all-in-one)).
- **Sdílená telefonní linka:** Systém, ve kterém jsou telefonní hovory i faxy přijímány a odesílány pomocí jediného telefonního čísla a telefonní linky. Jednoduchá standardní telefonní linka nemůže provádět více funkcí současně. Pokud pro telefonní hovory i faxové úlohy používáte stejnou linku, nelze odesílat faxy v průběhu telefonního hovoru ani v průběhu připojení k Internetu.
- **Pobočková ústředna:** Telefonní systém používaný v podnikovém prostředí. Standardní domácí telefony a zařízení HP LaserJet all-in-one používají analogový telefonní signál. Některé pobočkové ústředny jsou digitální a nemusí být kompatibilní se standardními telefony a zařízeními, jako například multifunkční zařízení HP LaserJet all-in-one.
- **Předávací linky:** Telefonní systém, u kterého je volání z obsazené linky předáno nejbližší volné lince. Zkuste zařízení připojit k první z příchozích telefonních linek. Po nastaveném počtu zazvonění zařízení odpoví na volání. (Viz část [Změna nastavení počtu zazvonění](#).)
- **Služba charakteristického vyzvánění:** Telekomunikační společnost může jediné fyzické lince přiřadit dvě telefonní čísla a každému z nich přidělit jiný typ vyzvánění. Zkontrolujte, zda je zařízení nastaveno tak, aby reagovalo na správný typ charakteristického vyzvánění, který faxovému číslu přidělil zprostředkovatel telefonních služeb. (Viz část [Změna reakce na způsoby vyzvánění](#).) V některých zemích či regionech není tato služba k dispozici. Před změnou nastavení je vhodné zjistit, zda telekomunikační společnost tuto službu poskytuje.



## Používáte rozdělovač telefonní linky?

Rozdělovač telefonní linky je zařízení používané k rozdělení jedné zásuvky na dvě či více přípojek telefonní linky. V některých případech může docházet k nedorozumění v důsledku existence dvou různých typů rozdělovačů. Paralelní rozdělovače (nazývané také rozdělovače typu T) rozdělují jednu linku na dvě rovnocenné zásuvky a umožňují připojit ke stejné lince dvě zařízení.

Dvoulinkové rozdělovače poskytují dvě samostatné telefonní přípojky se dvěma různými telefonními čísly s využitím jediné zásuvky (dvě telefonní linky připojené k jediné zásuvce ve zdi). Je-li faxová a hlasová linka vyvedena do stejné zásuvky ve zdi, je nutné použít dvoulinkový rozdělovač. Další informace naleznete v části [Připojení zařízení k zásuvce se dvěma telefonními linkami](#).

S tímto zařízením nejsou kompatibilní všechny rozdělovače linek. Používání rozdělovačů linek navíc není podporováno ve všech zemích a regionech.

### Poznámka

Společnost Hewlett-Packard nedoporučuje pro připojení zařízení používat paralelní rozdělovače (rozdělovače typu T), protože tyto rozdělovače mohou snižovat kvalitu telefonního signálu. Chcete-li společně s multifunkčním zařízením HP připojit k telefonní lince další zařízení, připojte ho k "telefonnímu" portu multifunkčního zařízení (tento port je označen ikonou telefonu). Další informace naleznete v části [Připojení dalších zařízení](#).

## Používáte zařízení pro přepětovou ochranu?

Jedná se o zařízení zapojované mezi zásuvku ve zdi a zařízení, které slouží k ochraně zařízení před elektrickými výboji, které mohou proniknout do telefonních linek. Důsledkem mohou být problémy s faxovou komunikací způsobené snížením kvality telefonního signálu. Pokud máte problémy s odesíláním nebo příjmem faxů a používáte některé z těchto zařízení, připojte zařízení přímo k telefonní zásuvce ve zdi a zjistěte, zda problém nezpůsobuje zařízení pro přepětovou ochranu.

## Používáte službu hlasové pošty poskytovanou telekomunikační společností?

Jedná se o službu hlasových zpráv, která nahrazuje telefonní záznamníky. Je-li nastavení počtu zazvonění služby zpráv nižší než nastavení počtu zazvonění v zařízení, odpoví na hovor vždy služba hlasových zpráv a zařízení nebude moci přijímat faxy. Jestliže je počet zazvonění u zařízení nastaven na nižší hodnotu než u služby hlasových zpráv, bude na všechna volání odpovídat zařízení a na službu hlasových zpráv nebude přesměrováno žádné volání. V kombinaci s tímto zařízením lze úspěšně používat jediné řešení pro příjem hlasových vzkazů - klasický samostatný telefonní záznamník.

## Používáte telefonní záznamník?

Telefonní záznamník by měl být připojen přímo k portu, který je označen ikonou telefonu. Také může se zařízením sdílet stejnou telefonní linku.

Počet zazvonění u zařízení nastavte alespoň o jedno zazvonění vyšší než počet, na který je nastaven telefonní záznamník. Další informace naleznete v části [Změna nastavení počtu zazvonění](#).

### Poznámka

Je-li telefonní záznamník připojen ke stejné telefonní lince, ale do jiné zásuvky (například v jiné místnosti), může narušovat schopnost zařízení přijímat faxy.

## Obecné problémy s faxováním

Při řešení problémů s faxováním vám pomohou tabulky v této části.

Problém	Příčina	Řešení
V průběhu faxování se zastaví podávání dokumentu.	Maximální délka stránky, kterou lze zavést, je 381 mm. Faxování delších stránek se zastaví na 381 mm (15 palců).	Pokud nedošlo k uvíznutí papíru a neuplynula ještě minuta, chvíli počkejte a teprve pak stiskněte tlačítko <b>ZRUŠIT</b> . Pokud došlo k uvíznutí papíru v zařízení, získáte další informace o vytahování uvíznutého papíru a další informace o řešení problémů a tipy k údržbě v elektronické příručce uživatele. Po odstranění problému úlohu spusťte znovu.
	Pokud je dokument příliš malý, může v automatickém podavači dokumentů (ADF) uvíznout. <b>(Zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one)</b> Minimální velikost stránky pro automatický podavač dokumentů (ADF) je 74 (105 mm). <b>(Zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Minimální velikost stránky pro automatický podavač dokumentů (ADF) je 127 × 127 mm.	Pokud došlo k uvíznutí papíru v zařízení, získáte další informace o vytahování uvíznutého papíru a další informace o řešení problémů a tipy k údržbě v elektronické příručce uživatele.
Protokoly činností faxu nebo sestavy volání se netisknou ve správnou dobu.	Nastavení protokolu činností faxu nebo sestavy faxových volání nejsou správná.	Vytiskněte sestavu konfigurace a zkontrolujte, kdy se sestavy tisknou. Kroky nutné k tisku sestavy konfigurace jsou uvedeny v elektronické příručce uživatele. Pokyny k nastavení podmínek pro tisk protokolu a sestavy jsou uvedeny v části <a href="#">Postup při nastavení automatického tisku protokolu činností faxu</a> nebo <a href="#">Nastavení podmínek tisku sestavy faxových volání</a> .
Hlasitost zvuků vydávaných zařízením je příliš vysoká nebo příliš nízká.	Je třeba změnit nastavení hlasitosti.	Viz část <a href="#">Změna nastavení hlasitosti</a> .

## Problémy s příjmem faxů

Informace uvedené v této části v následující tabulce vám mohou pomoci při řešení problémů, ke kterým může docházet při příjmu faxů.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nemůže přijímat faxy ze společných telefonních linek.	Pravděpodobně je používání společných telefonních linek zakázáno v nastavení.	Pokyny ke změně tohoto nastavení naleznete v části <a href="#">Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů</a> .
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen.	Zkontrolujte, zda je mezi telefonní zásuvkou a zařízením (nebo jiným přístrojem připojeným k zařízení) správně zapojen faxový kabel. Stiskněte postupně číslice 1,2 a 3 (pouze v režimu tónové volby), počkejte 3 sekundy a potom zavěste.
	Pravděpodobně není pro zařízení správně nastaven režim vytáčení nebo není společná linka správně nastavena.	Zkontrolujte, zda je pro zařízení nastaven režim vytáčení <b>TÓNOVÝ</b> . Viz část <a href="#">Výběr režimu tónové nebo pulzní volby</a> . Zkontrolujte, zda je režim tónové volby nastaven také pro společnou linku.
Telefon nebo telefonní záznamník připojený k lince nepřijímá telefonní hovory.	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen.	Informace o kontrole připojení získáte v části <a href="#">Připojení zařízení k telefonní lince</a> . Zařízení musí být prvním zařízením připojeným k telefonní lince.
	Pravděpodobně není správně nastaven režim odpovídání (počet zazvonění).	Informace o konfiguraci požadovaného nastavení získáte v části <a href="#">Nastavení režimu odpovídání</a> nebo <a href="#">Změna nastavení počtu zazvonění</a> . Počet zazvonění musí být nastaven na vyšší hodnotu než u telefonního záznamníku.
	Pravděpodobně nefunguje záznamník nebo telefon.	Připojte telefon nebo telefonní záznamník přímo do telefonní zásuvky a zkontrolujte, zda takto funguje.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nepřijímá příchozí faxová volání.	Režim odpovídání je pravděpodobně nastaven na možnost <b>RUČNÍ</b> .	Jestliže je režim odpovídání nastaven na možnost <b>RUČNÍ</b> , nebude zařízení volání přijímat. Příjem faxu je nutné spustit ručně. Další informace naleznete v části <a href="#">Nastavení režimu odpovídání</a> .
	Počet zazvonění je pravděpodobně nesprávně nastaven.	Zkontrolujte nastavení počtu zazvonění v konfiguraci. Informace o určení požadovaného nastavení získáte v části <a href="#">Změna nastavení počtu zazvonění</a> .
	Funkce rozlišování způsobu vyzvánění je zapnuta, ale nezískali jste oprávnění využívat příslušnou službu, nebo můžete uvedenou službu využívat, ale funkce není nastavena správně.	Zkontrolujte, zda je funkce rozlišování způsobu vyzvánění nastavena správně. Viz část <a href="#">Změna reakce na způsoby vyzvánění</a> .
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen nebo nefunguje.	Informace o kontrole připojení získáte v části <a href="#">Připojení zařízení k telefonní lince</a> . Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením.
	Zařízení pravděpodobně nemůže příchozí faxové signály zjistit, protože záznamník přehrává hlasovou zprávu.	Zaznamenejte úvodní zprávu telefonního záznamníku znovu, ale na začátku zprávy ponechtejте nejмéně dvousekundovou pauzu.
	K telefonní lince je pravděpodobně připojeno příliš mnoho zařízení.	K lince by neměla být připojena více než tři zařízení. Zkuste odpojit naposledy připojené zařízení a zjistěte, zda zařízení funguje. Jestliže nefunguje, odpojujte postupně další zařízení a vždy znovu ověřte funkčnost.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvyšte hlasitost na zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <b>FAXOVAT/ODESLAT</b>. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční.</li> <li>• Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.</li> </ul>

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nepřijímá příchozí faxová volání (pokračování).	Při příjmu volání pravděpodobně dochází k interferenci zařízení se službou hlasových zpráv.	Provedte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> <li>Deaktivujte službu hlasových zpráv.</li> <li>Získejte telefonní linku, která bude určena pouze faxovému volání.</li> <li>Nastavte režim odpovídání zařízení na možnost <b>RUČNÍ</b>. V ručním režimu je nutné spustit příjem faxu ručně. Další informace naleznete v části <a href="#">Nastavení režimu odpovídání</a>.</li> <li>Zachovejte nastavení zařízení na automatický režim a snižte počet zazvonění pro zařízení na nižší hodnotu než počet zazvonění hlasové pošty (viz <a href="#">Změna nastavení počtu zazvonění</a>). Zařízení bude přijímat všechna příchozí volání.</li> </ul>
	V zařízení pravděpodobně chybí papír a paměť je zaplněna.	Znovu naplňte vstupní zásobník medií. Stiskněte tlačítko <b>NABÍDKA/VLOŽIT</b> (zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one nebo HP LaserJet 3030 all-in-one). Zařízení vytiskne všechny faxy, které byly uloženy v paměti, a potom obnoví příjem faxových volání.
Odesílání a příjem faxů je velmi pomalé.	Pravděpodobně odesíláte nebo přijímáte fax, který je velmi náročný na zpracování (například fax s mnoha grafickými objekty).	Odeslání nebo příjem faxů náročných na zpracování trvá delší dobu. Rychlost přenosu můžete zvýšit rozdělením delších faxů do více úloh a snížením hodnot rozlišení.
	Přijímající faxové zařízení má pravděpodobně pomalý modem.	Zařízení může fax odesílat pouze nejvyšší rychlostí modemu přijímajícího faxového přístroje.
	Rozlišení odeslaného nebo přijímaného faxu je velmi vysoké. Vyšší rozlišení obvykle zvyšuje kvalitu, ale vyžaduje delší dobu přenosu.	Pokud fax přijímáte, zavolejte odesílateli a požádejte ho o snížení rozlišení a opětovné zaslání příslušného faxu. Jestliže fax odesíláte sami, nastavte nižší rozlišení a odešlete jej znovu. Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle pokynů uvedených v části <a href="#">Změna nastavení výchozího kontrastu</a> .
	Pokud je telefonní spojení nekvalitní, zpomalí zařízení a přijímající faxový přístroj přenos za účelem snížení počtu chyb.	Zavěste a odešlete fax znovu. Obratě se na telefonní společnost a požádejte její pracovníky o kontrolu telefonní linky.
	Rychlost přenosu mezinárodních volání je pomalejší.	Žádné řešení není k dispozici. Při mezinárodním přenosu faxů je nutné počítat s delším trváním.

Problém	Příčina	Řešení
Faxy nelze v zařízení vytisknout nebo se tisknou nesprávně.	Vstupní zásobník médií je prázdný.	Vložte média. Faxy přijaté v době, kdy je vstupní zásobník prázdný, jsou uloženy do paměti a vytištěny po doplnění zásobníku.
	Pravděpodobně je vybrána možnost pro příjem faxů v počítači a faxy přijímá počítač.	Následujícím způsobem můžete ověřit, zda jsou faxy v počítači přijímány:  Klepněte na tlačítko <b>Start</b> , na příkaz <b>Programy</b> , příkaz <b>Hewlett-Packard</b> , položku <b>HP LaserJet 3015</b> , <b>HP LaserJet 3030</b> nebo <b>HP LaserJet 3380</b> a potom klepněte na položku <b>Nástrojový panel HP</b> .  Klepněte na kartu <b>Fax</b> a potom na kartu <b>Příjem</b> .  Zrušte zaškrtnutí políčka pro <b>Příjem v počítači</b> a klepněte na tlačítko <b>OK</b> .
Faxy se netisknou na jednu stránku, ale na dvě.	Pravděpodobně není správně nastavena možnost automatického zmenšení.	Chcete-li zmenšovat velikost faxů tak, aby se vešly na jednu stránku, měli byste zapnout automatické zmenšování. Pokud je uvedené nastavení vypnuto, mohou se faxy tisknout na více stránek. Informace o úpravě nastavení získáte v části <a href="#">Změna nastavení automatického zmenšení u přichozích faxů</a> .
Přijaté faxy jsou příliš světlé nebo se tiskne jen polovina stránky.	V zařízení není dostatek toneru pro tisk faxu.	V zařízení se uloží naposledy vytištěné faxy. (Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk.) Co nejdříve vyměňte tiskovou kazetu a postupujte podle pokynů uvedených v části <a href="#">Opakovaný tisk faxů</a> .
	Odeslaný fax byl příliš světlý.	Obratťte se na odesílatele a požádejte jej o změnu nastavení a opakované odeslání faxu.
	Je zapnut úsporný režim nebo je rozlišení nastaveno na příliš nízkou hodnotu.	Pokud je zapnut úsporný režim, vypněte jej. Informace o změně nastavení úsporného režimu získáte v elektronické příručce uživatele na disku CD-ROM pro dané zařízení.  Jestliže je rozlišení nastaveno na nízkou hodnotu, zvyšte ji. Nastavení můžete například změnit z hodnoty <b>STANDARDNÍ</b> na hodnotu <b>JEMNÉ</b> . Viz část <a href="#">Změna nastavení výchozího rozlišení</a> .

## Problémy s odesíláním faxu

Informace uvedené v následující tabulce umožňují vyřešit problémy, ke kterým může docházet při odesílání faxů.

Problém	Příčina	Řešení
Dochází k přerušení odeslání faxu.	Přijímající faxové zařízení pravděpodobně nefunguje správně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"><li>• Zvyšte hlasitost na zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <b>FAXOVAT/ODESLAT</b>. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční.</li><li>• Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a potom do ní připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.</li></ul>
	Faxová úloha byla pravděpodobně přerušena chybou v komunikaci.	Změňte nastavení opakovaného vytáčení při chybě komunikace na možnost <b>ZAPNUTO</b> (viz část <a href="#">Změna možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace</a> ).

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení přijímá faxy, ale neodesílá je.	Pokud je zařízení připojeno k pobočkové ústředně, může ústředna generovat oznamovací tón, který zařízení nerozpozná.	Deaktivujte nastavení pro rozpoznávání oznamovacího tónu. Viz část <a href="#">Změna detekce oznamovacího tónu</a> .
	Telefonní spojení je pravděpodobně nekvalitní.	Opakujte operaci později.
	Přijímající faxové zařízení pravděpodobně nefunguje správně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvyšte hlasitost na zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <a href="#">FAXOVAT/ODESLAT</a>. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční.</li> <li>• Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.</li> </ul>
Dochází k opakovanému vytáčení odchozích faxových volání.	Zařízení automaticky opakuje vytáčení čísla faxu v případě, že jsou možnosti opakovaného vytáčení nastaveny na hodnotu <b>ZAPNUTO</b> .	Chcete-li opakované vytáčení zastavit v době, kdy zařízení vytáčí číslo, stiskněte tlačítko <a href="#">ZRUŠIT</a> . Informace o zrušení čekajících faxových úloh získáte v části <a href="#">Zrušení faxové úlohy</a> . Chcete-li změnit nastavení opakovaného vytáčení, postupujte podle pokynů uvedených v části <a href="#">Změna nastavení opakovaného vytáčení</a> .



Problém	Příčina	Řešení
Odesílané faxy nejsou doručeny do přijímacího faxového zařízení.	Přijímací faxové zařízení je pravděpodobně vypnuto nebo nepracuje správně z důvodu chyby (například chybí papír).	Kontaktujte příjemce a přesvědčte se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno na příjem faxu.
	Předlohy pravděpodobně nebyly správně vloženy.	Ověřte, zda byly předlohy správně vloženy do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru (není k dispozici u zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one). Viz část <a href="#">Vkládání předloh při faxování</a> .
	Fax je pravděpodobně dosud uložen v paměti, protože čeká na nové vytočení obsazené linky, předchozí úlohy čekají na odeslání nebo je fax nastaven na odložené odeslání.	Je-li faxová úloha z některého z uvedených důvodů uložena v paměti, zobrazí se záznam o této úloze v protokolu faxu. Vytiskněte protokol činností faxu (viz část <a href="#">Tisk protokolu činností faxu</a> ) a ve sloupci Stav zkontrolujte úlohy s označením Nevyrženo.
Nelze vytočit všechny číslice dlouhého čísla faxu.	Číslo faxu může maximálně obsahovat 50 číslic nebo znaků.	Vytočte číslo faxu ručně. Viz část <a href="#">Použití ručního vytáčení</a> .
Odesílané faxy obsahují na konci každé stránky blok v odstínu šedé.	Pravděpodobně odesíláte fax ze skleněné desky skeneru (pouze zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one) s nesprávným nastavením velikosti skleněné desky.	Zajistíte správné nastavení. Další informace naleznete v části <a href="#">Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky</a> .
Na konci každé stránky odesílaných faxů chybí informace.	Pravděpodobně odesíláte fax ze skleněné desky skeneru (pouze zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one nebo HP LaserJet 3380 all-in-one) s nesprávným nastavením velikosti skleněné desky.	Zajistíte správné nastavení. Další informace naleznete v části <a href="#">Změna nastavení výchozí velikosti skleněné podložky</a> .

## Problémy při manipulaci s médii

Informace uvedené v následující tabulce umožňují vyřešit problémy s uvíznutými tiskovými médii.

### UPOZORNĚNÍ

Uvíznutá média odstraňujte pouze ručně. V případě odstraňování pomocí jiných objektů by mohlo dojít k poškození vnitřních součástí.

Příčina	Řešení
Došlo k uvíznutí médií v dráze papíru v zařízení.	<p><b>(Zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one)</b> Zatlačte na páčku pro uvolnění dvířek tiskové kazety a otevřete horní kryt. Uchopte úchyt tiskové kazety. Vyjměte tiskovou kazetu a odložte ji stranou. (Nevystavujte ji světlu déle, než je nezbytně nutné. Uložte tiskovou kazetu v papírovém sáčku nebo jiném neprůsvitném obalu až do doby, než ji vložíte zpět do zařízení.) Oběma rukama uchopte boční stranu média, která je nejvíce vysunuta (včetně střední části) a opatrně médium vytáhněte ze zařízení. Jakmile uvíznuté médium uvolníte, vraťte tiskovou kazetu zpět na své místo a zavřete horní kryt. Po dokončení bude pravděpodobně nutné zařízení vypnout a znovu spustit.</p> <p><b>(Zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Otevřete dvířka tiskové kazety a výstupní dvířka pro přímou dráhu média. Otočte zelené tlakové páčky na zadní straně zařízení směrem dolů. Pokud lze médium odstranit z přední části zařízení, aniž by bylo nutné vyjmout tiskovou kazetu, postupujte tímto způsobem. V opačném případě odstraňte tiskovou kazetu a uchopte boční stranu média, která je nejvíce vysunuta (včetně střední části) a opatrně médium vytáhněte ze zařízení. Vraťte tiskovou kazetu zpět na své místo a zavřete dvířka tiskové kazety a dvířka pro přímou výstupní dráhu média. Po dokončení bude pravděpodobně nutné zařízení vypnout a znovu spustit.</p> <hr/> <p><b>Poznámka</b></p> <p>Zajistěte, aby média odpovídala specifikacím médií společnosti HP. Další informace získáte v průvodci HP LaserJet Printer Family Print Media Guide (Průvodce tiskovými médii pro tiskárny řady HP LaserJet) na následujícím webovém serveru: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>

Příčina	Řešení
Došlo k uvíznutí médií ve vstupním zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).	<p><b>(Zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one)</b> Oběma rukama zvedněte dvířka ovládacího panelu směrem k sobě. Odstraňte uvíznutá média. Přesvědčte se, zda jste odstranili všechny části médií, a zavřete dvířka ovládacího panelu.</p> <p><b>(Zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Odstraňte vstupní zásobník automatického podavače dokumentů (ADF) a otevřete kryt automatického podavače. Oběma rukama zvedejte pomocí úchyty prvek pro vyjmutí uvíznutého papíru, dokud jej neuvolníte. Otočte jej a vytáhněte ven. Odložte jej stranou. Zvedněte a podržte zelenou páčku a otáčejte záchytným mechanismem, dokud jej neotevřete. Opatrně odstraňte list papíru, aniž byste jej roztrhli. Pokud cítíte odpor, přejděte k dalšímu kroku. Otevřete víko skleněné desky skeneru a opatrně médium oběma rukama uvolněte. Zavřete víko skleněné desky skeneru a zatlačte zelenou páčku automatického podavače dokumentů (ADF) směrem dolů. Vraťte prvek pro vyjmutí uvíznutého papíru na své místo tak, že zatlačíte na oba úchyty, dokud prvek nezapadne do správné pozice. Vložte prvek pro vyjmutí uvíznutého papíru správně. V opačném případě může opět dojít k uvíznutí papíru.</p>
Tisk je zkosený (deformovaný), protože vstupní zásobník médií je přeplněný.	Odeberte ze vstupního zásobníku část médií.
Tisk je zkosený (deformovaný), protože vodící lišty médií nejsou správně nastaveny, jsou poškozeny nebo chybí.	Ověřte, zda nejsou vodící lišty nastaveny vzhledem k papíru příliš těsně nebo volně. Zkontrolujte, zda nejsou lišty poškozeny nebo zda nechybí, a v případě potřeby je nahraďte.
Tisk je zkosený (deformovaný), protože hmotnost nebo povrchová úprava médií neodpovídá specifikacím společnosti HP.	Zajistěte, aby média odpovídala specifikacím společnosti HP. Další informace získáte v průvodci HP LaserJet Printer Family Print Media Guide (Průvodce tiskovými médii pro tiskárny řady HP LaserJet) na následujícím webovém serveru: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a> .
Stránky vytištěné zařízením jsou zkroucené nebo krabaté z důvodu vysoké teploty během tisku laserem.	Zkroucený papír se obvykle po vychladnutí vyrovná, jestliže je umístěn na rovném povrchu. Zajistěte, aby média odpovídala specifikacím společnosti HP. Další informace získáte v průvodci HP LaserJet Printer Family Print Media Guide (Průvodce tiskovými médii pro tiskárny řady HP LaserJet) na následujícím webovém serveru: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a> .
Stránky vytištěné zařízením jsou zkroucené nebo krabaté v případě, že používáte výstupní přihrádku.	Otevřete výstupní dvířka pro přímou dráhu média v zadní části tiskárny a použijte tuto dráhu papíru. Změňte režim fixační jednotky na výchozí hodnotu nebo na jiný typ papíru.

Příčina	Řešení
Stránky vytištěné zařízením jsou zkroucené nebo krabaté, protože média nejsou správně skladována.	Pokud je to možné, skladujte média v uzavřených balících při pokojové teplotě.
Stránky vytištěné zařízením jsou zkroucené nebo krabaté, protože média jsou uložena ve vstupním zásobníku již delší dobu.	Média v zásobníku převraťte nebo je otočte o 180°.

## Zobrazení elektronické příručky uživatele

Elektronická příručka uživatele je uložena v nápovědě k programu Nástrojový panel a na disku CD-ROM se softwarem, který je dodáván se zařízením HP LaserJet all-in-one.

### Zobrazení elektronické příručky uživatele v softwaru pro zařízení

Pokud jste nainstalovali software k zařízení, můžete elektronickou příručku uživatele otevřít klepnutím na příkaz **Příručka uživatele** v nabídce softwaru **Nápověda**.

### Zobrazení elektronické příručky uživatele na disku CD-ROM pro zařízení (operační systém Windows)

Jestliže jste dosud software k zařízení nenainstalovali, můžete elektronickou příručku uživatele zobrazit v počítači provedením následujících kroků:

1. Chcete-li zobrazit úvodní obrazovku, vložte disk CD-ROM se softwarem k zařízení do jednotky CD-ROM počítače.
  - Pokud se úvodní obrazovka nezobrazí, klepněte na hlavním panelu systému Windows na tlačítko **Start**, klepněte na příkaz **Spustit**, zadejte příkaz `Z:\setup` (kde znak **Z** zastupuje písmeno jednotky CD-ROM) a klepněte na tlačítko **OK**.
2. Na úvodní obrazovce klepněte na položku **Dokumentace**.
3. V seznamu **Možnosti zobrazení příručky uživatele** klepněte na položku **Formát PDF** nebo **Formát HTML** a tímto způsobem otevřete elektronickou příručku uživatele.

#### Poznámka

Pokud je v počítači nainstalován operační systém Windows 95, je nutné elektronickou příručku uživatele zobrazit či vytisknout ve formátu nápovědy HTML pomocí aplikace Internet Explorer 4.01 nebo vyšší. Chcete-li elektronickou příručku uživatele zobrazit nebo vytisknout ve formátu PDF, musí být v počítači nainstalována aplikace Adobe Acrobat Reader.

### Zobrazení elektronické příručky uživatele na disku CD-ROM pro zařízení (operační systém Macintosh)

Jestliže chcete elektronickou příručku uživatele na disku CD-ROM se softwarem zobrazit v operačním systému Macintosh, postupujte následujícím způsobem.

1. Do jednotky CD-ROM počítače vložte disk CD-ROM se softwarem k zařízení.
2. Na obrazovce systému Macintosh poklepejte na ikonu jednotky CD-ROM.
3. Klepněte na složku **Dokumentace**.
4. Poklepáním otevřete soubor příručky uživatele.

#### Poznámka

Některé verze operačního systému Macintosh budou pravděpodobně vyžadovat ke zobrazení příručky uživatele ve formátu PDF aplikaci Adobe Acrobat Reader.



# Glosář

## ADF

Automatický podavač dokumentů. Slouží k automatickému podávání předloh do zařízení za účelem kopírování, skenování nebo faxování.

## all-in-one (multifunkční zařízení)

Jedná se o označení zařízení společnosti HP, která mohou vykonávat několik funkcí (například tisk, faxování, kopírování a skenování).

## čárka (,)

Čárka ve vytáčeném čísle faxu označuje, že zařízení vloží v tomto bodě vytáčení pauzu.

## kontrast

Rozdíl mezi tmavými a světlými oblastmi obrázku. Čím je číselná hodnota nižší, tím více se odstíny podobají. Čím je hodnota vyšší, tím více se odstíny odlišují.

## vyhrazená linka

Telefonní linka, která je výhradně určena pro hovory nebo faxová volání.

## charakteristické vyzvánění

Jedná se o službu, kterou nabízí některé telefonní společnosti v některých zemích a regionech a která umožňuje nastavit u jediné telefonní linky dvě nebo tři telefonní čísla. Každému telefonnímu číslu je přiřazen jiný způsob vyzvánění a faxové zařízení lze nakonfigurovat na rozpoznání charakteristického vyzvánění čísla faxu.

## body na palec (dpi)

Měrná jednotka rozlišení používaná pro skenování a tisk. Více bodů na palec obvykle znamená vyšší rozlišení, lépe viditelné detaily obrázku a větší velikost souboru.

## DSL

Jedná se o technologii (Digital Subscriber Line), která umožňuje vysokorychlostní přímé připojení k Internetu prostřednictvím telefonních linek.

## fax

Zkratka faksimile. Elektronické kódování tištěné stránky a přenos elektronické stránky pomocí telefonní linky. Software zařízení umožňuje odeslat položky elektronickým faxovým programům, které vyžadují modem a faxový software.

## funkce faxu

Jedná se o úlohy související s faxováním, které lze provést pomocí ovládacího panelu nebo softwaru ovlivňujícího pouze aktuální úlohu. Mohou být také provedeny pouze jednou před návratem do stavu Připraveno (například vymazání paměti). Uvedené funkce najdete v samostatné části nabídky na ovládacím panelu.

## nastavení faxu

Možnosti související s faxem, které po nastavení nebo změně zachovávají zvolenou hodnotu, dokud ji znovu nezměníte. Jako příklad lze uvést počet opakování vytáčení obsazené linky, který je v zařízení nastaven. Uvedené možnosti nastavení najdete v samostatné části nabídky na ovládacím panelu.

## panel nástrojů aplikace HP Director

Je k dispozici pouze u počítačů s operačním systémem Macintosh. Jedná se o obrazovku softwaru, pomocí které lze zpracovávat dokumenty. Jakmile je dokument vložen do automatického podavače dokumentů (ADF) a počítač je přímo připojen k zařízení, zobrazí se na obrazovce počítače aplikace HP Director umožňující zahájení faxování, kopírování nebo skenování.

## ISDN

ISDN (Integrated Services Digital Network) představuje sadu mezinárodně zavedených standardů pro digitální komunikaci typu end-to-end v rámci veřejné telefonní sítě.

## pobočková ústředna (PBX)

Jedná se o systém přepínání telefonních linek malého rozsahu využívaný velkými podniky nebo institucemi, který slouží ke spojení všech telefonních linek v rámci organizace. Pobočková ústředna také spojuje veřejně přepojovanou telefonní síť (PSTN), a to ručně nebo vytáčením v závislosti na způsobu nastavení příchozích či odchozích volání v linkách. Obvykle takové zařízení není pronajato telefonní společností, ale spíše je vlastní zákazník.

## veřejně přepojovaná telefonní síť (PSTN)

Celosvětová telefonní síť nebo část této sítě. Uživatelům jsou přiřazena jedinečná telefonní čísla, která jim umožňují spojení s veřejně přepojovanou telefonní sítí prostřednictvím společností pro místní telefonickou komunikaci. Uvedené sousloví se vztahuje na doprovodné datové nebo jiné než telefonní služby, původně provozované prostřednictvím standardních telefonních signálů a obvyklým způsobem přepojovaných meziměstských telefonních obvodů.

## rozlišení

Ostrost obrázku měřená v bodech na palec (dpi). Čím vyšší je hodnota dpi, tím vyšší je rozlišení.

## sdílená linka

Telefonní linka, která je určena pro hovory i faxová volání.

## Nástrojový panel

Nástrojový panel je webová stránka, která se otevře ve webovém prohlížeči a umožňuje přístup k nástrojům pro správu zařízení a odstraňování problémů, integrovanému webovému serveru a dokumentaci související se zařízením.



# Rejstřík

- A**  
ADF (automatický podavač dokumentů)  
  definice 99  
  instalace 9  
  uvíznutí, odstraňování problémů 95  
  velikost stránky, maximální 86  
  velikost stránky, minimální 86  
  vkládání předloh 24  
automatický podavač dokumentů(ADF)  
  velikost stránky, maximální 86  
automatický podavač dokumentů (ADF)  
  definice 99  
  instalace 9  
  uvíznutí, odstraňování problémů 95  
  velikost stránky, minimální 86  
  vkládání předloh 24
- B**  
blokování faxů 47  
body na palec (dpi), definice 99
- Č**  
čas, nastavení 21
- D**  
další zařízení  
  odstraňování problémů 85  
  připojení 15  
datum, nastavení 21  
disk CD-ROM, příručka uživatele 97  
dokumentace, příručka uživatele 97  
DSL, definice 99  
dvoulinkové rozdělovače, připojení  
  HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
  HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
  HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
  odstraňování problémů 85
- E**  
elektronická příručka uživatele 97  
elektronické faxy  
  odesílání 32  
  příjem 41
- F**  
fax, definice 99  
faxování na žádost 67
- G**  
glosář 99
- H**  
hlasitost zvonění, nastavení 48  
hlasová a faxová linka. *Viz sdílená linka*  
hlasová pošta  
  odstraňování problémů 85  
  připojení 15  
hlavička  
  nastavení 22  
  razítkování přijatých faxů 69  
hlavička faxu  
  nastavení 22  
  razítkování přijatých faxů 69  
hodiny, nastavení 21  
HP LaserJet 3015 all-in-one  
  další zařízení, připojení 16  
  připojení k telefonní lince 10  
  připojení k vyhrazené lince nebo k rozdělovači linky 11  
HP LaserJet 3030 all-in-one  
  další zařízení, připojení 16  
  připojení k telefonní lince 10  
  připojení k vyhrazené lince nebo k rozdělovači linky 11  
HP LaserJet 3380 all-in-one  
  další zařízení, připojení 18  
  připojení k vyhrazené lince nebo k rozdělovači linky 12
- I**  
identifikátory volajících  
  informace 15  
  připojení k zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 17  
  připojení k zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 17  
  připojení k zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one 19  
instalace 9  
interpunkce, zadání z ovládacího panelu 21  
interpunkce, zadávání z ovládacího panelu 57  
ISDN, definice 100
- K**  
kazeta, instalace 9

kontrast  
  definice 99  
  odstraňování problémů 90  
  výchozí nastavení 34

## L

legal (formát papíru), nastavení 46  
letter (formát papíru), nastavení 46

## M

media  
  nastavení automatického zmenšení 46  
média  
  uvíznutí, odstraňování problémů 94  
mezery, zadání z ovládacího panelu 21  
mezery, zadávání z ovládacího panelu 57  
mezinárodní vytáčení 29, 57  
Microsoft Word, faxování z aplikace 33  
modemy  
  informace 15  
  připojení k zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one 17  
  připojení k zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one 17  
  připojení k zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one 19

## N

nápověda online, příručka uživatele 97  
nastavení  
  automatické zmenšení 46  
  čas/datum 21  
  detekce oznamovacího tónu 61  
  hlasitost 48  
  hlavička 22  
  kontrast, výchozí 34  
  opravy chyb 70  
  počet vyzvánění 44  
  předpony vytáčení 58  
  razítkování přijatých faxů 69  
  režim detekce ticha 68  
  režim odpovídání 42  
  rozlišení, aktuální fax 26  
  rozlišení, výchozí 35  
  sestavy volání 76, 77  
  účtovací kódy 62  
  V.34 71  
  velikost skleněné podložky, výchozí 36  
  vytáčení, tónové nebo pulzní 37  
  znovu vytočit 38  
  způsoby vyzvánění 43  
nastavení automatického zmenšení 46  
nastavení hlasitosti 48  
nastavení opravy chyb 70  
nastavení počtu vyzvánění 44  
nastavení protokolu 71  
Nastavení protokolu V.34 71

nastavení přizpůsobení na stránku 46  
nastavení velikosti skleněné podložky 36

## O

obsazovací tóny, možnosti opakovaného vytáčení 38  
odblokování čísel faxu 47  
odesílání faxů  
  jeden příjemce 26  
  odložení 59  
  odstraňování problémů 86, 91  
  protokol činností, tisk 74  
  předávání dál 65  
  ruční vytáčení 29  
  sestava volání, tisk 75  
  účtovací kódy 62  
  více příjemcům 27  
  vkládání předloh 24  
  ze softwaru 32  
  zrušení 31  
  z telefonů 60  
odložené odesílání faxů 59  
odstranění faxů z paměti 64  
odstranění všech položek 55  
odstraňování problémů  
  nastavení 84  
  nastavení opravy chyb 70  
  odesílání faxů 91  
  problémy s podáváním dokumentů 86  
  příjem faxů 87  
  sestavy, tisk 86  
  uvíznutí 94  
  vytáčení 92  
opakované vytáčení  
  automaticky, nastavení 38  
  ruční 30  
opakovaný tisk faxů 63  
ovládací panel, používání 21, 57

## P

paměť  
  odstranění faxů 64  
  opakovaný tisk faxů 63  
papír  
  nastavení automatického zmenšení 46  
  uvíznutí, odstraňování problémů 94  
paralelní rozdělovače, připojení  
  HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
  HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
  HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
  odstraňování problémů 85  
pauzy, vložení 57  
písmena, zadání z ovládacího panelu 21  
písmena, zadávání z ovládacího panelu 57  
plochý skener  
  vkládání předloh 25  
  výchozí velikost skleněné podložky, nastavení 36

pobočková ústředna, definice 100  
 pobočkové ústředny  
   odstraňování problémů 84  
 pomalý přenos, odstraňování problémů 89  
 problémy s podáváním dokumentů, odstraňování problémů 86  
 protokol činností  
   odstraňování problémů 86  
   tisk 74  
 protokol činností faxu  
   odstraňování problémů 86  
   tisk 74  
 protokoly, tisk  
   činnost 74  
   odstraňování problémů 86  
   seznam blokováných faxů 80  
   telefonní seznam 78  
   účtovací kódy 79  
   volání (naposledy odeslaný nebo přijatý fax) 75  
   vše 81  
 předávací linky 84  
 předávání faxů dál 65  
 předlohy, vkládání 24  
 předpony, vytáčení 58  
 předpony vytáčení 58  
 přijaté faxy  
   sestava volání, tisk 75  
 příjem faxu  
   do zařízení 40  
 příjem faxů  
   blokování 47  
   nastavení automatického zmenšení 46  
   nastavení hlasitosti 48  
   nastavení počtu vyzvánění 44  
   nastavení razítkování přijatých faxů 69  
   odstraňování problémů 87  
   opakovaný tisk 63  
   protokol činností, tisk 74  
   režim odpovídání, nastavení 42  
   v počítači 41  
   vyžádaný 67  
   způsoby vyzvánění, nastavení 43  
   z telefonní linky 66  
 příjem v počítači 41  
 připojení  
   další zařízení 15  
   odstraňování problémů 84  
   telefonní linka, HP LaserJet 3015 all-in-one 10  
   telefonní linka, HP LaserJet 3030 all-in-one 10  
 příručka uživatele, zobrazení 97  
 pulzní vytáčení 37

## R

režim automatického odpovídání 42, 44  
 režim detekce ticha 68  
 režim odpovídání, nastavení 42  
 režim ručního odpovídání 42

rozdělovače, připojení  
   HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
   odstraňování problémů 85  
 rozdělovače typu T, připojení  
   HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
   HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
   odstraňování problémů 85  
 rozlišení  
   aktuální fax 26  
   definice 100  
   výchozí 35  
 ruční opakované vytáčení 30  
 ruční vytáčení 29  
 různé způsoby vyzvánění  
   nastavení 43  
 rychlá tlačítka 52, 53  
 rychlost, odstraňování problémů 89

## S

sdílená linka  
   další zařízení, připojení 15  
   definice 100  
   nastavení počtu vyzvánění 44  
   odstraňování problémů 84  
 sestava volání  
   miniatura první stránky, zahrnutí 77  
   odstraňování problémů 86  
   podmínky, nastavení 76  
   tisk 75  
 sestavy, tisk  
   odstraňování problémů 86  
   protokol činností 74  
   seznam blokováných faxů 80  
   telefonní seznam 78  
   účtovací kódy 79  
   volání (naposledy odeslaný nebo přijatý fax) 75  
   vše 81  
 seznam blokováných faxů, tisk 80  
 síť, připojení k síti 9  
 skener  
   vkládání předloh 25  
   výchozí velikost skleněné podložky, nastavení 36  
 skupiny vytvořené ad hoc, odesílání faxů 28  
 software  
   instalace 9  
   odesílání faxů 32  
   příjem faxů 41  
 společné linky  
   odstraňování problémů 87  
   příjem faxů 66  
 stav faxové úlohy, zrušení faxů 31  
 světlejší  
   nastavení výchozího kontrastu 34  
 světlost

odstraňování problémů 90  
systém nápovědy, příručka uživatele 97

## T

telefonní linka, připojení  
další zařízení 15  
HP LaserJet 3015 all-in-one 10  
HP LaserJet 3030 all-in-one 10  
odstraňování problémů 84  
telefonní linka, připojení k vyhrazené lince nebo k  
rozdělovači linky  
HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
odstraňování problémů 85  
telefonní linka, připojení k vyhrazené lince nebo  
rozdělovači linky  
odstraňování problémů 84  
telefonní seznam  
informace 52  
rychlá tlačítka 52, 53  
tisk 78  
volby pro rychlé vytáčení 52  
volby rychlého vytáčení 53  
volby skupinového vytáčení 54, 55  
telefony  
odesílání faxů z telefonů 60  
příjem faxů 66  
telefony, připojení dalších  
HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 18  
HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 18  
HP LaserJet 3380 all-in-one 20  
informace 15  
terminologie 99  
text, zadání z ovládacího panelu 21  
text, zadávání z ovládacího panelu 57  
tisk faxů  
odstraňování problémů 89  
z paměti 63  
tisková kazeta, instalace 9  
tisk sestav  
odstraňování problémů 86  
protokol činností 74  
seznam blokováných faxů 80  
telefonní seznam 78  
účtovací kódy 79  
volání (naposledy odeslaný nebo přijatý fax) 75  
vše 81  
tmavší, nastavení výchozího kontrastu 34  
tónové vytáčení 37

## U

účtovací kódy  
nastavování 62  
sestava, tisk 79  
uvíznutí, odstraňování problémů 94

## V

veřejně přepojovaná telefonní síť, definice 100  
vkládání předloh 24  
vnější linky  
pauzy 57  
předpony vytáčení 58  
volací karty 29  
volby pro rychlé vytáčení 52  
volby pro skupinové vytáčení  
odesílání faxů 27  
volby rychlého vytáčení 53  
volby skupinového vytáčení  
přidávání a odstraňování 54, 55  
vstupní zásobníky  
instalace 9  
uvíznutí, odstraňování problémů 94  
vyhrazená faxová linka  
další zařízení, připojení 15  
HP LaserJet 3015 all-in-one, připojení 11  
HP LaserJet 3030 all-in-one, připojení 11  
HP LaserJet 3380 all-in-one, připojení 12  
nastavení počtu vyzvánění 44  
odstraňování problémů 84  
rozdělovače , odstraňování problémů 85  
výchozí nastavení  
kontrast 34  
rozlišení 35  
tónové nebo pulzní vytáčení 37  
velikost skleněné podložky 36  
vytáčení  
automatické opakované vytáčení, nastavení 38  
mezinárodně 57  
odstraňování problémů 92  
ručně 29  
tónové nebo pulzní nastavení 37  
vyzvánění -  
definice 99

## W

Word, faxování z aplikace 33

## Z

zapojení. Viz připojení  
zařízení pro přepětovou ochranu 85  
zásobníky  
instalace 9  
uvíznutí, odstraňování problémů 94  
zásuvka, telefonní linka  
další zařízení 15  
HP LaserJet 3015 all-in-one 10  
HP LaserJet 3030 all-in-one 10  
odstraňování problémů 84  
zásuvka, vyhrazená linka nebo rozdělovač linky  
HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
odstraňování problémů 84, 85

záznamníky  
informace 15  
odstraňování problémů 85  
připojení k zařízení HP LaserJet 3015 all-in-one  
16, 17

připojení k zařízení HP LaserJet 3030 all-in-one  
16, 17  
připojení k zařízení HP LaserJet 3380 all-in-one  
19  
změna detekce oznamovacího tónu 61  
způsoby vyzvánění 43  
zrušení faxů 31



hp LaserJet 3015 all-in-one

hp LaserJet 3030 all-in-one

hp LaserJet 3380 all-in-one

Faxová Příručka

---

## Informácie o autorských právach

© 2003 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reprodukovanie, adaptácia alebo preklad bez vopred získaného písomného súhlasu sa zakazuje, s výnimkou toho, čo je umožnené v zmysle autorských zákonov.

Informácie obsiahnuté v tomto dokumente sa môžu zmeniť bez upozornenia.

Jediné záruky na produkty a služby od spoločnosti HP sú uvedené vo výslovných záručných ustanoveniach, ktoré sa dodávajú s takýmito produktmi a službami. Nič z toho, čo je tu uvedené, by sa nemalo považovať za ustanovenie doplnkovej záruky. Spoločnosť HP nie je zodpovedná za prípadné tu obsiahnuté technické alebo redakčné chyby alebo opomenutia.

Číslo súčasti Q2660-90934

Vydanie 1, 10/2003

## Požiadavky úradu FCC (Spojené štáty americké)

Toto zariadenie bolo testované a spĺňa limity pre digitálne zariadenia triedy B v zmysle časti 15 smernice FCC. Tieto limity sú určené tak, aby poskytovali primeranú ochranu pred škodlivým rušením počas prevádzky v obývanej zóne. Toto zariadenie generuje, využíva a môže vyžarovať vysokofrekvenčnú energiu. Ak sa toto zariadenie neinštaluje a nepoužíva v súlade s pokynmi, môže spôsobovať škodlivé rušenie rádiovkej komunikácie. Neexistuje však záruka, že sa pri konkrétnej inštalácii rušenie neobjaví. Ak zariadenie spôsobuje škodlivé rušenie rozhlasového alebo televízneho prijímu, čo sa dá dokázať vypnutím a zapnutím zariadenia, odporúčame pokúsiť sa odstrániť rušenie niektorým z nasledovných opatrení:

zmenou orientácie alebo presunutím antény prijímača,

zväčšením vzdialenosti medzi zariadením a prijímačom,

pripojením zariadenia do elektrickej zásuvky v inom elektrickom obvode, ako je pripojený prijímač,

konzultáciou problému s vaším predajcom alebo so skúseným rádiovým alebo televíznym technikom.

Akékolvek zmeny alebo úpravy tlačiarne, ktoré nie sú výslovne schválené spoločnosťou HP, môžu zrušiť oprávnenie používateľa na prevádzkovanie zariadenia.

Použitie tieneneho kábla na prenos údajov musí spĺňať limity triedy B uvedené v časti 15 smernice FCC.

Toto zariadenie spĺňa smernice FCC, časť 68. Na zadnej strane tohto zariadenia je nálepka obsahujúca (okrem iných informácií) registračné číslo FCC a číslo ekvivalencie zvonenia (REN) pre toto zariadenie. V prípade požiadania je nutné poskytnúť tieto informácie telekomunikačnej spoločnosti. Číslo REN sa používa na určenie počtu zariadení, ktoré je možné pripájať k telefónnej linke. Čísla REN s vysokou hodnotu na telefónnej linke môžu spôsobiť, že zariadenia nebudú pri prichádzajúcom hovore zvoniť. Vo väčšine oblastí (nie však vo všetkých) by nemal súčet čísel REN prekročiť hodnotu päť (5,0). Ak sa chcete uistiť o možnom počte zariadení pripojených k telefónnej linke stanovenom súčtom čísel REN, obráťte sa na telekomunikačnú spoločnosť, ktorá vám poskytne informácie o maximálnom povolenom čísle REN pre danú pobočkovú oblasť.

Toto zariadenie používa nasledujúce konektory USOC: RJ11C.

S týmto zariadením sa dodáva telefónny kábel kompatibilný s normou FCC a štandardnou zástrčkou. Toto zariadenie je navrhnuté na pripojenie do telekomunikačnej siete alebo káblových rozvodov budovy použitím štandardného konektora kompatibilného podľa časti 68. Toto zariadenie sa nedá použiť v mincových systémoch poskytovaných telekomunikačnou spoločnosťou. Na pripojenie do spoločnej telefónnej prípojky sa vzťahujú štátne tarify. Ak bude toto zariadenie spôsobovať rušenie telekomunikačnej siete, telekomunikačná spoločnosť vás vopred upozorní na možnú nutnosť dočasného prerušenia poskytovania služieb. Ak upozornenie nie je možné poskytnúť vopred, telekomunikačná spoločnosť upozorní zákazníka čo najskôr. Taktiež sa vám odporučí podať sťažnosť na úrade FCC, ak si myslíte, že je to potrebné. Telekomunikačná spoločnosť môže vykonať zmeny v jej technickom vybavení, zariadeniach, prevádzkach alebo postupoch, čo môže ovplyvniť činnosť zariadenia. V takomto prípade telekomunikačná spoločnosť poskytne upozornenie vopred, aby ste mohli vykonať úpravy potrebné na zachovanie neprerušenia poskytovania služieb. V prípade problémov s týmto zariadením si pozrite telefónne čísla na prednej časti tohto návodu, na ktorých získate informácie o oprave alebo záruke. Ak tento problém spôsobuje rušenie telekomunikačnej siete, telekomunikačná spoločnosť vás môže požiadať o odpojenie zariadenia od siete, kým sa problém nevyrieši. Zákazník môže vykonávať nasledovné opravy: Výmena ľubovoľného pôvodného vybavenia, ktoré sa dodávalo so zariadením. To zahŕňa tlačovú kazetu, držiaky priehradiek a zásobníkov, napájací kábel a telefónny kábel. Odporúča sa, aby zákazník nainštaloval prepäťovú poistku do siet'ovej zásuvky, do ktorej je pripojené toto zariadenie. Toto zabráni poškodeniu zariadenia spôsobenému lokálnymi údermi blesku a inými elektrickými prepätiami.



## **Obchodné známky**

Microsoft, Windows, Windows NT a MS-DOS sú ochrannými známkami spoločnosti Microsoft Corporation registrovanými v Spojených štátoch amerických.

Všetky ostatné tu uvedené názvy zariadení môžu byť obchodnými známkami ich príslušných vlastníkov.

## **Bezpečnostné informácie**

### **UPOZORNENIE!**

Možný úraz elektrickým prúdom

Pri používaní tohto zariadenia vždy dodržiavajte základné bezpečnostné opatrenia, aby sa znížilo riziko poranenia ohňom alebo úrazu elektrickým prúdom.

Prečítajte si všetky pokyny v elektronickej používateľskej príručke a oboznámte sa s nimi.

Dodržiavajte všetky výstrahy a pokyny vyznačené na zariadení.

Pri pripájaní zariadenia HP LaserJet 3015 all-in-one, HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one k napájaciemu zdroju používajte iba uzemnenú elektrickú zásuvku. Ak neviete, či je zásuvka uzemnená, informujte sa u kvalifikovaného elektrikára.

Nedotýkajte sa kontaktov na konci žiadnej zo zásuviek na zariadení HP LaserJet 3015 all-in-one, HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one. Poškodené káble okamžite vymeňte.

Zariadenie pred čistením odpojte od elektrickej zásuvky v stene.

Zariadenie neinštalujte a nepoužívajte v blízkosti vody alebo ak ste mokří.

Zariadenie nainštalujte bezpečne na stabilný povrch.

Zariadenie nainštalujte na chránené miesto, na ktorom nemôže nikto stúpiť na napájací kábel, prejsť cezeň a kde nemôže dôjsť k jeho poškodeniu.

Ak zariadenie nepracuje normálne, pozrite si elektronickú používateľskú príručku.

Všetky servisné otázky smerujte na kvalifikovaného servisného technika.

Hewlett-Packard Development Company, L.P.  
20555 S.H. 249  
Houston, TX 77070

# Table of contents

## 1 Inštalácia faxu

Pripojenie zariadenia k telefónnej linke .....	10
Pripojenie zariadenia HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one .....	10
Pripojenie zariadenia HP LaserJet 3380 all-in-one .....	12
Pripojenie ďalších zariadení .....	15
Používanie vyhradenej faxovej linky .....	15
Používanie zdieľanej telefónnej linky .....	15
Pripojenie ďalších zariadení k zariadeniam HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one .....	16
Pripojenie ďalších zariadení k zariadeniu HP LaserJet 3380 all-in-one .....	18
Zadávanie nastavení faxu .....	21
Zadávanie textu prostredníctvom ovládacieho panela .....	21
Nastavenie času a dátumu .....	22
Nastavenie hlavičky faxu .....	22

## 2 Faxovanie (základné)

Vkladanie originálov dokumentov do faxu .....	24
Vkladanie faxovaných dokumentov do automatického podávača dokumentov (ADF) .....	24
Vkladanie faxovaných dokumentov do plochého skenera .....	25
Odosielanie faxov .....	26
Úprava rozlíšenia pre aktuálnu faxovú úlohu .....	26
Odoslanie faxu jednému príjemcovi .....	26
Odoslanie faxu viacerým príjemcom .....	27
Odoslanie faxu použitím položky skupinového vytáčania .....	27
Manuálne odoslanie faxu skupine (jednouúčelové faxovanie) .....	28
Používanie manuálneho vytáčania .....	29
Používanie manuálneho vytáčania s automatickým podávačom dokumentov (ADF) .....	29
Používanie manuálneho vytáčania s plochým skenerom .....	29
Manuálne opakované vytáčanie .....	30
Manuálne opakované vytáčanie .....	30
Zrušenie faxovej úlohy .....	31
Zrušenie aktuálnej faxovej úlohy .....	31
Zrušenie faxovej úlohy použitím položky Fax Job Status .....	31
Odoslanie faxu použitím softvéru .....	32
Odoslanie faxu použitím softvéru (Windows 98, Me, 2000 alebo XP) .....	32
Odoslanie faxu použitím softvéru (Mac OS 10.2.x) .....	32
Odoslanie faxu z iných aplikácií, napríklad Microsoft Word (všetky operačné systémy) .....	33
Zmena predvoleného nastavenia kontrastu .....	34
Zmena predvoleného nastavenia kontrastu .....	34
Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia .....	35
Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia .....	35

Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy .....	36
Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy .....	36
Výber režimu tónovej voľby alebo pulznej voľby .....	37
Výber tónovej alebo pulznej voľby .....	37
Zmena nastavenia opakovaného vytáčania .....	38
Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade obsadenia .....	38
Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade neodpovedania .....	38
Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade komunikačnej chyby .....	39
Prijímanie faxov .....	40
Príjem faxov pri počutí faxových tónov .....	40
Príjem faxov na váš počítač .....	41
Vypnutie nastavenia príjmu na počítač z ovládacieho panelu .....	41
Nastavenie režimu odpovedania .....	42
Nastavenie režimu odpovedania .....	42
Zmena vzoru zvonenia na odpovedanie hovorov .....	43
Zmena vzorov zvonenia na odpovedanie hovorov .....	43
Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania .....	44
Používanie nastavenia počtu zvonení do odpovedania .....	44
Nastavenie počtu zvonení do odpovedania .....	44
Zmena nastavenia automatickej redukcie pre prichádzajúce faxy .....	46
Zmena automatickej redukcie pre prichádzajúce faxy .....	46
Blokovanie alebo odblokovanie faxových čísel .....	47
Zablokovanie alebo odblokovanie faxového čísla .....	47
Zmena nastavenia hlasitosti zvuku .....	48
Zmena hlasitosti faxových zvukov (monitor linky) (HP LaserJet 3015) .....	48
Zmena hlasitosti faxových zvukov (monitor linky) (HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one) .....	48
Zmena hlasitosti zvonenia .....	48

### 3 Faxovanie (pokročilé)

Informácie o položkách rýchleho vytáčania, jednodotkových klávesoch a položkách skupinového vytáčania .....	52
Programovanie položiek rýchleho vytáčania a jednodotkových klávesov .....	52
Vymazanie položiek rýchleho vytáčania a jednodotkových klávesov .....	53
Programovanie položiek rýchleho vytáčania alebo jednodotkových klávesov .....	53
Spravovanie položiek skupinového vytáčania .....	54
Používanie vytáčacích znakov .....	57
Vloženie pauzy .....	57
Vloženie smerového čísla vytáčania .....	58
Nastavenie smerového čísla vytáčania .....	58
Odoslanie oneskoreného faxu .....	59
Odoslanie oneskoreného faxu .....	59
Odoslanie faxu vytočením čísla na telefóne .....	60
Odoslanie faxu vytočením čísla na telefóne .....	60
Zmena nastavenia detekcie oznamovacieho tónu .....	61
Zmena nastavenia detekcie oznamovacieho tónu .....	61
Používanie fakturačných kódov .....	62
Zmena nastavenia fakturačného kódu .....	62
Používanie fakturačných kódov .....	62
Opätovná tlač faxu .....	63
Opätovné vytlačenie faxu .....	63
Odstraňovanie faxov z pamäte .....	64
Odstránenie faxov z pamäte .....	64
Používanie posielania faxov ďalej .....	65

Používanie posielania faxov ďalej .....	65
Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov .....	66
Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov .....	66
Používanie výziev na odosielanie faxov .....	67
Výzva (vyžiadanie faxu z) iného faxového zariadenia .....	67
Zmena režimu detekcie ticha .....	68
Zmena režimu detekcie ticha .....	68
Tvorba označených prijatých faxov .....	69
Nastavenie označovania prijatých faxov .....	69
Nastavenie režimu opravy chýb pri faxovaní .....	70
Zmena nastavenia opravy chýb .....	70
Zmena nastavenia protokolu V.34 .....	71
Zmena nastavenia protokolu V.34 .....	71

## 4 Faxové denníky a správy

Tlač denníka činností faxu .....	74
Tlač denníka činností faxu .....	74
Nastavenie automatickej tlače denníka činností faxu .....	74
Tlač správy o faxovom hovore .....	75
Tlač správy o faxovom hovore .....	75
Nastavenie časov tlače pre správu o faxovom hovore .....	76
Nastavenie času tlače správy o faxovom hovore .....	76
Zahrnutie prvej strany každého faxu v správe o faxovom hovore .....	77
Zahrnutie prvej strany každého faxu na správe o faxovom hovore .....	77
Tlač správy o telefónnom zozname .....	78
Tlač správy o telefónnom zozname .....	78
Tlač správy o fakturačných kódach .....	79
Tlač správy o fakturačných kódach .....	79
Tlač zoznamu blokovaných faxových čísel .....	80
Tlač zoznamu blokovaných faxových čísel .....	80
Tlač všetkých faxových správ .....	81
Tlač všetkých faxových správ .....	81

## 5 Riešenie problémov

Je váš fax nastavený správne? .....	84
Aký typ telefónnej linky používate? .....	84
Používate rozdeľovač telefónnej linky? .....	85
Používate prepäťové ochranné zariadenie? .....	85
Používate službu hlasových správ poskytovanú telekomunikačnou spoločnosťou? .....	85
Používate telefónny záznamník? .....	85
Všeobecné problémy s faxom .....	86
Problémy s prijímaním faxov .....	87
Problémy s odosielaním faxov .....	91
Problémy s manipuláciou s médiami .....	94
Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky .....	97
Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky v softvéri zariadenia .....	97
Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky na disku CD-ROM dodávaného so zariadením (Windows) .....	97
Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky na disku CD-ROM dodávaného so zariadením (Mac) .....	97

Slovník pojmů

Index

# 1

# Inštalácia faxu

Gratulujeme vám k zakúpeniu zariadenia HP LaserJet all-in-one, výkonného nástroja pre podnikanie s možnosťami celého rozsahu kancelárskych zariadení. Toto zariadenie môžete používať na tlač, kopírovanie, skenovanie a faxovanie.

Táto príručka popisuje faxové funkcie nasledujúcich zariadení:

- HP LaserJet 3015 all-in-one
- HP LaserJet 3030 all-in-one
- HP LaserJet 3380 all-in-one

Táto kapitola popisuje nasledujúce témy:

- [Pripojenie zariadenia k telefónnej linke](#)
- [Pripojenie ďalších zariadení](#)
- [Zadávanie nastavení faxu](#)

Odporúčame vám túto príručku k faxu uložiť, aby ste ju mali k dispozícii ako referenciu k špecifickým funkciám faxu.

Ak potrebujete všeobecné pokyny na inštaláciu zariadenia, ako sú napríklad pokyny na inštaláciu tlačovej kazety, inštaláciu vstupných zásobníkov na médiá a vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF), inštaláciu softvéru zariadenia alebo pripojenie zariadenia do siete, pozrite si úvodnú príručku, ktorá sa dodáva so zariadením.

## Pripojenie zariadenia k telefónnej linke

Ak chcete používať faxové funkcie zariadenia, najprv ho pripojte k telefónnej linke. Spôsob pripojenia zariadenia k telefónnej linke závisí od toho, koľko telefónnych liniek smeruje do telefónneho konektora a v prípade, ak máte viacero liniek, ktorú linku chcete použiť na faxovanie.

### Poznámka

Aby zariadenie mohlo odosielať alebo prijímať fax bez prerušenia, musí byť prvým zariadením, ktoré je pripojené k telefónnemu konektoru.

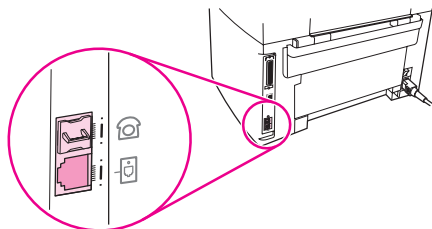
## Pripojenie zariadenia HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one

Podľa nasledovných pokynov pripojte zariadenie k telefónnej linke.

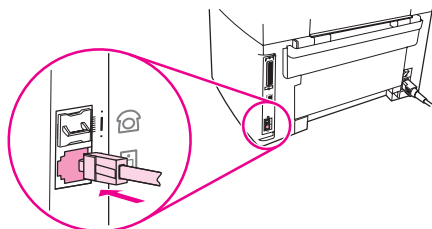
### Pripojenie zariadenia ku konektoru, ktorý ovláda jednu telefónnu linku

Vykonaním nasledovných krokov pripojte zariadenie k jednému telefónnemu konektoru, ktorý ovláda jednu telefónnu linku, a to aj v prípade, ak máte pre túto linku dve telefónne čísla a používate službu vzoru zvonenia (ako je napríklad rozlišujúce zvonenie).

1. Ak je telefónny kábel pripojený do telefónneho konektora, odpojte kábel a dajte ho nabok.
2. Vyhľadajte faxové porty na zadnej strane zariadenia.



3. Zoberte faxový kábel, ktorý je súčasťou zariadenia, a jeden jeho koniec zapojte do "linkového" portu na zariadení (port označený ikonou ☎).



### Poznámka

Aby sa zaručila správna činnosť zariadenia, musíte použiť faxový kábel, ktorý sa dodáva so zariadením.

4. Druhý koniec faxového kábla pripojte do zásuvky v stene.

Ak chcete k telefónnej linke pripojiť ďalšie zariadenia (napríklad telefón, záznamník alebo identifikátor volajúceho), pozrite si časť [Pripojenie ďalších zariadení](#).

Ak nechcete pripojiť žiadne ďalšie zariadenia, pozrite si časť [Zadávanie nastavení faxu](#).



## Pripojenie zariadenia ku konektoru, ktorý ovláda dve telefónne linky

Ak máte vyhradenú linku pre faxové hovory a samostatnú linku pre hlasové hovory, použitím týchto krokov pripojte zariadenie k samostatnému alebo rozdelenému telefónnemu konektoru.

1. Ak je telefónny kábel pripojený do telefónneho konektora, odpojte kábel a dajte ho nabok.
2. Ak nemáte telefónny konektor so vstavaným rozdeľovačom, pripojte k telefónnemu konektoru externý rozdeľovač typu linka 1/linka 2 (nedodáva sa so zariadením HP LaserJet all-in-one).

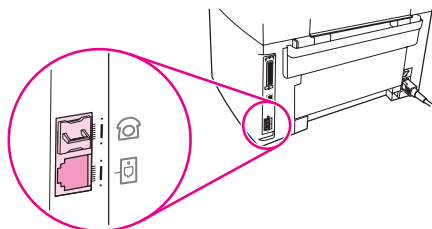
### Poznámka


K dispozícii sú dva typy rozdeľovačov: Paralelné rozdeľovače (nazývajú sa aj rozdeľovače typu "T") poskytujú dva výstupy telefónnej linky pre konektor, ktorý ovláda samostatné telefónne číslo. Rozdeľovače typu linka 1/linka 2 poskytujú dva výstupy telefónnej linky pre konektor, ktorý ovláda dve jedinečné telefónne čísla.

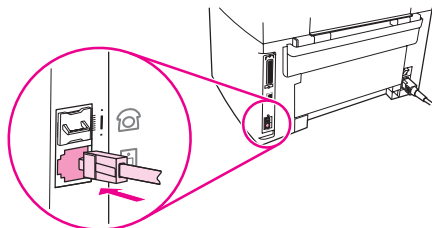
### Poznámka

Nie všetky rozdeľovače sú kompatibilné s týmto zariadením a nie všetky krajiny/regióny podporujú používanie rozdeľovačov.

3. Vyhľadajte faxové porty na zadnej strane zariadenia.



4. Zoberte faxový kábel, ktorý je súčasťou zariadenia, a jeden jeho koniec zapojte do "linkového" portu na zariadení (port označený ikonou ).



### Poznámka

Aby sa zaručila správna činnosť zariadenia, musíte použiť faxový kábel, ktorý sa dodáva so zariadením.

5. Druhý koniec faxového kábla pripojte do konektora na faxovej strane rozdeľovača.

### Poznámka

Ak neviete, ktorá strana rozdeľovača je určená pre faxové číslo, k jednému konektoru rozdeľovača pripojte telefón a vytočte faxové číslo. Ak sa ozve obsadzovací signál, telefón je pripojený k faxovej strane rozdeľovača. Ak sa ozve signál zvonenia, telefón je pripojený k telefónnej strane rozdeľovača.

Ak chcete k telefónnej linke pripojiť ďalšie zariadenia (napríklad telefón, záznamník alebo identifikátor volajúceho), pozrite si časť [Pripojenie ďalších zariadení](#).

Ak nechcete pripojiť žiadne ďalšie zariadenia, pozrite si časť [Zadávanie nastavení faxu](#).

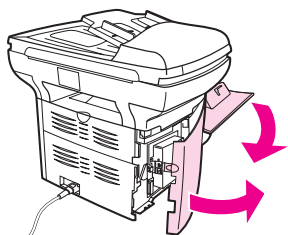
## Pripojenie zariadenia HP LaserJet 3380 all-in-one

Podľa nasledovných pokynov pripojte zariadenie k telefónnej linke.

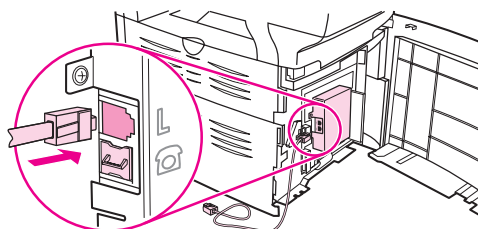
### Pripojenie zariadenia ku konektoru, ktorý ovláda jednu telefónnu linku

Vykonaním nasledovných krokov pripojte zariadenie k jednému telefónnemu konektoru, ktorý ovláda jednu telefónnu linku, a to aj v prípade, ak máte pre túto linku dve telefónne čísla a používate službu vzoru zvonenia (ako je napríklad rozlišujúce zvonenie).

1. Ak je telefónny kábel pripojený do telefónneho konektora, odpojte kábel a dajte ho nabok.
2. Otvorte prístupové dvierka tlačovej kazety a potom otvorením ľavej strany panela odkryte faxové porty.



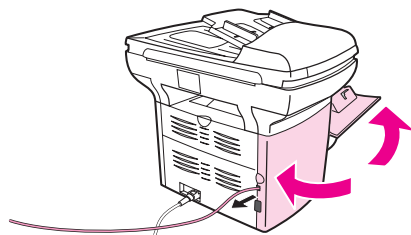
3. Zoberte faxový kábel, ktorý je súčasťou zariadenia, a jeho jeden koniec zapojte do "linkového" portu na zariadení (port označený písmenom "L").



#### Poznámka

Aby sa zaručila správna činnosť zariadenia, musíte použiť faxový kábel, ktorý sa dodáva so zariadením.

4. Zatvorte ľavý bočný panel a potom zatvorte prístupové dvierka tlačovej kazety. Pri zatváraní ľavého bočného panela skontrolujte, či faxový kábel smeruje cez hornú drážku v paneli.



5. Druhý koniec faxového kábla pripojte do telefónnej zásuvky v stene.

Ak chcete k telefónnej linke pripojiť ďalšie zariadenia (napríklad telefón, záznamník alebo identifikátor volajúceho), pozrite si časť [Pripojenie ďalších zariadení](#).

Ak nechcete pripojiť žiadne ďalšie zariadenia, pozrite si časť [Zadávanie nastavení faxu](#).

## Pripojenie zariadenia ku konektoru, ktorý ovláda dve telefónne linky

Ak máte vyhradenú linku pre faxové hovory a samostatnú linku pre hlasové hovory, použitím týchto krokov pripojte zariadenie k samostatnému alebo rozdelenému telefónnemu konektoru.

1. Ak je telefónny kábel pripojený do telefónneho konektora, odpojte kábel a dajte ho nabok.
2. Ak nemáte telefónny konektor so vstavaným rozdeľovačom, pripojte k telefónnemu konektoru externý rozdeľovač typu linka 1/linka 2 (nedodáva sa so zariadením HP LaserJet all-in-one).

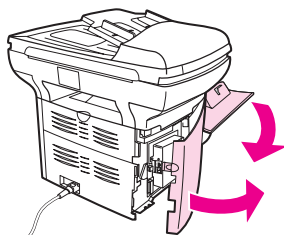
### Poznámka

K dispozícii sú dva typy rozdeľovačov: Paralelné rozdeľovače (nazývajú sa aj rozdeľovače typu "T") poskytujú dva výstupy telefónnej linky pre konektor, ktorý ovláda samostatné telefónne číslo. Rozdeľovače typu linka 1/linka 2 poskytujú dva výstupy telefónnej linky pre konektor, ktorý ovláda dve jedinečné telefónne čísla.

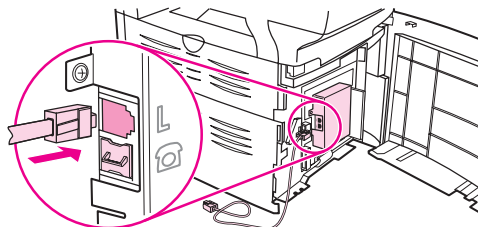
### Poznámka

Nie všetky rozdeľovače sú kompatibilné s týmto zariadením a nie všetky krajiny/regióny podporujú používanie rozdeľovačov.

3. Otvorte prístupové dvierka tlačovej kazety a potom otvorením ľavej strany panela odkryte faxové porty.



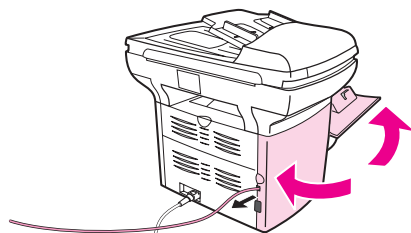
4. Zoberte faxový kábel, ktorý je súčasťou zariadenia, a jeho jeden koniec zapojte do "linkového" portu na zariadení (port označený písmenom "L").



### Poznámka

Aby sa zaručila správna činnosť zariadenia, musíte použiť faxový kábel, ktorý sa dodáva so zariadením.

5. Zatvorte ľavý bočný panel a potom zatvorte prístupové dvierka tlačovej kazety. Pri zatváraní ľavého bočného panela skontrolujte, či faxový kábel smeruje cez hornú drážku v paneli.



6. Druhý koniec faxového kábla pripojte do konektora na faxovej strane rozdeľovača.

---

### Poznámka

---

Ak nevíete, ktorá strana rozdeľovača je určená pre faxové číslo, k jednému konektoru rozdeľovača pripojte telefón a vytočte faxové číslo. Ak sa ozve obsadzovací signál, telefón je pripojený k faxovej strane rozdeľovača. Ak sa ozve signál zvonenia, telefón je pripojený k telefónnej strane rozdeľovača.

Ak chcete k telefónnej linke pripojiť ďalšie zariadenia (napríklad telefón, záznamník alebo identifikátor volajúceho), pozrite si časť [Pripojenie ďalších zariadení](#).

Ak nechcete pripojiť žiadne ďalšie zariadenia, pozrite si časť [Zadávanie nastavení faxu](#).

## Pripojenie ďalších zariadení

V závislosti od nastavenia vašej telefónnej linky môžete k telefónnej linke spolu so zariadením HP LaserJet all-in-one pripojiť ďalšie zariadenia.

Vo všeobecnosti platí, že k jednej telefónnej linke by sa nemali pripájať viac ako tri zariadenia. Ak je k jednej telefónnej linke pripojených príliš veľa zariadení, jedno alebo viac zariadení nemusí detekovať prichádzajúci hovor. V takomto prípade odpojte jedno alebo viac zariadení.

### Poznámka

Zariadenie HP LaserJet all-in-one nemôže nahradiť počítačový modem. Nemôže slúžiť ako údajový modem na odosielanie a prijímanie e-mailov, pripojenie na Internet alebo komunikáciu s inými počítačmi.

## Používanie vyhradenej faxovej linky

Ak pripojíte zariadenie HP LaserJet all-in-one k telefónnej linke, ktorá sa používa iba na faxové hovory, môžete pripojiť nasledujúce zariadenia:

- **Identifikátor volajúceho**
- **Modem:** Ak chcete faxovú linku použiť na odosielanie a prijímanie e-mailov alebo prístup na Internet, k faxovej linke môžete pripojiť počítačový modem (externý alebo interný), pri využívaní linky na tieto účely však nemôžete odosielať ani prijímať faxy.
- **Ďalší telefón:** Ak chcete na faxovej linke uskutočňovať odchádzajúce hovory, k faxovej linke môžete pripojiť ďalší telefón.

*Nemali by ste pripájať nasledujúce zariadenia:*

- **Záznamník alebo počítačová hlasovú poštu:** Ak používate počítačovú hlasovú poštu, musíte k vašej vyhradenej hlasovej linke pripojiť modem (externý alebo interný). Potom použijete vyhradenú hlasovú linku na pripojenie na Internet a prijímanie hlasovej pošty.

## Používanie zdieľanej telefónnej linky

Ak ste zariadenie pripojili k telefónnej linke, na ktorej sa zdieľajú faxové hovory a hlasové hovory, alebo ak máte jednu telefónnu linku s dvomi telefónnymi číslami a službou vzoru zvonenia, môžete pripojiť nasledujúce zariadenia:

- **Identifikátor volajúceho**
- **Modem:** Ak chcete zdieľanú linku použiť na odosielanie a prijímanie e-mailov alebo prístup na Internet, môžete k nej pripojiť počítačový modem (externý alebo interný), pri využívaní linky na tieto účely však nemôžete odosielať ani prijímať faxy.
- **Ďalší telefón:** Ak chcete na zdieľanej linke vykonávať alebo prijímať hlasové hovory, k zdieľanej linke môžete pripojiť telefón.
- **Záznamník alebo počítačová hlasovú poštu:** Tieto zariadenia by ste mali pripojiť k rovnakému telefónnemu konektoru ako zariadenie, aby sa zaručilo, že jednotlivé zariadenia sa nebudú vzájomne rušiť.

### Poznámka

Zariadenia je možné pripojiť k ďalšiemu telefónnemu konektoru pre rovnakú telefónnu linku (napríklad v inej miestnosti). Zariadenia však môžu rušiť faxovanie a vzájomne medzi sebou.

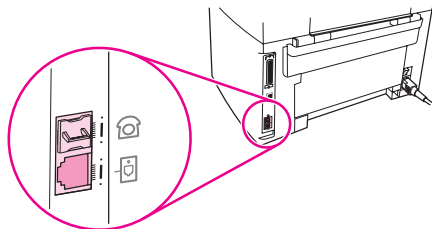
## Pripojenie ďalších zariadení k zariadeniam HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one

Ďalšie zariadenia pripojte v poradí podľa nasledovných krokov. Výstupný port pre každé zariadenie je pripojený k vstupnému portu nasledujúceho zariadenia, čím sa vytvára "reťazové spojenie". Ak určité zariadenie nechcete pripojiť, preskočte krok, ktorý to popisuje, a pokračujte nasledujúcim zariadením.

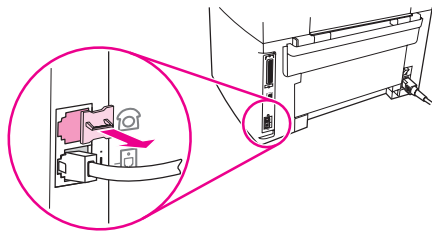
### Poznámka

K telefónnej linke nepripájajte viac ako tri zariadenia.

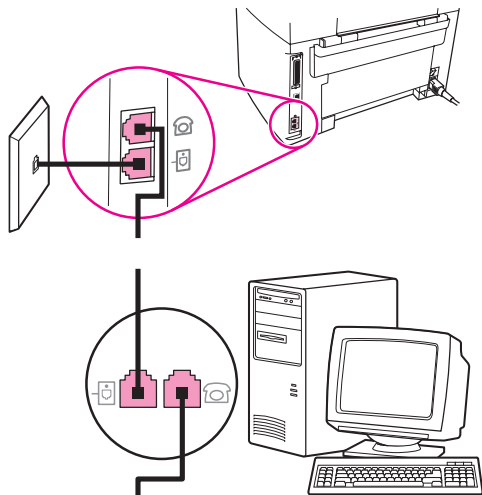
1. Odpojte napájacie káble všetkých zariadení, ktoré chcete pripojiť.
2. Ak ste vaše zariadenie zatiaľ nepripojili k telefónnej linke, pred pokračovaním si pozrite časť [Pripojenie zariadenia k telefónnej linke](#). Zariadenie by už malo byť pripojené k telefónnemu konektoru.
3. Vyhládajte faxové porty na zadnej strane zariadenia.



4. Odstráňte plastovú vložku z "telefónneho" portu (port označený ikonou telefónu).



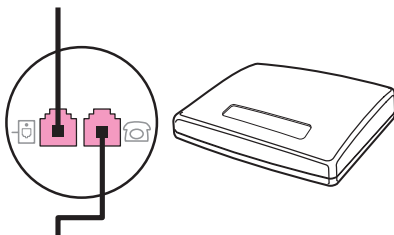
5. Ak chcete pripojiť interný alebo externý modem počítača, jeden koniec telefónneho kábla pripojte do "telefónneho" portu zariadenia (port označený ikonou telefónu). Druhý koniec kábla pripojte do "linkového" portu modemu.



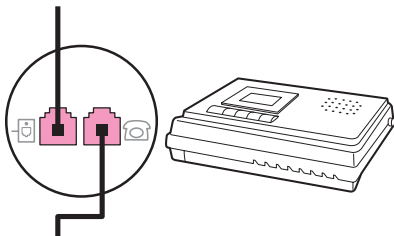
#### Poznámka

Niektoré modemy majú aj druhý "linkový" port na pripojenie k vyhradenej hlasovej linke. Ak máte k dispozícii dva "linkové" porty, pozrite si dokumentáciu k modemu a uistite sa, či vykonávate pripojenie do správneho "linkového" portu.

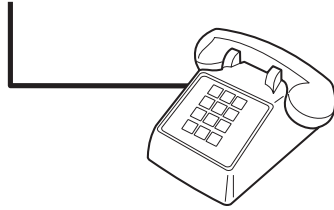
6. Ak chcete pripojiť identifikátor volajúceho, telefónny kábel pripojte do "telefónneho" portu predchádzajúceho zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu identifikátora volajúceho.



7. Ak chcete pripojiť záznamník, telefónny kábel pripojte do "telefónneho" portu predchádzajúceho zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu záznamníka.



8. Ak chcete pripojiť telefón, telefónny kábel pripojte do "telefónneho" portu predchádzajúceho zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu telefónu.



9. Po dokončení pripojenia ďalších zariadení pripojte všetky zariadenia k ich zdrojom napájania.

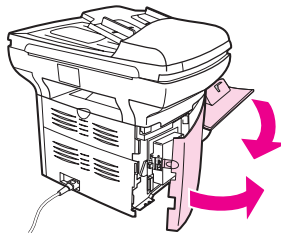
## Pripojenie ďalších zariadení k zariadeniu HP LaserJet 3380 all-in-one

Ďalšie zariadenia pripojte v poradí podľa nasledovných krokov. Výstupný port pre každé zariadenie je pripojený k vstupnému portu nasledujúceho zariadenia, čím sa vytvára "reťazové spojenie". Ak určité zariadenie nechcete pripojiť, preskočte krok, ktorý to popisuje, a pokračujte nasledujúcim zariadením.

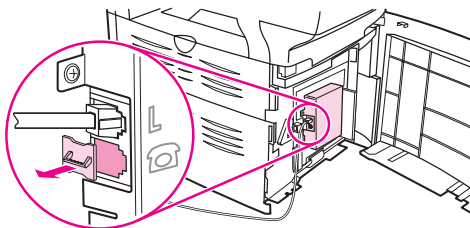
### Poznámka

K telefónnej linke nepripájajte viac ako tri zariadenia.

1. Odpojte napájacie káble všetkých zariadení, ktoré chcete pripojiť.
2. Ak ste vaše zariadenie zatiaľ nepripojili k telefónnej linke, pred pokračovaním si pozrite časť [Pripojenie zariadenia k telefónnej linke](#). Zariadenie by už malo byť pripojené k telefónnemu konektoru.
3. Otvorte prístupové dvierka tlačovej kazety a potom otvorením ľavej strany panela odkryte faxové porty.

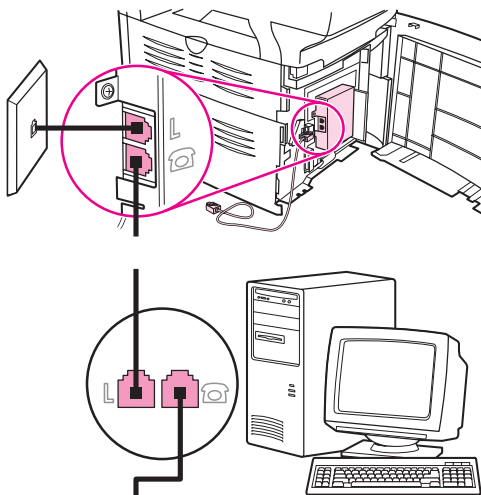


4. Odstráňte plastovú vložku z "telefónneho" portu (port označený ikonou telefónu).





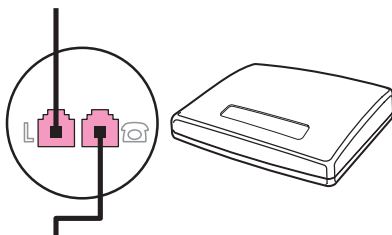
5. Ak chcete pripojiť interný alebo externý modem počítača, jeden koniec telefónneho kábla pripojte do "telefónneho" portu zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu modemu.



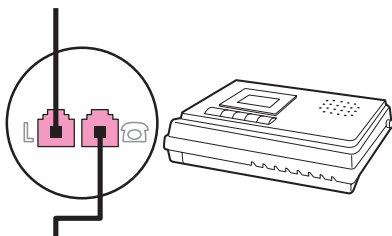
#### Poznámka

Niektoré modemy majú aj druhý "linkový" port na pripojenie k vyhradenej hlasovej linke. Ak máte k dispozícii dva "linkové" porty, pozrite si dokumentáciu k modemu a uistite sa, či vykonávate pripojenie do správneho "linkového" portu.

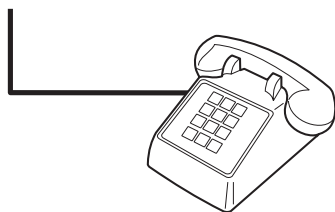
6. Ak chcete pripojiť identifikátor volajúceho, telefónny kábel pripojte do "telefónneho" portu predchádzajúceho zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu identifikátora volajúceho.



7. Ak chcete pripojiť záznamník, telefónny kábel pripojte do "telefónneho" portu predchádzajúceho zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu záznamníka.



8. Ak chcete pripojiť telefón, telefónny kábel pripojte do "telefónneho" portu predchádzajúceho zariadenia. Druhý koniec telefónneho kábla pripojte do "linkového" portu telefónu.



9. Po dokončení pripojenia ďalších zariadení pripojte všetky zariadenia k ich zdrojom napájania.
10. Zatvorte ľavý bočný panel a potom zatvorte prístupové dvierka tlačovej kazety. Pri zatváraní ľavého bočného panela skontrolujte, či faxové káble smerujú cez hornú drážku v paneli.

## Zadávanie nastavení faxu

Pred začatím používania faxových funkcií zariadenia musíte dokončiť nasledujúce úlohy:

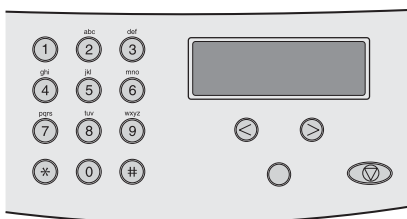
- Nastavenie času a dátumu
- Nastavenie hlavičky faxu

### Poznámka

Ak inštalujete softvér zariadenia na počítač, môžete preskočiť zvyšné pokyny v tejto kapitole. Inštalátor softvéru vám automaticky pomáha nastaviť fax, pokiaľ nepoužívate systém Microsoft Windows® 95 alebo Windows NT®. Pokyny nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

V Spojených štátoch americký a mnohých ďalších krajinách/regiónoch sa nastavenie času, dátumu a ďalších informácií pre hlavičku faxu vyžaduje podľa zákona.

## Zadávanie textu prostredníctvom ovládacieho panela



Podľa nasledujúcich pokynov môžete zadávať informácie z ovládacieho panela zariadenia pomocou alfanumerických tlačidiel a tlačidiel < a >:

- **Čísla:** Ak chcete zadať čísla, stlačte numerické tlačidlo s požadovaným číslom.
- **Písmená:** Ak chcete zadať písmená, opakovane stláčajte numerické tlačidlo s požadovaným písmenom, až kým sa nezobrazí toto písmeno. (Ak je napríklad prvým požadovaným písmenom "C", opakovane stláčajte tlačidlo 2, až kým sa na displeji ovládacieho panela nezobrazí písmeno C.)
- **Interpunkčné znamienka:** Ak chcete zadať interpunkčné znamienka, opakovane stláčajte tlačidlo \*, až kým sa na displeji ovládacieho panela nezobrazí požadovaný znak.
- **Medzery:** Po zadaní ľubovoľného znaku stlačením tlačidla > dvakrát vytvorte medzeru za daným znakom a kurzor posuňte do miesta vloženia za medzeru.
- **Chyby:** Ak zadáte nesprávny znak, použitím tlačidla < vymažte nesprávny znak a potom zadajte správny znak.

### Poznámka

Ďalšie informácie o znakoch ovládacieho panela nájdete v časti [Používanie vytáčacích znakov](#).

## Nastavenie času a dátumu

Ak chcete nastaviť alebo zmeniť čas a dátum, použite nasledovné kroky. Ak potrebujete pomoc so zadávaním ľubovoľných informácií, pozrite si časť [Zadávanie textu prostredníctvom ovládacieho panela](#).

1. Na ovládacom paneli stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Time/Date,Header** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Time/Date**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** zadajte 12- alebo 24-hodinový formát a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte aktuálny čas.
6. Dokončíte jednu z nasledujúcich činností:  

Ak ste zadali 12-hodinový formát času, použitím tlačidla **<** alebo **>** posuňte kurzor za štvrtý znak. Vyberte možnosť **1** pre A.M. (dopoludnia) alebo **2** pre P.M. (popoludní) a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

Ak ste zadali 24-hodinový formát času, stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
7. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte aktuálny dátum.  

Uistite sa, či zadávate mesiac a deň vo forme dvoch číslíc v danom poradí (napríklad "05" pre máj a "01" pre prvý deň mesiaca máj).
8. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

## Nastavenie hlavičky faxu

Ak chcete nastaviť alebo zmeniť informácie v hlavičke faxu, vykonajte nasledovné kroky. Ak potrebujete pomoc so zadávaním ľubovoľných informácií, pozrite si časť [Zadávanie textu prostredníctvom ovládacieho panela](#).

1. Na ovládacom paneli stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Time/Date,Header** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Header** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte vaše faxové číslo a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte názov vašej spoločnosti a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

---

### Poznámka

Maximálny počet znakov povolených v čísle faxu je 20. Maximálny počet znakov povolených v názve spoločnosti je 40.

# 2

## Faxovanie (základné)

Táto kapitola popisuje niektoré zo základných faxových funkcií, ktoré poskytuje zariadenie HP LaserJet all-in-one. Množstvo faxových funkcií je možné vykonávať aj použitím programu Toolbox. Informácie o programe Toolbox nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

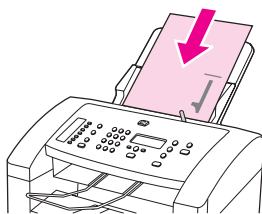
- [Vkladanie originálov dokumentov do faxu](#)
- [Odosielanie faxov](#)
- [Používanie manuálneho vytáčania](#)
- [Manuálne opakované vytáčanie](#)
- [Zrušenie faxovej úlohy](#)
- [Odoslanie faxu použitím softvéru](#)
- [Zmena predvoleného nastavenia kontrastu](#)
- [Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia](#)
- [Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy](#)
- [Výber režimu tónovej voľby alebo pulznej voľby](#)
- [Zmena nastavenia opakovaného vytáčania](#)
- [Prijímanie faxov](#)
- [Príjem faxov na váš počítač](#)
- [Nastavenie režimu odpovedania](#)
- [Zmena vzoru zvonenia na odpovedanie hovorov](#)
- [Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania](#)
- [Zmena nastavenia automatickej redukcie pre prichádzajúce faxy](#)
- [Blokovanie alebo odblokovanie faxových čísiel](#)
- [Zmena nastavenia hlasitosti zvuku](#)

## Vkladanie originálov dokumentov do faxu

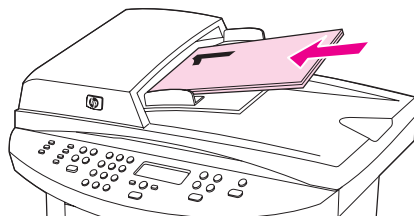
Originálne dokumenty určené na faxovanie vkladajte podľa nasledujúcich pokynov.

### Vkladanie faxovaných dokumentov do automatického podávača dokumentov (ADF)

1. Pred vložením faxovaných dokumentov do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) skontrolujte, či sa nič nenachádza na sklenenej podložke skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Dokončíte jeden z nasledujúcich krokov:



**HP LaserJet 3015 all-in-one:** Horný koniec dokumentu určeného na faxovanie vložte tlačenu stranou nadol do automatického podávača dokumentov (ADF), pričom prvá strana určená na skenovanie je naspodku stohu papierov.



**HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one:** Horný koniec dokumentu určeného na faxovanie vložte tlačenu stranou nahor do automatického podávača dokumentov (ADF), pričom prvá strana určená na skenovanie je navrchu stohu papierov.  
**HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one:** Horný koniec dokumentu určeného na faxovanie vložte tlačenu stranou nahor do automatického podávača dokumentov (ADF), pričom prvá strana určená na skenovanie je navrchu stohu papierov.  
**HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one:** Horný koniec dokumentu určeného na faxovanie vložte tlačenu stranou nahor do automatického podávača dokumentov (ADF), pričom prvá strana určená na skenovanie je navrchu stohu papierov.

3. Dokument zatlačte oproti bočnej strane vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF).
4. Dokument zasunúť do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) až na doraz.

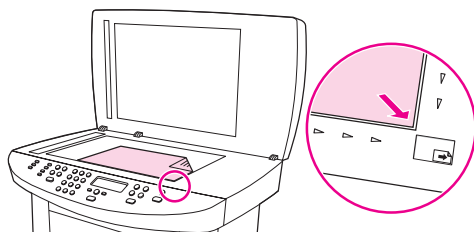
Dokument je teraz pripravený na ofaxovanie.

## Vkladanie faxovaných dokumentov do plochého skenera

### Poznámka

Nasledujúce pokyny sa netýkajú zariadenia HP LaserJet 3015 all-in-one, ktoré nie je vybavené plochým skenerom.

1. Pred vložením faxovaných dokumentov na sklenenú podložku skenera skontrolujte, či sa nič nenachádza vo vstupnom zásobníku automatického podávača dokumentov (ADF).
2. Otvorte kryt skenera.
3. Faxovaný dokument položte tlačenu stranou nadol na plochý skener a potom zatvorte kryt skenera.



Dokument je teraz pripravený na odfaxovanie.

### Poznámka

Skontrolujte, či sa veľkosť skenovanej plochy zhoduje s veľkosťou faxovaného dokumentu. Ďalšie informácie získate v časti [Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy](#).

### POZOR

Aby sa zabránilo poškodeniu zariadenia, dávajte pozor, aby kryt skenera nespadol na povrch plochého skenera. Ak sa zariadenie nepoužíva, vždy zatvárajte kryt skenera.

## Úprava rozlíšenia pre aktuálnu faxovú úlohu

1. Stlačením tlačidla **RESOLUTION** zobrazte aktuálne nastavenie rozlíšenia.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte príslušné nastavenie rozlíšenia.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

### Poznámka

Tento postup mení rozlíšenie faxu pre aktuálnu faxovú úlohu. Pokyny na zmenu predvoleného rozlíšenia faxu nájdete v časti [Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia](#).

### Poznámka

Ak chcete zmeniť kontrast faxu alebo veľkosť skenovanej plochy (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one), musíte zmeniť predvolené nastavenia. Pozrite si časť [Zmena predvoleného nastavenia kontrastu](#) alebo [Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy](#).

## Odoslanie faxu jednému príjemcovi

1. Použitím jedného z nasledovných postupov vytočte faxové číslo:

Použitím alfanumerických tlačidiel na ovládacom paneli zariadenia vytočte číslo.

Ak bolo volané faxové číslo priradené k jednodotykovému klávesu, stlačte ho.

Ak je pre volané faxové číslo k dispozícii položka rýchleho vytáčania, stlačte tlačidlo **PHONE BOOK**, použitím alfanumerických tlačidiel zadajte položku rýchleho vytáčania a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

### Poznámka

Pri vytáčaní použitím alfanumerických tlačidiel zadajte všetky pauzy alebo ďalšie čísla potrebné pre hovor, ako je napríklad telefónne smerové číslo, prístupový kód pre čísla, ktoré sú mimo systému pobočkovej ústredne (zvyčajne číslo 9), alebo smerové číslo pre medzimiestsky hovor. Ďalšie informácie nájdete v časti [Používanie vytáčacích znakov](#).

2. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

Ak skenujete pomocou plochého skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one), pri zobrazení položky **Send from glass? 1=Yes 2=No** vyberte možnosť **YES** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

3. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**.

Po vysunutí poslednej stránky faxu zo zariadenia môžete začať odosielať ďalší fax, kopírovať alebo skenovať.

Pre pravidelne používané čísla na odosielenie faxov môžete priradiť jednodotykový kláves alebo položku rýchleho vytáčania. Pozrite si časť [Programovanie položiek rýchleho vytáčania a jednodotykových klávesov](#) a [Programovanie položiek skupinového vytáčania](#). Ak máte k dispozícii elektronické telefónne zoznamy, môžete ich použiť na výber príjemcov. Elektronické telefónne zoznamy sú generované použitím softvérových programov tretích strán.



## Odoslanie faxu viacerým príjemcom

Fax môžete odosielať na viacero faxových čísiel naraz. Ak chcete odoslať fax na skupinu faxových čísiel, ktoré ste priradili pre položku skupinového vytáčania, pozrite si časť [Odoslanie faxu použitím položky skupinového vytáčania](#). Ak chcete odoslať fax na skupinu čísiel (maximálne 20), pre ktoré nie je priradená položka skupinového vytáčania, pozrite si časť [Manuálne odoslanie faxu skupine \(jednouúčelové faxovanie\)](#).

V zriedkavým prípadoch, kedy sa dokument nezmesť do pamäte, musíte odoslať dokument na každé faxové číslo individuálne alebo použiť program Toolbox (pozrite si elektronickú používateľskú príručku).

### Poznámka

Program Toolbox nie je podporovaný v operačných systémoch Microsoft Windows 95 a Windows NT.

## Odoslanie faxu použitím položky skupinového vytáčania

1. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

2. Použitím jedného z nasledovných postupov vyberte skupinu:

Stlačte jednodotkový kláves pre danú skupinu.

Stlačte tlačidlo **PHONE BOOK**, stlačte položku skupinového vytáčania, ktorá je priradená pre danú skupinu, a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

3. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**.

Ak skenujete pomocou plochého skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one), pri zobrazení položky **Send from glass? 1=Yes 2=No** vyberte možnosť **YES** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

Zariadenie naskenuje dokument do pamäte a odošle fax na každé zadané číslo. Ak je číslo v skupine obsadené alebo neodpovedá, zariadenie znova vytočí číslo podľa nastavenia opakovaného vytáčania. Ak všetky pokusy o opakované vytáčanie zlyhajú, zariadenie aktualizuje denník činností faxu o chybu a pokračuje ďalším číslom v skupine.

### Poznámka

Funkcia denníka činností faxu nie je podporovaná v softvéri pre systém Microsoft Windows 95 alebo Windows NT, denník činností faxu však môžete vytlačiť použitím ovládacieho panela. Pokyny nájdete v časti [Tlač denníka činností faxu](#).

## Manuálne odoslanie faxu skupine (jednouúčelové faxovanie)

Použitím nasledovných pokynov odošlite fax skupine príjemcov, pre ktorú nebola priradená položka skupinového vytáčania:

1. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

2. Použitím jedného z nasledovných postupov vytočte prvé faxové číslo:

Použite alfanumerické tlačidlá.

Ak bolo volané faxové číslo priradené k jednodotykovému klávesu, stlačte ho.

Ak je pre volané faxové číslo priradená položka rýchleho vytáčania, stlačte tlačidlo **PHONE BOOK**, použitím alfanumerických tlačidiel zadajte položku rýchleho vytáčania a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

---

### Poznámka

Pri vytáčaní použitím alfanumerických tlačidiel zadajte všetky pauzy alebo ďalšie čísla potrebné pre hovor, ako je napríklad telefónne smerové číslo, prístupový kód pre čísla, ktoré sú mimo systému pobočkovej ústredne (zvyčajne číslo 9), alebo smerové číslo pre medzimiestský hovor. Ďalšie informácie nájdete v časti [Používanie vytáčacích znakov](#).

3. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

4. Dokončíte jednu z nasledujúcich činností:

Ak chcete pokračovať vo vytáčaní čísiel, zopakujte kroky 2 a 3.

Ak ste dokončili vytáčanie čísiel, prejdite k nasledovnému kroku.

5. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**.

Ak skenujete pomocou plochého skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one), pri zobrazení položky **Send from glass? 1=Yes 2=No** vyberte možnosť **YES** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

6. Zariadenie odošle fax na každé z faxových čísiel. Ak je číslo v skupine obsadené alebo neodpovedá, zariadenie znova vytočí dané číslo podľa nastavenia opakovaného vytáčania. Ak všetky pokusy o opakované vytáčanie zlyhajú, zariadenie aktualizuje denník činností faxu pridaním informácií o chybe a potom pokračuje ďalším číslom v skupine.

---

### Poznámka

Funkcia denníka činností faxu nie je podporovaná v softvéri pre systém Microsoft Windows 95 alebo Windows NT, denník činností faxu však môžete vytlačiť použitím ovládacieho panela. Pokyny nájdete v časti [Tlač denníka činností faxu](#).

## Používanie manuálneho vytáčania

Zariadenie v normálnom prípade vytáča po stlačení tlačidla **FAX/SEND**. Niekedy však môžete chcieť, aby zariadenie vytáčalo každé číslo po jeho stlačení. Ak napríklad platíte faxový hovor použitím telefónnej karty, môžete potrebovať vytočiť faxové číslo, počkať na potvrdzovací tón vašej telekomunikačnej spoločnosti a potom vytočiť číslo telefónnej karty. Pri vytáčaní medzinárodného hovoru môže byť nutné vytočiť časť čísla a potom pred pokračovaním vo vytáčaní počúvať oznamovacie tóny.

### Používanie manuálneho vytáčania s automatickým podávačom dokumentov (ADF)

1. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**.
3. Začnite vytáčanie. Zariadenie vytočí každé číslo po jeho stlačení. Toto vám umožňuje pred pokračovaním vo vytáčaní čakať na pauzy, oznamovacie tóny, medzinárodné prístupové kódy alebo potvrdzovacie tóny telefónnych kariet.

### Používanie manuálneho vytáčania s plochým skenerom

#### Poznámka

Plochý skener obsahujú iba typy HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one.

1. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**. Na displeji ovládacieho panela sa zobrazí nasledujúca správa: **Send from glass? 1=Yes 2=No**.
2. Stlačením tlačidla **1** vyberte možnosť **YES**. Na displeji ovládacieho panela sa zobrazí nasledujúca správa: **Load page:X Press [enter]**, kde X je číslo strany.
3. Stranu naskenujte do pamäte umiestnením hárka papiera tlačenu stranou nadol na plochý skener a stlačením tlačidla **MENU/ENTER**. Po naskenovaní strany sa na displeji ovládacieho panela zobrazí nasledujúca správa: **Another page? 1=Yes 2=No**.
4. Dokončíte jeden z nasledujúcich krokov:  
Ak máte ďalšie strany na skenovanie, stlačením tlačidla **1** vyberte možnosť **YES** a potom zopakujte krok 3 pre každú stranu faxovej úlohy.  
Po dokončení stlačením tlačidla **2** vyberte možnosť **NO** a potom prejdite k nasledujúcemu kroku.
5. Po dokončení skenovania všetkých strán do pamäte začnite vytáčanie. Zariadenie vytočí každé číslo po jeho stlačení. Toto vám umožňuje pred pokračovaním vo vytáčaní čakať na pauzy, oznamovacie tóny, medzinárodné prístupové kódy alebo potvrdzovacie tóny telefónnych kariet.

## Manuálne opakované vytáčanie

Ak chcete odoslať ďalší dokument na naposledy vytočené faxové číslo, použitím nasledovného postupu vykonajte manuálne opakované vytáčanie. Ak sa pokúšate znova odoslať rovnaký dokument, ktorý ste odoslali predtým, počkajte do zastavenia pokusov o automatické opakované vytáčanie, alebo ich zastavte sami. V opačnom prípade môže príjemca prijať fax dvakrát: jedenkrát z pokusu o manuálne opakované vytáčanie a jedenkrát z jedného z pokusov o automatické opakované vytáčanie.

---

### Poznámka

Ak chcete zastaviť aktuálne pokusy o opakované vytáčanie pre fax alebo zrušiť všetky čakajúce pokusy o automatické opakované vytáčanie pre fax, pozrite si časť [Zrušenie faxovej úlohy](#). Ak chcete zmeniť nastavenia pre opakované vytáčanie, pozrite si časť [Zmena nastavenia opakovaného vytáčania](#).

---

## Manuálne opakované vytáčanie

1. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Stlačte tlačidlo **REDIAL/PAUSE**.
3. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**. Zariadenie opakovane vytočí naposledy vytáčané číslo a pokúsi sa odoslať fax.

Ak skenujete pomocou plochého skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one), pri zobrazení položky **Send from glass? 1=Yes 2=No** vyberte možnosť **YES** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

## Zrušenie faxovej úlohy

Použitím týchto pokynov môžete zrušiť jeden fax, ktorý sa práve vytáča, alebo fax, ktorý sa práve prenáša alebo prijíma.

### Zrušenie aktuálnej faxovej úlohy

Stlačte tlačidlo **CANCEL** na ovládacom paneli. Všetky neodoslané strany sa zrušia. Stlačením tlačidla **CANCEL** sa zastavia aj úlohy skupinového vytáčania.

### Zrušenie faxovej úlohy použitím položky Fax Job Status

Použitím tohto postupu môžete zrušiť faxovú úlohu v nasledujúcich situáciách:

- Zariadenie čaká na opakované vytáčanie po zistení obsadzovacieho signálu, neodpovedaného hovoru alebo po komunikačnej chybe.
- Fax je naplánovaný na odoslanie v neskoršom čase.

Použitím nasledujúcich krokov zrušte faxovú úlohu pomocou funkcie Fax Job Status:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Fax Job status**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** listujte čakajúcimi úlohami, až kým nenájdete úlohu, ktorú chcete vymazať.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte úlohu, ktorú chcete zrušiť.
5. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte, že chcete zrušiť úlohu.

## Odoslanie faxu použitím softvéru

Táto časť obsahuje základné pokyny na odosielanie faxov použitím softvéru, ktorý sa dodáva so zariadením. Všetky ostatné témy týkajúce sa softvéru sú uvedené v pomocníkovi softvéru, ktorý sa dá otvoriť z ponuky **Help** daného softvéru.

### Poznámka

Faxový softvér a program Toolbox nie sú podporované pre systém Windows 95 alebo Windows NT. Program Toolbox nie je podporovaný v systéme Macintosh.

Elektronické dokumenty z vášho počítača môžete odosielať faxom pri splnení nasledujúcich požiadaviek:

- Zariadenie je pripojené priamo k vášmu počítaču alebo je pripojené k vášmu počítaču prostredníctvom siete TCP/IP s tlačovým serverom HP Jetdirect. Úplný zoznam podporovaných tlačových serverov HP Jetdirect nájdete v úvodnej príručke.
- Softvér zariadenia je nainštalovaný na vašom počítači.
- Používate systém Microsoft Windows 98, Millennium Edition (Me), 2000 alebo XP alebo Mac OS 9.1, 9.2.x alebo 10.2.x.

## Odoslanie faxu použitím softvéru (Windows 98, Me, 2000 alebo XP)

Postup odosielania faxov sa líši podľa špecifikácií. Najtypickejšie kroky sú uvedené ďalej.

1. Kliknite na tlačidlo **Start**, kliknite na položku **Programs** a potom kliknite na položku **hp LaserJet all-in-one Fax**. Zobrazí sa faxový softvér.
2. Zadaťte faxové číslo jedného alebo viacerých príjemcov.
3. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF).
4. Nezabudnite na úvodnú stránku. (Tento krok je voliteľný.)
5. Kliknite na tlačidlo **Send Now** alebo na tlačidlo **Send Later** a zvolte dátum a čas.

### Poznámka

Fax môžete odoslať aj z programu Toolbox navigáciou do časti **Fax Tasks** a kliknutím na tlačidlo **Fax Send**.

## Odoslanie faxu použitím softvéru (Mac OS 10.2.x)

1. Otvorte program HP Director a kliknite na položku **Fax**. Zobrazí sa faxový softvér.
2. Z rozbaľovacieho zoznamu **Copies and Pages** vyberte položku **Addressing**.
3. Zadaťte faxové číslo jedného alebo viacerých príjemcov.
4. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF).
5. Nezabudnite na úvodnú stranu (tento krok je voliteľný).
6. Kliknite na tlačidlo **Scan Now** a potom na tlačidlo **Print**.

### Poznámka

Kroky sa pre systémy Mac OS 9.1 a 9.2.x líšia.

## Odoslanie faxu z iných aplikácií, napríklad Microsoft Word (všetky operačné systémy)

1. Otvorte dokument v inom programe.
2. Kliknite na ponuku **File** a potom na položku **Print**.
3. V rozbaľovacom zozname tlačiarň vyberte tlačový ovládač faxu. Zobrazí sa faxový softvér.
4. Dokončíte jeden z nasledujúcich postupov:

**Používatelia systému Windows:** Dokončíte kroky 2 až 5 v časti [Odoslanie faxu použitím softvéru \(Windows 98, Me, 2000 alebo XP\)](#).

**Používatelia systému Mac:** Dokončíte kroky 2 až 6 v časti [Odoslanie faxu použitím softvéru \(Mac OS 10.2.x\)](#).

## Zmena predvoleného nastavenia kontrastu

Kontrast ovplyvňuje svetlosť a tmavosť odosielaného faxu.

### Zmena predvoleného nastavenia kontrastu

Predvolené nastavenie kontrastu predstavuje kontrast, ktorý sa normálne používa pre položky odosielané faxom. Posúvač je nastavený v strede, čo je predvolená hodnota kontrastu.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Def. Light/Dark** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** presuňte posúvač doľava, čím bude fax svetlejší ako originál. Prípadne môžete použitím tlačidla **>** presunúť posúvač doprava, čím bude fax tmavší ako originál.
6. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.



## Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia

Rozlíšenie v bodoch na palec (dpi) ovplyvňuje kvalitu faxovaných dokumentov. Ovplyvňuje aj rýchlosť prenosu, pretože väčšie rozlíšenie produkuje väčší súbor, čo vyžaduje viac času na prenos. Predvolené nastavenie rozlíšenia od výrobcu je **Fine**.

Použitím tohto postupu môžete zmeniť predvolené rozlíšenie pre všetky faxové úlohy na jedno z nasledujúcich nastavení:

- **Standard:** Toto nastavenie poskytuje najnižšiu kvalitu a najrýchlejší čas prenosu.
- **Fine:** Toto nastavenie poskytuje kvalitu s vyšším rozlíšením ako nastavenie **Standard**, čo je zvyčajne vhodné pre textové dokumenty.
- **Superfine:** Toto nastavenie je najlepšie používať pre dokumenty, ktoré obsahujú text aj obrázky. Doba prenosu je väčšia ako pri nastavení **Fine**, avšak menšia ako pri nastavení **Photo**.
- **Photo:** Toto nastavenie produkuje najlepšie obrázky, výrazne sa však zvyšuje čas potrebný na prenos.

## Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Def. Resolution** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** zmeňte nastavenie rozlíšenia.
6. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

### Poznámka

Pokyny na zmenu rozlíšenia iba pre aktuálnu faxovú úlohu nájdete v časti [Úprava rozlíšenia pre aktuálnu faxovú úlohu](#).

# Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy

## Poznámka

Táto funkcia nie je k dispozícii pre typ HP LaserJet 3015 all-in-one.

Toto nastavenie určuje, akú veľkosť papiera bude plochý skener skenovať pri odosielaní faxu zo skenera. Predvolené nastavenie od výrobcu sa určuje podľa krajiny/regiónu, kde ste zakúpili zariadenie.

## Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Def. Glass Size** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte správne nastavenie veľkosti papiera.
6. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

K dispozícii sú nasledovné nastavenia veľkosti skenovanej plochy:

- HP LaserJet 3030 all-in-one: **A4** alebo **Letter**
- HP LaserJet 3380 all-in-one: **A4**, **Letter** alebo **Legal**

## Výber režimu tónovej voľby alebo pulznej voľby

Použitím tohto postupu nastavte zariadenie do režimu tónovej alebo pulznej voľby. Predvolené nastavenie od výrobcu je **Tone**. Toto nastavenie meňte iba v prípade, ak viete, že vaša telefónna linka nemôže používať tónovú voľbu.

### Výber tónovej alebo pulznej voľby

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Dialing Mode** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Tone** alebo **Pulse** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

#### Poznámka

Možnosť pulznej voľby nie je k dispozícii vo všetkých krajinách/regiónoch.

## Zmena nastavenia opakovaného vytáčania

Ak zariadenie nemohlo odoslať fax, pretože prijímacie faxové zariadenie neodpovedalo alebo bolo obsadené, zariadenie sa pokúsi o opakované vytáčanie na základe možnosti opakovaného vytáčania v prípade obsadenia, opakovaného vytáčania v prípade žiadnej odpovede a opakovaného vytáčania v prípade komunikačnej chyby. Použitím postupov v tejto časti môžete tieto možnosti zapnúť alebo vypnúť.

### Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade obsadenia

Ak je táto možnosť zapnutá, zariadenie automaticky opakovane vytáča, ak prijme obsadzovací signál. Predvolené nastavenie od výrobcu pre opakované vytáčanie v prípade obsadenia je **On**.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Redial if busy** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

### Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade neodpovedania

Ak je táto možnosť zapnutá, zariadenie automaticky opakovane vytáča, ak prijímacie zariadenie neodpovedá. Predvolené nastavenie od výrobcu pre opakované vytáčanie v prípade neodpovedania je **Off**.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Redial-no answer** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

## Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade komunikačnej chyby

Ak je táto možnosť zapnutá, zariadenie automaticky opakovane vytáča, ak sa vyskytne nejaká komunikačná chyba. Predvolené nastavenie od výrobcu pre opakované vytáčanie v prípade komunikačnej chyby je **On**.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Redial Comm Err.** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

## Prijímanie faxov

Faxy môžete prijímať do zariadenia alebo do vášho počítača. Vo všeobecnosti platí, že na faxy prichádzajúce do zariadenia sa odpovedá automaticky. Ak však zmeníte zariadenia, ktoré sú pripojené k rovnakej telefónnej linke ako zariadenie, musíte zmeniť spôsob, ako zariadenie odpovedá na prichádzajúce faxy. Pokyny nájdete v časti [Nastavenie režimu odpovedania](#).

Podľa postupov v tejto časti môžete spravovať faxy, ktoré sa smerujú do zariadenia.

### Príjem faxov pri počutí faxových tónov

Ak máte telefónnu linku, ktorá prijíma faxové aj telefónne hovory, a pri zdvihnutí telefónu počujete faxové tóny, môžete proces prijímania spustiť dvomi spôsobmi:

- Ak ste blízko zariadenia, stlačte tlačidlo **FAX/SEND** na ovládacom paneli.
- Ak zdvihnete ľubovoľný telefón pripojený k linke (pobočkový telefón) a počujete faxové tóny, zariadenie by malo začať odpovedať na hovor automaticky. Ak nezačne, stlačte postupne za sebou tlačidlá 1-2-3 na klávesnici telefónu (iba v režime tónovej voľby), počúvajte zvuky prenosu faxu a potom telefón zaveste.

---

#### Poznámka

---

Aby fungoval druhý spôsob, nastavenie pobočkového telefónu musí byť nastavené na hodnotu **YES**. Ak chcete skontrolovať alebo zmeniť nastavenie, pozrite si časť [Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov](#).

## Príjem faxov na váš počítač

Ak chcete prijímať faxy na váš počítač, musíte zapnúť nastavenie príjmu na počítač v softvéri (pozrite si pomocníka softvéru zariadenia). Nastavenie príjmu na počítač sa dá aktivovať iba z jedného počítača. Ak z nejakého dôvodu počítač nie je k dispozícii, použitím nasledovného postupu môžete vypnúť nastavenie príjmu na počítač z ovládacieho panelu zariadenia.

### Vypnutie nastavenia príjmu na počítač z ovládacieho panelu

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax functions** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Stop Recv to PC** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte výber.

Po vybratí nastavenia **Stop Recv to PC** sa vytlačia všetky faxy, ktoré zostali v pamäti zariadenia.

#### Poznámka

Funkciu príjmu na počítač nemôžete používať, ak používate softvér pre systém Macintosh, Windows 95 alebo Windows NT.

## Nastavenie režimu odpovedania

V závislosti od situácie môžete zariadenie nastaviť do režimu odpovedania **Automatic** alebo **Manual**. Predvolené nastavenie od výrobcu je **Automatic**.

- **Automatický režim:** V tomto režime odpovedania zariadenie odpovedá na prichádzajúce hovory po zadanom počte zvonení alebo po rozpoznaní špeciálnych faxových tónov. Ak chcete zadať počet zvonení, pozrite si časť [Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania](#).
- **Manuálny režim:** V tomto režime odpovedania zariadenie nikdy neodpovedá na hovory. Proces prijímania faxov musíte spustiť sami, a to buď stlačením tlačidla **FAX/SEND** na ovládacom paneli, alebo zdvihnutím telefónu, ktorý je pripojený k danej linke, a vytočením postupnosti čísiel 1-2-3 (iba v režime tónovej volby).

---

### Poznámka

Aj keď väčšina používateľov necháva režim odpovedania nastavený na hodnotu **Automatic**, hlasoví volajúci, ktorí vytočia telefónne číslo faxu, budú počuť v prípade nezdvihnutia telefónu alebo v prípade jeho nezavesenia po uplynutí zadaného počtu zvonení na odpovedanie faxové tóny. Ak nechcete, aby hlasoví volajúci počuli faxové tóny, použite nastavenie **Manual**. Pamätajte však, že faxové hovory sa pri nastavenom režime **Manual** neprijímajú automaticky.

---

## Nastavenie režimu odpovedania

Ak chcete nastaviť alebo zmeniť režim odpovedania, vykonajte nasledovné kroky:

1. Na ovládacom paneli stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Answer mode**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Automatic** alebo **Manual** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

Na displeji ovládacieho panelu sa zobrazí zadané nastavenie režimu odpovedania.



## Zmena vzoru zvonenia na odpovedanie hovorov

Služba vzoru zvonenia alebo rozlišujúceho zvonenia je k dispozícii prostredníctvom niektorých miestnych telekomunikačných spoločností. Táto služba umožňuje mať na jednej linke viac ako jedno telefónne číslo. Každé telefónne číslo má jedinečný vzor zvonenia, takže môžete odpovedať na hlasové hovory a zariadenie môže odpovedať na faxové hovory.

Ak si u vašej telekomunikačnej spoločnosti predplatíte službu vzoru zvonení, musíte zariadenie nastaviť tak, aby odpovedalo na správny vzor zvonenia. Nie všetky krajiny/regióny podporujú jedinečné vzory zvonení. Ak chcete zistiť, či je táto služba k dispozícii vo vašej krajine/regióne, obráťte sa na vašu telekomunikačnú spoločnosť.

### Poznámka

Ak nemáte predplatenú službu vzoru zvonení a zmeníte nastavenie vzoru zvonenia na inú ako predvolenú hodnotu (**All Rings**), zariadenie nemusí dokázať prijať všetky faxy.

Nastavenia sú nasledovné:

- **All Rings:** Zariadenie odpovedá na všetky hovory na telefónnej linke.
- **Single:** Zariadenie odpovedá na všetky hovory s jednoduchým vzorom zvonenia.
- **Double:** Zariadenie odpovedá na všetky hovory s dvojitém vzorom zvonenia.
- **Triple:** Zariadenie odpovedá na všetky hovory s trojitým vzorom zvonenia.
- **Double&Triple:** Zariadenie odpovedá na všetky hovory s dvojitém a trojitým vzorom zvonenia.

## Zmena vzorov zvonenia na odpovedanie hovorov

Ak chcete zmeniť vzory zvonenia na odpovedanie hovorov, vykonajte nasledovné kroky:

1. Na ovládacom paneli stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Answer Ring Type** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte požadovaný vzor zvonenia a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
6. Po dokončení inštalácie zariadenia požiadajte niekoho o zaslanie faxu, aby ste overili, či služba vzoru zvonenia pracuje správne.

## Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania

Ak je nastavený režim odpovedania **Automatic**, nastavenie počtu zvonení do odpovedania zariadenia určuje počet zvonení telefónu pred odpovedaním zariadenia na prichádzajúci hovor.

Ak je zariadenie pripojené k linke, ktorá prijíma faxové aj hlasové hovory (zdieľaná linka) a zároveň používa záznamník, bude pravdepodobne potrebné upraviť nastavenie počtu zvonení do odpovedania. Počet zvonení do odpovedania pre zariadenie musí byť väčšie ako počet zvonení do odpovedania pre záznamník. Toto umožňuje záznamník odpovedať na prichádzajúci hovor a nahrat' správu, ak je to hlasový hovor. Ak záznamník odpovie na hovor, zariadenie počúva hovor a automaticky odpovie, ak detekuje faxové tóny.

Predvolené nastavenie počtu zvonení do odpovedania je päť pre USA a Kanadu a dve pre ostatné krajiny/regióny.

### Používanie nastavenia počtu zvonení do odpovedania

Použitím nasledujúcej tabuľky určíte požadovaný počet zvonení do odpovedania.

Typ telefónnej linky	Odporúčané nastavenie počtu zvonení do odpovedania
Vyhradená faxová linka (prijíma iba faxové hovory)	Nastavte počet zvonení v rozsahu zobrazenom na ovládacom paneli. (Povolený minimálny a maximálny počet zvonení sa líši podľa krajiny/regiónu.)
Jedna linka s dvomi samostatnými číslami a službou vzorov zvonení	Jedno alebo dve zvonenia. (Ak máte pre druhé telefónne číslo záznamník alebo počítačovú hlasovú poštu, skontrolujte, či je zariadenie nastavené na väčší počet zvonení ako systém záznamníka. Pozrite si aj časť <a href="#">Zmena vzoru zvonenia na odpovedanie hovorov</a> .)
Zdieľaná linka (prijímajúca faxové aj hlasové hovory) s iba jedným pripojeným telefónom	Päť zvonení alebo viac.
Zdieľaná linka (prijímajúca faxové aj hlasové hovory) s pripojeným záznamníkom alebo počítačovou hlasovou poštou	O dve zvonenia viac ako záznamník alebo počítačová hlasová pošta.

### Nastavenie počtu zvonení do odpovedania

Na nastavenie alebo zmenu počtu zvonení do odpovedania použite nasledovné kroky:

1. Na ovládacom paneli stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

4. Použitím tlačidla < alebo > vyberte položku **Rings to answer** a potom stlačte tlačidlo MENU/ENTER.
5. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte počet zvonení do odpovedania a potom stlačte tlačidlo MENU/ENTER.

## Zmena nastavenia automatickej redukcie pre prichádzajúce faxy

Ak je zapnutá možnosť prispôsobenia veľkosti strany, zariadenie automaticky zredukuje dlhé faxy až do 75 percent, aby sa informácie zmestili na predvolenú veľkosť papiera (napríklad fax sa zredukuje z veľkosti legal na veľkosť letter).

Ak je možnosť prispôsobenia veľkosti strany vypnutá, dlhé faxy sa vytlačia v plnej veľkosti na viacero strán. Predvolené nastavenie od výrobcu pre automatickú redukciu prichádzajúcich faxov je **On**.

Automatickú redukciu je výhodné zapnúť aj pri zapnutej možnosti označovania prijatých faxov. Týmto sa mierne zredukuje veľkosť prichádzajúcich faxov a zabraňuje sa tomu, aby označenie strán spôsobovalo rozdelenie faxu na dve strany.

---

### Poznámka

---

Skontrolujte, či sa nastavená veľkosť papiera zhoduje s veľkosťou papiera vloženého vo vstupnom zásobníku na médiá. Informácie o zmene predvolenej veľkosti papiera nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

## Zmena automatickej redukcie pre prichádzajúce faxy

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fit to page** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

# Blokovanie alebo odblokovanie faxových čísiel

Ak nechcete prijímať faxy od určitých ľudí alebo firiem, môžete použitím ovládacieho panelu zablokovat' až 30 faxových čísiel. Ak zablokujete faxové číslo a niekto z tohto čísla vám odošle fax, na displeji ovládacieho panela sa zobrazí správa, že číslo je blokované, fax sa nevytlačí a neuloží sa do pamäte. Faxy prijaté zo zablokováných faxových čísiel sa zobrazujú v denníku činností faxu označené ako "discarded". Zablockované faxové čísla môžete odblokovať individuálne alebo všetky naraz.

## Poznámka

Ak chcete vytlačiť zoznam zablokováných čísiel, pozrite si časť [Tlač zoznamu blokovaných faxových čísiel](#). Ak chcete vytlačiť denník činností faxu, pozrite si časť [Tlač denníka činností faxu](#).

## Zablokovanie alebo odblokovanie faxového čísla

Vykonaním nasledujúcich krokov môžete zablokovat' alebo odblokovať faxové čísla použitím ovládacieho panela:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Block faxes** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:

Ak chcete zablokovat' faxové číslo, použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Add entry** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zadaťte faxové číslo presne tak, ako sa zobrazuje v hlavičke (vrátane medzier), a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zadaťte názov pre zablockované číslo a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

Ak chcete odblokovať jedno faxové číslo, použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Delete entry** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte faxové číslo, ktoré chcete odstrániť, a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte odstránenie.

Ak chcete odblokovať všetky zablockované faxové čísla, použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Clear all** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Opätovným stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte odstránenie.

## Zmena nastavenia hlasitosti zvuku

Hlasitosť faxových zvukov môžete nastavovať pomocou ovládacieho panelu zariadenia. Zmeniť môžete nasledovné zvuky:

- Faxové zvuky, ktoré sú priradené k prichádzajúcim a odchádzajúcim faxom
- Zvonenie pre prichádzajúce faxy

Predvolené nastavenie od výrobcu pre hlasitosť faxových zvukov je **Soft**. Všeobecné informácie o nastavovaní hlasitosti nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

### Zmena hlasitosti faxových zvukov (monitor linky) (HP LaserJet 3015)

Vykonaním nasledovných krokov môžete zmeniť hlasitosť faxových zvukov na zariadení HP LaserJet 3015 all-in-one.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Common settings** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Volume settings** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **PhoneLine Volume** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte možnosť **Off**, **Soft**, **Medium** alebo **Loud**.
6. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

### Zmena hlasitosti faxových zvukov (monitor linky) (HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one)

Vykonaním nasledovných krokov môžete zmeniť hlasitosť faxových zvukov na zariadení HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one.

1. Stlačte tlačidlo **VOLUME** na ovládacom paneli.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte možnosť **Off**, **Soft**, **Medium** alebo **Loud**.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

### Zmena hlasitosti zvonenia

Pri počiatočnom prijímaní hovoru zariadením je počuť upozorňujúce zvonenie. Dĺžka zvonenia je založená na dĺžke vzoru zvonenia telekomunikačnej spoločnosti. Predvolené nastavenie od výrobcu pre hlasitosť zvonenia je **Soft**.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Common settings** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Volume settings** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

4. Jedným stlačením tlačidla **>** vyberte položku **Ring volume** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte možnosť **Off**, **Soft**, **Medium** alebo **Loud**.
6. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.





# 3

## Faxovanie (pokročilé)

Táto kapitola popisuje pokročilé faxové funkcie, ktoré poskytuje zariadenie HP LaserJet all-in-one. Mnohé z týchto funkcií je možné vykonávať aj pomocou programu Toolbox. Ďalšie informácie o programe Toolbox nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

- [Informácie o položkách rýchleho vytáčania, jednodotykových klávesoch a položkách skupinového vytáčania](#)
- [Používanie vytáčacích znakov](#)
- [Vloženie smerového čísla vytáčania](#)
- [Odoslanie oneskoreného faxu](#)
- [Odoslanie faxu vytočením čísla na telefóne](#)
- [Zmena nastavenia detekcie oznamovacieho tónu](#)
- [Používanie fakturačných kódov](#)
- [Opätovná tlač faxu](#)
- [Odstraňovanie faxov z pamäte](#)
- [Používanie posielania faxov ďalej](#)
- [Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov](#)
- [Používanie výziev na odosielanie faxov](#)
- [Zmena režimu detekcie ticha](#)
- [Tvorba označených prijatých faxov](#)
- [Nastavenie režimu opravy chýb pri faxovaní](#)
- [Zmena nastavenia protokolu V.34](#)

# Informácie o položkách rýchleho vytáčania, jednoduchových klávesoch a položkách skupinového vytáčania

Často vytáčané faxové čísla alebo skupiny faxových čísiel sa dajú uložiť ako jednoduchové klávesy, položky rýchleho vytáčania alebo položky skupinového vytáčania.

V telefónnom zozname zariadenia je možné spolu uložiť až 120 položiek rýchleho vytáčania a skupinového vytáčania. Ak napríklad naprogramujete 100 položiek rýchleho vytáčania, zvyšných 20 sa dá použiť pre položky skupinového vytáčania.

Bližšie informácie o použití položiek rýchleho vytáčania, skupinového vytáčania a jednoduchových klávesov nájdete v nasledovných postupoch.

## Programovanie položiek rýchleho vytáčania a jednoduchových klávesov

Položky rýchleho vytáčania 1 až 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) alebo 1 až 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one) sú priradené aj k ich príslušným jednoduchovým klávesom na ovládacom paneli. Jednoduchové klávesy sa dajú použiť pre položky rýchleho vytáčania alebo skupinového vytáčania. Pre jedno faxové číslo je možné zadať maximálne 50 znakov.

### Poznámka

Položky rýchleho vytáčania, jednoduchové klávesy a položky skupinového vytáčania sa ľahšie programujú použitím softvéru. Informácie o programovaní položiek rýchleho vytáčania, jednoduchových klávesov a položiek skupinového vytáčania použitím softvéru zariadenia nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

Vykonaním nasledovných krokov môžete naprogramovať položky rýchleho vytáčania a jednoduchové klávesy z ovládacieho panelu zariadenia:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Phone Book**.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Individual setup**.
5. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Add**.
6. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte číslo položky rýchleho vytáčania, ktoré chcete priradiť k tomuto faxovému číslu, a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Výberom čísla od 1 po 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) alebo od 1 po 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one) sa priradí faxové číslo aj k príslušnému jednoduchovému klávesu.

### Poznámka

Ak potrebujete pri zadávaní faxového čísla vložiť do vytáčanej postupnosti pauzu, stláčajte tlačidlo **PAUSE/REDIAL**, až kým sa nezobrazí čiarka (.). Ak chcete, aby zariadenie čakalo na oznamovací tón, stláčajte tlačidlo **\***, až kým sa nezobrazí znak **W**.

7. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte faxové číslo. Zadajte ho vrátane všetkých páуз alebo iných požadovaných čísiel, ako je napríklad telefónne smerové číslo, prístupový kód pre čísla, ktoré sú mimo systému pobočkovej ústredne (zvyčajne číslo 9 alebo 0), alebo smerové číslo pre medzimestský hovor.
8. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

- Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte meno pre faxové číslo. Vykonajte to opakovaným stláčaním alfanumerického tlačidla s požadovaným písmenom, až kým sa nezobrazí toto písmeno. (Zoznam znakov nájdete v časti [Používanie vytáčacích znakov](#).)

#### Poznámka

Ak chcete vložiť interpunkčné znamienko, opakovane stláčajte tlačidlo hviezdička (\*), až kým sa nezobrazí požadovaný znak, a potom stlačením tlačidla > prejdite na nasledujúcu medzeru.

- Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte informácie.
- Ak chcete naprogramovať viac položiek rýchleho vytáčania alebo jednodotkových klávesov, zopakujte kroky 1 až 10.

## Vymazanie položiek rýchleho vytáčania a jednodotkových klávesov

- Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
- Použitím tlačidla < alebo > vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
- Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Phone Book**.
- Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Individual setup**.
- Použitím tlačidla < alebo > vyberte položku **Delete** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
- Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte číslo položky rýchleho vytáčania, ktorú chcete odstrániť, a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
- Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdte odstránenie.

## Programovanie položiek rýchleho vytáčania alebo jednodotkových klávesov

#### Poznámka

Nasledujúci postup sa nedá použiť na programovanie položiek skupinového vytáčania. Informácie o položkách skupinového vytáčania nájdete v časti [Programovanie položiek skupinového vytáčania](#).

Vykonaním nasledovných krokov môžete jednoducho naprogramovať položky rýchleho vytáčania a jednodotkové klávesy z ovládacieho panelu zariadenia:

- Dokončíte jednu z nasledujúcich činností:  
 Na ovládacom paneli zariadenia stlačte tlačidlo **PHONE BOOK**, zadajte nenaprogramovanú položku rýchleho vytáčania a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.  
 Stlačte nenaprogramovaný jednodotkový kláves. Displej ovládacieho panela vám oznámi, že položka rýchleho vytáčania alebo jednodotkový kláves boli naprogramované.
- Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** naprogramujete položku rýchleho vytáčania alebo jednodotkový kláves.

3. Zadáte faxové číslo a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zadáte ho vrátane páuz alebo iných požadovaných čísiel, ako je napríklad telefónne smerové číslo, prístupový kód pre čísla, ktoré sú mimo systému pobočkovej ústredne (zvyčajne číslo 9 alebo 0), alebo smerové číslo pre medzimestský hovor. (Ďalšie informácie nájdete v časti [Používanie vytáčacích znakov](#).)

---

#### Poznámka

---

Pri zadávaní faxového čísla stláčajte tlačidlo **PAUSE/REDIAL**, až kým sa nezobrazí čiarka (,), čím sa vloží do vytáčanej postupnosti pauza. Ak chcete, aby zariadenie čakalo na oznamovací tón, stláčajte tlačidlo **\***, až kým sa nezobrazí znak **W**.

4. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte meno pre faxové číslo. Vykonajte to opakovaným stláčaním alfanumerického tlačidla s požadovaným písmenom, až kým sa nezobrazí toto písmeno. (Zoznam znakov nájdete v časti [Používanie vytáčacích znakov](#).)
5. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte informácie.

## Spravovanie položiek skupinového vytáčania

Ak pravidelne odosielate informácie rovnakej skupine ľudí, môžete na zjednodušenie tejto úlohy naprogramovať položku skupinového vytáčania. Položky skupinového vytáčania obsahujú položky rýchleho vytáčania. Položky skupinového vytáčania použitím čísiel 1 až 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) alebo 1 až 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one) sú priradené aj k ich príslušným jednoduchým klávesom na ovládacom paneli.

Do skupiny je možné pridať ľubovoľnú individuálnu položku rýchleho vytáčania. Všetci členovia skupiny musia mať pred ich priradením do položky skupinového vytáčania priradené naprogramované položky rýchleho vytáčania alebo jednoduché klávesy.

Použitím nasledovných pokynov môžete spravovať vaše položky skupinového vytáčania.

---

#### Poznámka

---

Položky rýchleho vytáčania, jednoduché klávesy a položky skupinového vytáčania sa ľahšie programujú použitím softvéru. Informácie o programovaní položiek rýchleho vytáčania, jednoduchých klávesov a položiek skupinového vytáčania použitím programu Toolbox nájdete v elektronickej používateľskej príručke.

## Programovanie položiek skupinového vytáčania

1. Ku každému faxovému číslu, ktoré chcete v skupine, priradiť položku rýchleho vytáčania. (Pokyny nájdete v časti [Programovanie položiek rýchleho vytáčania a jednoduchých klávesov](#).)
2. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Phone Book**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Group setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
6. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Add/Edit group** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
7. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte číslo, ktoré chcete priradiť k tejto skupine, a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Výberom čísla od 1 po 9 (HP LaserJet 3380 all-in-one) alebo od 1 po 7 (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one) sa priradí skupina aj k príslušnému jednoduchému klávesu.

8. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte názov skupiny a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
9. Dokončíte jeden z nasledujúcich krokov:  
 Stlačte jednodotkový kláves a potom opätovným stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte prídanie. Tento krok zopakujte pre každého člena skupiny, ktorého chcete pridať.  
 Vyberte položku **Phone Book** a potom vyberte položku rýchleho vytáčania pre člena skupiny, ktorého chcete pridať. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte prídanie. Tento krok zopakujte pre každého člena skupiny, ktorého chcete pridať.
10. Po dokončení stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
11. Ak chcete priradiť viac položiek skupinového vytáčania, stlačte tlačidlo **MENU/ENTER** a potom zopakujte kroky 1 až 10.

## Odstránenie položiek skupinového vytáčania

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Phone Book**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Group setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Delete group** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
6. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte číslo položky skupinového vytáčania, ktorú chcete odstrániť, a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
7. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte odstránenie.

## Odstránenie jednotlivca z položky skupinového vytáčania

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Phone Book**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Group setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Del. # in group** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
6. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte jednotlivca, ktorého chcete odstrániť zo skupiny.
7. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte odstránenie.
8. Dokončíte jednu z nasledujúcich činností:  
 Opakovaním krokov 6 a 7 odstráňte ďalších jednotlivcov zo skupiny.  
 Po dokončení stlačte tlačidlo **CANCEL**.

### Poznámka

Pri odstránení položky rýchleho vytáčania sa táto položka odstráni aj z každej položky skupinového vytáčania, ktorej bola súčasťou.

## Odstránenie všetkých položiek telefónneho zoznamu

Odstrániť môžete všetky položky rýchleho vytáčania, jednodotkové klávesy a položky skupinového vytáčania, ktoré sú naprogramované v zariadení.

---

### POZOR

---

Po odstránení položiek rýchleho vytáčania, jednodotkových klávesov a položiek skupinového vytáčania sa tieto nedajú obnoviť.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Phone Book**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Delete all** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte odstránenie.

## Používanie vytáčacích znakov

Pri používaní ovládacieho panelu na zadávanie vášho mena v hlavičke alebo zadávanie názvu pre jednodotkový kláves, položku rýchleho vytáčania alebo položku skupinového vytáčania opakovane stláčajte príslušné alfanumerické tlačidlo, až kým sa nezobrazí požadované písmeno. Potom stlačením tlačidla > vyberte toto písmeno a posuňte sa na nasledovnú medzeru. Táto tabuľka zobrazuje, ktoré písmená a čísla sa zobrazujú na každom z alfanumerických tlačidiel pri predvolenom nastavení anglického jazyka (English):

číslo tlačidla	znaky
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	( ) + - . / , " * & @
#	medzera #

### Vloženie pauzy

Pauzy môžete vložiť do faxového čísla, ktoré vytáčate alebo programujete pre jednodotkový kláves, položku rýchleho vytáčania alebo položku skupinového vytáčania. Pauzy sa často vyžadujú pri medzinárodnom vytáčaní alebo pri pripájaní k vonkajšej linke.

- Stlačením tlačidla **PAUSE/REDIAL** vložte do vytáčacej postupnosti pauzu. Na displeji ovládacieho panelu sa zobrazí čiarka (,), ktorá označuje, že pauza sa vyskytne v tomto mieste vytáčacej postupnosti.
- Opakovane stláčajte tlačidlo \*, až kým sa na displeji ovládacieho panelu nezobrazí znak **W**, ktorý zabezpečí čakanie zariadenia na oznamovací tón pred vytočením zvyšku telefónneho čísla.
- Opakovane stláčajte tlačidlo \*, až kým sa na displeji ovládacieho panelu nezobrazí znak **R**, ktorý zabezpečí momentové zavesenie.

## Vloženie smerového čísla vytáčania

Smerové číslo vytáčania predstavuje číslo alebo skupinu čísiel, ktoré sa automaticky pridávajú na začiatok každého faxového čísla, ktoré zadáte na ovládacom paneli alebo v softvéri. Maximálny počet znakov pre smerové číslo vytáčania je 50.

Predvolené nastavenie je **Off**. Toto nastavenie môžete chcieť zapnúť a zadať smerové číslo napríklad vtedy, ak musíte vytáčať číslo (napríklad 9) na prístup na telefónnu linku mimo telefónneho systému vašej spoločnosti. Ak je toto nastavenie zapnuté, môžete faxové číslo vytáčať bez vytáčania smerového čísla použitím manuálneho vytáčania. Pokyny nájdete v časti [Používanie manuálneho vytáčania](#).

### Nastavenie smerového čísla vytáčania

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Jedným stlačením tlačidla **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Dial Prefix** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
6. Ak ste vybrali možnosť **On**, použitím alfanumerických tlačidiel zadajte smerové číslo a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Použiť môžete čísla, pauzy a vytáčacie symboly.



# Odoslanie oneskoreného faxu

Odoslanie faxu jednej alebo viacerým osobám môžete naplánovať na automatické odoslanie v neskoršom čase. Po dokončení tohto postupu zariadenie naskenuje dokument do pamäte a vráti sa do pripraveného stavu (Ready), aby ste mohli vykonávať ďalšie úlohy.

## Poznámka

Ak zariadenie nemôže odoslať fax v naplánovanom čase, tieto informácie sa vyznačia na správe o faxovom hovore (ak je táto možnosť zapnutá) alebo sa nahrávajú do denníka činností faxu. Prenos môže byť pozastavený, pretože na hovor určený na odoslanie faxu sa neodpovedá alebo obsadzovací signál zastavil pokusy o opakované vytáčanie. (Ďalšie informácie nájdete v časti [Nastavenie časov tlače pre správu o faxovom hovore](#) a [Tlač denníka činností faxu](#).)

Ak ste nastavili fax, ktorý chcete odoslať neskôr, ale potrebujete k nemu niečo pridať, môžete dodatočné informácie odoslať ako ďalšiu úlohu. Všetky faxy naplánované pre rovnaké faxové číslo v rovnakom čase sa doručujú ako jednotlivé faxy.

## Odoslanie oneskoreného faxu

1. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
2. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Opakovane stláčajte tlačidlo **<** alebo **>**, až kým sa nezobrazí položka **Fax functions**. Potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Opakovane stláčajte tlačidlo **<** alebo **>**, až kým sa nezobrazí položka **Send fax later**. Potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte počiatočný čas a potom dokončíte jednu z nasledovných úloh.

Ak je zariadenie nastavené na 12-hodinový režim času, použitím tlačidla **>** posuňte kurzor za štvrtý znak a nastavte možnosť A.M. alebo P.M. Vyberte hodnotu **1** pre možnosť A.M. (dopoludnia) alebo hodnotu **2** pre možnosť P.M. (popoludní) a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

Ak je zariadenie nastavené na 24-hodinový režim času, stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

6. Dokončíte jednu z nasledujúcich činností:  
Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte dátum a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.  
Predvolený dátum potvrdíte stlačením tlačidla **MENU/ENTER**.
7. Zadajte faxové číslo, zadajte položku rýchleho vytáčania alebo stlačte jednotkový kláves. (Táto funkcia nepodporuje nedefinované (jednoúčelové) skupiny.)
8. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER** alebo **FAX/SEND**. Zariadenie naskenuje dokument do pamäte a odošle ho v určenom čase.

## Odoslanie faxu vytočením čísla na telefóne

Príležitostne môžete chcieť vytočiť faxové číslo z telefónu, ktorý je pripojený k rovnakej linke ako zariadenie. Ak napríklad odosielate fax osobe, ktorej zariadenie je v režime manuálneho príjmu, môžete pred odoslaním faxu vykonať hlasový hovor, aby ste danú osobu upozornili na prichádzajúci fax.

### Odoslanie faxu vytočením čísla na telefóne

---

#### Poznámka

Telefón musí byť pripojený k "telefónnemu" portu (port označený ikonou telefónu).

1. Dokument vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF).

---

#### Poznámka

Pri odosielaní faxu vytáčaním z telefónu nemôžete použiť plochý skener (iba HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).

2. Zdvihnite slúchadlo telefónu, ktorý je pripojený k rovnakej linke ako zariadenie. Použitím klávesnice telefónu vytočte faxové číslo.
3. Ak príjemca odpovie, dajte danej osobe pokyn na spustenie faxového zariadenia.
4. Keď budete počuť faxové tóny, stlačte tlačidlo **FAX/SEND**, počkajte, kým sa na displeji ovládacieho panelu zobrazí nápis **Connecting**, a potom zaveste telefón.

## Zmena nastavenia detekcie oznamovacieho tónu

V normálnom prípade zariadenie začne ihneď vytáčať faxové číslo. Ak používate zariadenie na rovnakej linke ako telefón, zapnite nastavenie detekcie oznamovacieho tónu. Toto zabraňuje zariadeniu v odoslaní faxu v čase, keď niekto používa telefón.

Predvolené nastavenie od výrobcu pre detekciu oznamovacieho tónu je **On** pre Francúzsko a Maďarsko a **Off** pre všetky ostatné krajiny/regióny.

### Zmena nastavenia detekcie oznamovacieho tónu

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Jedným stlačením tlačidla **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Detect dial tone** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

## Používanie fakturačných kódov

Ak bola funkcia fakturačných kódov zapnutá, používateľ bude vyzvaný na zadanie fakturačného kódu pri každom faxe. Fakturačné číslo sa pripisuje pre každú odosielanú faxovú stranu. Toto zahŕňa všetky typy faxov okrem faxov prijatých po výzve, poslaných ďalej alebo prevzatých z počítača. Pre fax nedefinovanej skupiny alebo skupinového vytáčania sa fakturačné číslo pripisuje pre každý následný fax, ktorý sa odosiela do každého cieľa. Ak chcete vytlačiť správu zobrazujúcu celkovú sumu pre každý fakturačný kód, pozrite si časť [Tlač správy o fakturačných kódoch](#).

Predvolené nastavenie od výrobcu pre fakturačný kód je **Off**. Fakturačný kód môže byť ľubovoľné číslo od 1 po 250.

### Zmena nastavenia fakturačného kódu

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Send setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Billing codes** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

### Používanie fakturačných kódov

1. Telefónne číslo zadajte manuálne, jednodotykovým klávesom alebo prostredníctvom položky rýchleho vytáčania alebo skupinového vytáčania.
2. Originál vložte do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo na plochý skener (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one).
3. Stlačte tlačidlo **FAX/SEND**.
4. Zadajte fakturačný kód a potom stlačte tlačidlo **FAX/SEND**.

Faxová úloha sa odošle a nahrá do správy fakturačných kódov. Informácie o tlači správy fakturačných kódov nájdete v časti [Tlač správy o fakturačných kódoch](#).

## Opätovná tlač faxu

Fax sa môžete pokúsiť vytlačiť znova v prípade, ak bola prázdna tlačová kazeta alebo ak bol fax vytlačený na nesprávnom type média. Veľkosť dostupnej pamäte určuje skutočný počet faxov, ktoré sa ukladajú na opätovné vytlačenie. Ako prvý sa vytlačí najnovší fax. Najstarší uložený fax sa vytlačí naposledy.

Tieto faxy sa ukladajú nepretržite. Ich opätovným vytlačením sa nevymažú z pamäte. Ak chcete tieto faxy vymazať z pamäte, pozrite si časť [Odstraňovanie faxov z pamäte](#).

### Opätovné vytlačenie faxu

Na opätovné vytlačenie faxu použite nasledujúce kroky:

#### Poznámka

Tento postup nemusíte použiť, ak sa fax nevytlačí z dôvodu uviaznutia papiera alebo úplného vyčerpania médií. V týchto situáciách sa faxy prijímajú do pamäte. Po odstránení uviaznutého papiera alebo doplnení médií sa tlač faxov automaticky obnoví.

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Jedenkrát stlačte tlačidlo **>**. Zobrazí sa nápis **Fax functions**.
3. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Stláčajte tlačidlo **<** alebo **>**, až kým sa nezobrazí nápis **Reprint last**.
5. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zariadenie začne opakovane tlačiť najnovší prijatý fax.

#### Poznámka

Ak chcete tlač v ľubovoľnom čase zastaviť, stlačte tlačidlo **CANCEL**.

## Odstraňovanie faxov z pamäte

Tento postup používajte iba v prípade, ak máte obavu, že nikto iný má prístup k vášmu zariadeniu a mohol by sa pokúsiť opakovane vytlačiť faxy z pamäte.

### POZOR

Okrem vymazania pamäte na opakovanú tlač sa týmto postupom vymažú aj všetky aktuálne odosielané faxy, neodoslané faxy, ktoré čakajú na opakované vytáčanie, faxy naplánované na neskoršie odoslanie a nevytlačené alebo neodoslané faxy.

### Odstránenie faxov z pamäte

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Jedným stlačením tlačidla **>** zobrazte položku **Fax functions** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Clear saved faxes** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte odstránenie.

## Používanie posielania faxov ďalej

Zariadenie môžete nastaviť na posielanie prichádzajúcich faxov ďalej na iné faxové číslo. Po prijatí faxu na vašom zariadení sa tento uloží do pamäte. Zariadenie potom vytočí zadané faxové číslo a odošle fax. Ak zariadenie nemôže poslať fax ďalej z dôvodu chyby (napríklad číslo je obsadené) a pokusy o opakované vytáčanie sú neúspešné, zariadenie fax vytlačí.

Ak má zariadenie nedostatok pamäte počas prijímania faxu, ukončí príjem faxu a pošle ďalej iba strany a čiastočné strany, ktoré boli uložené do pamäte.

Pri používaní funkcie posielania faxov ďalej sa musia faxy prijímať na zariadení (namiesto na počítači) a režim odpovedania musí byť nastavený na hodnotu **Automatic** (pozrite si časť [Nastavenie režimu odpovedania](#)).

### Používanie posielania faxov ďalej

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Forward fax** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Stlačením tlačidla **>** vyberte možnosť **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
6. Ak zapnete funkciu posielania faxov ďalej, použitím alfanumerických tlačidiel zadajte faxové číslo, na ktoré sa má fax odoslať, a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte nastavenie.

## Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov

Pri zapnutí tohto nastavenia môžete upozorniť zariadenie na zdvihnutie prichádzajúceho faxového hovoru stlačením postupnosti čísiel 1-2-3 na klávesnici telefónu (iba v režime tónovej voľby). Predvolené nastavenie je **On**. Toto nastavenie vypínajte iba v prípade, ak používate pulznú voľbu alebo ak máte od vašej telekomunikačnej spoločnosti predplatenú službu, ktorá tiež používa postupnosť 1-2-3. Služba telekomunikačnej spoločnosti nebude v prípade konfliktu so zariadením fungovať.

### Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Extension Phone** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.



## Používanie výziev na odosielanie faxov

Ak niekto iný nastavil fax čakajúci na výzvu, môžete zadať žiadosť o zaslanie daného faxu na vaše zariadenie. (Toto sa nazýva ako vyzývanie iného zariadenia.)

### Výzva (vyžiadanie faxu z) iného faxového zariadenia

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax functions** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Polling receive** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím alfanumerických tlačidiel zadajte číslo faxového zariadenia, ktoré chcete vyzvať na odoslanie faxu, a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.

Vaše zariadenie vytočí číslo druhého faxového zariadenia a zašle žiadosť o zaslanie faxu.

## Zmena režimu detekcie ticha

Toto nastavenie ovláda to, či môžete prijímať faxy zo starších modelov faxových zariadení, ktoré počas faxových prenosov nevysielajú faxový signál. V čase vydania tejto publikácie predstavovali tieto tiché modely faxov veľmi malé percento zo všetkých používaných faxov. Predvolené nastavenie je **Off**. Nastavenie režimu detekcie ticha by sa malo meniť iba v prípade, ak pravidelne prijímate faxy od niekoho, kto používa staršie modely faxov.

### Zmena režimu detekcie ticha

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Silence Detect** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

## Tvorba označených prijatých faxov

Zariadenie vytlačí v hornej časti každého prijatého faxu informácie o identifikácii odosielateľa. Vybrať si môžete aj zahrnutie vlastných informácií v hlavičke na každom prijatom faxe na potvrdenie dátumu a času prijatia faxu. Predvolené nastavenie od výrobcu pre označovanie prijatých faxov je **Off**.

### Poznámka

Táto možnosť sa týka iba prijatých faxov, ktoré zariadenie vytlačí.

### Nastavenie označovania prijatých faxov

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Recv. setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Stamp faxes** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

## Nastavenie režimu opravy chýb pri faxovaní

Zariadenie v normálnom prípade pri odosielaní alebo prijímaní faxu monitoruje signály na telefónnej linke. Ak zariadenie zistí chybu počas prenosu a oprava chýb je nastavená na hodnotu **On**, zariadenie môže požiadať o opakovanie prenosu danej časti faxu. Predvolené nastavenie od výrobcu pre opravu chýb je **On**.

Opravu chýb by ste mali vypnúť iba v prípade, ak máte problémy s odosielaním alebo prijímaním faxu a nevadia vám chyby v prenose. Vypnutie nastavenia môže byť užitočné pri odosielaní faxu do zahraničia, pri prijímaní faxu zo zahraničia alebo pri použití pripojenia prostredníctvom satelitného telefónu.

### Zmena nastavenia opravy chýb

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **All faxes** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Error correction** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

## Zmena nastavenia protokolu V.34

Nastavenie V.34 predstavuje modemový protokol, ktorý zariadenie používa na odosielanie faxov. Je to celosvetová norma pre plne duplexné modemy, ktoré vysielajú a prijímajú údaje prostredníctvom telefónnych liniek až do rýchlosti 33 600 bitov za sekundu (b/s).

Predvolené nastavenie od výrobcu pre protokol V.34 je **On**.

Nastavenie protokolu V.34 by ste mali zmeniť iba v prípade, ak máte problémy s odoslaním alebo prijatím faxu z konkrétneho zariadenia. Vypnutie nastavenia môže byť užitočné pri odosielaní faxu do zahraničia, pri prijímaní faxu zo zahraničia alebo pri použití pripojenia prostredníctvom satelitného telefónu.

### Zmena nastavenia protokolu V.34

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax setup** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **All faxes** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **V.34** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.



# 4

## Faxové denníky a správy

Táto kapitola popisuje denníky a správy, ktoré môžete vytvárať na zariadení HP LaserJet all-in-one.

- [Tlač denníka činností faxu](#)
- [Tlač správy o faxovom hovore](#)
- [Nastavenie časov tlače pre správu o faxovom hovore](#)
- [Zahrnutie prvej strany každého faxu v správe o faxovom hovore](#)
- [Tlač správy o telefónnom zozname](#)
- [Tlač správy o fakturačných kódach](#)
- [Tlač zoznamu blokovaných faxových čísiel](#)
- [Tlač všetkých faxových správ](#)

## Tlač denníka činností faxu

Denník činností faxu poskytuje informácie o chronologickej histórii posledných 40 prijatých, odoslaných alebo vymazaných faxov a prípadných výskytoch chýb. Denník činností faxu obsahuje nasledujúce informácie:

- Všetky faxy, ktoré boli prijaté na zariadení
- Všetky faxy, ktoré boli odoslané prostredníctvom ovládacieho panela
- Všetky faxy, ktoré boli odoslané prostredníctvom programu Toolbox a ovládača faxového softvéru
- Všetky faxy, ktoré boli odoslané z programu HP Workplace (pre počítače kompatibilné so systémom Macintosh, ktoré sú priamo pripojené k zariadeniu)

### Tlač denníka činností faxu

Na vytlačenie denníka činností faxu použite nasledujúce kroky:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Activity log** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Print log now**. Zariadenie ukončí ponuku nastavení a vytlačí denník.

### Nastavenie automatickej tlače denníka činností faxu

Môžete sa rozhodnúť, či chcete denník činností faxu tlačiť automaticky po každých 40 položkách. Predvolené nastavenie od výrobcu je **On**. Na nastavenie automatického tlačenia denníka činností faxu použite nasledujúce kroky:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Activity log** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Jedným stlačením tlačidla **>** vyberte položku **Auto Log Print** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte výber.



# Tlač správy o faxovom hovore

Správa o faxovom hovore je krátka správa uvádzajúca stav posledného odoslaného alebo prijatého faxu.

## Tlač správy o faxovom hovore

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Call report** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** vyberte položku **Print report now**. Zariadenie ukončí ponuku nastavení a vytlačí správu.

### Poznámka

Informácie o nastavení automatickej tlače správy o faxovom hovore nájdete v časti [Nastavenie časov tlače pre správu o faxovom hovore](#).

## Nastavenie časov tlače pre správu o faxovom hovore

Zariadenie môžete nastaviť na tlač správy o faxovom hovore po každej z nasledujúcich udalostí:

- Každá chyba faxu (predvolené nastavenie od výrobcu)
- Chyba odoslania faxu
- Chyba prijatia faxu
- Každý fax
- Iba pri odoslaní faxu
- Nikdy

---

### Poznámka

---

Ak vyberiete možnosť **Never**, nebudete mať žiadnu indikáciu toho, že prenos faxu zlyhal, pokiaľ nevytlačíte denník činností faxu.

## Nastavenie času tlače správy o faxovom hovore

Na nastavenie času tlače správy o faxovom hovore použite nasledujúce kroky:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Call report** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Jedným stlačením tlačidla **>** vyberte položku **Print report** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte, kedy chcete tlačiť správu o faxovom hovore.
6. Stlačením tlačidla **MENU/ENTER** uložte výber.

K dispozícii sú nasledovné možnosti času tlače:

- **Every error**: Zariadenie vytlačí správu pri každom výskyte chyby.
- **Send error**: Zariadenie vytlačí správu, ak sa vyskytne chyba pri odosielaní faxu.
- **Receive error**: Zariadenie vytlačí správu, ak sa vyskytne chyba pri prijímaní faxu.
- **Every fax**: Zariadenie vytlačí správu pri odoslaní alebo prijatí faxu.
- **Send fax only**: Zariadenie vytlačí správu pri odoslaní faxu.
- **Never**: Správa sa netlačí nikdy.

## Zahrnutie prvej strany každého faxu v správe o faxovom hovore

Ak je táto možnosť zapnutá a obraz strany je stále uložený v pamäti zariadenia, správa o faxovom hovore obsahuje miniatúru (50-percentná redukcia) prvej strany najaktuálnejšieho prijatého alebo odoslaného faxu. Predvolené nastavenie od výrobcu pre túto možnosť je **On**.

### Zahrnutie prvej strany každého faxu na správe o faxovom hovore

Na zahrnutie prvej strany každého faxu na správe o faxovom hovore použite nasledujúce kroky:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Fax Call report** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
4. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Include 1st page** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
5. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **On** alebo **Off** a potom stlačením tlačidla **MENU/ENTER** potvrdíte výber.

## Tlač správy o telefónnom zozname

Správa o telefónnom zozname obsahuje zoznam faxových čísiel, ktoré sú priradené k jednotlivým tlačidlám a položkám rýchleho vytáčania a skupinového vytáčania.

### Tlač správy o telefónnom zozname

Na tlač správy o jednotlivých tlačidlách a položkách rýchleho vytáčania a skupinového vytáčania použijete nasledujúce kroky:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **PhoneBook report** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zariadenie ukončí ponuku nastavení a vytlačí správu.

## Tlač správy o fakturačných kódach

Správa o fakturačných kódach obsahuje vytlačený zoznam faxových fakturačných kódov a celkový počet faxov vyúčtovaných pre každý kód.

### Poznámka

Po vytlačení tejto správy sa všetky fakturačné údaje vymažú.

### Tlač správy o fakturačných kódach

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Billing report** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zariadenie ukončí ponuku nastavení a vytlačí správu.

## Tlač zoznamu blokovaných faxových čísiel

Použitím tohto postupu môžete vytlačiť zoznam blokovaných faxových čísiel. Informácie o blokovaní faxových čísiel nájdete v časti [Blokovanie alebo odblokovanie faxových čísiel](#).

### Tlač zoznamu blokovaných faxových čísiel

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Block Fax list** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zariadenie ukončí ponuku nastavení a vytlačí zoznam.

## Tlač všetkých faxových správ

Použitím tohto postupu môžete naraz vytlačiť všetky nasledujúce správy:

- Denník faxových činností
- Správa o jednodotykových tlačidlách a položkách rýchleho vytáčania a skupinového vytáčania
- Konfiguračná správa
- Zoznam blokováných faxových čísiel
- Fakturačná správa (ak je táto možnosť zapnutá)

### Tlač všetkých faxových správ

Na vytlačenie všetkých faxových správ použite nasledujúce kroky:

1. Stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
2. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **Reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**.
3. Použitím tlačidla **<** alebo **>** vyberte položku **All fax reports** a potom stlačte tlačidlo **MENU/ENTER**. Zariadenie ukončí ponuku nastavení a vytlačí správy.





# 5


## Riešenie problémov

Použitím informácií v tejto kapitole môžete vyriešiť všeobecné problémy s faxom.


- [Je váš fax nastavený správne?](#)
- [Všeobecné problémy s faxom](#)
- [Problémy s prijímaním faxov](#)
- [Problémy s odosielaním faxov](#)
- [Problémy s manipuláciou s médiami](#)
- [Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky](#)

## Je váš fax nastavený správne?

Nasledujúci kontrolný zoznam vám pomôže definovať, čo je príčinou prípadných problémov s faxovaním.

- **Používate faxový kábel dodávaný so zariadením?** Toto zariadenie bolo testované s dodávaným faxovým káblom a bolo overené, že spĺňa špecifikácie zariadenia. Ak nepoužívate dodávaný faxový kábel, vymeňte ho.
- **Je faxový kábel nainštalovaný v správnom porte zariadenia?** Mal by byť zapojený do "linkového" portu (tento port je označený ikonou  (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one) alebo "L" (HP LaserJet 3380 all-in-one)). Ďalšie informácie nájdete v časti [Pripojenie zariadenia k telefónnej linke](#).
- **Je faxový kábel správne zasunutý v porte zariadenia?** Faxový kábel odpojte a znova pripojte, aby sa zaručilo, že je dobre zasunutý v správnom porte.
- **Pracuje telefónny konektor správne?** Pripojením telefónu do konektora v stene skontrolujte, či je prítomný oznamovací tón. Počujete oznamovací tón a môžete uskutočniť telefónny hovor?

## Aký typ telefónnej linky používate?

- **Vyhradená linka:** Jedinečné faxové a telefónne číslo priradené na prijímanie alebo odosielanie faxov. Faxový kábel by mal byť pripojený do "linkového" portu (tento port je označený ikonou  (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one) alebo "L" (HP LaserJet 3380 all-in-one)).
- **Zdieľaná telefónna linka:** Systém, v ktorom sa telefónne hovory aj faxy prijímajú a odosielajú použitím rovnakého telefónneho čísla a rovnakej telefónnej linky. Jednoduchá, štandardná telefónna linka môže vykonávať iba jednu funkciu naraz. Ak používate rovnakú telefónnu linku pre telefónne hovory a faxové úlohy, nemôžete odoslať fax počas uskutočňovania hovoru použitím telefónu alebo počas pripojenia na Internet.
- **Systém pobočkovej ústredne:** Telefónny systém v podnikovom prostredí. Štandardné domáce telefóny a zariadenia HP LaserJet all-in-one používajú analógový telefónny signál. Niektoré systémy pobočkových ústrední sú digitálne a nemusia byť kompatibilné so štandardnými telefónmi a zariadeniami ako HP LaserJet all-in-one.
- **Preklápacie linky:** Funkcia telefónneho systému, kedy sa v prípade obsadenia jednej prijímajúcej linky nasledujúci hovor "preklopí" na nasledujúcu dostupnú linku. Skúste pripojiť zariadenie k prvej prijímajúcej telefónnej linke. Zariadenie odpovie na telefón po počte zvonení zadanom v nastavení počtu zvonení do odpovedania zariadenia. (Pozrite si časť [Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania](#).)
- **Služba rozlišujúceho zvonenia:** Telekomunikačná spoločnosť môže priradiť dve telefónne čísla k jednej fyzickej linke a každému číslu priradiť rozdielny vzor zvonenia. Skontrolujte, či je zariadenie nastavené na odpovedanie na správny vzor rozlišujúceho zvonenia, ktorý poskytovateľ telefonických služieb priradil pre faxové telefónne číslo. (Pozrite si časť [Zmena vzoru zvonenia na odpovedanie hovorov](#).) Táto služba nie je k dispozícii vo všetkých krajinách/regiónoch. Pred zmenou tohto nastavenia skontrolujte, či vaša telekomunikačná spoločnosť poskytuje túto službu.

## Používate rozdeľovač telefónnej linky?

Rozdeľovač telefónnej linky je zariadenie používané na rozdelenie dvoch alebo viacerých telefónnych liniek z rovnakého konektora. Pri použití dvoch rozdielnych typov rozdeľovačov môže dôjsť k problémom. Paralelné rozdeľovače (nazývajú sa aj rozdeľovače typu "T") rozdeľujú jednu linku do dvoch rovnocenných konektorov, čo umožňuje pripojenie dvoch zariadení k rovnakej linke.

Rozdeľovače typu linka 1/linka 2 poskytujú dva výstupy telefónnej linky z jedného konektora s dvomi jedinečnými telefónnymi číslami (dve telefónne linky sú pripojené k jednému konektoru). Rozdeľovač typu linka 1/linka 2 sa musí použiť v prípade, ak máte faxovú linku a hlasovú linku, ktoré ovláda rovnaký konektor. Pokyny nájdete v časti [Pripojenie zariadenia ku konektoru, ktorý ovláda dve telefónne linky](#).

Nie všetky rozdeľovače sú kompatibilné s týmto zariadením a nie všetky krajiny/regióny podporujú používanie rozdeľovačov.

### Poznámka

Spoločnosť Hewlett-Packard neodporúča používať so zariadením paralelné rozdeľovače alebo rozdeľovače typu "T", pretože znižujú kvalitu telefónneho signálu. Ak potrebujete pripojiť k telefónnej linke spolu s týmto zariadením druhé zariadenie, pripojte ho do "telefónneho" portu zariadenia (port označený ikonou telefónu). Pokyny nájdete v časti [Pripojenie ďalších zariadení](#).

## Používate prepäťové ochranné zariadenie?

Toto je zariadenie, ktoré sa používa medzi konektorom v stene a zariadením na ochranu zariadenia proti elektrickým špičkám, ktoré prechádzajú cez telefónne linky. Tieto môžu spôsobiť určité faxové komunikačné problémy z dôvodu zníženia kvality telefónneho signálu. Ak máte problémy s odosielaním alebo prijímaním faxov a používate jedno z týchto zariadení, pripojte zariadenie priamo k telefónnemu konektoru, aby ste zistili, či problém spôsobuje prepäťové ochranné zariadenie.

## Používate službu hlasových správ poskytovanú telekomunikačnou spoločnosťou?

Služba hlasových správ sa dá použiť namiesto telefónnych záznamníkov. Ak je nastavený počet zvonení do odpovedania pre službu správ nižší ako počet zvonení do odpovedania zariadenia, služba správ odpovie na hovor a zariadenie nemôže prijímať faxy. Ak je počet zvonení do odpovedania zariadenia nižší ako pre službu správ, zariadenie bude odpovedať na všetky hovory a žiadny z hovorov nebude presmerovaný na službu správ. Jediným riešením záznamu hlasových správ, ktoré sa dá úspešne použiť s týmto zariadením, je samostatný telefónny záznamník.

## Používate telefónny záznamník?

Telefónny záznamník by mal byť pripojený priamo do portu označeného ikonou telefónu alebo by sa mal zdieľať na rovnakej telefónnej linke.

Nastavte aspoň o jedno zvonenie vyšší počet zvonení do odpovedania zariadenia ako počet zvonení, na ktorý je nastavený záznamník. Ďalšie informácie nájdete v časti [Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania](#).

### Poznámka

Ak je záznamník pripojený k rovnakej telefónnej linke, ale k inému konektoru (napríklad v inej miestnosti), môže rušiť možnosť zariadenia prijímať faxy.

## Všeobecné problémy s faxom

Na riešenie problémov s faxom použite tabuľky uvedené v tejto časti.

problém	spor	riešenie
Podávanie dokumentu sa zastaví v strede počas faxovania.	Maximálna dĺžka strany, ktorú môžete vložiť, je 381 mm. Faxovanie dlhších strán sa zastaví pri dĺžke 381 mm (15 palcov).	Ak nedošlo k uviaznutiu papiera a uplynula menej ako jedna minúta, pred stlačením tlačidla <b>CANCEL</b> chvíľu počkajte. Ak došlo k uviaznutiu papiera, informácie o odstraňovaní uviaznutého papiera a ďalších možnostiach riešenia problémov a tipy na údržbu nájdete v elektronickej používateľskej príručke. Potom znova odošlite úlohu.
	<p>Ak je položka príliš malá, môže uviaznuť vnútri automatického podávača dokumentov (ADF).</p> <p><b>(HP LaserJet 3015 all-in-one)</b> Minimálna veľkosť strany pre automatický podávač dokumentov (ADF) je 74 x 105 mm.</p> <p><b>(HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Minimálna veľkosť strany pre automatický podávač dokumentov (ADF) je 127 x 127 mm.</p>	Ak došlo k uviaznutiu papiera, informácie o odstraňovaní uviaznutého papiera a ďalších možnostiach riešenia problémov a tipy na údržbu nájdete v elektronickej používateľskej príručke.
Denník činností faxu alebo správy o faxových hovoroch sa tlačia v nevhodnom čase.	Nastavenia pre denník činností faxu alebo správy o faxových hovoroch nie sú správne.	Vytlačte konfiguračnú správu a skontrolujte, kedy sa tlačia správy. Informácie o tlači konfiguračnej správy nájdete v elektronickej používateľskej príručke. Informácie o nastavovaní časov tlače denníka alebo správy nájdete v časti <a href="#">Nastavenie automatickej tlače denníka činností faxu</a> alebo <a href="#">Nastavenie časov tlače pre správu o faxovom hovore</a> .
Hlasitosť zvukov vydávaných zariadením je príliš vysoká alebo príliš nízka.	Nastavenie hlasitosti treba upraviť.	Pozrite si časť <a href="#">Zmena nastavenia hlasitosti zvuku</a> .

## Problémy s prijímaním faxov

Na riešenie problémov, ktoré sa môžu vyskytnúť pri prijímaní faxov, použite tabuľku uvedenú v tejto časti.

problém	spor	riešenie
Zariadenie nemôže prijímať faxy z pobočkového telefónu.	Nastavenie pobočkového telefónu môže byť vypnuté.	Informácie o zmene tohto nastavenia nájdete v časti <a href="#">Nastavenie pobočkového telefónu na umožnenie prijímania faxov</a> .
	Faxový kábel nemusí byť pevne pripojený.	Skontrolujte, či je faxový kábel pevne pripojený medzi telefónnym konektorom a zariadením (alebo iným zariadením, ktoré je pripojené k tomuto zariadeniu). Stlačte postupnosť čísiel 1-2-3 (iba v režime tónovej voľby), počkajte tri sekundy a potom zaveste telefón.
	Režim vytáčania na zariadení alebo pobočkový telefón môžu byť nastavené nesprávne.	Skontrolujte, či je režim vytáčania na zariadení nastavený na hodnotu <b>Tone</b> . Pozrite si časť <a href="#">Výber režimu tónovej voľby alebo pulznej voľby</a> . Skontrolujte, či je aj pobočkový telefón nastavený na tónovú voľbu.
Telefón alebo záznamník, ktorý je pripojený k linke, neprijíma hlasové hovory.	Faxový kábel nemusí byť správne pripojený.	Skontrolujte inštaláciu podľa časti <a href="#">Pripojenie zariadenia k telefónnej linke</a> . Zariadenie musí byť prvým zariadením pripojeným k telefónnej linke.
	Nastavenia režimu odpovedania alebo počtu zvonení do odpovedania nemusia byť správne.	Informácie o potrebných nastaveniach nájdete v časti <a href="#">Nastavenie režimu odpovedania</a> alebo <a href="#">Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania</a> . Počet zvonení do odpovedania musí byť väčší ako nastavenie pre záznamník.
	Záznamník alebo telefón nemusia fungovať.	Telefón alebo záznamník pripojte priamo k telefónnej linke a zistíte, či pracuje samostatne.

problém	spor	riešenie
Zariadenie neodpovedá na prichádzajúce faxové hovory.	Režim odpovedania môže byť nastavený na hodnotu <b>Manual</b> .	Ak je režim odpovedania nastavený na hodnotu <b>Manual</b> , zariadenie neodpovedá na hovory. Proces prijímania faxov musíte spustiť ručne. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">Nastavenie režimu odpovedania</a> .
	Nastavenie počtu zvonení do odpovedania nemusí byť správne.	Skontrolujte nastavenie počtu zvonení do odpovedania pre vašu konfiguráciu. Informácie o potrebných nastaveniach nájdete v časti <a href="#">Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania</a> .
	Funkcia vzoru zvonenia na odpovedanie môže byť zapnutá, avšak túto službu nemáte predplatenú, alebo ju máte, ale nie je správne nastavená.	Skontrolujte správne nastavenie funkcie vzoru zvonenia na odpovedanie. Pozrite si časť <a href="#">Zmena vzoru zvonenia na odpovedanie hovorov</a> .
	Faxový kábel nemusí byť správne pripojený alebo nefunguje.	Skontrolujte inštaláciu podľa časti <a href="#">Pripojenie zariadenia k telefónnej linke</a> . Skontrolujte, či používate faxový kábel dodávaný so zariadením.
	Zariadenie nemusí byť schopné detekovať tóny prichádzajúceho faxu, pretože záznamník prehráva hlasovú správu.	Znova nahrajte správu na záznamník, pričom na jej začiatku ponechajte aspoň dve sekundy ticha.
	K telefónnej linke môže byť pripojených príliš veľa zariadení.	K linke by ste nemali pripájať viac ako tri zariadenia. Skúste odstrániť posledné pripojené zariadenie a skontrolujte, či zariadenie pracuje. Ak nie, pokračujte v odstraňovaní zariadení po jednom a kontrolu zopakujte po odstránení každého zo zariadení.
	Telefónna linka nemusí pracovať.	Vykonajte jeden z nasledujúcich krokov: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvýšte hlasitosť na zariadení a potom stlačte tlačidlo <b>FAX/SEND</b> na ovládacom paneli. Ak počujete oznamovací tón, telefónna linka funguje.</li> <li>• Zariadenie odpojte od telefónneho konektora a potom pripojte telefón. Skúste uskutočniť telefónny hovor a skontrolujte, či telefónna linka funguje.</li> </ul>

problém	spor	riešenie
Zariadenie neodpovedá na prichádzajúce faxové hovory (pokračovanie).	Služba hlasových správ môže rušiť zariadenie pri pokuse o odpovedanie hovoru.	<p>Vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vypnite službu správ.</li> <li>• Získajte telefónnu linku, ktorá je vyhradená pre faxové hovory.</li> <li>• Nastavte režim odpovedania zariadenia na hodnotu <b>Manual</b>. V manuálnom režime musíte proces prijímania faxu spustiť sami. Ďalšie informácie nájdete v časti <a href="#">Nastavenie režimu odpovedania</a>.</li> <li>• Nechajte zariadenie nastavené v automatickom režime a zmenšite nastavený počet zvonení do odpovedania pre zariadenie na číslo menšie ako počet zvonení do odpovedania pre hlasovú poštu (pozrite si časť <a href="#">Zmena nastavenia počtu zvonení do odpovedania</a>). Zariadenie bude odpovedať na všetky prichádzajúce hovory.</li> </ul>
	V zariadenie sa mohol minúť papier a pamäť je plná.	Znova naplňte vstupný zásobník na médiá. Stlačte tlačidlo <b>MENU/ENTER</b> (HP LaserJet 3015 all-in-one alebo HP LaserJet 3030 all-in-one). Zariadenie vytlačí všetky faxy uložené v pamäti a potom bude pokračovať v odpovedaní na faxové hovory.
Faxy sa prenášajú alebo prijímajú veľmi pomaly.	Môžete odosielať alebo prijímať veľmi zložitý fax, ktorý obsahuje napríklad veľa grafiky.	Odosielanie alebo prijímanie zložitých faxov trvá dlhšie. Rozdelenie dlhých faxov do viacerých úloh a zmenšenie rozlíšenia môže zvýšiť rýchlosť prenosu.
	Prijímajúce faxové zariadenie môže mať modem s pomalou rýchlosťou.	Zariadenie odosiela fax iba s najvyššou rýchlosťou modemu, ktorú môže prijímajúce faxové zariadenie prijať.
	Rozlíšenie, pri ktorom sa odosiela alebo prijíma fax, je príliš vysoké. Výsledkom vyššieho rozlíšenia je zvyčajne lepšia kvalita, vyžaduje sa však aj dlhší čas prenosu.	Ak prijímate fax, zavolajte odosielateľovi, požiadajte ho o zníženie rozlíšenia a fax odošlite znova. Ak odosiela fax, znížte rozlíšenie a fax odošlite znova. Informácie o zmene predvoleného nastavenia nájdete v časti <a href="#">Zmena predvoleného nastavenia kontrastu</a> .
	Ak je kvalita telefónnej linky nízka, zariadenie a prijímajúce faxové zariadenie spomalí prenos, aby znížilo počet chýb.	Zaveste telefón a fax odošlite znova. Požiadajte telekomunikačnú spoločnosť o kontrolu telefónnej linky.
	Medzinárodné hovory majú nižšiu rýchlosť prenosu.	K dispozícii nie je žiadne riešenie. Na medzinárodný prenos faxových úloh musíte povoliť väčší čas.

problém	spor	riešenie
Faxy sa na zariadení netlačia alebo sa tlačia nesprávne.	Vstupný zásobník na médiá je prázdny.	Vložte médium. Všetky faxy, ktoré sa prijímajú pri prázdnom vstupnom zásobníku, sa ukladajú do pamäte a vytlačia sa po doplnení zásobníka.
	Možno je zvolená možnosť prijímu na počítači a faxy sa prijímajú na počítači.	Skontrolujte, či počítač prijíma faxy: Kliknite na tlačidlo <b>Start</b> , na položku <b>Programs</b> , položku <b>Hewlett-Packard</b> , položku <b>HP LaserJet 3015</b> , <b>HP LaserJet 3030</b> alebo <b>HP LaserJet 3380</b> a potom na položku <b>HP Toolbox</b> . Kliknite na kartu <b>Fax</b> a potom na kartu <b>Receive</b> . Zrušte začiarknutie políčka <b>Receive to PC</b> a potom kliknite na tlačidlo <b>OK</b> .
Faxy sa tlačia na dve strany namiesto jednej.	Nastavenie automatickej redukcie nemusí byť správne.	Ak chcete faxy zmenšiť a prispôbiť na veľkosť jednej strany, nastavenie automatickej redukcie by malo byť zapnuté. Ak je toto nastavenie vypnuté, faxy sa môžu tlačiť na viacero strán. Informácie o úprave nastavenia nájdete v časti <a href="#">Zmena nastavenia automatickej redukcie pre prichádzajúce faxy</a> .
Prijaté faxy sú príliš svetlé alebo sa tlačia iba na polovicu strany.	V zariadení sa počas tlače faxu minul toner.	Zariadenie ukladá najnovšie vytlačené faxy. (Veľkosť dostupnej pamäte určuje skutočný počet faxov, ktoré sa ukladajú na opätovné vytlačenie.) Čo najskôr vymeňte tlačovú kazetu a pozrite si časť <a href="#">Opätovná tlač faxu</a> .
	Odoslaný fax bol príliš svetlý.	Kontaktujte odosielateľa a po úprave nastavenia ho požiadať o opätovné zaslanie faxu.
	Je zapnutý ekonomický režim alebo rozlíšenie je príliš nízke.	Ak je zapnutý ekonomický režim, vypnite ho. Informácie o zmene nastavenia ekonomického režimu nájdete v elektronickej používateľskej príručke na disku CD-ROM pre zariadenie.  Ak je nastavené rozlíšenie príliš nízke, zvýšte ho. Nastavenie zmeníte napríklad z hodnoty <b>Standard</b> na <b>Fine</b> . Pozrite si časť <a href="#">Zmena predvoleného nastavenia rozlíšenia</a> .



## Problémy s odosielaním faxov

Na riešenie problémov, ktoré sa môžu vyskytnúť pri odosielaní faxov, použite informácie v tejto tabuľke.

problém	spor	riešenie
Faxy sa zastavujú počas odosielania.	Prijímacie faxové zariadenie môže mať poruchu.	Skúste fax odoslať na iné faxové zariadenie.
	Vaša telefónna linka nemusí pracovať.	Vykonajte jeden z nasledujúcich krokov: <ul style="list-style-type: none"><li>• Zvýšte hlasitosť na zariadení a potom stlačte tlačidlo <b>FAX/SEND</b> na ovládacom paneli. Ak počujete oznamovací tón, telefónna linka funguje.</li><li>• Zariadenie odpojte od konektora v stene a potom ku konektoru pripojte telefón. Skúste uskutočniť telefónny hovor a skontrolujte, či telefónna linka funguje.</li></ul>
	Faxovú úlohu môže prerušovať komunikačná chyba.	Zmeňte nastavenie opakovaného vytáčania v prípade komunikačnej chyby na hodnotu <b>On</b> (pozrite si časť <a href="#">Zmena možnosti opakovaného vytáčania v prípade komunikačnej chyby</a> ).

problém	spor	riešenie
Zariadenie prijíma faxy, ale ich neodosiela.	Ak sa zariadenie nachádza v systéme pobočkovej ústredne, tento môže generovať oznamovací tón, ktorý zariadenie nedokáže detekovať.	Vypnite nastavenie detekcie oznamovacieho tónu. Pozrite si časť <a href="#">Zmena nastavenia detekcie oznamovacieho tónu</a> .
	Kvalita telefónneho spojenia môže byť nízka.	Skúste to znova neskôr.
	Prijímacie faxové zariadenie môže mať poruchu.	Skúste fax odoslať na iné faxové zariadenie.
	Vaša telefónna linka nemusí pracovať.	Vykonajte jeden z nasledujúcich krokov: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvýšte hlasitosť na zariadení a potom tlačidlo <a href="#">FAX/SEND</a> na ovládacom paneli. Ak počujete oznamovací tón, telefónna linka funguje.</li> <li>• Zariadenie odpojte od telefónneho konektora a pripojte telefón. Skúste uskutočniť telefónny hovor a skontrolujte, či telefónna linka funguje.</li> </ul>
Neustále sa vytáčajú odchádzajúce faxové hovory.	Ak je možnosť opakovaného vytáčania nastavená na hodnotu <b>On</b> , zariadenie automaticky opakovane vytáča faxové číslo.	Ak chcete zastaviť opakované vytáčania počas vykonávania vytáčania zariadením, stlačte tlačidlo <a href="#">CANCEL</a> . Ak chcete zrušiť čakajúcu faxovú úlohu, pozrite si časť <a href="#">Zrušenie faxovej úlohy</a> . Informácie o zmene nastavenia opakovaného vytáčania nájdete v časti <a href="#">Zmena nastavenia opakovaného vytáčania</a> .

problém	spor	riešenie
Odoslané faxy nedorazia do prijímajúceho faxového zariadenia.	Prijímajúce faxové zariadenie môže byť vypnuté alebo môže byť v chybovom stave, napríklad sa minul papier.	Zavolajte príjemcovi a skontrolujte, či je faxové zariadenie zapnuté a pripravené na prijímanie faxov.
	Originály môžu byť vložené nesprávne.	Uistite sa, či sú originálne dokumenty správne vložené do vstupného zásobníka automatického podávača dokumentov (ADF) alebo plochého skenera (nie je k dispozícii s typom HP LaserJet 3015 all-in-one). Pozrite si časť <a href="#">Vkladanie originálov dokumentov do faxu</a> .
	Fax môže byť v pamäti, pretože čaká na opakované vytáčanie obsadeného čísla, iné faxové úlohy pred ním čakajú na odoslanie alebo fax je nastavený na oneskorené odoslanie.	Ak je faxová úloha v pamäti kvôli niektorému z týchto dôvodov, vo faxovom denníku sa zobrazí položka pre túto úlohu. Vytlačte denník činností faxu (pozrite si časť <a href="#">Tlač denníka činností faxu</a> ) a skontrolujte úlohy v stĺpci Status, ktoré sú označené ako Pending.
Nemôžete vytočiť všetky čísla v dlhom faxovom čísle.	Maximálny počet číslíc alebo znakov, ktoré sa dajú zadať pre faxové číslo, je 50.	Skúste faxové číslo vytočiť manuálne. Pozrite si časť <a href="#">Používanie manuálneho vytáčania</a> .
Odosielané faxy obsahujú na konci každej strany blok sivého tieňovania	Možno odosielate fax z plochého skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one) s nesprávne nastavenou veľkosťou skenovanej plochy.	Skontrolujte správne nastavenie. Ďalšie informácie získate v časti <a href="#">Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy</a> .
V odosielaných faxoch chýbajú údaje na konci každej strany	Možno odosielate fax z plochého skenera (iba typ HP LaserJet 3030 all-in-one alebo HP LaserJet 3380 all-in-one) s nesprávne nastavenou veľkosťou skenovanej plochy.	Skontrolujte správne nastavenie. Ďalšie informácie získate v časti <a href="#">Zmena predvoleného nastavenia veľkosti skenovanej plochy</a> .

## Problémy s manipuláciou s médiami

Na riešenie problémov s uviaznutím tlačového média použite informácie v tejto tabuľke.

### POZOR

Na vyberanie uviaznutého média používajte iba svoje ruky. Pri použití iných predmetov sa môžu poškodiť vnútorné súčasti.

spor	riešenie
V dráhe papiera v zariadení uviazlo médium.	<p><b>(HP LaserJet 3015 all-in-one a HP LaserJet 3030 all-in-one)</b> Zatlačte na uvoľňovaciu poistku prístupových dverí tlačovej kazety a otvorte horný kryt. Uchopte rukoväť tlačovej kazety. Vyberte tlačovú kazetu a odložte ju. (Nevystavujte ju svetlu dlhšie, než je to potrebné. Tlačovú kazetu umiestnite do papierového vrečka alebo iného nepriehľadného kontajnera, než ju umiestnite späť do zariadenia.) Oboma rukami uchopte stranu média, ktorá je najviac viditeľná (toto zahŕňa stred), a potom ho ťahaním opatrne uvoľnite zo zariadenia. Po odstránení uviaznutého média vložte späť tlačovú kazetu a potom zatvorte horný kryt. Po odstránení uviaznutého média môže byť potrebné reštartovať zariadenie.</p> <p><b>(HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Otvorte prístupové dvierka tlačovej kazety a priame prechodové výstupné dvierka. Zelené prítlačné uvoľňovacie páčky na zadnej strane zariadenia otočte smerom nadol. Ak sa dá médium vybrať spredu zariadenia bez vyberania tlačovej kazety, urobte to. V opačnom prípade vyberte tlačovú kazetu a potom oboma rukami uchopte stranu média, ktorá je najviac viditeľná (toto zahŕňa stred), a ťahaním ho opatrne uvoľnite zo zariadenia. Vráťte späť tlačovú kazetu a potom zatvorte prístupové dvierka tlačovej kazety a priame prechodové výstupné dvierka. Po odstránení uviaznutého média môže byť potrebné reštartovať zariadenie.</p> <hr/> <p><b>Poznámka</b></p> <p>Skontrolujte, či médium spĺňa špecifikácie spoločnosti HP pre médiá. Pozrite si príručku HP LaserJet Printer Family Print Media Guide (Sprievodca tlačovými médiami pre tlačiarne typu HP LaserJet) na nasledujúcej webovej lokalite: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>

spor	riešenie
<p><b>Médium uviazlo vo vstupnom zásobníku automatického podávača dokumentov (ADF).</b></p>	<p><b>(HP LaserJet 3015 all-in-one)</b> Použitím oboch rúk potiahnite dvierka ovládacieho panela smerom k vám. Odstráňte všetko uviaznuté médium. Uistite sa, že boli odstránené všetky kúsky média, a potom zatvorte dvierka ovládacieho panela.</p> <p><b>(HP LaserJet 3030 all-in-one a HP LaserJet 3380 all-in-one)</b> Odstráňte vstupný zásobník automatického podávača dokumentov (ADF) a otvorte kryt automatického podávača dokumentov. Použitím oboch rúk zdvihnite dve rukoväte na súčasti určenej na odstraňovanie uviaznutého média, až kým sa táto súčasť neuvolní. Otočte a zdvihnite súčasť určenú na odstraňovanie uviaznutého média a odložte ju nabok. Zdvihnite a podržte zelenú páčku a otočte zberný mechanizmus, až kým nezostane otvorený. Jemne sa pokúste odstrániť stranu bez jej roztrhnutia. Ak cítite odpor, prejdite k nasledovnému kroku. Otvorte veko plochého skenera a použitím oboch rúk jemne uvoľnite médium. Zatvorte veko plochého skenera a potom posuňte nadol zelenú páčku na automatickom podávači dokumentov (ADF). Znova nainštalujte súčasť na odstraňovanie uviaznutého média jej zatlačením nadol na dve plôšky, až zapadne na miesto. Súčasť na odstraňovanie uviaznutého média nainštalujte správne, pretože pri jej nesprávnom umiestnení by sa mohli uviaznutia média v budúcnosti opakovať.</p>
<p>Tlač je zošikmená (zakrivená), pretože vstupný zásobník na médiá je preplnený.</p>	<p>Odstráňte časť médií zo vstupného zásobníka.</p>
<p>Tlač je zošikmená (zakrivená), pretože vodiace lišty pre médiá sú nesprávne nastavené, zlomené alebo chýbajú.</p>	<p>Skontrolujte, či vodiace lišty nie sú nastavené príliš natesno alebo príliš voľne voči papieru. Skontrolujte zlomené alebo chýbajúce vodiace lišty a v prípade potreby ich vymeňte.</p>
<p>Tlač je zošikmená (zakrivená), pretože hmotnosť média alebo povrchová úprava nespĺňa špecifikácie spoločnosti HP.</p>	<p>Uistite sa, či médium spĺňa špecifikácie spoločnosti HP. Pozrite si príručku HP LaserJet Printer Family Print Media Guide (Sprievodca tlačovými médiami pre tlačiarne typu HP LaserJet) na nasledujúcej webovej lokalite: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>
<p>Zariadenie tlačí zvlnené alebo pokrútené strany kvôli teplu produkovanému počas procesu laserovej tlače.</p>	<p>Zvlnenie papiera sa vyrovnáva pri ochladzovaní papiera na plochom povrchu. Uistite sa, či médium spĺňa špecifikácie spoločnosti HP. Pozrite si príručku HP LaserJet Printer Family Print Media Guide (Sprievodca tlačovými médiami pre tlačiarne typu HP LaserJet) na nasledujúcej webovej lokalite: <a href="http://www.hp.com/support/ljpaperguide">http://www.hp.com/support/ljpaperguide</a>.</p>

spor	riešenie
Zariadenie tlačí zvlnené alebo pokrútené strany pri použití výstupného zásobníka.	Otvorte priame prechodové výstupné dvierka na zadnej strane tlačiarne a použite túto dráhu papiera. Zmeňte režim taviacej jednotky späť na predvolenú hodnotu alebo na iný typ papiera.
Zariadenie tlačí zvlnené alebo pokrútené strany, pretože médium sa správne neskladuje.	Ak je to možné, médium skladujte v jeho zapuzdrenom obale pri izbovej teplote.
Zariadenie tlačí zvlnené alebo pokrútené strany, pretože médium bolo vo vstupnom zásobníku príliš dlho.	Stoh médií v zásobníku prevráťte naopak alebo ho otočte o 180 stupňov.

# Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky

Elektronická používateľská príručka je uložená v pomocníkovi programu Toolbox a na disku CD so softvérom, ktorý sa dodáva so zariadením HP LaserJet all-in-one.

## Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky v softvéri zariadenia

Ak ste nainštalovali softvér zariadenia, otvorte elektronickú používateľskú príručku kliknutím na položku **User Guide** v ponuke **Help** softvéru.

## Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky na disku CD-ROM dodávaného so zariadením (Windows)

Ak ste nenainštalovali softvér zariadenia, elektronickú používateľskú príručku môžete zobraziť na počítači podľa nasledovných krokov:

1. Po vložení disku CD-ROM so softvérom zariadenia do jednotky CD vášho počítača sa zobrazí úvodná obrazovka.
  - Ak sa úvodná obrazovka nezobrazí, kliknite na tlačidlo **Start** na paneli úloh systému Windows, potom na položku **Run**, zadajte príkaz `Z:\setup` (kde **Z** je písmeno jednotky CD) a potom kliknite na tlačidlo **OK**.
2. Na úvodnej obrazovke kliknite na položku **Documentation**.
3. V poli **User Guide Viewing Options** kliknite na položku **PDF Format** alebo **HTML Format**. Otvorí sa elektronická používateľská príručka.

### Poznámka

Ak na počítači používate systém Windows 95 a elektronickú používateľskú príručku chcete zobraziť alebo vytlačiť vo formáte pomocníka HTML, musíte mať program Internet Explorer 4.01 alebo novší. Ak chcete elektronickú používateľskú príručku zobraziť alebo vytlačiť vo formáte prenosných dokumentov (PDF), musíte mať na počítači nainštalovaný program Adobe Acrobat Reader.

## Zobrazenie elektronickej používateľskej príručky na disku CD-ROM dodávaného so zariadením (Mac)

Ak chcete zobraziť elektronickú používateľskú príručku z disku CD-ROM so softvérom v operačnom systéme Macintosh, dokončíte nasledovné kroky.

1. Do jednotky CD počítača vložte disk CD-ROM so softvérom zariadenia.
2. Na obrazovke systému Mac dvakrát kliknite na ikonu disku CD-ROM.
3. Kliknite na priečinok **Documentation**.
4. Dvakrát kliknite na súbor používateľskej príručky, čím sa otvorí.

### Poznámka

Niektoré verzie operačného systému Mac môžu na zobrazenie používateľskej príručky vo formáte prenosných dokumentov (PDF) vyžadovať program Adobe Acrobat Reader.





# Slovník pojmov

## ADF

Automatický podávač dokumentov. Automatický podávač dokumentov sa používa na automatické podávanie originálnych dokumentov do zariadenia na kopírovanie, skenovanie alebo faxovanie.

## all-in-one

Označenie niektorých zariadení značky HP, ktoré dokážu vykonávať viaceré funkcie, ako je tlač, faxovanie, kopírovanie a skenovanie.

## čiarka (,)

Čiarka vo faxovej vytáčacej postupnosti označuje, že zariadenie v tomto bode pozastaví vytáčanie.

## kontrast

Rozdiel medzi tmavými a svetlými oblasťami obrázka. Čím je číslo menšie, tým viac sa podobajú jednotlivé odtiene. Čím je číslo väčšie, tým viac sa jednotlivé odtiene od seba odlišujú.

## vyhradená linka

Jedna telefónna linka, ktorá sa používa výhradne buď na hlasové hovory, alebo na faxové hovory.

## rozlišujúce zvonenie

Služba poskytovaná niektorými telekomunikačnými spoločnosťami v niektorých krajinách/regiónoch, ktorá umožňuje na rovnakej telefónnej linke nastaviť dve alebo tri telefónne čísla. Každé telefónne číslo používa odlišný vzor zvonenia a faxové zariadenie sa dá nakonfigurovať na rozpoznávanie rozlišujúceho zvonenia pre faxové číslo.

## body na palec (dpi)

Meranie rozlíšenia používané pre skenovanie a tlač. Vo všeobecnosti platí, že viac bodov na palec poskytuje vyššie rozlíšenie, detailnejší obrázok a väčšiu veľkosť súboru.

## DSL

Digitálna predplatená linka (Digital subscriber line - DSL) je technológia, ktorá umožňuje vysokorychlostné, priame pripojenie na Internet prostredníctvom telefónnych liniek.

## fax

Skratka zo slova faksimile. Elektronické kódovanie vytlačenej stránky a prenos elektronickej stránky cez telefónnu linku. Softvér zariadenia môže odosielať položky do programov elektronického faxu, ktoré vyžadujú modem a faxový softvér.

## faxové funkcie

Úlohy týkajúce sa faxovania, ktoré sa vykonávajú z ovládacieho panelu alebo softvéru a ktoré ovplyvňujú iba aktuálnu úlohu. Prípadne sa môžu vykonávať iba raz pred návratom do stavu pripravenosti, napríklad vymazávanie obsahu pamäte. Tieto funkcie sa nachádzajú vo vlastných častiach ponuky ovládacieho panelu.

## nastavenia faxu

Položky týkajúce sa faxovania, ktoré pri nastavení alebo zmene spôsobia používanie vykonanej zmeny až do jej opätovného zmenenia. Príkladom by mohol byť počet pokusov zariadenia o opakované vytáčanie obsadeného čísla. Tieto nastavenia sa nachádzajú vo vlastných častiach ponuky ovládacieho panelu.

## panel s nástrojmi programu HP Director

K dispozícii iba pre systém Macintosh. Softvérová obrazovka, ktorá sa používa pri práci s týmito dokumentmi. Ak je dokument vložený do automatického podávača dokumentov (ADF) a počítač je pripojený priamo k zariadeniu, na obrazovke počítača sa zobrazí program HP Director, ktorý inicializuje faxovanie, kopírovanie alebo skenovanie.

## ISDN

Digitálna sieť s integrovanými službami (Integrated Services Digital Network - ISDN) je súprava medzinárodne prijatých noriem pre digitálnu komunikáciu medzi koncovými účastníkmi prostredníctvom verejnej telefónnej siete.

## pobočková telefónna ústredňa

Malý telefónny spínací systém, ktorý sa zvyčajne používa vo veľkých podnikoch alebo na univerzitách na pripojenie všetkých telefónov v rámci organizácie. Pobočková telefónna ústredňa je pripojená aj k verejnej komutovanej telefónnej sieti (PSTN) a môže byť buď manuálna, alebo vytáčaná, a to v závislosti od spôsobu používaného účastníckymi stanicami na uskutočňovanie prichádzajúcich alebo odchádzajúcich hovorov. V normálnom prípade vlastní zariadenie zákazník a nie je prenajaté od telekomunikačnej spoločnosti.

## verejná komutovaná telefónna sieť (PSTN)

Celosvetová vytáčaná telefónna sieť alebo časť tejto siete. Používatelia majú priradené jedinečné telefónne čísla, ktoré im umožňujú pripojenie do verejnej telefónnej siete prostredníctvom telefónnych ústrední miestnych spoločností. Táto fráza sa často používa v súvislosti s údajmi alebo inými ako telefónnymi službami prenášanými cez dané prepojenie pôvodne vytvorené použitím normálneho telefónneho signálu a bežných prepínaných diaľkových telefónnych obvodov.

## rozlíšenie

Ostrosť obrazu meraná v bodoch na palec (dpi). Čím vyššia je hodnota dpi, tým vyššie je rozlíšenie.

## zdieľaná linka

Jedna telefónna linka, ktorá sa používa na hlasové aj faxové hovory.

## Toolbox

Toolbox je webová stránka, ktorá sa otvára vo webovom prehľadávači a poskytuje prístup k nástrojom na spravovanie zariadenia a riešenie problémov, vstavanému webovému serveru a dokumentácii k zariadeniu.

# Index

- A**
- ADF (automatický podávač dokumentov)
    - definícia 99
    - inštalácia 9
    - uviaznutia, riešenie problémov 95
    - veľkosť strany, maximálna 86
    - veľkosť strany, minimálna 86
  - ADF (automatický podávač dokumentov )
    - vkladanie originálnych dokumentov 24
  - automatický podávač dokumentov (ADF)
    - definícia 99
    - inštalácia 9
    - uviaznutia, riešenie problémov 95
    - veľkosť strany, maximálna 86
    - veľkosť strany, minimálna 86
    - vkladanie originálnych dokumentov 24
  - automatický režim odpovedania 42, 44
- B**
- blokovanie faxov 47
  - body na palec (dpi), definícia 99
- C**
- CD-ROM, používateľská príručka 97
- Č**
- čas, nastavenie 22
- D**
- d'alšie zariadenia
    - pripojenie 15
    - riešenie problémov 85
  - dátum, nastavenie 22
  - denník činností
    - riešenie problémov 86
  - denník činností faxu
    - riešenie problémov 86
    - tlač 74
  - denníky, tlač
    - činnosť 74
    - fakturačné kódy 79
    - hovor (posledný odoslaný alebo prijatý fax) 75
    - riešenie problémov 86
    - telefónny zoznam 78
    - všetky 81
    - zoznam blokováných faxových čísiel 80
  - dokumentácia, používateľská príručka 97
- DSL, definícia 99**
- E**
- elektronická používateľská príručka 97
  - elektronické faxy
    - odosielanie 32
    - prijem 41
- F**
- fakturačné kódy
    - nastavenie 62
    - správa, tlač 79
  - fax, definícia 99
  - Fax Job Status, rušenie faxov 31
- H**
- hlasitosť zvuku, nastavenia 48
  - hlasová a faxová linka. *See* zdieľaná linka
  - hlasová pošta
    - pripojenie 15
    - riešenie problémov 85
  - hlavička
    - nastavenie 22
    - označenie pri prijatí 69
  - hlavička faxu
    - nastavenie 22
    - označenie pri prijatí 69
  - hodiny, nastavenie 22
  - HP LaserJet 3015 all-in-one
    - d'alšie zariadenia, pripojenie 16
    - pripojenie k telefónnej linke 10
    - pripojenie k vyhradenej linke alebo rozdeľovaču 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one
    - d'alšie zariadenia, pripojenie 16
    - pripojenie k telefónnej linke 10
    - pripojenie k vyhradenej linke alebo rozdeľovaču 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one
    - d'alšie zariadenia, pripojenie 18
    - pripojenie k vyhradenej linke alebo rozdeľovaču 12
- I**
- identifikátory volajúceho
    - informácie 15

- pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 17
- pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 17
- pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3380 all-in-one 19
- inštalácia 9
- interpunkčné znamienka, zadávanie pomocou ovládacieho panelu 57
- interpunkčné znamienka, zadávanie prostredníctvom ovládacieho panela 21
- ISDN, definícia 100

## J

- jednodotkové klávesy 52, 53
- jednouúčelové skupiny, odosielanie faxov 28

## K

- kazeta, inštalácia 9
- konektor, telefónna linka
  - d'alšie zariadenia 15
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 10
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 10
  - riešenie problémov 84
- konektor, vyhradená linka alebo rozdeľovač
  - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
  - HP LaserJet 3380 all-in-one 12
  - riešenie problémov 84, 85
- kontrast
  - definícia 99
  - predvolené nastavenie 34
  - riešenie problémov 90

## M

- manuálne opakované vytáčanie 30
- manuálne vytáčanie 29
- manuálny režim odpovedania 42
- médiá
  - nastavenia automatickej redukcie 46
  - uviaznutia, riešenie problémov 94
- medzery, zadávanie pomocou ovládacieho panelu 57
- medzery, zadávanie prostredníctvom ovládacieho panela 21
- medzinárodné vytáčanie 29, 57
- Microsoft Word, faxovanie z programu 33
- modemy
  - informácie 15
  - pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3015 all-in-one 17
  - pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3030 all-in-one 17
  - pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3380 all-in-one 19

## N

- nastavenia
  - automatická redukcia 46
  - čas a dátum 22
  - detekcia oznamovacieho tónu 61
  - fakturačné kódy 62
  - hlasitosť 48
  - hlavička 22
  - kontrast, predvolené nastavenie 34
  - opakované vytáčanie 38
  - oprava chýb 70
  - označenie pri prijatí 69
  - počet zvonení do odpovedania 44
  - režim detekcie ticha 68
  - režim odpovedania 42
  - rozlíšenie, aktuálny fax 26
  - rozlíšenie, predvolené 35
  - smerové čísla vytáčania 58
  - správy o faxových hovoroch 77
  - správy o hovoroch 76
  - V.34 71
  - veľkosť skenovanej plochy, predvolené nastavenie 36
  - voľba, tónová alebo pulzná 37
  - vzory zvonení 43
- nastavenia automatickej redukcie 46
- nastavenia detekcie oznamovacieho tónu 61
- nastavenia hlasitosti 48
- nastavenia hlasitosti zvuku 48
- nastavenia protokolu 71
- nastavenie opravy chýb 70
- nastavenie počtu zvonení do odpovedania 44
- nastavenie prispôsobenia na stranu 46
- nastavenie protokolu V.34 71
- nastavenie veľkosti skenovanej plochy 36

## O

- obsadzovacie signály, možnosti opakovaného vytáčania 38
- odblokovanie faxových čísiel 47
- odosielanie faxov
  - denník činností, tlač 74
  - fakturačné kódy 62
  - jednému príjemcovi 26
  - manuálne vytáčanie 29
  - oneskorenie 59
  - použitím softvéru 32
  - riešenie problémov 86, 91
  - správa o hovoroch, tlač 75
  - viacerým príjemcom 27
  - vkładanie originálnych dokumentov 24
  - zrušenie 31
  - z telefónu 60
- odstránenie všetkých položiek 55
- odstraňovanie faxov z pamäte 64
- oneskorenie odoslania faxu 59
- online pomocník, používateľská príručka 97

opakované vytáčanie  
     automaticky, nastavenia 38  
     manuálne 30  
 opätovná tlač faxov 63  
 originálne dokumenty, vkladanie 24  
 ovládací panel, používanie 21, 57

## P

pamäť  
     odstraňovanie faxov 64  
     opätovná tlač faxov 63  
 papier  
     nastavenia automatickej redukcie 46  
     uviaznutia, riešenie problémov 94  
 papier veľkosti legal, nastavenia 46  
 papier veľkosti letter, nastavenia 46  
 paralelné rozdeľovače, pripojenie  
     HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
     riešenie problémov 85  
 pauzy, vkladanie 57  
 písmená, zadávanie pomocou ovládacieho panelu 57  
 písmená, zadávanie prostredníctvom ovládacieho panela 21  
 plochý skener  
     predvolená veľkosť skenovanej plochy, nastavenie 36  
     vkladanie originálnych dokumentov 25  
 pobočková telefónna ústredňa, definícia 100  
 pobočkové telefóny  
     prijímanie faxov 66  
     riešenie problémov 87  
 položky rýchleho vytáčania 52, 53  
 položky skupinového vytáčania  
     odosielanie faxov 27  
     pridávanie a odstraňovanie 54, 55  
 pomalá rýchlosť, riešenie problémov 89  
 posielanie faxov  
     posielanie ďalej 65  
 posielanie faxov ďalej 65  
 používateľská príručka, zobrazenie 97  
 predvolené nastavenia  
     kontrast 34  
     rozlíšenie 35  
     tónová alebo pulzná voľba 37  
     veľkosť skenovanej plochy 36  
 preklápacie linky 84  
 prepäťové ochranné zariadenia 85  
 príjem faxov  
     blokovanie 47  
     denník činností, tlač 74  
     na počítač 41  
     nastavenia automatickej redukcie 46  
     nastavenia hlasitosti zvuku 48  
     nastavenie označenia pri prijatí 69

opätovná tlač 63  
 režim odpovedania, nastavenie 42  
 správa o hovoroch, tlač 75  
 výzvy 67  
 vzory zvonení, nastavenia 43  
 príjem na počítač 41  
 prijímané faxy  
     nastavenia počtu zvonení do odpovedania 44  
 prijímanie faxov  
     do zariadenia 40  
     riešenie problémov 87  
     z telefónnej linky 66  
 pripojenie  
     ďalšie zariadenia 15  
     riešenie problémov 84  
     telefónna linka, HP LaserJet 3015 all-in-one 10  
     telefónna linka, HP LaserJet 3030 all-in-one 10  
 problémy s podávaním, riešenie problémov 86  
 pulzná voľba 37

## R

režim detekcie ticha 68  
 režim odpovedania, nastavenie 42  
 riešenie problémov  
     inštalácia 84  
     nastavenie opravy chýb 70  
     odosielanie faxov 91  
     prijímanie faxov 87  
     problémy s podávaním 86  
     správy, tlač 86  
     uviaznutia 94  
     vytáčanie 92  
 rozdeľovače, pripojenie  
     HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
     riešenie problémov 85  
 rozdeľovače typu linka 1/linka 2, pripojenie  
     HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
     riešenie problémov 85  
 rozdeľovače typu T, pripojenie  
     HP LaserJet 3015 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3030 all-in-one 11  
     HP LaserJet 3380 all-in-one 12  
     riešenie problémov 85  
 rozlíšenie  
     aktuálny fax 26  
     definícia 100  
     predvolené 35  
 rozlišujúce zvonenie  
     definícia 99  
     nastavenia 43  
 rýchlosť, riešenie problémov 89

- S**
- sieť, pripojenie 9
  - skener
    - predvolená veľkosť skenovanej plochy, nastavenie 36
    - vkładanie originálnych dokumentov 25
  - slovník pojmov 99
  - smerové čísla, vytáčanie 58
  - smerové čísla vytáčania 58
  - softvér
    - inštalácia 9
    - odosielanie faxov 32
    - príjem faxov 41
  - správa o faxovom hovore
    - miniatura prvej strany, zahrnutie 77
    - tlač 75
  - správa o hovore
    - časy tlače, nastavenie 76
  - správa o hovoroch
    - riešenie problémov 86
  - správy, tlač
    - denník činností 74
    - fakturačné kódy 79
    - hovor (posledný odoslaný alebo prijatý fax) 75
    - riešenie problémov 86
    - telefónny zoznam 78
    - všetky 81
    - zoznam blokovaných faxových čísiel 80
  - svetlosť
    - predvolené nastavenie kontrastu 34
    - riešenie problémov 90
  - systém pomocníka, používateľská príručka 97
  - systémy pobočkovej ústredne
    - riešenie problémov 84
- T**
- telefónna linka, pripojenie
    - d'alšie zariadenia 15
    - HP LaserJet 3015 all-in-one 10
    - HP LaserJet 3030 all-in-one 10
    - riešenie problémov 84
  - telefónna linka, pripojenie k vyhradenej linke alebo rozdeľovaču
    - HP LaserJet 3015 all-in-one 11
    - HP LaserJet 3030 all-in-one 11
    - HP LaserJet 3380 all-in-one 12
    - riešenie problémov 84, 85
  - telefónne karty 29
  - telefónne záznamníky
    - riešenie problémov 85
  - telefónny zoznam
    - informácie 52
    - jednodotkové klávesy 52, 53
    - položky rýchleho vytáčania 52, 53
    - položky skupinového vytáčania 54, 55
    - tlač 78
  - telefóny
    - odosielanie faxov 60
    - prijímanie faxov 66
    - telefóny, pripojenie d'alších
      - HP LaserJet 3015 all-in-one 16, 18
      - HP LaserJet 3030 all-in-one 16, 18
      - HP LaserJet 3380 all-in-one 20
    - informácie 15
    - terminológia 99
    - text, zadávanie pomocou ovládacieho panelu 57
    - text, zadávanie prostredníctvom ovládacieho panela 21
    - tlač faxov
      - riešenie problémov 89
      - z pamäte 63
    - tlačová kazeta, inštalácia 9
    - tlač správ
      - denník činností 74
      - fakturačné kódy 79
      - hovor (posledný odoslaný alebo prijatý fax) 75
      - riešenie problémov 86
      - telefónny zoznam 78
      - všetky 81
      - zoznam blokovaných faxových čísiel 80
    - tmavosť, predvolené nastavenie kontrastu 34
    - tónová voľba 37
- U**
- uviaznutia, riešenie problémov 94
- V**
- verejná komutovaná telefónna sieť, definícia 100
  - vkładanie originálnych dokumentov 24
  - voľba
    - tónová alebo pulzná, nastavenia 37
  - vonkajšie linky
    - pauzy 57
    - smerové čísla vytáčania 58
  - vstupné zásobníky
    - inštalácia 9
    - uviaznutia, riešenie problémov 94
  - vyhradená faxová linka
    - d'alšie zariadenia, pripojenie 15
    - HP LaserJet 3015 all-in-one, pripojenie 11
    - HP LaserJet 3030 all-in-one, pripojenie 11
    - HP LaserJet 3380 all-in-one, pripojenie 12
    - nastavenia počtu zvonení do odpovedania 44
    - riešenie problémov 84
    - rozdeľovače, riešenie problémov 85
  - vytáčanie
    - automatické opakované vytáčanie, nastavenia 38
    - manuálne 29
    - medzinárodné 57
    - riešenie problémov 92
  - výzvy na odosielanie faxov 67
  - vzory zvonení 43

## W

Word, faxovanie z programu 33

## Z

zapojenie. *See* pripojenie

zásobníky

inštalácia 9

uviaznutia, riešenie problémov 94

záznamníky

informácie 15

pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3015 all-in-one  
17

pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3030 all-in-one  
17

pripojenie k zariadeniu HP LaserJet 3380 all-in-one  
19

pripojenie to HP LaserJet 3015 all-in-one 16

pripojenie to HP LaserJet 3030 all-in-one 16

zdieľaná linka

ďalšie zariadenia, pripojenie 15

definícia 100

nastavenia počtu zvonení do odpovedania 44

riešenie problémov 84

zoznam blokových faxových čísiel, tlač 80

zrušenie faxov 31









i n v e n t



Printed on Recycled Paper

© 2003 Hewlett-Packard Development Company, LP  
Printed in Germany

[www.hp.com](http://www.hp.com)



Q2660-90934